UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

BANDO DI AMMISSIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN *"RIABILITAZIONE INFANTILE E METODOLOGIA DELLA RICERCA"* Anno Accademico 2026/2027

LA RETTRICE

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 191 del 12 marzo 2025, Prot. 88907 del 12 marzo 2025 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 20 marzo 2025;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 96 del 6 giugno 2023 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca", pubblicato sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2023 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;

VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici, pubblicato con Decreto Rettorale Repertorio n. 856/2025 del 08/08/2025;

VISTO il Decreto Rettorale Repertorio n. 733/2026 del 31/07/2026, che modifica il "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di Perfezionamento" e dispone lo scorporo dal testo del Regolamento dei modelli denominati "Nota di progetto per l'attivazione di un Master universitario" e "Prospetto di progetto per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento";

VISTA la legge n. 33 del 12 aprile 2022 e i relativi decreti attuativi, che consentono decorrere dall'anno accademico 2022/2023 la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio, anche presso più università e istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), italiane ed estere;

VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;

VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea";

VISTA la deliberazione del 23 maggio 2025 del Consiglio di Amministrazione relativamente alla determinazione della contribuzione a carico degli studenti iscritti ai Corsi di Studio dell'Università;

VISTO l'Accordo tra l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e la Fondazione Marco Biagi per il supporto alla progettazione e alla realizzazione di Master, Corsi di Perfezionamento e corsi di Alta Formazione di Ateneo;

VISTA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa del 15/09/2026 di approvazione della scheda progetto per il rinnovo per l'anno accademico 2026/2027 del Master;

VISTE le deliberazioni del 23/10/2026 e del 27/10/2026 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Master Universitario;

DISPONE

ARTICOLO 1 – ISTITUZIONE

Ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, per l'a.a. 2026/2027, il seguente Master Universitario:

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN "RIABILITAZIONE INFANTILE E METODOLOGIA DELLA RICERCA"

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
25	**30**	**€ 3.018,00**[1]

[1] *Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza "Infortuni" e quello relativo alla Polizza "Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro" estesa alla c.d. colpa medica ossia alla responsabilità derivante dall'esercizio di attività medica (ove prevista) e le imposte di bollo relative all'iscrizione.*
Include altresì i costi relativi all'indagine Alma Laurea sulle opinioni dei frequentanti del master e all'indagine sulla condizione occupazionale dei diplomati del master.

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

ACCESSO

REQUISITI DI ACCESSO	Il Master è aperto a candidati in possesso di un titolo di studio ritenuto coerente con gli obiettivi del master dalla Commissione Giudicatrice, appartenente agli ambiti di Medicina e Chirurgia, Fisioterapia, Logopedia, Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, Terapia occupazionale, Tecnico ortopedico. In particolare, sono ammessi: - laurea conseguita ai sensi del D.M. 270/04; - laurea conseguita ai sensi del D.M. 509/99; - titolo di studio universitario di durata almeno triennale (secondo gli ordinamenti precedenti il D.M. 509/99); - titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo ai fini della partecipazione al master; - ogni altro titolo di studio previsto dalla normativa vigente che consenta l'accesso ai Master universitari. Per l'ammissione al master, gli studenti stranieri dovranno produrre un certificato di conoscenza della lingua italiana di livello almeno B2 oppure dimostrare tale livello durante un colloquio preliminare. **AMMISSIONE CON RISERVA**: Potranno essere ammessi con riserva i candidati che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando ma che conseguano il titolo di studio necessario per l'accesso entro il periodo previsto per l'immatricolazione. Per maggiori informazioni sulle modalità, consultare l'*ARTICOLO 2 – Requisiti di Ammissione* del presente bando.
UDITORE	Può essere ammessa l'iscrizione al master anche a soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso, in qualità di ***uditore***. In tal caso, al termine del corso, sarà rilasciato un attestato di partecipazione. Gli interessati dovranno compilare l'"*ALLEGATO C"* del presente bando. Per maggiori informazioni, consultare la sezione dedicata all'*Articolo 3.1* del bando.
SCADENZA DOMANDE DI AMMISSIONE	**10 dicembre 2026, ore 13:00**

