



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**PIANO TRIENNALE  
2023-2025  
della  
Università di Modena e Reggio Emilia**

**MONITORAGGIO E RIESAME  
Anno 2024**

*Approvato dal Senato Accademico in data 11.02.2025  
Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21.02.2025*

# PIANO TRIENNALE 2023-2025

## INDICE

<b>INTRODUZIONE .....</b>	<b>4</b>
<b>1. LA FORMAZIONE .....</b>	<b>5</b>
• FO.1_RENDERE L’OFFERTA FORMATIVA PIÙ ATTRATTIVA, INCLUSIVA E COMPETITIVA IN CONTESTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI .....	5
• FO.2_MIGLIORARE LA SOSTENIBILITÀ DELL’OFFERTA DIDATTICA DAL PUNTO DI VISTA DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA STABILITÀ E QUALIFICAZIONE DELLA DOCENZA .....	6
• FO.3_SUPPORTARE GLI STUDENTI NELLA SCELTA DEL PERCORSO OTTIMALE COERENTE CON LE PROPRIE CAPACITÀ E ATTITUDINI CON NUOVE FORME DI ORIENTAMENTO IN INGRESSO .....	8
• FO.4_FAVORIRE L’EFFICACE FRUIZIONE DELL’OFFERTA FORMATIVA DA PARTE DI TUTTI GLI STUDENTI PER MIGLIORARNE I RISULTATI .....	11
• FO.5_RIORGANIZZARE E POTENZIARE L’OFFERTA FORMATIVA POST-LAUREA OTTIMIZZANDONE LA PIANIFICAZIONE E LA GESTIONE .....	14
<b>2. LA RICERCA.....</b>	<b>17</b>
• RI.1_RAFFORZARE AREE STRATEGICHE DI RICERCA.....	17
• RI.2_INCENTIVARE E SUPPORTARE IN ATENEO LA RICERCA DI BASE .....	19
• RI.3_VALORIZZARE I DOTTORATI DI RICERCA E FAVORIRE LA QUALIFICAZIONE DEI DOTTORANDI .....	21
• RI.4_MIGLIORARE L’ATTRATTIVITÀ DI UNIMORE PER RICERCATORI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE SCIENTIFICA.....	23
<b>3. LA TERZA MISSIONE.....</b>	<b>27</b>
• TM.1_PROMUOVERE IN UN’OTTICA DI SISTEMA LE COMPETENZE DELL’ATENEO PER MIGLIORARE LE INTERAZIONI CON IL TERRITORIO .....	27
• TM.2_APRIRE A TUTTI IL PATRIMONIO CULTURALE DELL’ATENEO ANCHE CON IL SUPPORTO DI TECNOLOGIE INNOVATIVE E IN COLLABORAZIONE CON ALTRE ISTITUZIONI CITTADINE .....	28
• TM.3_FAVORIRE LA FORMAZIONE CONTINUA E RICORRENTE COME NUOVA PRIORITÀ.....	31
<b>4. L’INTERNAZIONALIZZAZIONE .....</b>	<b>34</b>
• IN.1_FAVORIRE L’INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA NEI CORSI DI STUDIO E DEI CORSI DI DOTTORATO .....	34
• IN.2_SVILUPPARE IL RUOLO DI UNIMORE NELL’AMBITO DEL EUROPEAN UNIVERSITY NETWORK (EUN) UNIGREEN .....	36
<b>5. L’ORGANIZZAZIONE .....</b>	<b>39</b>
• OR.1_MIGLIORARE L’ORGANIZZAZIONE A SUPPORTO DEL CAMBIAMENTO .....	39
• OR.2_PROMUOVERE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI PROCESSI.....	45
• OR.3_MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA DI UNIMORE.....	49
• OR.4_POTENZIARE LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE RIVOLTE AL PERSONALE .....	51

<b>6. L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ .....</b>	<b>56</b>
• AQ.1_AUMENTARE LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA QUALITÀ PRESSO IL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO (PTA) .....	56
• AQ.2_RAFFORZARE L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (AQ) IN UNIMORE E RIDURRE IL PESO DELLE ATTIVITÀ DI AQ PER I DOCENTI .....	57
• AQ.3_RAFFORZARE IL SISTEMA DI AQ DEI DIPARTIMENTI E DEI CORSI DI DOTTORATO .....	58
<b>7. LA SOSTENIBILITÀ .....</b>	<b>62</b>
• SO.1_IMPLEMENTARE LE POLITICHE DI SVILUPPO SOSTENIBILE .....	62
• SO.2_MIGLIORARE L'EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ CON AZIONI CHE INTEGRINO FORMAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE.....	65
<b>8. L'EDILIZIA .....</b>	<b>69</b>
• ED.1_INCREMENTARE E RIQUALIFICARE GLI SPAZI DEDICATI A DIDATTICA E RICERCA, ANCHE CON NUOVI INTERVENTI EDILIZI .....	69
• ED.2_INCREMENTARE IL NUMERO DI ALLOGGI A DISPOSIZIONE DEGLI STUDENTI E DEI RICERCATORI....	72
• ED.3_AGGIORNARE IL PIANO ENERGETICO DI ATENEUM E IMPLEMENTARE POLITICHE DI RISANAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO .....	73
<b>9. I SERVIZI E LO SPORT .....</b>	<b>77</b>
• ST.1_MIGLIORARE I SERVIZI AGLI STUDENTI PER GARANTIRE L'INCLUSIVITÀ E L'ACCESSO ALL'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA.....	77
• ST.2_RAFFORZARE LA FRUIBILITÀ DEI SERVIZI BIBLIOTECARI DA PARTE DI STUDENTI E RICERCATORI.	80
• ST.3_PROMUOVERE UNA SENSIBILIZZAZIONE VERSO CORRETTI STILI DI VITA.....	83
<b>CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE 2024 .....</b>	<b>86</b>
<b>PIANO TRIENNALE 2023-2025 DIAGRAMMA DI GANTT .....</b>	<b>91</b>

# INTRODUZIONE

La presente relazione riporta l'attività di monitoraggio e di riesame compiuta al termine del 2° anno di attività all'interno del Piano Triennale 2023-2025.

In caso di non conseguimento del target, sono individuate le cause del mancato raggiungimento e sono descritte le modalità con cui viene riprogrammata l'azione e/o l'indicatore. Inoltre, ove utile, sono proposte azioni correttive e/o migliorative.

Poiché il 2024 rappresenta il termine intermedio della programmazione triennale, si ritiene utile fare anche il punto delle azioni in corso per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel 2025, al termine del piano triennale 2023-2025.

Ogni sezione è infine completata con alcune considerazioni generali, e con una identificazione dei punti di forza e di debolezza.

Coerentemente con il Piano Triennale 2023-2025, il monitoraggio e il riesame sono stati condotti per i seguenti ambiti:

1. La Formazione
2. La Ricerca
3. La Terza Missione
4. L'Internazionalizzazione
5. L'Organizzazione
6. L'Assicurazione della Qualità
7. La Sostenibilità
8. L'Edilizia
9. I Servizi e lo Sport

L'attività di monitoraggio e di riesame è stata svolta da Rettore, Prorettori e Delegati del Rettore, con l'ausilio del Direttore Generale, della Direzione Sistemi informativi (Ufficio RTD) e Assicurazione Qualità e delle altre Direzioni e Uffici competenti.

I dati più rappresentativi delle azioni svolte nel corso del 2024 saranno presentati dal Magnifico Rettore, dal Direttore Generale e dai Delegati del Rettore in occasione dell'Audit di Ateneo che si terrà ad inizio 2025 al fine di poter integrare la discussione con le risultanze della visita in loco della CEV (08-11 ottobre 2024) nell'ambito della procedura ANVUR di accreditamento periodico.

Il presente documento che riporta nel dettaglio l'attività di monitoraggio e di riesame è sottoposto al vaglio degli Organi Accademici (OOAA), e da questi ultimi approvato rispettivamente nelle sedute del 11.02.2025 (Senato Accademico) e del 21.02.2025 (Consiglio di Amministrazione).

# 1. LA FORMAZIONE

UNIMORE riconosce la formazione come una delle missioni principali dell'Ateneo e pone particolare attenzione alle strategie da mettere in atto per assicurare una didattica di qualità, sostenibile e attrattiva.

Nell'ambito della Formazione, l'Ateneo ha individuato tre *finalità prioritarie*:

**F1 – Migliorare l'offerta formativa in termini di innovazione, qualità e sostenibilità**

**F2 – Ridurre la dispersione studentesca nei Corsi di Studio.**

**F3 – Rendere più attrattiva e organizzata l'offerta formativa post-laurea.**

Tali finalità sono declinate nei seguenti *obiettivi specifici*:

- FO.1\_Rendere l'offerta formativa più attrattiva, inclusiva e competitiva in contesti nazionali ed internazionali (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- FO.2\_Migliorare la sostenibilità dell'offerta didattica dal punto di vista delle infrastrutture e della stabilità e qualificazione della docenza (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- FO.3\_Supportare, con nuove forme di orientamento in ingresso, gli Studenti nella scelta del percorso ottimale coerente con i propri interessi, attitudini, capacità e ambizioni superando anche gli stereotipi di genere (**F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- FO.4\_Favorire l'efficace fruizione dell'offerta formativa da parte di tutti gli Studenti per migliorarne le performances (**F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- FO.5\_Riorganizzare e potenziare l'offerta formativa post-laurea ottimizzandone la pianificazione e la gestione (**F3**) (*Condiviso da Dipartimenti*)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni e corrispondenti indicatori con target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- ***FO.1\_Rendere l'offerta formativa più attrattiva, inclusiva e competitiva in contesti nazionali e internazionali***

Azione Formazione 1	Responsabile	€/Risorse umane
<p>Verifica dell'offerta didattica complessiva dell'Ateneo, e sua conseguente razionalizzazione e innovazione, in primo luogo con un'opera di revisione, ove necessario, dei Corsi di Studio (CdS) esistenti e secondariamente proponendo la eventuale attivazione di nuovi CdS nei seguenti ambiti strategici e interdisciplinari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovazione digitale</li> <li>• Sostenibilità</li> <li>• Salute</li> </ul>	<p>Delegato del Rettore per la Didattica; Organi Accademici; Dipartimenti/Scuole di Ateneo</p>	<p>Unità di personale; Dotazione di Punti organico</p>
Indicatore		Target
<p>Percentuale di CdS revisionati per innovare l'offerta formativa e/o di nuova attivazione in ambiti strategici entro il limite di 96 CdS con sede amministrativa in Ateneo</p>		<p>≥ 20% CdS rivisti o di nuova attivazione</p>

<p>Valore iniziale (a.a. 2022-2023): 89 CdS  Fonte dei dati/Ufficio Referente: SUA-CdS/Ufficio Offerta Formativa  Scadenza per il raggiungimento del target: AA 2025-2026</p>	
<p>Si prevede il raggiungimento del target all'a.a. 2025-2026?</p> <p>Attualmente risultano globalmente attivi 95 CdS. Di questi, negli a.a. 2023-2024 e 2024-2025, 17 sono stati sottoposti a revisione, e 6 sono di nuova attivazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Chimica verde e sostenibile (L27)</li> <li>Bioingegneria per l'innovazione in medicina (LM21)</li> <li>Artificial Intelligence Engineering (LM32)</li> <li>Sustainable Industrial Engineering (LM33)</li> <li>Teorie e metodologie del digital learning (LM93)</li> <li>Scienze infermieristiche e ostetriche (LM/SNT1)</li> </ul> <p>Per l'a.a. 2025-2026 è prevista l'istituzione di un nuovo CdS (Energy Engineering (LM 30) e tutti i CdS devono verificare l'adeguatezza alle nuove classi di Laurea.</p>	<b>SI</b>

- **FO.2\_Migliorare la sostenibilità dell'offerta didattica dal punto di vista delle infrastrutture e della stabilità e qualificazione della docenza**

Azione Formazione 2	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Ottimizzare la didattica dei CdS di Ateneo e ridurre gli squilibri nell'attribuzione dei compiti didattici</b>	Delegato del Rettore per la Didattica; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Nessuna
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
<p>Analisi critica dei fabbisogni della didattica, dei CdS che erogano molto più dei CFU necessari per conseguire il titolo e dell'impegno di Unimore nei CdS Interateneo</p> <p><i>SI/NO</i>  Fonte dei dati/Ufficio Referente: SUA-CdS/Ufficio Statistico  Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</p>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target</b>
<p>La Commissione Didattica di Ateneo ha elaborato un documento, che sarà presentato a gennaio agli OOAA, riguardo al fabbisogno per la didattica programmata a livello di Ateneo, dei Dipartimenti e dei SSD, inclusi i CdS interAteneo. Tale analisi (all'a.a. 2022-2023) ha preso in esame, per i CdS triennali (46), il numero di curricula all'interno dei CdS (68), il numero di insegnamenti sdoppiati (121 per complessive 5672 ore), il numero di CdS con panieri (17) e il numero complessivo di panieri (39).</p>		<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>  L'analisi del fabbisogno didattico ha richiesto un tempo maggiore per poter avere una situazione la più aggiornata possibile non solo per i CdS attivati nell'a.a. 2023-2024, ma anche per il monte ore di didattica erogabile che ha potuto usufruire delle numerose procedure concorsuali attivate nel corso del 2023.</p>		

<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b></p> <p>Dopo una prima condivisione con gli OOAA del documento sul fabbisogno didattico, si prevede di estendere l'analisi a tutti i CdS (lauree magistrali e a ciclo unico) e di analizzare criticamente i risultati con i Direttori di Dipartimento per valutare le motivazioni a supporto dell'istituzione dei curricula e dei panieri e del loro possibile mantenimento.</p> <p><u>Responsabile/i</u>: Delegato del Rettore per la Didattica; Direttori di Dipartimento  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target</u>: luglio 2024</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Il documento è stato presentato al Senato Accademico nella seduta del 13.02.2024 e al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024 che lo ha approvato nella seduta del 22.03.2024.	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
Revisione del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici	SI
<i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio referente</i> : Albo di Ateneo/Ufficio offerta formativa <i>Scadenza per il raggiungimento del target</i> : 2023	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target</b>
La revisione del regolamento è stata elaborata dal Delegato del Rettore per la Didattica e sarà presentata agli OOAA.	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>La condivisione delle proposte da inserire nel testo, in considerazione della eterogeneità con cui vengono conteggiate le ore a seconda della tipologia di CdS e le ovvie conseguenze sul carico didattico dei docenti, ha richiesto una tempistica più lunga.  Si prevede di poter concludere l'iter di approvazione entro marzo 2024</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Le modifiche non sono ancora state presentate agli organi, si prevede di farlo entro marzo 2025.	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Le attività legate all'accreditamento periodico di sede hanno ritardato le tempistiche di approvazione. Inoltre, l'incertezza sulle capacità assunzionali dell'Ateneo nel 2025 e anni successivi, a fronte delle cessazioni future, rende più aleatoria una stima realistica del carico didattico individuale per i diversi Settori Scientifici Disciplinari.</p>	
<b>Indicatore 3</b>	<b>Target</b>
Riduzione dei CFU che vengono offerti in eccesso rispetto a quelli che sono necessari per conseguire il titolo	Riduzione di almeno il 30% dei CFU erogati in eccesso dall'Ateneo
<i>Valore iniziale (a.a. 2022-2023 - 89 CdS)</i> : 3597 CFU offerti in eccesso rispetto ai CFU richiesti per conseguire il titolo <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente</i> : Esse3/Ufficio Statistico <i>Scadenza per il raggiungimento del target</i> : aa. 2025-2026	
Si prevede il raggiungimento del target all'a.a. 2025-2026?	<b>NO</b>

Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.

È prevista l'istituzione di una commissione di Ateneo che, entro il 2025, potrà fornire un quadro esaustivo dei CFU erogati con una analisi condivisa delle situazioni di criticità al fine di consentire eventuali revisioni/rimodulazioni per l'offerta dell'a.a. 2026-27 (la cui definizione deve essere completata a inizio 2026).

Azione Formazione 3	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Creare un “Teaching and Learning Center” per:</b> - <b>il Faculty Development di Ateneo, la qualificazione della didattica universitaria e la formazione dei docenti Unimore,</b> - <b>per la Formazione degli insegnanti.</b>	Delegato del Rettore per la Didattica; Organi Accademici	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Istituzione del <i>Teaching and Learning Center</i> di Ateneo		SI
<i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati:</i> Organigramma di Ateneo <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023		
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Il <i>Teaching and Learning Center</i> di Ateneo è stato istituito con Decreto Rettorale n. 1280 del 30.10.2023		SI
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Numero di attività svolte dal Centro		>10
<i>Valore iniziale:</i> 0 <i>Fonte dei dati:</i> Relazione annuale del Centro/Organi Accademici <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>SI</b>
Diverse iniziative sono costantemente organizzate e svolte <i>dal Teaching and Learning Center</i> come <i>Faculty Development</i> .		

