



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## **ISTRUZIONI IMMATRICOLAZIONE PER CANDIDATI DEI CDLM:**

- **MEDICINA E CHIRURGIA**
- **ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

## **CHE SONO IN GRADUATORIA e NON HANNO ANCORA ACQUISITO TUTTI I 18 CFU**

Come da disposizioni del DM 1115/2025, **a partire dal giorno 8 gennaio 2026** il candidato provvede all'ISCRIZIONE presso l'Ateneo in cui risulta "assegnato", secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria.

**Il candidato deve ISCRIVERSI, a pena di decadenza, entro il giorno 14 gennaio 2026.**

*La mancata iscrizione del candidato comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine.*

Tale procedura è in essere per la pubblicazione delle graduatorie e per i successivi scorrimenti.

Il candidato, **ASSEGNATO** all'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, che intenda iscriversi, a partire dall'8 gennaio 2026

### **DEVE**

NB: La procedura consta di più passaggi.

Si prega di proseguire nella lettura integrale dei 'Passi' elencati di seguito:

### **Passo 1      REGISTRAZIONE AL PORTALE D'ATENEEO: ESSE3 – RISERVATO A CANDIDATI CHE HANNO FREQUENTATO IL SEMESTRE APERTO PRESSO ALTRO ATENEEO**

Coloro che fossero già in possesso delle credenziali Esse3 - Unimore possono effettuare direttamente il Login dal portale Esse3.

I cittadini italiani maggiorenni, o in possesso di un documento italiano in corso di validità, dovranno registrarsi unicamente con SPID. Per maggiori informazioni sulle modalità di rilascio dello SPID consultare il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ disponibili al link <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>

1. Accedere al sito <http://www.esse3.unimore.it> e selezionare la voce **"Registrazione"**
2. Compilare tutti i campi richiesti per la registrazione

Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed una password, ovvero le credenziali personali di Esse3. Le credenziali ottenute in seguito alla registrazione vanno conservate per accedere ad altri servizi Unimore.

Per maggiore supporto è possibile consultare la "Guida alla registrazione", disponibile sul sito di Ateneo: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

## Passo 2

## IMMATRICOLAZIONE AL CORSO di “Recupero CFU semestre aperto”

1. Nel portale Esse3 selezionare dal menù di destra la voce “Area studente/registrato”, quindi selezionare la voce “**Immatricolazione**” (*seguenti i passi: Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.> Corso Singolo > corso “Recupero CFU semestre aperto”*);
2. Procedere alla compilazione della domanda di immatricolazione.  
In tale fase **sarà necessario rispondere di NO relativamente alla domanda della “doppia iscrizione”**.

Solo per coloro che hanno frequentato il semestre aperto presso altro Ateneo sarà necessario: allegare obbligatoriamente in formato digitale:

- Fototessera,
- Documento di identità valido (fronte e retro);
- Permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti);

N.B. I CANDIDATI CON MATURITÀ CONSEGUITA ALL'ESTERO devono obbligatoriamente trasmettere, via email, all'indirizzo [segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it](mailto:segrstud.facoltadimedicinaechirurgia@unimore.it), la seguente documentazione:

- Certificato di diploma in lingua originale;
- Certificato di diploma tradotto e legalizzato;
- Dichiarazione di Valore, rilasciata dall'Ambasciata Italiana presso il paese di residenza per i cittadini extracomunitari, o dal Consolato per i cittadini comunitari, oppure Attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA

Per maggiore supporto è possibile consultare la “Guida alla immatricolazione online”, disponibile sul sito di Ateneo: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

**Non è previsto il pagamento di nessuna rata di immatricolazione.**

**L'iscrizione verrà perfezionata dalla segreteria in seguito ai dovuti controlli.**

## Passo 3

## COMPLETAMENTO DELL'ACQUISIZIONE DEI CFU MANCANTI

Nel momento in cui i candidati avranno acquisito tutti i 18 CFU previsti dal semestre aperto e dal percorso di recupero dei crediti, dovranno fare riferimento alla procedura di **immatricolazione** prevista nel documento di iscrizioni relativo ai candidati che “**CHE HANNO ACQUISITO TUTTI I 18 CFU**” e procederanno solo in quel momento al pagamento della 1<sup>a</sup> rata delle tasse completando l'immatricolazione.

Il RUP

Dott. Giuseppe Milano