IL CORSO

DESTINATARI DEL CORSO	Il Master si rivolge prioritariamente a professionisti e neolaureati in possesso di un titolo di laurea nei seguenti settori: Medicina e Chirurgia, Fisioterapia, Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (TNPEE), Terapia Occupazionale, Logopedia e Tecniche Ortopediche. Il percorso risponde sia all'esigenza di alta specializzazione dei neolaureati, sia alla riqualificazione dei professionisti già inseriti nel mondo del lavoro.
PROFILO PROFESSIONALE CHE IL CORSO INTENDE FORMARE	**MEDICO**: Competenza sulla diagnosi funzionale, della governance del progetto terapeutico integrato, della prognosi riabilitativa (clinica e funzionale) e della differenziazione/integrazione tra i vari strumenti riabilitativi (interventi fisioterapici, chirurgia funzionale, ausili e ortesi, terapia farmacologica). **FISIOTERAPISTA**: Competenza sul programma fisioterapico, nella selezione mirata dell'esercizio riabilitativo e nella scelta/strutturazione del setting terapeutico più idoneo per la rieducazione motoria. **TERAPISTA OCCUPAZIONALE**: Valutazione degli adattamenti ambientali, in particolare domiciliari e contributo alla individuazione delle tecnologie assistive per l'autonomia nelle attività della vita quotidiana. **TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL' ETA' EVOLUTIVA**: Mediazione neuropsicomotoria e facilitazione dell'apprendimento nel bambino attraverso promozione dello sviluppo in setting mediato dal gioco. **TECNICO ORTOPEDICO**: Competenza nella progettazione biomeccanica, rilevamento delle misure, costruzione e adattamento su misura di ortesi e ausili sostitutivi, correttivi o di sostegno, integrandosi nel piano terapeutico combinato. **LOGOPEDISTA**: Diagnosi/trattamento della disfagia infantile e implementazione di sistemi di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA).
OBIETTIVI FORMATIVI	**MEDICO**: Sviluppare competenze nella formulazione della prognosi riabilitativa globale e funzionale. Saper differenziare con appropriatezza e coordinare le indicazioni a fisioterapia, chirurgia funzionale, ortesi e trattamenti farmacologici. **FISIOTERAPISTA**: Acquisire capacità avanzate nella selezione mirata delle strategie di esercizio riabilitativo. Progettare e personalizzare il setting terapeutico ottimale per il recupero delle funzioni adattive come postura, deambulazione e manipolazione. **TERAPISTA OCCUPAZIONALE**: Definire e allestire i setting rieducativi nei contesti di vita del bambino (domicilio e scuola). Selezionare, personalizzare e adattare gli ausili e le tecnologie assistive per promuovere l'autonomia quotidiana. **TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL' ETA' EVOLUTIVA**: Pianificare il programma riabilitativo strutturando l'esercizio neuropsicomotorio all'interno di un setting facilitante mediato dal gioco. Promuovere lo sviluppo neuropsicomotorio e le capacità di apprendimento del bambino.