- **FO.3\_Supportare gli Studenti nella scelta del percorso ottimale coerente con le proprie capacità e attitudini con nuove forme di orientamento in ingresso**

Azione Formazione 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Attivazione dei corsi di orientamento rivolti a studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado previsti dal DM 934/22 (comprensive i</b>	Delegati/e Rettore per l'Orientamento e il Tutorato; per le Pari Opportunità;	Fondi PNRR (M4.C1-24)



<b>“Laboratori di orientamento”) e volti a contrastare stereotipi di genere nella scelta dei percorsi universitari.</b>	Direzione Servizi agli Studenti; Dipartimenti e Scuole di Ateneo	
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
<p>Numero di studenti partecipanti alle diverse iniziative di orientamento</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 8531 studenti partecipanti alle attività di orientamento (anno 2022)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione servizi agli studenti  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025</p>		+ 20 %
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>Alla luce dei dati registrati nel 2023 (8535) e nel 2024 (11160) il raggiungimento del target appare, in termini puramente numerici, raggiunto. E' tuttavia opportuno segnalare che il dato relativo al 2024 è il risultato della somma dei partecipanti a singole iniziative di orientamento, pertanto, un singolo studente che partecipa a più iniziative viene conteggiato più volte. Ad esempio, si è rilevato che molti studenti hanno partecipato a più open day, oltre ad aver in molti casi anche seguito la presentazione in streaming. Pertanto, se da un lato si rafforza l'interazione fra studenti e Università, dall'altro lato è difficile valutare se vi è un incremento della platea di studenti partecipanti.</p>		<b>SI</b>
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
<p>Percentuale di studenti che esprime una valutazione positiva sulla qualità e sull'efficacia percepita degli open day e dei corsi/laboratori di orientamento</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 0  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Schede di valutazione attività/Ufficio Orientamento  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno</p>		75%
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target</b>
<p>Nel 2023 vi è stata una valutazione parziale in occasione di Unimore Orienta, mentre non sono stati valutati i corsi di orientamento finanziati dal PNRR.</p>		<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>In occasione di <b>Unimore Orienta</b> era stato previsto l'avvio di un processo di valutazione dell'efficacia percepita tramite la somministrazione di un questionario, composto da 4 domande, che, con una procedura informatizzata, doveva essere compilato dai partecipanti all'evento (sia in presenza che in streaming) per poter scaricare l'attestato di partecipazione. Per sopravvenuti problemi tecnici si è avuta la mancata registrazione delle presenze e l'interruzione del meccanismo che consentiva la somministrazione del questionario. Gli studenti prenotati per le iniziative in presenza erano 2249 e 2322 per il 21 e 22 febbraio, rispettivamente, mentre erano registrati per lo streaming 3737 studenti. E' stato possibile raccogliere le risposte solo da 872 studenti in presenza e da 767 studenti in streaming, ciò nonostante, pur tenendo conto delle difficoltà intercorse, si è comunque valutato opportuno procedere ad una valutazione dei dati disponibili. In base al sistema di valutazione di Likert la valutazione media degli studenti in presenza è stata di 4/5 con un 96% di valutazioni positive, mentre per gli studenti in streaming la valutazione media è stata di 3,1/5 con un 72% di valutazioni positive.</p> <p>In merito ai <b>corsi di orientamento del PNRR</b>, il Ministero, per tutti gli Atenei coinvolti, aveva previsto la distribuzione di un questionario di gradimento comune che però sarà reso disponibile per le attività dell'a.a.</p>		

2023/24 e quindi non vi è alcun dato disponibile.

### Proposta di azioni correttive/ migliorative

Per Unimore Orienta, quanto predisposto per il 2023 sarà utilizzato per il 2024. Sulla base dei risultati, si valuterà se revisionare le domande del questionario (es. valutando anche quanto la partecipazione ad Unimore Orienta ha aggiunto rispetto alle informazioni già in possesso) e si propone, fin d'ora, di integrare la valutazione dei questionari erogati durante Unimore Orienta con un breve questionario rivolto agli immatricolati nei CdS dell'Ateneo per comprendere quanto le attività di orientamento abbiano contribuito alla scelta del CdS al quale lo studente si è iscritto.

Per i corsi di orientamento del PNRR, si prevede di ricevere a breve il questionario del MUR al fine di garantire uniformità di valutazioni tra gli Atenei.

Si suggerisce anche di valutare l'efficacia e la qualità delle attività di orientamento realizzate nell'ambito delle attività PTCO, POT e PLS.

Responsabile/i: Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato; Direzione Servizi agli Studenti  
Nuova scadenza per il raggiungimento del target: 2024

### Dettaglio dei valori raggiunti al 2024

### Target al 2024

Nel complesso, il valore medio percentuale di studenti che ha espresso una valutazione positiva riguardo alle iniziative organizzate da Unimore è stata >88%

Nel dettaglio gli esiti per le diverse iniziative sono stati:

- Presentazione LT e LMCU in streaming:  
questionari compilati 840  
99% valutazioni positive
- Open Day:  
questionari compilati 2523  
95% valutazioni positive
- Presentazione LM:  
questionari compilati 219  
92% valutazioni positive
- Corsi di orientamento PNRR:  
questionari compilati 1270  
69% valutazioni positive

Inoltre, nel corso dell'anno, con la collaborazione dei Sistemi Informatici Applicativi dell'Ateneo, è stato introdotto un questionario di gradimento all'interno della piattaforma utilizzata per la gestione dei tirocini degli studenti delle scuole superiori, che consentirà di valutare l'efficacia e la qualità delle attività di tirocinio formativo (PCTO). I primi dati li avremo a partire dal 2025.

> 88%

### Indicatore 3

### Target

Numero di corsi di orientamento rivolti a studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado previsti dal DM 934/22

106

*Valore iniziale*: 0

*Fonte dei dati/Ufficio Referente*: Ufficio Orientamento

*Scadenza per il raggiungimento del target*: 2025

Si prevede il raggiungimento del target al 2025?

**SI**

Al momento sono stati realizzati 216 corsi di orientamento:

a.a 2022/23 > 72

a.a 2023/24 > 144

Indicatore 4	Target
<p>Percentuale di studenti iscritti al 1° anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2° anno nello stesso CdS</p> <p><i>Valore iniziale:</i>            Studenti iscritti 1° anno (a.a 2021-2022) 5940            Studenti iscritti 2° anno (a.a. 2022-2023) 4149 (69,8%)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Data Mart/Ufficio Statistico  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025</p>	+5%
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>In base al monitoraggio dei dati si evince un trend di miglioramento e in deciso avvicinamento al target. Si auspica che il continuo potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e l'incremento dei servizi di tutorato possano contribuire al raggiungimento del target che appare relativamente vicino.            a.a. 2023-2024 (2 anno) vs a.a. 2022-2023 (1 anno): 71,5% (+1,7% rispetto al dato di partenza)            a.a. 2024-2025 (2 anno) vs a.a. 2023-2024 (1 anno): 73,8% (+4% rispetto al dato di partenza)</p>	<b>SI</b>

- **FO.4\_Favorire l'efficace fruizione dell'offerta formativa da parte di tutti gli Studenti per migliorarne i risultati**

Azione Formazione 5	Responsabile	€ / Risorse umane
<p><b>Analizzare le esigenze di supporto alla didattica e le attività attualmente svolte. Incentivare e monitorare le attività di supporto alla didattica anche con modalità e orari che consentano la massima fruibilità agli studenti e la conciliazione con esperienze lavorative.</b></p>	<p>Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato;            Direzione Servizi agli Studenti;            Direzione Area Informatica;            Dipartimenti/            Scuole di Ateneo</p>	<p>Fondo Sostegno Giovani            Bilancio di Ateneo</p>
Indicatore 1		Target
<p>Realizzazione di un sistema per il censimento, a livello di singole strutture e di Ateneo, delle attività di tutorato e degli studenti partecipanti per un monitoraggio e una valutazione ex-post che consenta una analisi critica dei dati e la identificazione dei principali problemi ed esigenze.</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Servizi agli studenti  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2023</p>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
<p>È disponibile la piattaforma "Sistema Tutorato" che consente di censire le attività di tutorato messe in atto dai Dipartimenti e dall'Ufficio orientamento, nonché gli studenti partecipanti.</p>		SI

Indicatore 2	Target
<p>Redazione di un documento annuale di monitoraggio e valutazione ex-post delle attività di tutorato</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Direzione Servizi agli Studenti  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno a decorrere dal 2024</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
L'Ufficio Orientamento sta predisponendo la relazione annuale di monitoraggio per il 2024.	<b>In corso</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate all'eventuale mancato raggiungimento del target</b>  Nel corso del 2024 la piattaforma Sistema Tutorato è passata sotto la gestione del SIA, che ha dovuto in parte riscriverla. Sono state apportate numerose modifiche per migliorarne l'efficacia.</p>	
Indicatore 3	Target
<p>Incremento degli studenti del 1° anno (L e LMcu) che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU.</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 43% (2022)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Data Mart/Ufficio Statistico  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025</p>	+ 10%
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>In base al monitoraggio dei dati si evince un trend di miglioramento e in avvicinamento al target.  Si auspica che il continuo potenziamento delle attività di tutorato possa contribuire al raggiungimento del target che ad oggi appare molto sfidante, seppur potenzialmente raggiungibile.  In maggior dettaglio:  2023: 46% (+3% vs 2022)  2024: 49% (+6% vs 2022)</p>	<b>SI</b>

Azione Formazione 6	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Estendere a tutti i Dipartimenti/Scuole di Ateneo il servizio di <i>Counseling</i></b>	Delegati/e del Rettore per Didattica, per Orientamento e Tutorato; per Pari Opportunità; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Unità di personale
Indicatore 1	Target	
Disponibilità di un servizio di <i>Counseling</i> presso tutti i Dipartimenti/Scuole di Ateneo	SI	

<p>SI/NO  Fonte dei dati/Ufficio Referente: Ufficio Orientamento  Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target</b>
<p>L'Ateneo, nell'ambito dei Servizi agli Studenti, offre un servizio di <i>Counseling</i> secondo quanto previsto dalla normativa (leggi 56/1989 e 170/2003 e in linea con le indicazioni CRUI. Tuttavia, la presenza di una sola unità di personale, sebbene a disposizione di tutti gli studenti, non può essere adeguata per le esigenze di entrambe le sedi di Modena e di Reggio Emilia, anche in considerazione delle conseguenze generate dalla pandemia che in molti casi ha minato il benessere, la motivazione, la capacità di orientarsi e di progettare e la fiducia nel futuro. Pertanto, nel corso del 2023, l'Ateneo si è impegnato a definire un progetto per la realizzazione di un servizio di <i>Counseling</i> più capillare che ha preso ulteriore spone e ha richiesto una rivalutazione della fase progettuale a seguito dell'assegnazione di risorse economiche a valere sul DM 809 del 07.07.23.</p>	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>  La possibilità di utilizzare risorse economiche a seguito della pubblicazione del DM 809/2023 ha reso indispensabile una revisione del progetto iniziale, una condivisione delle proposte a livello istituzionale e la necessità di attivare procedure per la selezione di personale.</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>  L'utilizzo di risorse rese disponibili dal DM 809/2023 permetterà di avviare una sperimentazione su base triennale che preveda il reclutamento di almeno due figure di Counselor, attive una per sede (Modena e Reggio Emilia) e a disposizione delle strutture dipartimentali, che rafforzeranno quanto già in essere e che potranno utilmente affiancarsi al servizio gestito in convenzione con l'ASL di Reggio Emilia.</p> <p><u>Responsabile/i</u>: Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato, Direzione Servizi agli Studenti  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target</u>: giugno 2024 per il reclutamento del personale e la completa attivazione del servizio sulle due sedi</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
<p>Tramite procedura selettiva pubblica sono state reclutate con contratto di lavoro autonomo due unità di personale con la qualifica di psicologo/psicoterapeuta all'interno del progetto "Benessere Universitario - erogazioni di prestazioni per la promozione del benessere delle studentesse e degli studenti di Unimore" per la sede di Modena (decreto dirigenziale prot. n. 84878 del 12.03.2024) e di Reggio Emilia (decreto dirigenziale prot. n. 84874 del 12.03.2024).</p>	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Predisposizione di una relazione annuale sull'attività di <i>Counseling</i></p> <p>SI/NO  Fonte dei dati/Ufficio Referente: Relazioni Annuali  Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno a decorrere dal 2024</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>L'Ufficio Orientamento sta predisponendo la relazione annuale sull'attività di <i>Counseling</i> per il 2024</p>	<b>In corso</b>

- **FO.5 Riorganizzare e potenziare l'offerta formativa post-laurea ottimizzandone la pianificazione e la gestione**

Azione Formazione 7	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Attivare, da parte di una struttura organizzativa centrale, una rete di contatti con le parti interessate e in particolare con le realtà produttive per meglio rispondere ai profili professionali richiesti</b>	Delegati/e del Rettore per la Didattica; per la Terza Missione; Ufficio Offerta Formativa; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Creazione di un portfolio di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende che collaborano con l'Ateneo per fornire indicazioni sulle caratteristiche dei profili professionali da formare e per rendere disponibili attività di stage.  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Ufficio offerta formativa post-laurea</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
In vista della piena operatività di una struttura organizzativa centrale che coordini e gestisca una rete strutturata di contatti, al fine di realizzare e dare continuità alla consultazione delle parti interessate per la progettazione strategica dell'offerta formativa attivata dall'Ateneo, estendendola al terzo livello della formazione e, in particolare, a Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento, sono state intraprese attività volte a mappare la rete di soggetti esterni che collaborano attualmente a vario titolo alla realizzazione dei vari percorsi formativi post-laurea.		<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Considerata la complessità dei processi e delle attività in questione, l'implementazione di una struttura organizzativa centrale è legata all'arrivo di nuovo personale che garantisca una adeguata qualità dei servizi erogati.		
<b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b> Implementazione del personale  <u>Responsabile/i:</u> Direttore Generale, Delegato Didattica <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2025		
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Monitoraggio tramite report periodici della effettiva partecipazione, di almeno l'80% di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende presenti nel portfolio, alle attività dell'Ateneo  <i>Valore iniziale:</i> assenza di report <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Ufficio offerta formativa post-laurea <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		80% delle parti interessate attive come partner di Ateneo
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>NO</b>

Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.

Il monitoraggio potrà essere attuato una volta realizzata la struttura organizzativa.

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della formazione, si stanno raggiungendo i target di buona parte delle azioni previste dal Piano triennale.

In particolare, sono state identificate, nell'ambito di tre ambiti strategici interdisciplinari (innovazione digitale, sostenibilità e salute) attività didattiche con caratteristiche di particolare innovazione al fine di potenziare l'attrattività dell'attuale offerta formativa (**azione 1**). Tuttavia, queste azioni necessitano di una revisione critica di quanto in essere, anche al fine di ottimizzare le risorse (infrastrutturali e di docenza) disponibili. Tale revisione, pur con alcuni ritardi, è in corso (**azione 2**).

Per quanto concerne gli obiettivi di ridurre la dispersione studentesca (**azione 4**) che prevede per il 2025 di incrementare del 5% il numero di studenti (L e LMcu) che si iscrivono al 2° anno nello stesso CdS, e di migliorare le performances degli studenti (**azione 5**) aumentando entro il 2025 il numero di studenti del 1° anno (L e LMcu) che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU (+10%), si ritiene, al momento, che entrambi i target siano ancora potenzialmente raggiungibili anche se forse con maggiori difficoltà per quanto riguarda l'acquisizione dei CFU, in considerazione del costante impegno dell'Ateneo in questo senso e delle numerose iniziative di orientamento e di tutorato (**azioni 4 e 5**) e per le quali deve però essere ulteriormente rafforzato il censimento ed il monitoraggio quali e quantitativo. Tuttavia, non sono da sottovalutare le conseguenze del disagio post-pandemico che ha colpito numerosi studenti e le difficoltà economiche legate all'instabile e imprevedibile evoluzione del contesto internazionale. A tal fine le azioni di rafforzamento del servizio di *Counseling* (**azione 6**) vanno proprio in questa direzione.

Infine, il potenziamento e la riorganizzazione dell'Offerta formativa post-laurea (**azione 7**) ha preso avvio con la revisione del Regolamento per l'attivazione di Master e Corsi di Perfezionamento, il consolidamento delle interazioni con il Comitato dei Sostenitori e l'istituzione di Comitati Consultivi presso tutti i Dottorati di Ricerca, che potranno meglio definire e intercettare le esigenze del mondo del lavoro e i profili professionali più adeguati.

Alla luce dei dati sopra riportati, si evidenziano i seguenti:

### Punti di forza:

- Istituzione formale *del Teaching & Learning Center* per rafforzare ulteriormente l'attività di formazione dei docenti Unimore e consolidare la pluriennale esperienza dell'Ateneo nei Corsi di formazione per insegnanti
- Forte impegno dell'Ateneo nelle attività di Orientamento (es. open day, corsi, laboratori) anche grazie alla disponibilità di risorse ministeriali
- Crescente impegno dell'Ateneo nelle attività di Tutorato

### Aree di miglioramento:

- Analisi dettagliata dell'attuale offerta formativa anche in ottica di attrattività e fabbisogno

didattico

- Monitoraggio e riesame delle attività di orientamento
- Interazioni con il Comitato dei Sostenitori attraverso una rete strutturata di contatti



## 2. LA RICERCA

UNIMORE riconosce l'importanza primaria della ricerca e persegue il fine di contribuire al benessere e allo sviluppo della comunità attraverso la produzione di conoscenza generata dalla ricerca e lo sviluppo delle applicazioni che da essa discendono.

