



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ufficio Reclutamento Personale Docente, Ricercatore e Atipici – via Università 4, Modena
Tel.: 059/2056072-7077-6075-6451
Email: ufficioatipici@unimore.it
pec: reclutamentodocenti@pec.unimore.it

Pubblicato sul sito web di Ateneo

**Ufficio Reclutamento Personale
Docente, Ricercatore e Atipici**

IL DIRETTORE GENERALE
NELL'INTERESSE CENTRO DI SERVIZI "SISTEMA DEI MUSEI E ORTO BOTANICO - MUSEOMORE"

VISTO il d.P.R. 22 Dicembre 1986 nr. 917;
VISTA la legge 9 Maggio 1989, nr. 168;
VISTO il decreto legislativo 30 Marzo 2001 nr. 165, in particolare l'art. 7 e smi;
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;
VISTO che il Centro di servizi "Sistema dei Musei e Orto Botanico - MUSEOMORE" deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti relative al progetto *"Tutela del Patrimonio culturale museale dell'Ateneo: supporto alle attività connesse alla ricerca e censimento dati ai fini della "Ricognizione inventariale straordinaria della Collezione Macchine matematiche"* per le quali ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta;
VISTO che, in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015, occorre verificare la presenza all'interno dell'Università delle professionalità richieste per le esigenze di cui sopra;
VISTA la richiesta del Responsabile del Centro di servizi "Sistema dei Musei e Orto Botanico - MUSEOMORE", acquisita al protocollo il 8.9.2026 con nr. 267116;
RITENUTO opportuno provvedere;
Tutti i riferimenti declinati al genere maschile devono intendersi declinati e riferiti a tutti i generi.

E M A N A

Art. Unico

È indetta una procedura di interpello per curriculum vitae, per l'attribuzione di n. 1 incarico interno inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto *"Tutela del Patrimonio culturale museale dell'Ateneo: supporto alle attività connesse alla ricerca e censimento dati ai fini della "Ricognizione inventariale straordinaria della Collezione Macchine matematiche"*.

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Centro di servizi "Sistema dei Musei e Orto Botanico"	Programma del progetto o fase di esso e obiettivi che si intendono perseguire: Riscontro inventariale degli oggetti della Collezione delle Macchine Matematiche, ricerca documenti e raccolta immagini, elaborazione dati e catalogazione scientifica informatizzata, utilizzando gli standard catalografici dell'ICCD del MIBACT all'interno del SIGECWEB- sistema informativo generale del catalogo su web per il catalogo generale dei beni culturali; elaborazione informatica di testi e immagini con specifica attenzione alla conoscenza dei Musei universitari e alla storia dell'arte e alla valorizzazione delle collezioni museali. I candidati dovranno possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche: • Specifiche conoscenze nel campo della matematica e della storia della matematica con documentata esperienza nell'uso didattico di strumenti materiali per la matematica. • Esperienza nella ricerca di documenti e immagini del patrimonio culturale con particolare attenzione a quelli universitari e nell'inventariazione e catalogazione informatizzata di beni culturali, capacità di elaborare su

		supporto informatico testi e immagini con specifica attenzione alla conoscenza per la valorizzazione di collezioni museali universitarie. per lo svolgimento dei seguenti compiti: • A partire dall'elenco delle macchine matematiche appartenenti alla Collezione, il collaboratore deve compilare la scheda descrittiva di ogni macchina, inserendo una descrizione, le misure, la collocazione e la foto, oltre ad altri dati richiesti dalla scheda stessa. Per la determinazione delle dimensioni delle macchine che sono conservate smontate in casse, il collaboratore dovrà occuparsi del loro assemblaggio anche in modo parziale. - Il modello di scheda sarà fornito al collaboratore all'avvio dell'attività. • A seguito della catalogazione, ogni macchina matematica dovrà essere dotata di cartellino descrittivo.
--	--	---

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- ❖ appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;
- ❖ Diploma di Laurea V.O. in: Matematica, ovvero Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (D.M. 270/04) in: 45/S o LM-40, ovvero Laurea triennale (D.M. 509/99) o Laurea (D.M. 270/04) in: CL 32 o L-35 o equipollenti per legge e a queste equiparate ai fini della partecipazione a pubblici concorsi più master universitario o diploma di specializzazione universitaria;
- ❖ nullaosta da parte del Responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione).

Selezione delle candidature

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con decreto del Direttore Generale.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore Generale, per massimo 30 giorni da svolgersi nell'arco temporale di 3 mesi a partire presumibilmente dal mese di ottobre 2026.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015, prot. nr. 25223, non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della summenzionata attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, sottoscritta, deve essere presentata a pena di esclusione a mezzo email al seguente indirizzo ufficioatipici@unimore.it entro e non oltre il **21.9.2026** utilizzando lo schema di domanda "allegato 1".

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum europeo formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e, in particolare, dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio;
- frequenza di attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere la seguente dicitura **"Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000"**.



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990 n. 241, la responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Viola Barbieri, Responsabile dell'Ufficio Reclutamento Personale Docente, Ricercatore e Atipici, email: ufficioatipici@unimore.it

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore Generale provvederà all'affidamento dell'incarico e si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Enrico PERITI)