	TECNICO ORTOPEDICO: Affinare la tecnica di rilevamento di misure e modelli anatomici in relazione al quadro clinico. Sviluppare e applicare ortesi e ausili su misura, integrandoli nelle strategie clinico-terapeutiche multidisciplinari, correlandoli alle esigenze cliniche. **LOGOPEDISTA**: Riconoscere, diagnosticare e trattare i disturbi della deglutizione e comunicazione in età evolutiva e proporre sistemi di comunicazione personalizzati adeguati al profilo del paziente.
ATTIVITÀ FORMATIVE	Le attività formative oggetto del corso sono le seguenti: **MEDICO**: Analisi dello sviluppo e del profilo funzionale delle diverse patologie disabilitanti dell'età evolutiva quali paralisi cerebrali infantili, atassie ereditarie, malattie neuromuscolari, malattie rare, sindromi genetiche, malattie neurodegenerative dell'età evolutiva. Valutazione della modificabilità funzionale, della capacità di apprendimento e delle conseguenti proposte rieducative appropriate. Studio dei meccanismi di neuroplasticità in età evolutiva e dell'impatto delle proposte riabilitative sui processi di apprendimento motorio. **FISIOTERAPISTA**: Esercitazioni pratiche di analisi del movimento (clinica e strumentale), scelta delle strategie di esercizio e misura degli outcomes nel bambino con disabilità. Strategie di ragionamento clinico e scelta degli esercizi per i disturbi neuromotori specifici presentati dal bambino (in relazione a epoca dello sviluppo/patologia disabilitante). Misurazione quantitativa degli outcomes motori tramite scale validate. **TERAPISTA OCCUPAZIONALE**: Analisi dell'usabilità degli ausili, progettazione dell'accessibilità e facilitazione ambientale con applicazione pratica del modello ICF per l'analisi e la modificazione degli ambienti domestici, scolastici e sociali del bambino. Integrazione con i bisogni del bambino/famiglia in relazione al contesto. **TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL' ETA 'EVOLUTIVA**: Valutazione e trattamento integrato delle funzioni emergenti e delle relative problematiche neuro-psicomotorie afferenti alle diverse funzioni dello sviluppo evolutivo. Metodologie pratiche di intervento neuropsicomotorio e mediazione ludica quale facilitazione dell'apprendimento, della relazione e dell'autoregolazione emotivo-comportamentale del bambino. **TECNICO ORTOPEDICO**: Ragionamenti clinici a sostegno della progettazione, costruzione e applicazione di ortesi nel bambino con disabilità, in relazione alle alterazioni cinematiche e cinetiche e all'influenza delle condotte motorie patologiche del bambino. Approccio integrato e trattamento combinato (gestione sinergica di ortesi e ausili insieme agli altri strumenti del trattamento riabilitativo) nella postura, cammino e manipolazione. **LOGOPEDISTA**: studio della fisiopatologia, nutrizione e gestione clinico-assistenziale della disfagia e dei disturbi dell'alimentazione in età evolutiva.

	Valutazione dei bisogni comunicativi, dei prerequisiti comunicativi e strategie di introduzione della CAA in relazione al profilo cognitivo e motorio del bambino disabile.
ORE COMPLESSIVE	Il Master è strutturato in 1500 ore di cui: - **240** di didattica ufficiale; - **375** di stage; - **174** di altre forme di addestramento – laboratorio, studio guidato, didattica interattiva o altro; - **125** per la prova finale (cui corrisponde l'acquisizione di un numero di crediti di norma non superiore a 5); - e le rimanenti ore in attività di studio individuale. Gli **studenti lavoratori**, dipendenti o autonomi, che svolgono un'attività lavorativa coerente con i contenuti e gli obiettivi formativi del Master possono richiederne il riconoscimento in sostituzione delle ore di stage. Qualora, invece, l'attività lavorativa svolta non sia attinente ai temi del Master, è possibile sostituire lo stage con un **Project Work** individuale, consistente nella realizzazione di un elaborato scritto su uno specifico argomento, coerente con gli obiettivi formativi del corso. Sono previste, oltre alla presentazione di un elaborato per la prova finale, 5 verifiche periodiche sotto forma di case report e lavori di gruppo.
DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO	Data indicativa di inizio corso: **febbraio 2027** Data indicativa di fine corso: **giugno 2028** Le lezioni di didattica ufficiale si terranno nelle giornate di giovedì, venerdì e sabato in **modalità part time**. Considerato che il percorso è rivolto prevalentemente a professionisti già occupati, le attività didattiche si svolgeranno in **modalità mista** mediamente su tre giornate al mese. **Sede di svolgimento**: Aule di formazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia e dell'AUSL IRCCS di Reggio Emilia.
LINGUA DI EROGAZIONE	Italiano
DIRETTORE DEL MASTER	**Prof. Muratore Francesco**
CORPO DOCENTE	Il corpo docente è composto da docenti universitari e da collaboratori esterni esperti del settore.