Nell'ambito della Ricerca, l'Ateneo ha individuato due finalità prioritarie:

**F1 - Accrescere la qualità della Ricerca dell'Ateneo**

**F2 – Migliorare l'attrattività nei confronti di Studenti e Ricercatori di altre sedi nazionali e internazionali.**

Tali finalità sono declinate nei seguenti obiettivi specifici:

- RI.1\_Rafforzare aree strategiche di Ricerca (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- RI.2\_Incentivare e supportare in Ateneo la Ricerca di base (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- RI.3\_Valorizzare i Dottorati di ricerca e favorire la qualificazione dei Dottorandi (**F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- RI.4\_Migliorare l'attrattività di Unimore per Ricercatori di elevata qualificazione scientifica (**F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)

Per la realizzazione dei sopracitati obiettivi specifici, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- **RI.1\_Rafforzare aree strategiche di Ricerca**

Azione Ricerca 1	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Identificare aree che l'Ateneo ritiene strategico supportare per garantire il ruolo di Unimore nel contesto nazionale ed internazionale</b>	Delegato del Rettore per la Ricerca scientifica; Ufficio Bibliometrico; Organi Accademici	Dotazione di punti organico dell'Ateneo
Indicatore		Target
Nuove posizioni di docenti/ricercatori  <i>Valori iniziali: 0</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Cineca CsA-ProPer/Ufficio personale docente</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i>		≥ 1 unità/Area strategica/anno
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023		Target al 2023
Sono state attivate 8 iniziative strategiche negli ambiti dell'innovazione digitale, sostenibilità e salute. Il Consiglio di Amministrazione (CdA), nelle sedute del 30.03.2023 e del 12.04.2023, ha definito le linee guida per la presentazione delle iniziative strategiche che sono state valutate da un'apposita Commissione in termini di strategicità, innovazione, impatto sulla ricerca, terza missione e attività formative anche attraverso il reclutamento di nuove competenze non presenti in Ateneo. I progetti individuati dalla Commissione come meritevoli sono stati analizzati dal CdA, che		≥ 1 unità/Area strategica

ha deliberato l'assegnazione di 10,2 punti organico nella seduta del 26.05.2023 per il conseguente avvio delle procedure di reclutamento di 16 nuovi docenti o ricercatori a tempo determinato.	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
Nell'ambito delle chiamate di studiosi dall'estero e di elevata qualificazione, il CdA ha provveduto a cofinanziare nel 2024 posizioni coerenti con gli obiettivi indicati negli ambiti strategici dell'innovazione digitale, sostenibilità e salute: PA SSD MEDS-07/B Malattie dell'apparato cardiovascolare RTT SSD GLOT-01/B Didattica delle lingue moderne RTT nel SSD ECON-04/A Economia applicata Inoltre, facendo seguito a quanto deliberato nella seduta del 19.07.2024, il CdA nella seduta del 25.10.2024, sulle proprie disponibilità, ha assegnato risorse di personale docente e ricercatore per progetti specifici di sviluppo di Scuola/Facoltà/Dipartimenti: PO_L-LIN/12 Lingua e traduzione lingua Inglese RTT_BIO/16 Anatomia Umana RTT_ING-IND/32 Ingegneria dell'energia elettrica RTT_ICAR/03 Ingegneria sanitaria ambientale PO_06/MED-12 Neurologia (vincitrice progetto ERC)	≥ 1 unità/Area strategica

<b>Azione Ricerca 2</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€ / Risorse umane</b>
<b>Fornire un supporto amministrativo-gestionale dei progetti PNRR e delle rendicontazioni periodiche</b>	Organi Accademici; Direttore Generale; Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione	Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Creazione di una Unità Operativa di supporto alla progettualità PNRR e, in prospettiva, anche di altri progetti nazionali e internazionali in coordinamento con i Dipartimenti  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Cineca CsA_ProPer/Direzione Ricerca</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: primo semestre 2023</i>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Per supportare la progettualità PNRR è stato organizzato un gruppo di supporto tecnico, denominato "Supporto attuazione del PNRR", al fine di mettere in campo tutte le competenze necessarie per assicurare il corretto andamento delle fasi realizzative e gestionali delle iniziative dell'Ateneo derivanti dal PNRR, con possibilità di integrazione con eventuali ulteriori competenze in base alle necessità.		SI
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Valutazione positiva delle attività svolte dall'Unità Operativa (analisi di soddisfazione degli Utenti)		≥ 4

<p><i>Valore iniziale:</i> nessuna valutazione (scala di valori 1-6 progetto <i>Good Practice</i>)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Cineca CsA_ProPer/Direzione Ricerca  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2024</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Non è ancora stato predisposto un questionario per valutare le attività dell'Unità operativa	<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Ritardo nei tempi di attuazione dell'obiettivo	
<b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b> Predisposizione e somministrazione di un questionario di valutazione specifico	
<u>Responsabile/i:</u> Direzione risorse umane e Direzione ricerca TM. <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2025	

- **RI.2\_Incentivare e supportare in Ateneo la Ricerca di base**

Azione Ricerca 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Incrementare il FAR di Ateneo</b>	Organi Accademici; Delegato del Rettore per la Ricerca Scientifica di Ateneo	Bilancio di Ateneo
Indicatore 1		Target
Budget Fondo Ateneo per la Ricerca (FAR) di Ateneo		2,4 M€ (2023) 2,7 M€ (2024) 3,0 M€ (2025)
<p><i>Valori iniziali:</i> 2,1 M€ (FAR 2022 quota Unimore)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Bilancio di Ateneo/Direzione Ricerca  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno</p>		
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al 2023</b>
<p>Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22.12.2022 ha approvato il Bilancio di Previsione di Ateneo per l'anno 2023, che ha previsto lo stanziamento di € 2.763.250,00 per il finanziamento della ricerca scientifica e la terza missione. Detto importo è comprensivo del progetto Fondo di Ateneo per la Ricerca - Gestione Bandi interni a cui è destinato un importo pari a € <b>2.400.000,00</b> che incrementa di € 300.000,00 il budget per il FAR rispetto all'anno precedente (€ 2.1M nel 2022).</p> <p>Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 23 e del 24 febbraio 2023, hanno approvato le modalità di assegnazione del <u>FAR 2023 ai Dipartimenti</u> e il relativo stanziamento di € <b>1.740.000,00</b>.</p> <p>Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 03.05.2023, hanno approvato il bando <u>FAR 2023 per il finanziamento di progetti di ricerca interdisciplinari</u> destinato a finanziare progetti di natura innovativa e interdisciplinare per rafforzare le basi scientifiche dell'Ateneo. Tale programma è articolato in due linee:</p>		2,4 M€ (2023)

<p><i>Linea UNIMORE (€ 660.000,00) e Linea FOMO (€ 958.000,00).</i></p> <p>I progetti Dipartimentali e i Progetti FAR di Ateneo sono stati approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 03.05.2023 e del 27.10.2023, rispettivamente.</p> <p>In risposta al Bando FAR 2023 per il finanziamento di progetti di ricerca interdisciplinari sono state presentate complessivamente 85 proposte (35 linea FOMO e 50 linea UNIMORE).</p>	
<p><b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b></p>	<p><b>Target al 2024</b></p>
<p>Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21.12.2023, ha approvato lo stanziamento di euro 2.700.000 per il finanziamento della ricerca scientifica sul progetto Fondo di Ateneo per la Ricerca – Gestione bandi interni - Piano strategico triennale 2023 - 2025 (Azione ricerca 3) che incrementa di € 300.000,00 il budget per il FAR rispetto all’anno precedente (€ 2,4M nel 2023).</p> <p>Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 9 e del 19 aprile 2024, hanno approvato le modalità di assegnazione del <u>FAR 2024 ai Dipartimenti</u> e il relativo stanziamento di € <b>1.810.000,00</b>.</p> <p>Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 9 e del 19 aprile 2024, hanno approvato il bando <u>FAR 2024 per il finanziamento di progetti di ricerca interdisciplinari</u> destinato a finanziare progetti di natura innovativa e interdisciplinare per rafforzare le basi scientifiche dell’Ateneo. Tale programma è articolato in tre linee: <i>Linea UNIMORE (€ 660.000,00)</i>, <i>Linea UNIMORE-REGGIO (€ 200.000,00)</i> e <i>Linea FOMO (€ 660.000,00)</i>.</p> <p>I progetti Dipartimentali e i Progetti FAR di Ateneo sono stati approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 12.07.2023.</p> <p>In risposta al Bando FAR 2024 per il finanziamento di progetti di ricerca interdisciplinari sono state presentate complessivamente 86 proposte (48 linea UNIMORE, 13 linea UNIMORE-REGGIO e 25 linea FOMO).</p> <p>I progetti approvati sono stati, in totale, 22.</p>	<p>2,7 M€ (2024)</p>
<p><b>Indicatore 2</b></p>	<p><b>Target</b></p>
<p>Ridefinizione dei criteri di allocazione delle risorse FAR</p> <p>SI/NO</p> <p>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Delibere CdA/Direzione Ricerca</p> <p>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</p>	<p>SI</p>
<p><b>Dettaglio dei valori raggiunti</b></p>	<p><b>Target al termine dell’azione</b></p>
<p>Nella riunione del Consiglio di Amministrazione del 27.01.2023, a seguito del cambiamento del contesto d’insieme all’interno del quale devono inserirsi gli interventi del FAR (es. PNRR, piano di incremento del FAR), evidenziando la nuova cornice generale costituita dal PNRR, sono state approvate azioni correttive e di semplificazione pur mantenendo il modello di gestione delle risorse dipartimentali per la ricerca nel rispetto dei requisiti ANVUR R4.B.2 e R4.B.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eliminare la quota destinata al potenziamento della dotazione strumentale dell’Ateneo (FAR Attrezzature), prevedendo un riferimento specifico (almeno 20% del budget disponibile) nel FAR Piani di sviluppo dipartimentale 2023;</li> <li>- Incrementare la quota destinata al FAR Piani di sviluppo dipartimentale 2023 per azioni, monitorabili annualmente e riesaminate periodicamente, a sostegno</li> </ul>	<p>SI</p>

<p>alla ricerca diffusa (almeno il 20% del budget disponibile); di promozione autonomia giovani ricercatori; di sviluppo nuove iniziative; di cofinanziamento per partecipazione a progetti esterni; di efficientamento e ammodernamento delle infrastrutture di ricerca.</p>	
---	--

• **RI.3\_Valorizzare i Dottorati di ricerca e favorire la qualificazione dei dottorandi**

Azione Ricerca 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Rafforzare la qualificazione e il monitoraggio delle attività dei Dottorandi</b>	Delegato del Rettore per la Ricerca Scientifica di Ateneo; Corsi di Dottorato; Osservatorio della Ricerca; Ufficio Bibliometrico	Unità di personale
Indicatore 1		Target
<p>Creazione di una unità di coordinamento, supporto e censimento delle attività dei Dottorandi in rapporto con i Corsi di Dottorato e con i partner industriali o accademici, anche internazionali</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Ufficio Offerta formativa post-laurea  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>		SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2024		Target al termine dell'azione
L'azione non risulta iniziata		<b>NO</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>            Si rileva un mancato coordinamento tra gli attori coinvolti nell'azione: Delegato, Ufficio Bibliometrico e la Direzione Didattica (offerta formativa post-laurea) cui deve essere destinato personale dedicato per implementarne la riorganizzazione.</p>		
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>            Riunione tra i responsabili e definizione del Piano di Lavoro</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Delegato del Rettore per la Ricerca Scientifica di Ateneo  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2025</p>		
Indicatore 2		Target
<p>Report sulle attività in mobilità e sui prodotti della ricerca dei Dottorandi (anche estesa alle pubblicazioni con affiliazione Unimore nel biennio successivo al conseguimento del titolo) da parte dell'Unità di Coordinamento e dell'Osservatorio della Ricerca, rispettivamente</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 0  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> IRIS/Osservatorio Ricerca, Ufficio Bibliometrico  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno per l'Osservatorio della ricerca e dal 2024 per Unità di Coordinamento</p>		1 Report /anno

Dettaglio dei valori raggiunti 2023	Target al 2023
<p>L'Osservatorio della Ricerca (OR) ha prodotto un nuovo Report sul Dottorato di Ricerca (disponibile sul sito dell'Osservatorio della Ricerca) nel quale vengono riportati gli indicatori utilizzati dal MUR e dall'Ateneo per le varie assegnazioni di risorse.</p> <p>Le attività di mobilità vengono monitorate da alcuni degli indicatori presenti.</p> <p>La valutazione dei prodotti della ricerca è in fase di completamento.</p>	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Il censimento e il monitoraggio dei prodotti della ricerca, anche a seguito delle indicazioni presenti in AVA3 e nel DM 998/2023, sono in corso. Oltre alle diverse caratteristiche delle aree disciplinari legate ai parametri bibliometrici e non bibliometrici, le diverse tempistiche di pubblicazione (case report clinici, articoli scientifici originali, trattazioni monografiche...) e la non sempre puntuale attribuzione del codice ORCID ai dottorandi hanno, al momento, reso non esaustivo il monitoraggio in alcuni ambiti.</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b></p> <p>Proposta di monitoraggio dei prodotti della ricerca dei dottori di ricerca partendo dai dati disponibili all'OR eventualmente integrato da una valutazione più descrittiva e olistica.</p> <p><u>Responsabile/i</u>: Delegato del Rettore per la Ricerca Scientifica di Ateneo; Osservatorio della Ricerca</p> <p><u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target</u>: giugno 2024</p>	
Dettaglio dei valori raggiunti 2024	Target al 2024
<p>Il report redatto dall'OR è stato completato a gennaio 2024 (<a href="https://or.unimore.it/documenti/dir/2024-01%20Report%206_Dottorato%20post%20DM226-21.pdf">https://or.unimore.it/documenti/dir/2024-01%20Report%206_Dottorato%20post%20DM226-21.pdf</a>) e successivamente presentato al NdV e al PQA il 24.04.2024, alla Conferenza dei Direttori e ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato il 09.01.2024.</p> <p>È ora in fase di completamento il Report relativo all'anno successivo.</p>	1 Report

Azione Ricerca 5	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Incentivare l'attività di ricerca e la mobilità dei dottorandi anche attraverso l'inserimento dei dottorati in reti nazionali e/o internazionali</b>	Delegati del Rettore per: Ricerca Scientifica, per Didattica; per Internazionalizzazione; Dottorati	Bilancio di Ateneo
Indicatore 1		Target
Numero dottorandi che svolgono almeno 3 mesi all'estero		+ 30%
<p><i>Valore iniziale: 24 su 131 (anno 2022, Ciclo XXXIV)</i></p> <p><i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: ANS/Direzione Area Informatica</i></p> <p><i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i></p>		
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>SI</b>
<p>Alla luce dei dati rilevati relativamente ai dottori di ricerca del 2023 (XXXV ciclo) e dell'anno 2024 (XXXVI ciclo) per una percentuale pari al per il ciclo XXXV 52 su 156 pari al 33.33% (56/156) e 36.57% (49/134), rispettivamente, il target appare già</p>		

raggiunto.	
Indicatore 2	Target
<p>Numero dottorandi inseriti in Dottorati di Interesse Nazionale (DIN) e/o Internazionali (Joint)</p> <p><i>Valore iniziale: 19 (DIN) (2022)</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: ANS/Direzione Area Informatica</i>  <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i></p>	+5%
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?	<b>NO</b>
<p>Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.</p> <p>Viste le mutate condizioni economiche e il termine dei finanziamenti PNRR sul Dottorato di Interesse Nazionale, non si prevede di riuscire a mantenere la partecipazione a tutti i DIN al momento attivi.</p>	

- RI.4\_Migliorare l'attrattività di Unimore per ricercatori di elevata qualificazione scientifica**

Azione Ricerca 6	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Rafforzare il potenziale tecnologico e la qualità dei servizi delle infrastrutture e piattaforme per la ricerca dell'Ateneo</b>	Organi Accademici; Delegato del Rettore per la Ricerca Scientifica	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
Indicatore 1	Target	
<p>Riesame e ridefinizione delle politiche di allocazione delle risorse per incrementare e potenziare nel triennio le infrastrutture e le piattaforme tecnologiche.</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Verbalì CdA/Direzione Ricerca</i>  <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i></p>	SI	
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione	
<p>L'Ateneo fin dal 1974 si è dotato di un Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti (CIGS) dotato di Unità di personale e che riceve finanziamenti direttamente dall'Ateneo, dalla Fondazione di Modena e su specifici progetti per garantire il continuo rinnovo della strumentazione e la qualità dei servizi. Il Piano di sviluppo del CIGS 2024-2026 è stato approvato dal CdA nella seduta del 21.12.2023.</p> <p>In tema di infrastrutture digitali Unimore ha potuto acquisire la disponibilità del Data Center Modena Innovation Hub (Data Center di classe A) per poter collocare le macchine acquisite per il Calcolo Scientifico ad Alte Prestazioni (delibere CdA del 24.02.2023 e del 08.09.2023) che consente di promuovere accesso HPC su grandi infrastrutture (Cineca e EuroHPC) e rafforzare l'attrattività per iniziative nazionali ed internazionali.</p> <p>Inoltre, Unimore partecipa ufficialmente alle seguenti infrastrutture di ricerca riconosciute dal MUR: <b>Mirri</b> (MICrobial Resource Research), <b>Resilience</b></p>	SI	

(Religious Studies Infrastructure: tooLs, Experts, conNections and CEnters), <b>EBRAINS</b> (Europe's Reasearch Infrastructure for Brain Health). Unimore è anche capofila di <b>JT</b> – Just Transition, una infrastruttura prioritaria per la Regione Emilia-Romagna.	
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
Istituzione e avvio delle attività del Centro per il Calcolo Scientifico ad Alte Prestazioni  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbalì CdA/Direzione Ricerca <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Il Centro Interdipartimentale per il Calcolo Scientifico ad Alte Prestazioni è stato costituito con delibere del Senato Accademico del 17.12.2024 e del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2024. È stato anche approvato dagli OOAA il regolamento del Centro, le cui attività sono in fase di avvio.	<b>In corso</b>

Azione Ricerca 7	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Rafforzare la presenza di docenti esterni di elevata qualificazione che possano inserirsi proficuamente nelle attività formative e di ricerca dell'Ateneo</b>	Organi Accademici; Dipartimenti	Punti organico
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Percentuale di docenti (PO e PA) di elevata qualificazione, esterni all'Ateneo, che prendono servizio nel triennio  <i>Valore iniziale:</i> 15% (assunzioni esterne PO/PA nel triennio 2020-2022) <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Cineca CsA-ProPer/Direzione Risorse Umane <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		25% di tutte le assunzioni (PO e PA) effettuate nel triennio 2023/2025
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Anche alla luce dei riportati nel progetto di Ateneo nell'ambito della Programmazione Triennale del Ministero 2021-2023, il target risulta raggiunto.		<b>SI</b>
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Numero di inviti a presentare manifestazioni di interesse per chiamate dirette di docenti di elevata qualificazione esterni all'Ateneo, pubblicati e diffusi da parte dei Dipartimenti a livello nazionale e internazionale  <i>Valore iniziale:</i> 0 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbalì CdA/Direzione Risorse Umane <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		≥20
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>NO</b>



Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.

L'Ateneo ha predisposto una specifica modulistica, tuttavia dai verbali/delibere relative alle chiamate dirette non emerge che ad alcuna richiesta di presentare manifestazioni di interesse sia stata data diffusione/pubblicazione a livello nazionale/internazionale. Occorrerebbe che questa informazione, ove presente, sia espressamente indicata nelle delibere.

Indicatore 3	Target
<p>Numero di docenti/ricercatori che svolgono un periodo di permanenza presso il nostro Ateneo tramite scambi di personale nell'ambito di reti nazionali ed internazionali, o partecipazione a bandi per "Visiting Professor" (requisito di docenza da estendere a Corsi di Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca).</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 28 (Bando Visiting 2021-2022)  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Ufficio Relazioni Internazionali  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025</p>	+10%
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>Alla luce dei dati rilevati il trend appare in crescita e il target ampiamente raggiunto            2022-2023: n. 25 Visiting professor            2023-2024: n. 40 Visiting professor (+43%)            Sul bando 24/25 sono stati approvati n. 40 Visiting professors (+40%) che termineranno le loro attività entro settembre.</p>	<b>SI</b>

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della ricerca, si sta raggiungendo buona parte dei target delle azioni previste dal Piano triennale.

In particolare, l'Ateneo si è impegnato a rafforzare il ruolo di Unimore nel contesto nazionale ed internazionale individuando progetti strategici fortemente innovativi (**azione 1**) che hanno portato all'acquisizione di docenti/ricercatori con nuove competenze e di elevata qualificazione (**azione 7**).

Nel perseguire con costante determinazione il miglioramento della qualità della ricerca, l'Ateneo ha ulteriormente incrementato le risorse a supporto del FAR (Fondo di Ateneo per la Ricerca) ridefinendone i criteri di allocazione alla luce del riesame del piano di Ateneo 2021-2022 (**azione 3**).

Il rafforzamento dei Dottorati di Ricerca (**azioni 4 e 5**) attraverso la partecipazione a reti nazionali ed internazionali (Unimore è coordinatore di 2 Dottorati di Interesse Nazionale e partecipa a 11 Dottorati di Interesse Nazionale con sede esterna), il monitoraggio delle attività dei dottorandi da parte dell'Osservatorio della ricerca, seppur in fase iniziale, e il miglioramento della loro qualificazione anche attraverso azioni di mobilità presso altri Enti e Strutture Universitarie (supportate da un incremento a 500.000 €/anno del finanziamento di Ateneo ai Corsi di Dottorato a partire dal 2023 e confermato nel 2024, quasi il triplo rispetto agli anni precedenti), l'impegno a supportare infrastrutture e piattaforme tecnologiche (**azione 6**) e la permanenza per periodi di studio e ricerca di personale docente di Atenei esteri (bandi per *Visiting Professor*, azioni di *traineeship exchange*) (**azione 7**) rappresentano ulteriori tasselli per consolidare la visione di Unimore come "Università di ricerca".

Sempre nell'ottica di un rafforzamento internazionale dei Dottorati di Ricerca, a partire dall'a.a. 2024-2025 è stato attivato il Corso di Dottorato in forma associata con rilascio del titolo congiunto in "Agri-food science, Technology and Biotechnology" con sede amministrativa presso il nostro Ateneo e che, nell'ambito dell'Alleanza "UNIGreen", vede coinvolte l'Universidad de Almeria (Spagna), il Polytechnic Institute of Coimbra (Portogallo), l'Agricultural University of Iceland (Islanda) e l'Agricultural University of Plovdiv (Bulgaria).

Inoltre, sempre nel 2024, ha avuto valutazione positiva il progetto HE MSCA-COFUND FutureData4E, sottoposto da Unimore insieme alle altre Università regionali (approvazione CdA del 24.05.24), che ha portato all'attivazione di 9 posizioni di dottore di ricerca (approvazione CdA del 22.11.24).

Occorre infine rimarcare come le risorse PNRR rappresentino una grande opportunità per far crescere una generazione di nuovi ricercatori e per rinnovare e potenziare le infrastrutture tecnologiche, ma, al contempo, rappresentino una sfida e una minaccia per l'ineludibile appesantimento burocratico per il personale Amministrativo (**azione 2**), che è impegnato nella gestione di un crescente aumento di progetti nazionali ed internazionali. In questo ambito è necessaria una sempre più stretta e concreta collaborazione tra le Direzioni e i Dipartimenti.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della Ricerca, si evidenziano i seguenti:

#### **Punti di forza:**

- Continuo incremento del *budget* riservato alla ricerca
- Attivazione e finanziamento di iniziative strategiche
- PNRR: nuove strumentazioni e infrastrutture
- Piattaforme e infrastrutture tecnologiche
- Numero di progetti nazionali e internazionali in aumento
- *Networking* nazionale e internazionale associato ad un incremento dei Visiting Professors.
- Attività di monitoraggio della ricerca di Ateneo da parte dell'Osservatorio della Ricerca

#### **Aree di miglioramento:**

- Appesantimento burocratico e coordinamento tra le attività delle diverse Direzioni e tra centro e periferia per la gestione dei progetti PNRR e/o di particolare complessità
- Sottodimensionamento di alcune figure professionali essenziali per un Ateneo di ricerca
- Attività di monitoraggio e riesame dei prodotti della ricerca dei dottorandi

### 3. LA TERZA MISSIONE

UNIMORE riconosce l'importanza della Terza Missione (TM) come completamento naturale delle due funzioni fondamentali di formazione e di ricerca e come strumento di impatto sociale per contribuire al benessere e allo sviluppo della comunità.

Nell'ambito della Terza Missione, l'Ateneo ha individuato due *finalità prioritarie*:

**F1 - Favorire la condivisione dei saperi e delle loro applicazioni all'interno del contesto sociale ed economico**

**F2 - Consolidare il legame bidirezionale tra ricerca/formazione e attività di terza missione**

Tali finalità sono declinate nei seguenti *obiettivi specifici*:

- TM.1\_Promuovere in un'ottica di sistema le competenze dell'Ateneo per migliorare le interazioni con il territorio (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- TM.2\_Aprire a tutti il patrimonio culturale dell'Ateneo anche con il supporto di tecnologie innovative e in collaborazione con altre Istituzioni cittadine (**F1 e F2**)
- TM.3\_Favorire la formazione continua e ricorrente come nuova priorità (**F1 e F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- *TM.1\_Promuovere in un'ottica di sistema le competenze dell'Ateneo per migliorare le interazioni con il territorio*

Azione Terza Missione 1	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Realizzare un «portfolio delle competenze e delle relazioni» per facilitare l'incontro tra domanda e offerta di ricerca applicata.</b>	Delegati del Rettore per la Terza Missione; Responsabile Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione; Dipartimenti	Unità di personale
Indicatore 1	Target	
Creazione e pubblicazione del portfolio di competenze  <i>S/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Sito web Terza Missione/Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024	SI	
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione	
Portato a regime la generazione e pubblicazione sul sito di Ateneo e all'interno della "Relazione Annuale sulle Attività di TM di Ateneo" la ricognizione dei	SI	

rapporti di ricerca commissionata con le organizzazioni esterne.	
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Percentuale dei contratti di ricerca commissionata inclusi nella nuova <i>repository</i> di Ateneo</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 0%</p> <p><i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Repository Ateneo/Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione</p> <p><i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2024</p>	100%
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Repository attiva da giugno 2024 (80 contratti inseriti) e "IRIS AP modulo contratti" adottato come strumento di presentazione dei contratti di ricerca commissionata da tutti i Dipartimenti dell'Ateneo.	100%

Azione Terza Missione 2	Responsabile	€ / Risorse umane
Promuovere, supportare e valorizzare junior spin-off tra gli "studenti imprenditori" di Unimore.	Delegati del Rettore per la Terza Missione; Responsabile Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione	Unità di personale
<b>Indicatore</b>		<b>Target</b>
<p>Numero di <i>junior spin-off</i> riconosciuti dall'Ateneo.</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 3</p> <p><i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> IRIS-TM/Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione</p> <p><i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2025</p>		6
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>SI</b>
Sì, sulla base del dato aggiornato a fine 2024: <i>Junior spin-off</i> costituiti pari a 7 di cui 6 ancora attivi		

- ***TM.2\_Aprire a tutti il patrimonio culturale dell'Ateneo anche con il supporto di tecnologie innovative e in collaborazione con altre Istituzioni cittadine***

Azione Terza Missione 3	Responsabile	€ / Risorse umane
Estendere il processo di digitalizzazione del patrimonio museale e archivistico Unimore e dei	Delegato del Rettore per la Terza	Unità di personale

<b>modelli di accesso.</b>	Missione (sede di Modena); Direttore del Sistema Museale	
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
<p>Percentuale di copertura in termini di digitalizzazione delle collezioni del Museo Anatomico, del Museo di Zoologia e della parte Museale dell'Orto Botanico.</p> <p><i>Valore iniziale:</i> 11% Zoologia; 35% Orto Botanico; 82% Anatomia. <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> MuseOmoRE <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025</p>		100%
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>Sì, sulla base dei valori a fine 2024: 25% Zoologia; 100% Orto Botanico; 90% Anatomia.</p>		<b>SI</b>
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
<p>Studio di fattibilità per la creazione di un Archivio storico e digitalizzazione conservativa dei documenti disponibili a partire dalle origini dell'Ateneo</p> <p><i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/ Responsabile Archivio Storico <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
<p>Nel corso del 2024 si è proceduto alla predisposizione della piattaforma Lodovico Media Library che renderà possibile sul piano operativo la graduale digitalizzazione dell'Archivio Storico di Ateneo. I documenti Unimore presente nell'archivio di Stato sono stati posizionati al Dipartimento di Giurisprudenza per essere digitalizzati. Un risultato solo parziale è stato raggiunto per quanto riguarda il complessivo studio di fattibilità per la creazione di un nuovo archivio storico.</p>		<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>		
<p>Mancanza di personale disponibile per la pre-classificazione dei materiali di archivio da inserire nel nuovo Archivio storico di Ateneo.</p>		
<b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>		
<p>Chiusura dello studio di fattibilità per il nuovo Archivio Storico di Ateneo attraverso l'utilizzo di personale specializzato sulle tematiche in oggetto. Il documento dovrà contenere una indicazione del perimetro di raccolta documentale da inserire nell'Archivio e una stima dei metri quadri lineari necessari.</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Delegato del Rettore per la Terza Missione (sede di Modena); Direttore Generale <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> fine 2025</p>		

Azione Terza Missione 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Riaprire al pubblico il complesso dell'Orto Botanico e rilanciare la sua funzione di conservazione, tutela, valorizzazione,</b>	Delegato del Rettore per la Terza Missione (sede di Modena);	Unità di personale

<b>educazione e promozione scientifica e culturale.</b>	Direttore del Sistema Museale	
<b>Indicatore</b>		<b>Target</b>
Completamento della ristrutturazione dell'Orto Botanico sia nella parte esterna che interna agli edifici e completa riapertura al pubblico.  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2024		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Ristrutturazione edile completata per una crescente fruizione da parte del pubblico.		SI

<b>Azione Terza Missione 5</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€ / Risorse umane</b>
<b>Realizzare attività culturali inclusive per avvicinare personale universitario, studenti e cittadinanza alla fruizione dello spettacolo dal vivo (concerti, spettacoli teatrali, opera, danza) anche con modalità telematica.</b>	Delegati/e del Rettore per la Terza Missione; per l'Organizzazione delle iniziative di Ateneo per la cultura e per i Rapporti con le Istituzioni scientifiche e culturali; per le Pari Opportunità; per la Disabilità e i Disturbi Specifici dell'Apprendimento; Dipartimenti	Unità di personale Bilancio di Ateneo
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Numero di iniziative culturali promosse e realizzate  <i>Valore iniziale:</i> 2 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> IRIS-TM/Direzione Ricerca, Trasferimento tecnologico e Terza Missione <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno		>3/anno
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al 2023</b>
Nel corso del 2023 si sono svolte le seguenti iniziative: 1 evento MuseOmoRE - "Il ritmo dei 4 elementi della natura". Spettacolo di luci in Largo S. Eufemia, 13.05.2023, Notte europea dei musei, Modena. 12 eventi Coro di Ateneo (tra cui): - Recital in apertura di TED X Reggio Emilia, 02.02.2023, Teatro Valli, Reggio Emilia; - Messa cantata della pastorale universitaria, 28.11.2023, Chiesa di Sant'Agostino, Reggio Emilia;		<b>13</b>

- “Concerto di Natale di Unimore”, Cantate di J. S. Bach, 05.12.2023, Chiesa S. Agostino, Modena.	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
Nel corso del 2024 si sono svolti n. 15 eventi tra i quali: - Amoriosi Assassini, 19-20.11.2024, Teatro Le Passioni - Amoriosi Assassini con Associazione Non da Sola, 20.05.2024, Tecnopolo di Reggio Emilia - Concerto Natale 2024, 11.12.2024, Chiesa Sant'Agostino - Il Paradiso di Francesco - Un giardino cortese nella Firenze del trecento", eseguito dall'Ensemble di musica medievale "la Reverdie", 24.10.2024, Chiesa San Carlo - Nessun Dubbio, 17.04.2024, Teatro Michelangelo - Le Fabuleux Destin d'Amélie Poulain, 21.02.2024, La Tenda Cineforum del CLA - Sorry, we missed you, 06.03.2024, La Tenda Cineforum del CLA - El ciudadano ilustre, 20.03.2024, La Tenda Cineforum del CLA - Die Welle, 10.04.2024, La Tenda Cineforum del CLA - Smetto quando voglio, 17.04.2024, La Tenda Cineforum del CLA - Follia e dintorni, nov-24, La Rosa Bianca - Uomini come tanti, 26.11.2024, AULA L05 Palazzo Baroni DESU - Master Class Toru Non sono quello che sono, 30.10.2024, Fondazione Marco Biagi - E' di scienza il dottorato: l'umorismo è il solletico al cervello, 17.05.2024, Teatro La Cavallerizza - Che genere di lavoro? Lezione-spettacolo sulle disuguaglianze di genere nel mondo del lavoro, 20.03.2024, Teatro Fondazione Collegio San Carlo - Sfilata Osservatorio vestiti creati dai ragazzi del Venturi, 05.06.2024, Piazza Roma	<b>15</b>
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
Numero di partecipanti alle iniziative  <i>Valore iniziale: 500/anno</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio referente: Schede registrazione agli eventi</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i>	+ 25%
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Sulla base del monitoraggio 2024 si prevede che il target sarà ampiamente superato.	<b>SI</b>

• **TM.3\_Favorire la formazione continua e ricorrente come nuova priorità**

Azione Terza Missione 6	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Implementare accordi di collaborazione a supporto progettuale e organizzativo alle iniziative di formazione continua.</b>	Delegati/e del Rettore per la Didattica, per la Terza Missione.	Unità di personale

Indicatore	Target
Numero di nuovi corsi di formazione continua e ricorrente progettati, organizzati e gestiti in Unimore.  <i>Valore iniziale: 9</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Database di Ateneo/Nuova unità organizzativa sulla Formazione continua e ricorrente di Ateneo (costituenda)</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: fine 2025</i>	+ 25%
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Sì, sulla base dei seguenti dati: N. 13 e N. 15 iniziative progettate e organizzate nell'ambito dell'implementazione dell'accordo quadro tra Unimore e Fondazione Marco Biagi, rispettivamente nel 2023 e 2024.	SI

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della Terza Missione, si sta raggiungendo buona parte dei target delle azioni previste dal Piano triennale.

Unimore, per consolidare la sua politica di terza missione e rafforzare sinergicamente didattica e ricerca e le ricadute positive che queste hanno sulla comunità non solo accademica, come dimostrato dalle recenti valutazioni positive VQR, da tempo promuove bandi a supporto delle attività di Public engagement, realizza percorsi di formazione alla imprenditorialità e ha dato avvio ad una migliore fruizione del proprio patrimonio culturale e museale con la realizzazione di MuseOmoRe

In continuità con queste azioni, l'Ateneo ha raggiunto l'obiettivo di rafforzare in un'ottica di sistema le interazioni con il territorio pubblicizzando, entro il 2024, il portfolio delle proprie competenze, implementando le attività di monitoraggio, ad esempio estendendo l'utilizzo di IRIS-AP, dopo una prima fase sperimentale nel 2023, alla totalità dei Dipartimenti a partire da giugno 2024 (**azione 1**), ma anche promuovendo la costituzione di almeno 6 *junior spin-off* entro il 2025 (**azione 2**) (obiettivo attualmente raggiunto con *junior spin-off* costituiti e ancora attivi a oggi pari a 6) e garantendone l'adeguato supporto amministrativo.

Contemporaneamente, l'Ateneo continua a perseguire la finalità di estendere la pervasività dei modelli di accesso alle collezioni per il pubblico vasto formato da studenti, cittadini, ricercatori, appassionati, amplificandone il potenziale di coinvolgimento e introducendo modelli innovativi di orientamento, apprendimento e valorizzazione scientifica del patrimonio museale (**azione 3**). In questo contesto, l'obiettivo di raggiungere entro il 2025 il 100% di copertura in termini di digitalizzazione delle collezioni del Museo Anatomico, del Museo di Zoologia e della parte Museale dell'Orto Botanico, resta sfidante, anche se nel 2025 è prevista una accelerazione del processo di digitalizzazione. L'obiettivo di realizzare entro il 2024 uno studio di fattibilità per la creazione di un archivio storico e digitalizzazione conservativa dei documenti disponibili a partire dalle origini dell'Ateneo, è stato avviato, ma al momento non può definirsi come completamente raggiunto.

In questo senso si inserisce anche l'**azione 4** che prevede la riapertura al pubblico delle strutture dell'Orto Botanico, dopo un lungo lavoro di restauro a seguito dei danni del terremoto e il ripristino di alcune aree esterne. A fine 2024 la ristrutturazione edilizia è completata e la struttura è fruibile per realizzare una serie di iniziative culturali fruibili dal pubblico.

Infine, l'**azione 6** per il supporto progettuale e organizzativo alle iniziative di formazione continua con target di aumento del 25%, entro il 2025, del numero di corsi rispetto al 2022 appare, sulla base



del monitoraggio 2024, indirizzata verso il raggiungimento del target, con un numero pari a 13 (nel 2023) e 15 (nel 2024) di iniziative progettate e organizzate nell'ambito dell'implementazione dell'accordo quadro tra Unimore e Fondazione Marco Biagi.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della Terza Missione, si evidenziano i seguenti:

**Punti di forza:**

- Consolidata attenzione dell'Ateneo per promuovere attività di Terza Missione, anche attraverso l'emissione di bandi per il supporto economico a iniziative progettuali di *public engagement*
- Supporto amministrativo per la realizzazione di *spin-off* e attivazione di brevetti
- Iniziative messe in atto per la formazione alla imprenditorialità
- Importante patrimonio culturale e archivistico inserito all'interno del Sistema dei Musei e Orto Botanico (MuseOmoRE) per assicurare la tutela, la conservazione delle collezioni presenti in Ateneo

**Aree di miglioramento:**

- Monitoraggio delle attività di formazione continua relative all'area sanitaria e svolte in collaborazione con le Aziende Sanitarie
- Interazioni con il territorio per rafforzare l'esposizione, la conoscenza e la fruizione pubblica delle collezioni presenti in Ateneo

## 4. L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Unimore riconosce l'importanza della Internazionalizzazione come connotazione fondamentale delle proprie funzioni primarie di formazione, ricerca e terza missione, che consente agli studenti e al personale docente e tecnico amministrativo di acquisire e condividere competenze e opportunità utili in un contesto lavorativo e collaborativo internazionale.