SELEZIONE E CONTRIBUTI

MODALITÀ DI SELEZIONE	Verranno valutati i seguenti titoli: ♦ **titolo di studio** ♦ **curriculum vitae con esperienza lavorativa** I criteri di valutazione sono pubblicati e consultabili nella sezione bandi del sito web di Ateneo.
COMMISSIONE GIUDICATRICE	Prof. Muratore Francesco (Unimore), Prof. Bellini Pierantonio (Unimore), Dott.ssa Costi Stefania (Unimore), Dott.ssa Silvia Sassi (AUSL IRCCS di Reggio Emilia), Dott.ssa Silvia Faccioli (AUSL IRCCS di Reggio Emilia), Dott.ssa Laura Beccani (AUSL IRCCS di Reggio Emilia).
CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE	**Quota di iscrizione totale: € 3.018,00** suddivisa in: ♦ Quota strumentale a favore della Fondazione Marco Biagi: **€ 1.637,20**; ♦ Tassa di iscrizione UNIMORE: **€ 1.380,80**. *Si precisa che gli importi indicati sono già comprensivi delle marche da bollo previste. Per i dettagli sulle modalità di pagamento del contributo d'iscrizione, si prega di fare riferimento all' **ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi**.* La quota di iscrizione per gli ***uditori*** è di € 2.000,00.

CONTATTI E NOTE

INFORMAZIONI	Per **informazioni di carattere didattico - organizzativo**: prof. Francesco Muratore, Direttore del master e Ufficio Alta Formazione della Fondazione Marco Biagi, e-mail master_riabinf@unimore.it; Per **informazioni di carattere amministrativo:** Ufficio Master e Alta formazione, e-mail master_altaformazione@unimore.it; Per **problemi informatici** inerenti alla procedura di iscrizione e immatricolazione on line, al pagamento o al recupero credenziali di accesso a Esse3: e-mail webhelp@unimore.it.
ALMA LAUREA - BANCA DATI	Al fine di consentire al Consorzio Interuniversitario Alma Laurea di mantenere aggiornato il monitoraggio sulla formazione dei master universitari, gli iscritti al corso saranno invitati per e-mail dal Dipartimento, circa un mese prima della fine del corso, a compilare, facoltativamente, il *"Questionario sulle opinioni dei frequentanti"*.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo di accesso conseguito in Italia, previsto nell'Articolo.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito all'estero.

Per i candidati in possesso di un **titolo accademico straniero** si rimanda alla procedura dell'***Articolo 3 - Domande di ammissione***. Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri. Si ricorda ai candidati cittadini di Paesi extra-UE e richiedenti il visto, l'obbligo di presentare domanda di preiscrizione su https://www.universitaly.it.

Potranno essere ammessi con riserva i candidati che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando ma che conseguano il titolo di studio necessario per l'accesso entro il periodo previsto per l'immatricolazione. Per i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono i requisiti di ammissione di cui all'Articolo. 1, l'attestazione del conseguimento del titolo di studio di primo livello, di cui al precedente **Articolo.1 "AMMISSIONE CON RISERVA"**, è sostituita dall'attestato relativo agli esami sostenuti e ai voti conseguiti (***"Allegato D"***) con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami.

Per calcolare la media ponderata è necessario:

- *moltiplicare il voto di ciascun esame sostenuto alla data di presentazione della domanda per il rispettivo numero di crediti (il 30 e lode è da considerare come 30);*
- *sommare tutti i prodotti ottenuti;*
- *dividere il risultato per la somma dei crediti utili (quelli degli esami con voto);*
- *moltiplicare la media ottenuta per 110 e dividere per 30, ottenendo così il voto in centodecimi.*

La media ponderata non è richiesta per i laureandi e i laureati presso Università non italiane.
I candidati sono ammessi alle selezioni con riserva.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondito controllo da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'Articolo.1**, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

- **via Internet**: registrarsi ed eseguire il login al sito www.esse3.unimore.it, preferibilmente con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso http://www.unimore.it – Servizi – Servizi informatici – lo sportello ESSE3. Una volta eseguito il "Login", nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Master".

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento del contributo per le prestazioni amministrative di € 25,00, non rimborsabile.

ATTENZIONE!! Dopo aver compilato la domanda di ammissione, effettuare nuovamente il login su www.esse3.unimore.it: accedendo alla **sezione Tasse** è possibile visualizzare gli importi previsti per il pagamento dei contributi, da effettuare **esclusivamente tramite il circuito pagoPA**.

Le modalità di pagamento della tassa di ammissione sono indicate sul sito di Ateneo all'indirizzo seguente: https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti.