Nell'ambito della Internazionalizzazione, l'Ateneo ha individuato due *finalità prioritarie*:

**F1 – Favorire e incentivare il processo di internazionalizzazione dell'Ateneo nell'ambito della didattica e della ricerca**

**F2 - Promuovere il ruolo di Unimore nei network internazionali**

Tali finalità sono declinate nei seguenti *obiettivi specifici*:

- IN.1\_Favorire l'internazionalizzazione della didattica nei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato (F1) (Condiviso da Dipartimenti)
- IN.2\_Sviluppare il ruolo di Unimore nell'ambito del *European University Network* (EUN) *Unigreen* (F2) (Condiviso da Dipartimenti)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- **IN.1\_Favorire l'internazionalizzazione della didattica nei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato**

Azione Internazionalizzazione 1	Responsabile	€ / Risorse umane
Sostenere la mobilità internazionale degli studenti dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato per frequentare attività formative e/o di ricerca.	Consiglio di Amministrazione; Delegati del Rettore per l'Internazionalizzazione, per la Didattica, per la Ricerca Scientifica; Dipartimenti/Scuole di Ateneo; Corsi di Dottorato	Bilancio di Ateneo
Indicatore		Target
Cofinanziamento su fondi di Ateneo di borse di mobilità per studenti e dottorandi  <i>Valore iniziale: € 960.000,00</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Bilancio di Ateneo/Ufficio Relazioni Internazionali</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i>		+ 10%
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		NO

Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione:

Si fa presente che nel 2023 sono stati richiesti 960.000,00 euro e ne sono stati assegnati 910.000,00 euro dal CdA come riportato anche nel documento di raccordo Piano triennale 2023/25. Nel 2024, a fronte dell'assegnazione dell'anno precedente ed in considerazione del fatto che i fondi del 2023 sono stati sufficienti a cofinanziare le azioni di mobilità, la richiesta è stata pari a quanto approvato nel 2023 (910.000,00 euro). Per il 2025 è previsto a budget un cofinanziamento pari a € 960.000,00.

Azione Internazionalizzazione 2	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Organizzare Intensive Courses, Summer Schools, BIP (Blended intensive Program-e) - Erasmus 21-27 azione chiave 1 (IaH)</b>	Delegati del Rettore per l'Internazionalizzazione, per la Didattica; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Unità di personale
Indicatore		Target
Numero attività organizzate e/o copartecipate nel triennio  <i>Valore iniziale:</i> 1 (2022) <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Database Ateneo/Ufficio Relazioni Internazionali <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		≥15
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  I BIP finanziati fino ad ora sono: 3 nel 2023 (1 come coordinatori e 2 partecipanti); 12 nel 2024 (4 come coordinatori ed 8 come partecipanti); per il 2025 sono già in fase di definizione 2 BIP (1 come coordinatori e 1 come partecipanti)		<b>SI</b>

Azione Internazionalizzazione 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Incrementare l'offerta formativa in inglese in termini di Corsi di Studio e di singoli insegnamenti in inglese (IaH)</b>	Delegati del Rettore per l'Internazionalizzazione, per la Didattica; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Unità di personale
Indicatore 1		Target
Incremento dei Corsi di Studio in inglese		+ 3

<p><i>Valore iniziale</i> (a.a. 2021-2022): 6 LM con sede amministrativa Unimore e 2 interAteneo con sede amministrativa in altro Ateneo  <i>Fonte dei Dati/Ufficio Referente:</i> SUA-CdS/Ufficio Offerta formativa  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> a.a. 2025-2026</p>	
<p>Si prevede il raggiungimento del target all'a.a. 2025-2026?</p> <p>Nel 2024-2025 sono 8 i Corsi di Studio in lingua inglese, mentre si prevede per il 2025-2026 l'attivazione di un ulteriore corso di LM in "Energistica" presso il Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria.</p>	<b>SI</b>
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Incremento degli insegnamenti in inglese</p> <p><i>Valore iniziale:</i>(a.a.2022-2023) 184  <i>Fonte dei dati:</i> SUA-CdS/Ufficio Offerta Formativa  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> a.a. 2025-2026</p>	+20%
<p>Si prevede il raggiungimento del target all'a.a. 2025-2026?</p> <p>In considerazione dell'incremento dei CdS in lingua inglese si prevede di raggiungere il target conteggiando i singoli insegnamenti dei suddetti CdS.</p>	<b>SI</b>

- **IN.2\_Sviluppare il ruolo di Unimore nell'ambito del European University Network (EUN) Unigreen**

Azione Internazionalizzazione 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Organizzare un sistema di gestione dell'Alleanza EUN</b>	Delegato del Rettore per la Internazionalizzazione; Direttore Generale; Organi Accademici	Bilancio Ateneo; Unità di personale; Personale a contratto su Budget di progetto
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
<p>Costituzione del Comitato di gestione/governance dell'Alleanza</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte del Dato/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Ufficio Relazioni Internazionali  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023</p>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
A partire dal kick off meeting tenuto a Modena (marzo 2023) hanno preso avvio le attività dell'Alleanza UNIGreen con una intensa e stretta		SI

<p>collaborazione, all'interno di Unimore, del personale docente e tecnico-amministrativo per ottimizzare e razionalizzare le procedure amministrative e gestionali legate alle iniziative promosse nell'ambito di UNIGreen. Nel corso del 2023 sono state istituite, e hanno iniziato le rispettive attività, le diverse componenti della Governance dell'Alleanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• General Assembly (GA)</li> <li>• Board of Directors (BoD)</li> <li>• Joint International Center (JIC)</li> <li>• Scientific and Pedagogical Councils (S&amp;PC)</li> <li>• Advisory Board (AB)</li> </ul> <p>Per maggiori dettagli: <a href="https://unigreen-alliance.eu/about-unigreen/core-values">https://unigreen-alliance.eu/about-unigreen/core-values</a></p>	
Indicatore 2	Target
<p>Attivazione di un <i>joint PhD program</i> tra i membri dell'Alleanza con conseguente finanziamento di 1 borsa</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Ufficio Offerta formativa post-laurea  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> a.a. 2024-25</p>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione
<p>E' stato attivato a partire dall'a.a. 2024-2025 il Joint PhD in Agri-food Science, Technology and Biotechnology tra le Università di Modena e Reggio Emilia (Sede Amministrativa), di Almeria, di Coimbra, di Plovdiv e di Islanda. Sono state messe a bando 12 posizioni. Ogni Ateneo partecipante, inclusa Unimore, ha destinato il budget per coprire una borsa di dottorato.</p>	SI
Indicatore 2	Target
<p>Attivazione di un <i>joint Master Degree</i> tra i membri dell'Alleanza</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto e SUA-CdS/Ufficio Offerta formativa  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> a.a. 2025-26</p>	SI
<p>Si prevede il raggiungimento del target all'a.a. 2025-2026?</p>	NO
<p>Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.</p> <p>Al momento si stanno organizzando dei master's degree con doppio titolo (2 attivati tra membri dell'Alleanza e 1 in programma tra Unimore e Coimbra), ma la realizzazione di un joint master's degree presenta numerose difficoltà, che si sta cercando di affrontare, prevalentemente a causa della differente strutturazione dei corsi nei diversi paesi, anche in termini di durata del percorso formativo.</p>	

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della internazionalizzazione, si sta raggiungendo buona parte dei target delle azioni previste dal Piano triennale.

In particolare, grazie alla disponibilità del Centro Linguistico di Ateneo, sono stati incrementati i corsi di insegnamento della lingua inglese per studenti, staff e docenti/ricercatori al fine di rafforzare la cultura della internazionalizzazione, e il duplice obiettivo di favorire l'offerta dei Corsi di Studio e degli Insegnamenti in lingua inglese (**azione 3**) e di promuovere la realizzazione di corsi di studio con doppi titoli o titoli congiunti (**azione 4**) e l'organizzazione di BIP (*Blended Intensive Programs*) e *Summer Schools* (**azione 2**), che rappresentano un eccellente strumento per rafforzare le collaborazioni con altre Istituzioni estere. La crescente presenza di Unimore in *network* internazionali e il costante incremento di accordi bilaterali appare in linea con l'obiettivo di continuare a supportare e incentivare la mobilità degli studenti dei CdS e dei Corsi di Dottorato (**azione 1**), ma anche per incrementare la mobilità in ingresso, pur nella consapevolezza dei limiti relativi alla disponibilità di alloggi e alle tempistiche amministrative (ad esempio per la concessione di visti e/o permessi di soggiorno) che richiedono una più stretta collaborazione con le strutture competenti.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della Internazionalizzazione, si evidenziano i seguenti:

### Punti di forza:

- Presenza di Unimore in *network* internazionali
- Forte coinvolgimento di Unimore all'interno dell'Università Europea UNIGreen
- Attivazione, nell'ambito dell'Alleanza UNIGreen, di un Joint PhD con coordinamento Unimore
- Intensa e attiva collaborazione tra personale docente/ricercatore e personale tecnico-amministrativo per le iniziative di Internazionalizzazione
- Impegno dell'Ateneo per favorire la mobilità degli studenti in uscita

### Aree di miglioramento:

- Offerta formativa in lingua inglese anche per incrementare l'attrattività di studenti in ingresso
- Corsi di studio con doppi titoli o titoli congiunti
- Semplificazione delle procedure per gli studenti stranieri
- Disponibilità di soluzioni abitative in linea con gli obiettivi di incremento dell'internazionalizzazione dell'Ateneo.

## 5. L'ORGANIZZAZIONE

Unimore riconosce l'importanza di un costante miglioramento dei processi e degli assetti organizzativi per operare in modo efficiente nelle sue diverse missioni istituzionali, per dare attuazione alle proprie strategie, per migliorare la generale qualità del sistema e per l'accrescimento dei livelli di servizio nei confronti delle Parti Interessate sia interne che esterne.

Nell'ambito della Organizzazione, l'Ateneo ha individuato tre finalità prioritarie:

**F1 - Riorganizzare l'Amministrazione per migliorare l'efficienza dei processi e la qualità dei servizi**

**F2 - Accelerare la trasformazione digitale**

**F3 - Migliorare l'efficacia e l'efficienza delle modalità con cui l'Ateneo comunica al suo interno e verso l'esterno**

Tali finalità sono declinate nei seguenti obiettivi specifici:

- OR.1\_Migliorare l'organizzazione a supporto del cambiamento (F1) (Condiviso da Dipartimenti)
- OR.2\_Promuovere la trasformazione digitale dei processi (F2)
- OR.3\_Migliorare la comunicazione interna ed esterna di Unimore (F3) (Condiviso da Dipartimenti)
- OR.4\_Potenziare le attività di formazione rivolte al Personale (F1, F2 e F3) (Condiviso da Dipartimenti)

Per la realizzazione dei sopracitati obiettivi specifici, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- **OR.1\_Migliorare l'organizzazione a supporto del cambiamento**

Azione Organizzazione 1	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Ottimizzare la struttura organizzativa con ridefinizione delle necessità di risorse di personale amministrativo nelle strutture centrali e dipartimentali</b>	Direttore Generale; Consiglio di Amministrazione; Dipartimenti/Facoltà di Medicina e Chirurgia	Unità di personale
Indicatore 1		Target
Progettazione della struttura organizzativa centrale e dipartimentale secondo il seguente iter: elaborazione di un documento di analisi, confronto con i diversi interlocutori interessati, linee generali del progetto condivise con il CdA, stesura del progetto finale da sottoporre all'approvazione del CdA.		SI
SI/NO Fonte dei dati: Organigramma Ateneo Scadenza per il raggiungimento del target: 2023		
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023		Target

<p><b>Progettazione della struttura organizzativa centrale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ E' stato completato l'iter di nomina del dirigente della Direzione "Ricerca e Terza Missione";</li> <li>▪ Sono stati aggiornati gli incarichi dirigenziali e le relative deleghe;</li> <li>▪ Il Direttore Generale ha predisposto ed illustrato un'informativa sulla progettazione della struttura organizzativa dell'Amministrazione centrale nel CdA del 17.07.2023, avviando la fase di consultazione.</li> <li>▪ Sono seguite informative nella Conferenza dei Direttori di Dipartimento del 18.07.2023, nella Delegazione di parte pubblica del 01.08.2023, nel PQA del 05.09.2023, nel Senato Accademico del 22.09.2023 e in conclusione nel CdA del 22/09/2023;</li> <li>▪ Sono stati sottoscritti i decreti direttoriali relativi alla nuova struttura organizzativa dell'Amministrazione centrale (Decreto di istituzione della direzione organizzazione, programmazione e sviluppo risorse umane e dell'ufficio coordinamento direzionale e controllo di gestione - n°1371/2023; Decreto di istituzione della direzione affari istituzionali, contratti, gare e rapporti con il servizio sanitario nazionale - n°1416/2023; Decreto di riorganizzazione dell'ufficio "staff di direzione" - n°1459/2023; Decreto di riorganizzazione servizio di prevenzione e protezione – n°1460/2023; Decreto di istituzione della direzione sistemi informativi (ufficio RTD) e assicurazione qualità – n°1465/2023, a completamento della prima fase della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale; Decreto di aggiornamento Organizzazione : Direzione Economico Finanziaria, Direzione Tecnica, Edilizia, Facility Management E Sostenibilità e Direzione Ricerca e Terza Missione – n° 1524/2023, a completamento della prima fase della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale)</li> <li>▪ È stato avviato il processo di rilevazione e pesatura dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo delle Direzioni centrali.</li> </ul> <p><b>Progettazione della struttura organizzativa dipartimentale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ è stato istituito l'Ufficio in staff al Direttore Generale "Ufficio Coordinamento Direzionale e Controllo di gestione" per rafforzare il coordinamento amministrativo-gestionale tra l'Amministrazione Centrale e le strutture periferiche;</li> <li>▪ è stato avviato il processo di rilevazione e pesatura dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo dei Dipartimenti;</li> </ul> <p>è in corso di definizione il progetto di riassetto delle funzioni con riferimento ad un nuovo modello di gestione dei Master e Corsi di Perfezionamento e di alcuni Centri Interdipartimentali.</p>	<p><b>Da raggiungere</b></p>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Il completamento della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale e della struttura organizzativa dipartimentale si completerà nel 2024, poiché ha richiesto un tempo maggiore per la complessità delle strutture interessate e la necessità di completare l'analisi dei processi e dei percorsi di integrazione fra uffici, senza determinare ricadute negative sull'operatività quotidiana dell'organizzazione.</p>	
<p><b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b></p>	<p><b>Target al termine dell'azione</b></p>
<p><b>A) Progettazione della struttura organizzativa centrale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ il modello organizzativo dell'Amministrazione Centrale è stato completato con la presentazione del documento "Nuova struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - fase 2" nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23.02.2024;</li> <li>▪ è stato progettato l'ampliamento delle funzioni dell'Ufficio Coordinamento Direzionale e Controllo di Gestione, con la costituzione dell'ufficio "Gestione Centri Interdipartimentale di Ricerca con Autonomia Gestionale".</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>SI</b></p>



<p><b>B) Progettazione della struttura organizzativa dipartimentale</b></p> <p>Nell'ambito della "Programmazione del fabbisogno di Personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Modena e Reggio Emilia – Monitoraggio, riesame e miglioramento", è stato presentato al CdA (seduta del 19.07. 2024) un possibile modello per la rilevazione del fabbisogno del personale tecnico amministrativo come fase preliminare ma necessaria per la revisione della struttura organizzativa dipartimentale.</p> <p>Il modello, in fase di studio, prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) l'individuazione, per ciascun Dipartimento, di quattro "prodotti" collegati alle aree in cui si crea valore all'interno di ciascun Dipartimento ovvero, Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto sociale e Aree di Supporto (alle precedenti); per ciascun prodotto sono elencati i macro-processi di afferenza e le attività. A ciascun'attività è possibile associare il <i>Full Time Equivalent</i> (FTE) assegnato.</li> <li>2) un'analisi - quantitativa ovvero riferita alla consistenza numerica di FTE necessarie alle varie Unità organizzative (U.O.); - qualitativa ovvero riferita alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa.</li> <li>3) la mappatura dell'As-Is: - fotografia degli FTE in relazione alla dotazione organica attuale; - rilevazione dei principali processi, macro-attività e attività associati per FTE; - mappatura dei ruoli professionali presenti.</li> <li>4) la definizione del To-Be: - costruzione del foglio di calcolo di dimensionamento per confronto; - individuazione delle competenze necessarie a rivestire i ruoli (Dizionario delle competenze).</li> </ol> <p>La metodologia applicata è basata sul principio di confronto tra le diverse "unità produttive" che offrono lo stesso servizio o servizi simili.</p> <p>E' stato quindi istituito un tavolo di lavoro (coordinato dalla Direzione Generale e con la partecipazione di tutti i Responsabili Amministrativi di Dipartimento e Facoltà) (CdA del 19.07.2024 e determina del 30.08.2024) che possa confrontarsi periodicamente con la conferenza dei Direttori di Dipartimento, al fine di definire nel modo più condiviso possibile, le modalità di lavoro, le tempistiche e adattare il modello di rilevazione alle finalità che si intende perseguire.</p>	<p><b>Da raggiungere</b></p>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Il progetto ha richiesto un tempo maggiore per la complessità delle strutture interessate, dei processi e dei percorsi di integrazione fra uffici, senza determinare ricadute negative sull'operatività quotidiana dell'organizzazione.</p> <p>Le azioni sono state riprogrammate tenendo conto dei tempi del percorso di accreditamento (Autovalutazione – 22.07.2024; visita a distanza – dal 30.09.2024 al 03.10.2024 e visita in loco – dall'08.10.2024 all'11.10.2024) e dell'insediamento dei nuovi Direttori/Direttrici di Dipartimento, avvenuto il 01.11.2024.</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/migliorative</b></p> <p>Il completamento delle fasi di progettazione ed attuazione della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale e della struttura organizzativa dipartimentale si completerà nel 2025.</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Direttore Generale</p> <p><u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2025</p>	
<p><b>Indicatore 2</b></p>	<p><b>Target</b></p>
<p>Attuazione del progetto di "Change Management"</p> <p>SI/NO</p> <p>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Organigramma Ateneo</p> <p>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</p>	<p>SI</p>

Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione
<p>Le prime azioni di attuazione sono state avviate nel corso del 2023 e completate all'inizio del mese di ottobre 2024. In particolare:</p> <p><b>A) Attuazione della struttura organizzativa centrale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ E' stato completato l'iter di nomina del dirigente della Direzione "Ricerca e Terza Missione";</li> <li>▪ Sono stati aggiornati gli incarichi dirigenziali e le relative deleghe;</li> <li>▪ Sono stati sottoscritti i decreti direttoriali relativi alla nuova struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto di istituzione della direzione organizzazione, programmazione e sviluppo risorse umane e dell'ufficio coordinamento direzionale e controllo di gestione - n°1371/2023;</li> <li>- Decreto di istituzione della direzione affari istituzionali, contratti, gare e rapporti con il servizio sanitario nazionale - n°1416/2023;</li> <li>- Decreto di riorganizzazione dell'ufficio "staff di direzione" - n°1459/2023;</li> <li>- Decreto di riorganizzazione servizio di prevenzione e protezione - n°1460/2023;</li> <li>- Decreto di istituzione della direzione sistemi informativi (ufficio RTD) e assicurazione qualità - n°1465/2023, a completamento della prima fase della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;</li> <li>- Decreto di aggiornamento Organizzazione: Direzione Economico Finanziaria, Direzione Tecnica, Edilizia, Facility Management E Sostenibilità e Direzione Ricerca e Terza Missione - n° 1524/2023, a completamento della prima fase della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale).</li> </ul> </li> </ul> <p>Inoltre, nel corso del 2024, sono state implementate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ è stata istituita la Direzione Didattica - Prot. n°75033 del 01.03.2024;</li> <li>▪ è stato completato l'iter di nomina del dirigente della Direzione Didattica - Prot. n°283805 del 03.10.2024;</li> <li>▪ sono state ampliate le funzioni dell'Ufficio Coordinamento Direzionale e Controllo di Gestione, con la costituzione dell'ufficio "Gestione Centri Interdipartimentale di Ricerca con Autonomia Gestionale" - Prot. n°280628 dell'01.10.2024.</li> </ul>	SI
<p><b>B) Attuazione della struttura organizzativa dipartimentale:</b></p> <p>Per quanto riguarda le azioni attuate nel corso del 2024, si rileva che, preliminarmente alla revisione della struttura organizzativa dipartimentale, è stato necessario garantire l'operatività di alcune strutture Dipartimentali. A mero titolo esemplificativo si ricorda la individuazione di Responsabili amministrativi per i Dipartimenti di Scienze Chimiche e Geologiche e di Educazione e Scienze Umane; la modifica delle deleghe al Responsabile amministrativo del Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze, l'avvio di consultazioni per la costituzione di due segreterie amministrative dipartimentali separate per i dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-Infantili e dell'Adulto e dipartimento Chirurgico Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina rigenerativa.</p>	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Il completamento delle fasi di revisione della struttura organizzativa dipartimentale si completerà nel 2025. Il progetto ha richiesto un tempo maggiore per la complessità delle strutture interessate e dei processi di integrazione fra uffici, senza determinare ricadute negative sull'operatività quotidiana. Le azioni sono state riprogrammate tenendo conto dei tempi del percorso di accreditamento e dell'insediamento dei nuovi Direttori e Direttrici di Dipartimento a novembre 2024.</p>	

<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>          Proseguire nell'anno 2025 il lavoro di progettazione e avviare l'attuazione della struttura organizzativa dei Dipartimenti.</p> <p><u>Responsabile/i</u>: Direttore Generale  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target</u>: 2025</p>	
Indicatore 3	Target
<p>Riesame della struttura organizzativa centrale e dipartimentale</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente</i>: Organigramma Ateneo  <i>Scadenza per il raggiungimento del target</i>: 2025</p>	SI
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>Alla luce di quanto descritto per l'indicatore 1 si prevede il riesame della struttura organizzativa centrale e l'avvio di una fase sperimentale per le strutture Dipartimentali</p>	<b>SI</b>

Azione Organizzazione 2	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Istituire una Direzione didattica, con relativa dotazione e programmazione di personale</b>	Direttore Generale; Consiglio di Amministrazione	Unità di personale
Indicatore 1	Target	
<p>Istituzione della Direzione Didattica</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente</i>: Organigramma Ateneo  <i>Scadenza per il raggiungimento del target</i>: 2023</p>	SI	
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023	Target	
<p>Si sta concludendo la seconda e definitiva fase di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale, con la conseguente individuazione degli obiettivi strategici della Direzione Didattica, delle competenze associate e dei processi e delle attività organizzative da incardinare.</p>	<b>Da raggiungere</b>	
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>          Alla luce dei recenti interventi del legislatore in materia di ordinamenti didattici e di dottorato e delle linee guida del sistema AVA 3 si è ritenuta opportuna una riflessione più estesa sugli obiettivi strategici, funzioni, attività esecutive e competenze da associare alla Direzione Didattica.</p>		

<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>  Presentazione agli OOAA e approvazione della seconda e conclusiva fase di riorganizzazione inclusiva della realizzazione della Direzione Didattica entro febbraio 2024 in seguito all'approvazione del PIAO 2024-2026.</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Direttore Generale  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> febbraio 2024</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti nel 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
L'istituzione della Direzione Didattica è stata approvata dal CdA nella seduta del 23 febbraio 2024 e attivata a far data dal 1 marzo 2024.	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Completamento dell'organigramma della Direzione, con aree e ambiti di competenza e di responsabilità e il coordinamento di un Dirigente</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Cineca CsA-ProPer/Direzione Risorse Umane  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
<p>L'analisi organizzativa effettuata dalla Governance ha l'obiettivo di migliorare i processi dell'Ufficio Offerta Formativa, e in particolare delle attività di programmazione, integrandosi in modo coerente ed efficace con le Direzioni e con le strutture già attive all'interno dell'Ateneo, andando a colmare un vuoto e a valorizzare e potenziare quanto già presente a supporto della pianificazione strategica dell'Ateneo relativa alla programmazione dell'offerta formativa nei suoi tre livelli e, quindi, di tutti i percorsi formativi che rilasciano titoli di studio aventi valore legale e/o crediti formativi universitari. Il progetto di costituzione della nuova Direzione Didattica mira quindi a incorporare e integrare le competenze già esistenti in Ateneo con gli obiettivi di:</p> <p>a) ottimizzare e razionalizzare alcune funzioni per aumentarne l'efficienza e l'efficacia;</p> <p>b) valorizzare e potenziare le relazioni in materia di didattica con le Istituzioni e con il tessuto produttivo di riferimento;</p> <p>c) consolidare e ottimizzare la gestione dei numerosi nuovi progetti specifici (borse di dottorato PNRR, dottorati d'interesse nazionale, FOOD-ER, Alleanza UNIGREEN, ...) che richiedono risorse e impegno adeguati per ottenere risultati stabili e consolidabili.</p> <p>Le attività della Direzione Didattica sono coordinate da una Dirigente di seconda fascia a tempo determinato (rep. 2982 del 30.09.2024).</p>	<b>In corso</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>  La complessità delle azioni da riorganizzare, integrare e consolidare nell'ambito della istituzione della nuova Direzione Didattica, in particolare per quanto riguarda il post-laurea, richiede un tempo maggiore alla luce del personale di recente assegnazione e che si auspica possa essere ulteriormente implementato.</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>  Si prevede di completare e, ove necessario, migliorare la strutturazione della Direzione Didattica entro il 2025.</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Direttore Generale  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2025</p>	

- **OR.2\_Promuovere la trasformazione digitale dei processi**

Azione Organizzazione 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Attuare una strategia di trasformazione digitale</b>	Direttore Generale; Direzione Area Informatica; Ufficio Gestione dei Flussi documentali	Unità di personale Bilancio di Ateneo
Indicatore 1		Target
Redazione del Piano di Transizione Digitale di Ateneo e successivi aggiornamenti		SI
<i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> primo semestre 2023 (Redazione) e successivamente all'inizio di ogni anno per gli aggiornamenti		
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023		Target al termine dell'azione
Il Piano di Transizione Digitale di Ateneo è stato redatto ed approvato in data 01.02.2023 (nell'ambito dell'approvazione del PIAO) e successivamente aggiornato in data 12.04.2023 (nell'ambito dell'aggiornamento del PIAO).		SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2024		Target al termine dell'azione
Il Piano di Transizione Digitale di Ateneo è stato aggiornato ed approvato in data 30.01.2024 (nell'ambito dell'approvazione del PIAO – delibera CdA n°54 del 30.01.2024).		SI
Indicatore 2		Target
Redazione del Manuale di Gestione Documentale e Conservazione di Ateneo		SI
<i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Ufficio Gestione Flussi Documentali <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024		
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell'azione
Il Progetto è stato posticipato al 2025 e sarà realizzato con la collaborazione del Centro Interdipartimentale di ricerca sulle Digital Humanities (DHMORE).		<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b>		
Il progetto sarà realizzato insieme al progetto di aggiornamento del sistema informativo di gestione documentale Titulus, previsto per l'anno 2025.		
Indicatore 3		Target
Redazione del Piano di Sicurezza Informatica e del Piano di adozione del <i>Cloud</i> della PA e successivi aggiornamenti		SI

<p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Direzione Area Informatica  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023 (Redazione) e successivamente all'inizio di ogni anno per gli aggiornamenti</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
<p>In tema di sicurezza informatica sono state poste in essere azioni sia tecniche che organizzative.  E' stato sottoscritto il "Protocollo d'intesa per la prevenzione e contrasto dei crimini informatici sui sistemi informativi "critici" dipendenti da Unimore con la Polizia di Stato - Centro Operativo per la Sicurezza Cibernetica Emilia-Romagna" [Delibera SA del 14.02.23; Delibera CdA del 24.02.23]; Sottoscrizione protocollo di collaborazione con COSC (Cybersecurity) - Prot.n. 128878 del 05.06.2023.  È stato realizzato un primo assesment Cybersecurity, che ha analizzato numerosi asset di Ateneo evidenziandone le eventuali criticità. Il Piano della Cybersecurity 2024-2025, illustrato con informativa nel CdA del 21.12.2023 contiene obiettivi ed azioni da attuare, secondo le priorità stabilite dai rischi evidenziati in fase di assesment.  In merito al piano di adozione del Cloud, l'Ateneo è in attesa di indicazioni operative da parte di AGID.</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>Il Piano della Cybersecurity 2023-2025 – aggiornamento anno 2024 è stato approvato dal CdA del 20.12.2024 – delibera n°501/2024).  In merito al piano di adozione del Cloud, l'Ateneo è in attesa di indicazioni operative da parte di AGID.</p>	SI

<b>Azione Organizzazione 4</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€ / Risorse umane</b>
<b>Revisionare i processi secondo il principio <i>digital first</i> e completare la digitalizzazione del flusso documentale di Ateneo.</b>	Direzione Area informatica; Ufficio Gestione Flussi Documentali	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Numero processi digitalizzati (lettere digitali, fascicolazione, dottorati)		≥ 3
<p>Valore iniziale: 23  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Direzione Area Informatica  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2 progetti (2024) e 1 progetto (2025)</p>		
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>		<b>Target al 2024</b>
<p>Nel 2024 sono stati digitalizzati i seguenti processi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rilevazione frequenze</li> <li>- Pubblicazione tramite integrazione con i gestionali, di informazioni su Amministrazione Trasparente</li> <li>- E' stata digitalizzata la raccolta delle segnalazioni di illeciti, applicativo necessario per tutelare il dipendente garantendogli la giusta riservatezza nel</li> </ul>		9

<p>rispetto del bene comune</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sono stati digitalizzati i processi di interscambio di informazioni relative alla mobilità Erasmus nell'ambito del progetto europeo Erasmus Without Paper: da marzo 2024 siamo a regime con gli accordi, vengono quotidianamente scambiati tra il nostro Ateneo e gli atenei partner (ad oggi scambiati 370 documenti)</li> <li>- Digitalizzata la possibilità per il dipendente di avere documenti di interesse della carriera in un unico punto del portale con la configurazione di "U-web i miei documenti"</li> <li>- E' stato integrato il sistema di identità digitale unimore con siti esterni (es con U-Buy per la gestione delle gare e degli affidamenti diretti, Course Catalogue</li> <li>- Si sono realizzate nuove procedure per l'iscrizione e la gestione delle giornate "Unimore Orienta"</li> <li>- Si è terminate la digitalizzazione del processo di fascicolazione automatica e dell'invio in conservazione dei documenti: I documenti che risultano fascicolati nel 2024 sono il 70%.</li> </ul> <p>Per quanto riguarda i dottorati, viste le novità introdotte dal MUR, si stanno affrontando con gli altri Atenei e con Cineca le possibilità di gestione digitalizzata.</p>	
Indicatore 2	Target
<p>Portale del Dipendente</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Direzione Area Informatica</i>  <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i></p>	SI
<p>Si prevede il raggiungimento del target al 2025?</p> <p>L'avvio di Uweb i miei documenti con la possibilità per il dipendente di avere documenti di interesse della carriera in un unico punto del portale si è dato avvio alla creazione del portale del Dipendente. Nel 2025 si concluderà anche la configurazione di Unifind che permetterà l'arricchimento del suddetto portale con le informazioni del dipendente stesso.</p>	SI

Azione Organizzazione 5	Responsabile	€/Risorse umane
<p><b>Creare un sistema di <i>Business Intelligence</i> di Ateneo: ampliamento delle fonti dati sorgente, verifica della qualità delle medesime ed incremento del numero di indicatori di performance della dashboard.</b></p>	<p>Direttore Generale;  Direzione Area Informatica</p>	<p>Bilancio di Ateneo  Unità di personale</p>
Indicatore 1	Target	
<p>Attivazione del cruscotto di Ateneo</p> <p><i>SI/NO</i>  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Direzione Area</i></p>	SI	

Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
A seguito di una prima fase di progettazione, sono stati rilasciati tre dashboard di Ateneo che presentano dati e indicatori relativi a tre ambiti: 1) <b>cruscotto di Genere</b> : rilasciata il 30 giugno, la dashboard presenta un set di dati censiti su proposta di Linee Guida definite da un gruppo di lavoro CRUI; è stata intrapresa una collaborazione con il gruppo di lavoro stesso per poter implementare gli indicatori a disposizione. La richiesta di implementazione inviata a CRUI è stata condivisa anche con il Cineca. 2) <b>cruscotto FFO</b> : rilasciato a metà luglio, mostra gli elementi relativi alla composizione dell'FFO e confronti con il SU. 3) <b>cruscotto Direzionale</b> : rilasciato a fine luglio, è costantemente arricchito di nuovi indicatori; tutti i dati sono certificati e ciò ha richiesto un'analisi dettagliata, soprattutto in merito alle carriere degli studenti. Sono stati attivati gli accessi ai cruscotti ad un elenco di portatori di interesse interni stabiliti dagli OOAA.	SI
<b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>	<b>Target azioni migliorative</b>
Il cruscotto di genere è stato realizzato attraverso il sistema Power BI, i cruscotti FFO e direzionale mediante Tableau. Nel 2024 si prevede di trasferire tutte le dashboard su un'unica piattaforma, Power BI.  SI/NO <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Direzione Area Informatica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione di miglioramento</b>
Nell'anno 2024 è stata completata la migrazione dei cruscotti manageriali alla piattaforma Microsoft Power BI.	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
Numero di report periodici forniti con cadenza annuale e loro progressivo incremento  <i>Valore iniziale: 0</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Direzione Area Informatica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i>	≥ 10 (2023) + 25% negli anni successivi
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
La Direzione Area Informatica e Coordinamento Sistemi Informativi ha fornito diversi Report a cadenza annuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ammontare tasse studenti riscosso</li> <li>- simulazione riscossione tasse con ipotesi sulle variabili</li> <li>- tabelle di resoconto periodico delle riscossioni della tassa regionale per il diritto allo studio aggiornate al 31.12 di ogni anno e inviate alla Regione ER</li> <li>- carico didattico dei docenti suddiviso per SSD, Dipartimento, con o senza dettagli relativi a insegnamenti etc...</li> </ul>	14 report periodici



<ul style="list-style-type: none"> <li>- proiezioni sul fabbisogno didattico in base alla didattica programmata (per coorte e non per anno) con SSD scoperti</li> <li>- elaborazione ed analisi budget contratti di docenza</li> <li>- indicatori per l'implementazione dell'algoritmo utile alla assegnazione dei punti organico</li> <li>- estrazione ed elaborazione dati e indicatori Anvur per i CdS</li> <li>- estrazione ed elaborazione dati per indicatori utili al monitoraggio delle strutture dipartimentali: didattica, ricerca e terza missione</li> <li>- dati di Ingresso, Percorso e Uscita relativi agli studenti di ogni CdS: entro agosto di ogni anno inseriti in SUA-CdS</li> <li>- tasso Superamento Esami relativo agli studenti per ogni CdS: entro agosto di ogni anno inseriti in SUA-CdS</li> <li>- analisi dati Almalaurea su Soddisfazione Laureati: entro il mese di agosto</li> <li>- analisi dati Almalaurea sull'Indagine Occupazionale a 1 anno: entro il mese di agosto</li> <li>- analisi dati Almalaurea sull'Indagine Occupazionale a 3 anni: entro il mese di agosto</li> </ul> <p>Ai citati report periodici, che consistono ognuno in diverse elaborazioni e analisi, si aggiungono le richieste spot avanzate da OOAA e RQD per i commenti ai dati sui vari rapporti richiesti da ANVUR, ecc...</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>Nel 2024, oltre alle consuete analisi già riportate nel 2023, sono state richieste ulteriori estrazioni, elaborazioni ed analisi. Di seguito ne vengono riportate alcune a mero titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tabelle di accompagnamento delle schede di autovalutazione per l'Accreditamento periodico</li> <li>- analisi impegni didattici di docenti coinvolti in convenzione con altri Atenei</li> <li>- costruzione banca dati Unimoredata in collaborazione con DEMB-Prof.Patriarca per seguire la vita professionale degli studenti</li> <li>- gestione tracciati record ANPAL</li> <li>- analisi insegnamenti relative alla sostenibilità secondo gli SDGs dell'Agenda 2030</li> <li>- dati implementativi dei cruscotti FFO, DG e Genere</li> <li>- elaborazioni per Gender Equality Plan</li> </ul>	>25%

• **OR.3\_Migliorare la comunicazione interna ed esterna di Unimore**

Azione Organizzazione 6	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Revisionare e ristrutturare il sito web Unimore</b>	Direttore Generale; Delegato del Rettore per Comunicazione di Ateneo; Direzione Area Informatica	Bilancio di Ateneo