Il versamento di € 25,00 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza del presente Bando, indicata all'Articolo.1. Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di pagamento riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT). **A prescindere dalle ragioni giustificative, non saranno considerati validi ai fini dell'inserimento in graduatoria i pagamenti non effettuati o la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al termine previsto. Attenzione!** Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'inserimento in graduatoria.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la "*Guida alla domanda di ammissione*" pubblicata sul sito internet dell'Ateneo alla pagina http://www.unimore.it/didattica/master.html).

I candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (si consiglia di consultare la "*Guida alla domanda di ammissione*") prima del salvataggio dei dati ("*Salva i dati*"), comunque **sempre entro il termine di scadenza del bando**.

Non è ammessa la presentazione della domanda e/o dei relativi allegati via e-mail o via fax.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando e con il pagamento della tassa di ammissione effettuato. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda **il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:**

- Il nome e il cognome;
- Il luogo e la data di nascita;
- Residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti dell'eventuale prova di selezione e recapito di posta elettronica;
- Codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- La propria cittadinanza;
- Il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corso (art. 1 "Requisiti di accesso" del bando) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- L'esatta denominazione del Master al quale intende partecipare;
- Curriculum vitae;
- Titoli ed eventuali altri documenti;
- Nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI E DOCUMENTI:

Gli allegati da presentare alla domanda di ammissione sono diversi a seconda che il titolo di studio dichiarato sia italiano o straniero.

Candidati/e con titolo di studio italiano

Documentazione obbligatoria, pena esclusione:

- Autocertificazione del possesso del requisito di accesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile "*Allegato A*" (in calce al bando);
- Curriculum Vitae;
- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- "*Allegato D*" per i candidati NON in possesso di laurea - ammissione con riserva, certificato con esami oppure elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile in calce al bando;

Documentazione facoltativa:

- Titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- Per gli studenti stranieri non comunitari, già soggiornanti: copia del permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo.

Candidati/e con titolo di studio straniero

Documentazione obbligatoria, pena esclusione:

- Autocertificazione del titolo di studio con l'elenco degli esami sostenuti con traduzione in italiano (eventualmente utilizzando il facsimile "*Allegato B*");
- Curriculum vitae;
- Copia del documento d'identità/passaporto in corso di validità;

Documentazione facoltativa:

- Titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- Copia del permesso di soggiorno (solo se extra-UE soggiornanti).

ATTENZIONE!!! I candidati con titolo di studio straniero sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti. **In ogni caso, l'immatricolazione sarà finalizzata solo con la presentazione, entro i termini previsti dall'immatricolazione, di tutta la documentazione necessaria in originale** all'Ufficio Master e Alta Formazione, situato in Via Università 4 – Modena (**elencata nell'apposita sezione dell'Art. 5**). Si consiglia di provvedere alla raccolta di tutta la documentazione necessaria con adeguato anticipo.

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

Nel caso in cui fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del bando di ammissione, inviare una e-mail all'indirizzo master_altaformazione@unimore.it con la richiesta, allegando un documento di identità in corso di validità.

3.1 - Uditori

Può essere ammessa l'iscrizione al master anche a soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso, in qualità di uditore. In tal caso, al termine del corso, sarà rilasciato un attestato di partecipazione. Gli interessati dovranno compilare l'"*Allegato C"* del presente bando e trasmetterlo esclusivamente via e-mail all'indirizzo master_altaformazione@unimore.it. Si specifica che **per i candidati in qualità di uditori non deve essere seguita la procedura di ammissione online su Esse3**, ma la richiesta deve essere perfezionata unicamente tramite l'invio della documentazione via e-mail. L'Ufficio Master e Alta formazione provvederà a comunicare direttamente agli stessi l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento delle quote di partecipazione al Master.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ DI AMMISSIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La modalità di selezione e l'eventuale calendario delle prove sono riportati all'*ARTICOLO 1 - Istituzione*.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito. I candidati saranno ammessi al Master, con provvedimento della Rettrice, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Master.

Detto provvedimento verrà pubblicato sull'albo online di Ateneo al seguente link https://wss.unimore.it/public/albo nonché sul sito Internet dell'Università nella sezione dedicata al link https://www.unimore.it/it/ateneo/bandi, ove verrà altresì indicato il periodo di apertura e chiusura delle immatricolazioni per i vincitori della procedura selettiva.