Indicatore 1	Target
Analisi <i>compliance</i> sito web ai fini dell'accreditamento  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Ufficio Comunicazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Entro il 31.03.2023 sono stati fissati gli Obiettivi di Accessibilità del sito di Ateneo secondo quanto stabilito da Agid; a settembre è stata redatta la dichiarazione di accessibilità del sito attuale con l'evidenza di quanto risponde o meno alla normativa vigente. Il progetto è stato deliberato dal CdA il 11.07.2023; il prototipo studiato insieme a Cineca è stato presentato il 25.08.2023 a Rettore e Direttore Generale; sono state condotte analisi ( <i>as is</i> ) trasmesse a Cineca sulle sezioni ALBO e Trasparenza presenti per normativa; è stata fatta analisi per la costruzione della rubrica che attinge da diversi gestionali; è stata completata e definita la modalità di presentare sul sito l'Offerta formativa ed è stato definito il Gantt di progetto. Il Go live del portale è previsto a inizio 2024. A seguire saranno pronti entro primi di maggio i siti dei dipartimenti, della Facoltà, dei centri e delle direzioni che avevano già le istanze attive. Sono state organizzate due giornate di formazione per i redattori delle strutture.	SI
Indicatore 2	Target
Analisi <i>compliance</i> sito web in inglese ai fini della partecipazione di Unimore all'interno dell'EUN  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Ufficio Comunicazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
È stata completata la traduzione di tutte le procedure e i documenti necessari a studenti e studentesse.	SI
<b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b>	<b>Target azione migliorativa</b>
È stata proposta, per il momento, l'integrazione nel nuovo sito di quanto realizzato fino ad ora nella sezione International. Per rendere più fruibile la navigazione in tutti gli ambiti di attività dell'Ateneo si prevede la realizzazione di un nuovo sito web bilingue.  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SAL di progetto/Ufficio Comunicazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione di miglioramento</b>
È stato realizzato un nuovo sito web bilingue, con integrazione del modulo di traduzione automatica in lingua inglese.	SI

Indicatore 3	Target
Valutazione di un <i>Content Management System</i> bilingue per migrazione verso la nuova piattaforma  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Ufficio Comunicazione e Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
Nel Gantt di progetto si è stabilito di procedere con il portale completamente bilingue dopo una prima fase in cui viene redatto il portale internazionale secondo lo schema attuale. L'azione viene quindi posticipata al 2024.	<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Si è preferito dare la precedenza alla redazione dei siti di Dipartimento per la complessità dell'attività; questa scelta comporta solo un allungamento delle tempistiche senza alterarne la progettualità.	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
È stato realizzato un nuovo sito web bilingue, con integrazione del modulo di traduzione automatica in lingua inglese.	SI
Indicatore 4	Target
Attivazione del nuovo portale di Ateneo con integrazione delle funzioni centrali e distribuite  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Ufficio Comunicazione e Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025	SI
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Il portale di Ateneo è stato attivato con GoLive il 4 aprile 2024 insieme ai 13 siti dei Dipartimenti e al sito della Facoltà di Medicina e Chirurgia. E' stato avviato con le integrazioni ai gestionali di Ateneo	SI

- **OR.4\_Potenziare le attività di formazione rivolte al Personale**

Azione Organizzazione 7	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Identificare all'inizio di ogni anno gli ambiti per cui è necessario formare il personale e definire il Piano di Formazione di Ateneo</b>	Direttore Generale; Direzione Area Informatica; Ufficio formazione	Bilancio di Ateneo; Unità di personale

Indicatore 1	Target
Piano di Formazione di Ateneo  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: delibere CdA/Ufficio Formazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: all'inizio di ogni anno</i>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023	Target al 2023
Il Piano di Formazione di Ateneo è stato aggiornato ed approvato in data 01.02.2023 (nell'ambito dell'approvazione del PIAO) e successivamente aggiornato ed approvato in data 12.04.2023 (nell'ambito dell'aggiornamento del PIAO). Si riportano di seguito i riferimenti delle Delibere del CdA di approvazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 Delibera CdA del 01.02.2023;</li> <li>- PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Aggiornamento Delibera del Consiglio di Amministrazione del 13.04.2023.</li> </ul>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2024	Target al 2024
Il Piano di Formazione di Ateneo è stato aggiornato ed approvato in data 30.01.2024 (nell'ambito dell'approvazione del PIAO 2024-2026). La Direzione Organizzazione Programmazione e Valorizzazione Risorse Umane, presso cui è incardinato l'Ufficio Formazione, ha rafforzato e ampliato i rapporti di partenariato con Enti pubblici e privati, al fine di potenziare percorsi formativi adeguati alle professionalità.	SI
Indicatore 2	Target
Budget a disposizione per iniziative di formazione nel triennio  <i>Valore iniziale (definitivo al 31.12.2021): € 162.348,00/anno</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: banca dati/Ufficio formazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i>	€ 360.000,00/anno*  *Sul triennio in considerazione
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Si prevede di raggiungere il target con l'investimento di 170.000,00 € messo a budget nel 2025, per attività di formazione (piano della formazione 2025). Tuttavia, al fine di attuare il processo indicato nel Piano di mappatura delle competenze professionali e formative, e per realizzare il monitoraggio del grado di soddisfazione e delle competenze in ateneo, è indispensabile adottare un nuovo <i>database</i> .	SI
Indicatore 3	Target
Percentuale di iniziative di formazione che sono state valutate da almeno l'80% dei partecipanti, e per le quali è stato redatto un breve rapporto di analisi delle valutazioni ottenute  Valore iniziale: 0 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: banca dati/Ufficio formazione</i>	100%

<i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
<p>Alla data del 31.12.2023 è stato raggiunto il 50% delle attività formative previste dal Piano di Formazione 2022-2023.</p> <p>I questionari di gradimento sono stati regolarmente somministrati nel caso di corsi con docenti esterni o appaltati all'esterno e il grado di soddisfazione è stato positivo. I risultati sono a disposizione e reperibili presso l'Ufficio formazione che, a far data dal 01.12.2023, ha iniziato a caricare sulla banca dati disponibile.</p> <p>Per i corsi di formazione interna, i questionari di gradimento sono stati somministrati sporadicamente, e senza una scadenza per concludere la procedura di valutazione, poiché il regolamento in vigore e il sistema individuato non prevede l'obbligo di tempistiche da rispettare.</p>	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Mancanza di un sistema strutturato di valutazione delle attività formative per il personale: l'avvicendamento del personale all'interno dell'Ufficio formazione con conseguente mancanza di un sistema strutturato che potesse prevedere una gestione efficace ed efficiente dei processi che conducono ad erogare le attività per il personale di Ateneo, e il regolamento sulla Formazione di Ateneo ormai molto datato (2008), non hanno permesso un corretto allineamento delle procedure e degli obiettivi da conseguire (fra cui, l'erogazione corsi/questionari gradimento).</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b></p> <p>L'Ufficio formazione e valorizzazione del personale prevede per il 2024:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>L'adeguamento del Regolamento per la Formazione del PTA;</li> <li>L'inserimento tempestivo dei dati relativi a tutti i corsi, interni/esterni, con docenti interni o appaltati all'esterno, in banca dati entro una settimana dall'erogazione del corso, per ottenere il rilascio dell'attestato, verificando anche l'eventualità, a sistema, del vincolo per il riconoscimento in orario di servizio e/o rimborso della missione in caso di corsi frequentati esternamente.</li> </ol> <p><u>Responsabile/i:</u> Ufficio Formazione; Direzione Servizi Informativi  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> 2024</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>a) Alla luce della proposta di azioni correttive/migliorative del 2023, l'Ufficio Formazione ha aggiornato il Regolamento che entrerà in vigore dal 2025, introducendo la seguente disposizione:</p> <p><u>Articolo 9: Monitoraggio e valutazione dell'attività formative:</u> Al fine di monitorare l'efficacia e l'efficienza delle attività formative erogate, al termine di ogni corso di formazione interna, sarà somministrato ai partecipanti un questionario di gradimento. La compilazione del questionario sarà obbligatoria per poter scaricare l'attestato di partecipazione.</p>	SI
<p>b1) L'Ufficio Formazione ha provveduto a inserire manualmente in banca dati tutti i corsi di formazione interna, e tutto l'arretrato 2023, a cui hanno partecipato 884 colleghi. Poiché l'attestato di partecipazione è subordinato alla compilazione del questionario di gradimento, sono stati generati i questionari di gradimento per le iniziative per le quali era prevista una valutazione.</p>	SI
<p>b2) L'analisi dei 619 questionari ricevuti è in corso. Si tratta di una operazione che deve essere effettuata manualmente poiché il sistema non permette di estrapolare i risultati dei questionari.</p>	<b>NO</b>

### **Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target**

L'attuale sistema informativo di gestione delle attività di formazione deve essere aggiornato o sostituito con una soluzione che includa le funzionalità di rilevazione del grado di soddisfazione dei partecipanti. Le attività per la individuazione della piattaforma più idonea sono in corso.

### **Proposta di azioni correttive/ migliorative**

Sostituzione della banca dati per poter effettuare un rapido e agevole monitoraggio quali e quantitativo delle iniziative di formazione sulle quali l'Ateneo impegna risorse economiche e di personale

Responsabile/i: Direttore Generale, Direzione Risorse umane

Nuova scadenza per il raggiungimento del target: 2025

## **CONSIDERAZIONI GENERALI**

Le azioni previste dal Piano triennale sono in fase avanzata di progettazione ed attuazione.

L'Ateneo ha avviato un importante processo di ristrutturazione organizzativa (**azione 1**) che si prevede possa completarsi entro il 2025. Questa azione comporta un lungo processo di confronto e di condivisione delle linee d'azione e degli obiettivi con i portatori d'interesse, tenendo conto della complessità e numerosità delle unità organizzative coinvolte. Ciò ha determinato un allungamento dei tempi di attuazione, funzionale anche ad una più graduale introduzione degli elementi di cambiamento rispetto alla precedente organizzazione.

Parte degli obiettivi atti a garantire una maggiore efficienza organizzativa sono stati raggiunti; fra essi si cita l'istituzione della Direzione Didattica e la nomina della relativa Dirigente (**azione 2**).

Sono stati predisposti importanti documenti di Pianificazione nell'ambito della trasformazione digitale e della sicurezza informatica (**azione 3**). Sono stati revisionati una serie di processi associati al flusso documentale di Ateneo secondo il principio *digital first* (**azione 4**) ed è stato implementato un sistema di *Business Intelligence* con l'attivazione delle dashboard di Ateneo (**azione 5**), è stato rafforzato il sistema di comunicazione con la realizzazione di un nuovo sito web e del relativo portale di amministrazione trasparente (**azione 6**).

La formazione del personale tecnico-amministrativo costituisce un altro elemento fondamentale nel processo di efficientamento dell'Organizzazione. Per questo fine l'Ateneo si è impegnato a supportare con risorse economiche un Piano di Formazione del personale (**azione 7**) che, in linea con quanto riportato nel PIAO 2024-2026, ha visto un particolare focus sui temi dell'anticorruzione, della trasparenza, della *privacy* e dell'accesso documentale, oltre che della Sicurezza sul posto di lavoro.

Nel corso dell'anno 2025 le azioni previste dal Piano Triennale 2023-2025 saranno sottoposte ad un puntuale monitoraggio per valutarne l'efficacia, e saranno oggetto di ulteriori perfezionamenti e aggiornamenti, in linea con l'evoluzione delle normative di riferimento e con le attività di riesame.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dell'Organizzazione, si evidenziano i seguenti:

### **Punti di forza:**

- Avvio di un nuovo modello organizzativo delle Direzioni centrali dell'Ateneo;
- Definizione di una strategia di trasformazione digitale
- Potenziamento della strategia di comunicazione;
- Attenzione alla formazione del personale PTA.

**Aree di miglioramento:**

- Definizione della micro-organizzazione, del fabbisogno per competenze del PTA e analisi di processo delle strutture dipartimentali;
- Potenziamento della collaborazione fra le unità organizzative dell'Amministrazione centrale e i Dipartimenti;
- Consolidamento della strategia di trasformazione digitale e sicurezza informatica;
- Monitoraggio della soddisfazione del PTA partecipante alle attività formative
- Valutazione dell'efficacia delle attività formative organizzate per il PTA per attività di monitoraggio e riesame
- Potenziamento della sicurezza informatica;

## 6. L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

UNIMORE riconosce l'importanza di promuovere una crescente consapevolezza, ai vari livelli dell'Ateneo e per i diversi protagonisti, docenti – studenti – personale tecnico-amministrativo, della cultura della Qualità che deve rappresentare la stella polare dei diversi obiettivi e delle azioni correlate tese al miglioramento del sistema Ateneo in tutte le sue diverse declinazioni.

Nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità (AQ), l'Ateneo ha individuato tre *finalità prioritarie*:

**F1 – Rafforzare ulteriormente, a tutti i livelli dell'Ateneo, la cultura della Qualità, così come disegnata nella recente revisione pubblicata dall'ANVUR del sistema AVA (AVA3, 2022)**

**F2 – Migliorare il sistema di AQ di Ateneo**

**F3 – Migliorare il sistema di AQ dipartimentale e sviluppare l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato.**

Tali finalità sono declinate nei seguenti *obiettivi specifici*:

- AQ.1\_Aumentare la diffusione della cultura della qualità presso il Personale Tecnico-Amministrativo (PTA) (F1) (Condiviso da Dipartimenti)
- AQ.2\_Rafforzare l'Assicurazione della Qualità (AQ) in Unimore e ridurre il peso delle attività di AQ per i Docenti (F2)
- AQ.3\_Rafforzare il sistema di AQ dei Dipartimenti e dei Corsi di Dottorato (F3) (Condiviso da Dipartimenti)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- *AQ.1\_Aumentare la diffusione della cultura della qualità presso il Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)*

Azione Assicurazione Qualità 1	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Progettare cicli di formazione estesa per il PTA, sia a distanza sia in presenza</b>	Presidio Qualità di Ateneo; Ufficio di supporto al PQA; Direzione Risorse Umane	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
Indicatore	Target	
Numero di strutture (Amministrazione centrale, Dipartimenti e Centri di Servizio) coinvolte nel processo formativo di AQ	100%	
<i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Banca dati/Direzione Risorse Umane Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>		
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione	
Nel primo semestre del 2023 è stato organizzato un corso di formazione, che ha previsto 4 incontri di formazione per il PTA, rivolti a personale assegnato a tutte le strutture dell'Ateneo: Amministrazione centrale, Dipartimenti e Centri di servizio:	100%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9 gennaio 2023 “Il nuovo codice di accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di studio”; 60 partecipanti</li> <li>- 4 aprile 2023 “AVA3: Ambiti A e B”; 91 partecipanti</li> <li>- 2 maggio 2023 “AVA3: Ambito D – Qualità della didattica e dei servizi agli studenti con attenzione all’AQ dei corsi di studio”; 133 partecipanti</li> <li>- 5 maggio 2023 “AVA3: Ambito E – Qualità della Ricerca e della Terza missione/Impatto sociale con approfondimento sul Sistema di AQ dei Dottorati di Ricerca”; 129 partecipanti</li> </ul>	
---	--

- **AQ.2\_Rafforzare l’Assicurazione della Qualità (AQ) in Unimore e ridurre il peso delle attività di AQ per i Docenti**

Azione Assicurazione Qualità 2	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Supportare le attività degli attori AQ a livello Dipartimentale</b>	Direttore Generale; Consiglio di Amministrazione; Presidio Qualità di Ateneo	Unità di personale
Indicatore 1		Target
Creazione di una Unità di supporto per le attività degli attori dell’AQ a livello Dipartimentale  <i>S/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Organigramma di Ateneo/ Direzione Risorse Umane <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023		SI
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell’azione
Con la riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale, è stato istituito l’Ufficio “Supporto al Presidio della Qualità” e sono state completate le procedure di selezione di due unità di personale Cat. D, che hanno preso servizio, rispettivamente, il 5 giugno e il 2 novembre 2023. Insediata la nuova unità di supporto secondo le scadenze previste, si procederà nel corso del 2024 con l’acquisizione di due ulteriori unità di personale. La necessità individuata con l’Azione AQ.2 è quella di investire nella selezione di quattro Responsabili (PTA) per l’AQ. Le due unità assunte nel corso del 2023 sono state dedicate ai macro-ambiti: società e cultura – scienze e vita; ne rimangono, dunque, da selezionare altre due, dedicate ai macro-ambiti salute e tecnologia.		SI
Indicatore 2		Target
Monitoraggio del supporto dell’Unità alle attività di AQ a livello Dipartimentale  <i>S/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Presidio Qualità di Ateneo <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno dal 2024		SI
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al 2024

<p>La preparazione alla visita di Unimore da parte dell'ANVUR, nell'ambito del secondo ciclo di accreditamento, ha assorbito nel corso del 2024 molte energie del PQA e, in connessione, dell'Ufficio di supporto.</p> <p>L'Unità di supporto, che nel 2024 ha continuato ad essere formata da due unità sulle quattro previste a regime, ha fornito ai Dipartimenti, ai Corsi di Studio e ai Corsi di Dottorato selezionati per la visita di accreditamento di Unimore, conclusa ad ottobre 2024, tutto il supporto tecnico necessario per la corretta predisposizione della documentazione, in particolare Schede di autovalutazione e relativi allegati, e ha provveduto al successivo caricamento sulla piattaforma ANVUR-CINECA.</p> <p>È, tuttavia, mancato da parte dell'Unità il supporto alle attività di AQ dell'insieme dei Dipartimenti e dei Corsi di Studio, così come previsto da obiettivo e azione di Piano Triennale.</p>	<p><b>Da raggiungere</b></p>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b></p> <p>Per quanto si possa ritenere parzialmente raggiunto il target, essendo comunque stata avviata l'attività di supporto agli attori periferici dell'AQ, resta una criticità rilevante dovuta al mancato ampliamento dell'Unità di supporto, ad oggi fermo alla dimensione di due unità rispetto alle quattro previste nel Piano Triennale 2023-2025.</p>	
<p><b>Proposta di azioni correttive/ migliorative</b></p> <p>In un recente incontro del PQA con il Direttore Generale è stata rimarcata la preoccupazione del PQA per il mancato completamento dell'Unità di supporto. Ciò può infatti, in prospettiva, mettere a repentaglio l'obiettivo di un efficiente supporto fornito dall'Unità a Dipartimenti e Corsi di Studio, al fine di alleggerire il peso per i docenti delle attività di AQ. Il Direttore ha esposto i problemi di ristrettezza delle risorse, in relazione alle diverse esigenze di rafforzamento della dotazione di personale tecnico-amministrativo presenti attualmente in Ateneo, ribadendo comunque l'impegno ad un ampliamento della dotazione di personale dell'Unità di supporto nella misura di un'ulteriore unità. Si ritiene che una dotazione complessiva di tre unità di personale dell'Unità di supporto, per quanto non ottimale, possa comunque consentire un'attività di supporto adeguata agli attori periferici dell'AQ.</p> <p><u>Responsabile/i:</u> Direttore Generale, Consiglio di Amministrazione  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target:</u> settembre 2025</p>	