Tali pubblicazioni avranno, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica agli interessati. **NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE.**

ARTICOLO 5 – ISCRIZIONE DEGLI AMMESSI

A pena di decadenza, **entro il termine perentorio di dodici giorni naturali e consecutivi**, che decorre dal giorno successivo all'apertura delle immatricolazioni, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, devono iscriversi al Master **esclusivamente tramite i seguenti passaggi:**

1. **Pagamento della quota strumentale spettante alla Fondazione Marco Biagi mediante bonifico bancario**. Di seguito gli estremi per il versamento:

   - **INTESTATARIO:** Fondazione Marco Biagi
   - **IBAN:** IT36X0200812930000008722454
   - **BIC/SWIFT:** UNCRITM1MO0
   - **Banca:** UniCredit Banca – Filiale di Modena
   - **Causale:** *Cognome e nome* - Master in "Riabilitazione Infantile" a.a. 26/27

2. **Pagamento della tassa di iscrizione UNIMORE e procedura di immatricolazione, tramite Esse3:** collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: www.esse3.unimore.it/ ed eseguire il "Login" con le proprie credenziali utilizzate durante la registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e seguire il percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato". È possibile consultare la "Guida all'immatricolazione online" consultabile al link: https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line.

Durante la procedura di immatricolazione **il sistema richiede obbligatoriamente** i seguenti documenti:

- **Copia digitale fronte/retro del documento d'identità** (Carta d'Identità, Patente di guida o Passaporto).
- **Foto tipo formato tessera** (*attenzione: si avvisa che non sarà possibile adattare l'immagine alla pagina, pertanto sarà necessario allegare la foto a colori già nel formato e verso corretto, dimensioni 3,5 x 4,0 cm. e che la stessa dovrà contenere il volto in primo piano frontale su sfondo neutro*).
- **Ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota strumentale** spettante alla **Fondazione Marco Biagi** mediante **bonifico bancario**.

I candidati devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e finalizzare la procedura di immatricolazione per generare la domanda di immatricolazione in pdf. Non è necessario inviare il pdf generato al termine della procedura.

Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione effettuare nuovamente il login su www.esse3.unimore.it/: accedendo alla **sezione Tasse** è possibile visualizzare l'importo dovuto per il pagamento del contributo spettante a Unimore. Il pagamento va finalizzato, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di cui sopra **tramite circuito PagoPA**.
Le modalità di pagamento della tassa di iscrizione sono indicate sul sito di Ateneo all'indirizzo seguente: https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti.

NOTA BENE: il pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato solo dopo il versamento della quota strumentale.

IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT). **Attenzione!** L'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

La chiusura della domanda di immatricolazione su Esse3, senza aver provveduto al pagamento di tutti i contributi e delle tasse dovute, non perfeziona l'iscrizione al Master. Non è necessario inviare il pdf generato al termine della procedura.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti. I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito (Art. 6).

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

In caso di iscrizione e successiva rinuncia a proseguire nel Master, l'interessato è tenuto a darne comunicazione scritta alla Rettrice e al Direttore del Master. Se la rinuncia avviene in un momento in cui è ancora possibile lo scorrimento della graduatoria degli idonei ai fini della copertura del posto resosi disponibile, l'Ateneo si riserva la possibilità di restituire quanto versato all'atto dell'iscrizione. Se la rinuncia avviene in un momento successivo, non potrà più essere restituito quanto versato.

Per i candidati/e comunitari ed extra-UE soggiornanti, con titolo di studio straniero:

Dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, la seguente documentazione **in originale** all'Ufficio Master e Alta formazione, situato in Via Università 4 – Modena:

1. Originale (o copia autenticata) del **DIPLOMA DI LAUREA**, tradotto e con conferma dell'autenticità. L'autenticità di titoli di studio e certificati esteri deve essere confermata in uno dei seguenti modi:

- **Legalizzazione o Apostille**: i titoli di studio e i certificati devono essere legalizzati allo scopo di garantirne l'autenticità, presso l'Ambasciata d'Italia; controlla qui le modalità stabilite dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - MAECI per la traduzione e legalizzazione (https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/). Se il Paese dove si è conseguito il titolo aderisce alla convenzione dell'Aja (1961), al posto della legalizzazione si deve far apporre sui documenti l'Apostille dall'autorità interna designata, vedi elenco (https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/authorities1/?cid=41).

Grazie a specifici accordi, per i seguenti paesi non è necessario legalizzare o apostillare gli atti: Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Lettonia, Estonia, Germania, Austria.

- **Attestazione di verifica dell'autenticità** rilasciata dal CIMEA - centro italiano ENICNARIC. Da richiedere a CIMEA mediante registrazione sul sito https://cimea.diplo-me.eu. Maggiori informazioni al sito https://www.cimea.it/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli;

2. **DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL VALORE DEL TITOLO** come:

- **Dichiarazione di Valore** del diploma di laurea rilasciata dall'Ambasciata d'Italia nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, ovvero nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo;

in alternativa

- **Diploma Supplement** redatto secondo il modello della Commissione Europea, per titoli accademici rilasciati da Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (Bologna Process), firmato e legalizzato;

in alternativa

- Documentazione inerente il titolo di studio rilasciato da CIMEA – www.cimea.it - in particolare:

  - **Attestato Di Corrispondenza** scaricabile direttamente sulla piattaforma "Ardi" dal sito https://ardi.cimea.it/it (per i paesi firmatari della Convenzione di Lisbona) oppure, se il paese di conseguimento del titolo non è compreso tra quelli in elenco, **Attestato Di Comparabilità**, da richiedere a CIMEA mediante registrazione sul sito https://cimea.diplo-me.eu.
    Attenzione! CIMEA non rilascia l'attestato di Comparabilità se è disponibile l'attestato di Corrispondenza.

3. Certificato con l'elenco degli esami sostenuti nel percorso di studio (transcript of records) o Diploma Supplement (ove adottato);
4. Permesso di soggiorno o ricevuta, rilasciata in Italia dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno (*nel caso di studenti extra UE soggiornanti*);
5. Documento di Identità o Passaporto;
6. Fototessera.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

L'Ufficio, verificata la correttezza e la completezza della documentazione presentata, provvederà a darne comunicazione agli interessati e ad abilitarli ai successivi adempimenti, compreso il pagamento dei rispettivi contributi.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Master, all'Ufficio Master e Alta formazione, esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo master_altaformazione@unimore.it.

ARTICOLO 6 – SUBENTRO

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, **entro il termine perentorio di quattro giorni naturali consecutivi**, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente tramite e-mail all'indirizzo master_altaformazione@unimore.it .

ARTICOLO 7 – MODALITÀ DI FREQUENZA

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- Frequenza per un periodo non inferiore al 75% della durata complessiva;
- Superamento delle prove di verifica intermedie;
- Superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - CREDITI FORMATIVI E TITOLO DI STUDIO RILASCIATO

Il Master Universitario di cui all'art. 1 conferisce 60 crediti formativi come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello *in* ***"Riabilitazione Infantile e Metodologia della Ricerca"***.

Il conseguimento del titolo è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Universitaria, ai sensi della normativa vigente, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto della normativa vigente, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – INFORMAZIONI

Per **informazioni di carattere didattico - organizzativo**: prof. Francesco Muratore, Direttore del master e Ufficio Alta Formazione della Fondazione Marco Biagi, e-mail master_riabinf@unimore.it;

Per **informazioni di carattere amministrativo:** Ufficio Master e Alta formazione, e-mail master_altaformazione@unimore.it;

Per **problemi informatici** inerenti alla procedura di iscrizione e immatricolazione on line, al pagamento o al recupero credenziali di accesso a Esse3: e-mail webhelp@unimore.it.Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: www.unimore.it

La Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Alice Del Vacchio, funzionaria responsabile dell'Ufficio Master e Alta formazione.

Modena, lì

LA RETTRICE
Prof.ssa Rita Cucchiara
Firmato digitalmente ai sensi del Dec. Lgs. N. 82/2005

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

"Allegato A" **(solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito in Italia)**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA
La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".
In particolare:
- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196 e dal Regolamento 2016/679/UE.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL TITOLO DI ACCESSO

□ Laurea (ante D.M. 509/1999 - VOD) in: _____
della classe:_____conseguita presso l'Università di_____
il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

□ Laurea (ai sensi del D.M. 509/99 o D.M. 270/04) in: _____
della classe:___conseguita presso l'Università di_____
il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

☐ Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) in: _____
della classe:_____conseguita presso l'Università di_____
_____il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

☐ Laurea Magistrale (D.M. 270/04) in: _____
della classe:_____conseguita presso l'Università di_____
_____il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

☐ Diploma universitario in: _____
conseguito presso l'Università di_____
il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

☐ Titolo equipollente in: _____
conseguito presso _____
il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

_____
Luogo e data

_____
Firma autografa (per esteso e leggibile)

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

"Allegato B" (solo per i candidati in possesso di un titolo di studio straniero)

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO
(Laurea, Laurea Magistrale o titolo equivalente)

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome_____

Nome_____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa)_____

Cittadinanza_____

E-mail _____ Cellulare _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Laurea Magistrale o titolo equivalente) _____

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del master (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al master_____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI* (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

_____

_____

_____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI È STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____

_____

_____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

_____
Luogo e data

_____
Firma autografa (per esteso e leggibile)

Per ciò che concerne il trattamento dei dati personali che saranno utilizzati ai soli fini della iscrizione, ci si atterrà alle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 e dal Regolamento 2016/679/UE.

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

"Allegato C" **DOMANDA DI AMMISSIONE IN QUALITA' DI UDITORE AL MASTER DI I LIVELLO IN "*RIABILITAZIONE INFANTILE E METODOLOGIA DELLA RICERCA*" A.A. 2026/2027**

AL DIRETTORE DEL MASTER

Il/La sottoscritto/a_____, preso atto della possibilità di iscriversi in qualità di Uditore all'intero Master sopracitato, secondo quanto previsto dal bando di ammissione,

CHIEDE

di essere ammesso/a in qualità di uditore al Master professionalizzante di I livello in "*Riabilitazione Infantile e Metodologia della Ricerca*", a.a. 2026/2027.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole che chi dichiarerà il falso vedrà decadere i benefici ottenuti e incorrerà nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' QUANTO SEGUE:

Codice fiscale _____

Cognome e Nome_____

Data di nascita_____ Luogo di nascita_____

Cittadinanza_____

Residenza_____

Domicilio_____

Telefono_____ Cellulare_____

Indirizzo e-mail_____

- Di avere conseguito il seguente titolo di scuola superiore:

_____

Presso (indicare l'Istituto e la città_____

In data_____con voto_____

- Di avere conseguito il seguente titolo di laurea:
  - Laurea (ante D.M. 509/1999 – V.O.D.) in:

_____

conseguita presso l'università di_____

il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

  - Laurea di I livello (ai sensi del D.M. 509/99 o D.M. 270/04) in:

_____

della classe:_____ conseguita presso l'università di_____

il (gg/mm/aaaa)_____Votazione finale _____

  - Laurea Specialistica D.M. 509/99 in:

_____

della classe: _____ conseguita presso l'università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

  - Laurea Magistrale D.M. 270/04 in:

_____

della classe: _____ conseguita presso l'università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

Allegati: si dichiara di allegare il proprio Curriculum Vitae e copia dei documenti di riconoscimento (carta identità e tessera sanitaria).

_____ _____

Luogo e data Firma autografa (per esteso e leggibile)

Per ciò che concerne il trattamento dei dati personali che saranno utilizzati ai soli fini della iscrizione, ci si atterrà alle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 e dal Regolamento 2016/679/UE.

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

"Allegato D" (solo per i candidati NON ancora in possesso del titolo accademico)

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome_____

Nome_____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza_____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

MEDIA PONDERATA:

VOTO IN CENTODECIMI:
(moltiplicare la media ottenuta per 110 e dividere per 30, ottenendo così il voto in centodecimi)

DATA PREVISTA PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO:
_____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

_____
Luogo e data

_____
Firma autografa (per esteso e leggibile)

Per ciò che concerne il trattamento dei dati personali che saranno utilizzati ai soli fini della iscrizione, ci si atterrà alle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 e dal Regolamento 2016/679/UE.