• **AQ.3\_Rafforzare il sistema di AQ dei Dipartimenti e dei Corsi di Dottorato**

Azione Assicurazione Qualità 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Varare Commissioni Qualità in tutti i Dipartimenti</b>	Presidio Qualità di Ateneo; Direttori di Dipartimento	Nessuna
<b>Indicatore</b>		<b>Target</b>
Numero di Commissioni Qualità formate <i>Valore iniziale:</i> 7 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbalì Consigli di Dipartimento <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023		13, ovvero una per Dipartimento
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Al principio del 2023, 6 Dipartimenti erano ancora privi di Commissioni Qualità e, dunque, con la figura monocratica del Responsabile Qualità di Dipartimento (RQD).		13, una per Dipartimento

<p>Alla luce dei Rapporti Annuali di Monitoraggio e Riesame, predisposti dai Dipartimenti nel novembre 2023 e inviati al PQA per la validazione metodologica, risulta la costituzione di Commissioni Qualità, coordinate dal RQD, in tutti i Dipartimenti dell'Ateneo.</p>	
--	--

Azione Assicurazione Qualità 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Riconoscere incentivi a un numero più ampio di docenti impegnati nell'AQ</b>	Consiglio di Amministrazione	Bilancio di Ateneo
Indicatore		Target
Incremento del budget annuo per incentivi AQ per il prossimo triennio		€ 100.000,00/anno
<i>Valore iniziale (2022): € 93.600,00/anno</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: delibere CdA</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>		
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell'azione
<p>Il Budget previsionale 2023 ha assegnato per questa azione € 100.000,00. Con delibera del CdA del 27.11.2023 sono state assegnate le risorse agli attori della AQ per le attività relative all'a.a. 2021/22. L'ampliamento della platea dei beneficiari degli incentivi, con l'inclusione dei membri delle Commissioni Qualità istituite nei Dipartimenti, sarà attuato, come previsto, a partire dall'anno accademico 2023-2024.</p>		€ 100.000,00/anno

Azione Assicurazione Qualità 5	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Costituire Comitati Consultivi in tutti i Corsi di Dottorato</b>	Coordinatori dei Corsi di Dottorato; Presidio Qualità di Ateneo	Nessuna
Indicatore 1		Target
Numero di Comitati costituiti		Un Comitato Consultivo per ciascun Corso di Dottorato
<i>Valore iniziale: 0</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Scheda Informativa Corsi di Dottorato</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>		
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell'azione
Ancora con riferimento ai Rapporti Annuali di Monitoraggio e Riesame, predisposti dai Dipartimenti e inviati al PQA per la validazione metodologica, Comitati Consultivi risultano costituiti in tutti i Corsi di Dottorato incardinati in Unimore.		Un Comitato Consultivo per ciascun Corso di Dottorato

Indicatore 2	Target
Predisposizione di report annuali dell'attività di tutti i Comitati  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Scheda Informativa Corsi di Dottorato <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno dal 2024	SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2024	Target al 2024
I report annuali sulle attività dei Comitati Consultivi sono parte integrante dei Rapporti di Riesame Ciclico predisposti dai Corsi di Dottorato e delle Relazioni Annuali di Monitoraggio e Riesame, a regime dal 2024. Da questi Rapporti e Relazioni si evince che i Comitati Consultivi, oltre ad essere stati formalmente costituiti in tutti i Corsi di Dottorato, sono effettivamente operativi e forniscono supporto e consulenza ai Corsi nell'autovalutazione dell'attualità dei progetti formativi e scientifici, nonché consulenza riguardo ad eventuali azioni migliorative dei progetti stessi.	SI

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dell'Assicurazione di Qualità, gli obiettivi trasversali di AQ, quale parte integrante nel Piano Triennale di Ateneo 2023-2025, sono stati integralmente conseguiti.

In particolare, sono state portate a compimento tutte le attività previste, con esito soddisfacente e nei tempi programmati. Ciò testimonia la crescita di efficienza ed efficacia nel Sistema di AQ di Unimore che è stata progressivamente estesa non solo al personale docente, ma anche tecnico amministrativo con numerose iniziative di formazione specifiche (**azione 1**) e con la creazione di Commissioni di Qualità presso tutte le strutture Dipartimentali (**azione 3**).

Il sistema di incentivazione degli attori a diverso titolo coinvolti nelle attività di AQ (**azione 4**) conferma l'attenzione dell'Ateneo verso una politica di costante miglioramento, anche alla luce delle implementazioni richieste da AVA3 e dalla procedura di accreditamento dell'Ateneo.

Le attività di AQ svolte nel corso del 2023 hanno confermato l'importanza di una forte interazione del Delegato per la Qualità e del PQA con Rettore, Delegati, Organi di Ateneo e Nucleo di Valutazione. È significativamente aumentata anche l'interazione con il Direttore Generale, con l'insediamento a dicembre 2022 del nuovo DG.

Nel monitoraggio e riesame 2024 è stata prevista, tuttavia, un'azione correttiva relativa alla dimensione complessiva dell'Unità di supporto per le attività di AQ degli attori periferici (**azione 2**). In relazione alla difficoltà di soddisfare i fabbisogni di personale ai diversi livelli di Ateneo, si prevede di rafforzare l'Unità di supporto presso il PQA entro settembre 2025 con l'acquisizione di un'ulteriore unità di personale, rispetto alle ulteriori due originariamente previste.

La costituzione dei Comitati Consultivi in tutti i Corsi di Dottorato (**azione 5**) ha rappresentato un importante risultato, in un'ottica di miglioramento della qualità della progettazione e del processo di revisione dei Corsi. Nel 2024 è stato messo in atto un ulteriore rafforzamento del Sistema di AQ dei Dottorati.

Pertanto, alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dell'Assicurazione della qualità, si evidenziano i seguenti:

**Punti di forza:**

- Piena attuazione delle attività di AQ e condivisione sostanziale degli obiettivi di AQ con le strutture centrali e periferiche
- Consolidata interazione del Delegato per la Qualità e Coordinatore del PQA con il Rettore, con il Direttore Generale, con i Delegati rettorali, con gli Organi di Ateneo e con il NdV.
- Estensione del sistema di AQ ai Corsi di Dottorato, con la revisione delle Linee Guida e la predisposizione del Modello per il Monitoraggio Annuale da parte del PQA.
- Redazione, a fine 2024, della prima Relazione Annuale di Monitoraggio e Riesame dei corsi di Dottorato.

**Aree di miglioramento:**

- Rafforzamento dell'Unità di supporto per le attività degli attori dell'AQ.

## 7. LA SOSTENIBILITÀ

UNIMORE riconosce il valore della sostenibilità nelle sue molteplici declinazioni, ambientale, economica e sociale e si impegna ad orientare le proprie attività istituzionali verso gli obiettivi di sostenibilità integrata contenuti nell'Agenda 2030 dell'ONU (17 *Sustainable Development Goals* o SDGs).

Nell'ambito della Sostenibilità, l'Ateneo ha individuato due finalità prioritarie:

**F1 – Adeguare le attività dell'Ateneo in linea con gli SDGs**

**F2 – Formare una comunità universitaria che declini in ottica di Sostenibilità tutte le proprie attività**

Tali finalità sono declinate nei seguenti obiettivi specifici:

- SO.1\_Implementare le politiche di Sviluppo Sostenibile (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- SO.2\_Migliorare l'educazione alla Sostenibilità con azioni che integrino Formazione, Ricerca e Terza Missione (**F2**) (*Condiviso da Dipartimenti*)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- **SO.1\_Implementare le politiche di Sviluppo Sostenibile**

Azione Sostenibilità 1	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Implementare politiche di sviluppo sostenibile delle attività istituzionali dell'Ateneo e di quelle ad esse connesse con ricadute positive sull'ambiente e sulla salute dell'uomo</b>	Delegata del Rettore per la Sostenibilità; Referenti Sostenibilità dei Dipartimenti; Organi Accademici; Direttore Generale; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Riduzione <i>Carbon Footprint</i> di Ateneo  <i>Valore iniziale:</i> 1,4 t CO <sub>2</sub> /persona (2019 – periodo pre-pandemia che non ha risentito del minor accesso di personale/riduzione attività lavorative in presenza* (calcolo svolto secondo metodologia <i>Ranking</i> internazionale <i>Green Metric</i> ) * Il dato relativo al 2022 non è ancora disponibile <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025 con valutazioni annuali		≤ 1t CO <sub>2</sub> /persona annue
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al 2023</b>
Il valore anno 2022, 0.82 t CO <sub>2</sub> /persona annue, è stato calcolato a settembre 2023 Il valore di emissioni annuali 2023 verrà calcolato nel settembre 2024 con i dati che saranno allora disponibili.		0.82 t CO <sub>2</sub> /persona annue

Dettaglio dei valori raggiunti al 2024	Target al 2024
Il valore anno 2023, 0.89 t CO <sub>2</sub> /persona annue, è stato calcolato a settembre 2024 Il valore di emissioni annuali 2024 verrà calcolato nel settembre 2025 con i dati che saranno allora disponibili.	0.89 t CO <sub>2</sub> /persona annue
Indicatore 2	Target
<p>Protocolli d'intesa con Comune di Modena e Comune di Reggio Emilia per favorire l'installazione di colonnine di ricarica auto elettriche su suolo pubblico, in prossimità delle sedi Unimore.</p> <p><i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione
Obiettivo solo parzialmente raggiunto e che risulta pertanto da completare nel corso del 2025.	<b>Da raggiungere</b>
<p><b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> I tempi si sono allungati anche a causa del rinnovo delle cariche amministrative (Sindaco e Giunta) dei due comuni nel 2024. Si prevede il raggiungimento del target nel 2025.</p>	
Indicatore 3	Target
<p>Studio di fattibilità per l'installazione di ricariche per auto elettriche e per rastrelliere/depositi biciclette nei Campus Unimore</p> <p><i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Delibere CdA/Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti al 2024	Target al termine dell'azione
Lo studio di fattibilità per colonnine elettriche di ricarica è stato elaborato nel 2024. È stata installata nelle adiacenze della Biblioteca Scientifica del Campus di via Campi a Modena una colonnina di ricarica alimentata da un impianto fotovoltaico, di cui si prevede a breve la fruizione, ed è stato approfondito il tema riguardante le rastrelliere per bici elettriche.	SI
Indicatore 4	Target
<p>Inserimento del questionario mobilità in piattaforma Alma Laurea o Esse3</p> <p><i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Alma Laurea o Esse3/Direzione Servizi Studenti <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>	SI
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione

Il questionario mobilità è stato aggiunto alla piattaforma Esse3 sia per il 2023 che per il 2024. Gli studenti hanno compilato il questionario nel periodo estivo. Ogni anno il questionario continuerà a essere somministrato nel medesimo periodo per permettere poi l'elaborazione dei dati acquisiti.	SI
<b>Indicatore 5</b>	<b>Target</b>
Redazione del Bilancio Annuale di Sostenibilità  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> al termine di ogni anno	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
Il format per il Bilancio di Sostenibilità è stato portato all'approvazione degli Organi Accademici in ritardo rispetto all'azione programmata nel Piano triennale (Delibera del Senato Accademico del 07.10.2023 e Delibera del Consiglio di Amministrazione del 21.12.2023).	<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Allungamento delle tempistiche per il passaggio agli OOAA. Una volta approvato l'impianto del Bilancio di Sostenibilità secondo le linee guida della RUS, si intende procedere con la stesura del documento che, seppur caratterizzato da una certa complessità, deve raccogliere e valutare documenti e azioni già presenti in Ateneo, anche se non tutte in maniera strutturata. Il target sarà pertanto raggiunto nel 2024.	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
Il Bilancio di Sostenibilità è stato redatto ed è attualmente in fase di ultima revisione prima dell'approvazione da parte degli OOAA prevista ad inizio 2025.	SI

Azione Sostenibilità 2	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Ottenere la certificazione EPD dei Dipartimenti per attuare politiche di efficientamento energetico mirate</b>	Delegata del Rettore per la Sostenibilità; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>	
Ottenimento della certificazione EDP per ulteriori 3 Dipartimenti in Ateneo  <i>Valore iniziale:</i> 1 dipartimento certificato <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Registro EDP/Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2025	4 Dipartimenti con certificazione EDP	
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?	<b>NO</b>	



Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.

L'unità di personale prevista non è stata assegnata. Il lavoro procede con lentezza, allo stato attuale si è in fase di raccolta dati per uno solo dei dipartimenti individuati, per il quale, permanendo la presente situazione, potrebbe *forse* essere concluso l'iter entro il 2025. L'acquisizione della certificazione comporta inoltre per ogni Dipartimento un costo dell'ordine di € 8.000,00 - 10.000,00, a seconda della complessità, ed un ulteriore costo di circa 500,00 €/anno per alcuni anni successivi per mantenere la stessa.

- **SO.2\_Migliorare l'educazione alla Sostenibilità con azioni che integrino Formazione, Ricerca e Terza Missione**

Azione Sostenibilità 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Realizzare iniziative di sensibilizzazione e informazione sulla sostenibilità nei suoi molteplici aspetti, aperte alla popolazione universitaria ed alla cittadinanza</b>	Delegati/e del Rettore per: Sostenibilità; per Comunicazione di Ateneo	Bilancio di Ateneo; Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Numero di iniziative interdipartimentali, nel triennio, su tematiche di Sostenibilità ambientale, economica, politica, sociale.  <i>Valore iniziale:</i> 1 (partecipazione al Festival ASVIS 2022) <i>Fonte del dato/Ufficio Referente:</i> IRIS/Staff di Direzione <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		<b>15 iniziative</b>
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?		<b>SI</b>
Sono periodicamente organizzati corsi, laboratori e iniziative per studenti e/o aperti alla cittadinanza per cui si prevede di raggiungere il target		
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Consolidamento di Unimore entro il primo quartile di <i>Green Metric</i>  <i>Valore iniziale:</i> 243/1050 (2022) <i>Fonte del dato/Ufficio referente:</i> Ranking <i>Green Metric</i> /GdL Sostenibilità Unimore <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025		Posizionamento nel primo quartile della classifica globale
Si prevede il raggiungimento del target?		<b>NO</b>
Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.		
La posizione conseguita nel 2023, 309/1183, è vicina al target, il dato 2024 sarà comunicato entro fine anno, tuttavia, occorre rilevare che le soglie di valutazione adottate da questo ranking sono state modificate ed è notevolmente incrementato il numero di Atenei inseriti. Pertanto si auspica di confermare la posizione del 2023.		

Azione Sostenibilità 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Realizzare iniziative di “recupero ambientale” (progetto aree verdi) con cui l’Ateneo si impegna a piantare alberi e creare aree verdi all’interno delle quali potrà trovare realizzazione il progetto “panchine rosse”.</b>	Delegato del Rettore per la Sostenibilità, per le Pari Opportunità; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Numero di alberi piantati in Unimore  <i>Valore iniziale (2022) = 0</i> <i>Fonte del dato/Ufficio Referente: Direzione Tecnica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i>		≥ 40 alberi/anno
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al 2023</b>
Nel corso del 2023, l’Ateneo ha incrementato le aree verdi provvedendo a piantare 82 alberi ed è stato avviato il progetto “panchine rosse” con l’installazione di una panchina rossa nella sede di Modena e una nella sede di Reggio Emilia.		82 alberi
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>		<b>Target al 2024</b>
18 alberature sede di Carpi; 3 alberi sede di Modena, via Campi; 14 alberi nuova area parco a Modena, Dip. Ingegneria Enzo Ferrari, arbusti esclusi		35 alberi
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Numero “panchine rosse” installate  <i>Valore iniziale: 0</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Direzione Tecnica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i>		≥ 3 /sede
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Nel 2023-2024 installate 4 panchine, 2/sede		<b>SI</b>

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell’ambito della sostenibilità, si sta raggiungendo la maggior parte dei target delle azioni previste dal Piano triennale.

L’Ateneo ha continuato a perseguire il suo impegno nell’ottica di un miglioramento continuo verso il conseguimento dei SDGs (Sustainable Development Goals). A riguardo, tra gli obiettivi principali è stato inserito il contenimento del *Carbon footprint* a valori < 1t/persona/anno. Sebbene il target

raggiunto si mantenga inferiore a 0,9 t/persona/anno, si rileva un leggero incremento nel 2024 rispetto al 2023 a sottolineare la necessità di continuare nelle azioni di sensibilizzazione verso il risparmio energetico. Unimore attua iniziative volte a migliorare la sostenibilità riguardo i sistemi di mobilità, il consumo di acqua, la raccolta differenziata, la ricerca di accordi per l'installazione di ricariche per auto elettriche (**azione 1**). Sono questi alcuni degli indicatori che vengono valutati per attribuire il posizionamento dell'Ateneo nel ranking internazionale *Green Metric*, valutazioni che registrano un progressivo miglioramento anche se il posizionamento dipende non solo dalle politiche e dalle iniziative di Unimore, ma anche dal progressivo miglioramento degli altri Atenei a livello globale (**azione 3**). Inoltre, diverse soglie di valutazione sono state modificate e questo, in futuro, potrebbe incidere negativamente sulla posizione di Unimore. Per poter individuare con chiarezza l'impatto di tali modifiche e gli opportuni interventi a compensazione sarà necessario esaminare i criteri che hanno prodotto i risultati del biennio 2023-2024.

In quest'ambito, si è conclusa la redazione del documento sul Bilancio Annuale di Sostenibilità (**azione 1**) in accordo con le linee guida della RUS (Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile) cui Unimore aderisce, e che sarà presentato agli OOAA ad inizio 2025. Si tratta di un documento importante che consente di raccogliere e presentare a tutti i portatori di interesse, interni ed esterni, l'impegno e le azioni che l'Ateneo svolge per raggiungere gli obiettivi di sviluppo sostenibile in tema di ambiente, inclusione e pari opportunità. Questo documento affiancherà la relazione sul Bilancio di Genere che l'Ateneo ha già assunto come prassi.

L'Ateneo da tempo realizza e supporta iniziative di sensibilizzazione e informazione sulla sostenibilità (**azione 3**), basti pensare alla Equality week dedicata alla cultura della diversità realizzata in collaborazione con Associazioni ed Istituzioni del territorio. Il contesto attuale, tuttavia, richiede uno sforzo ancora maggiore per educare *in primis* la comunità accademica, ma anche la cittadinanza alla sostenibilità in tutti i suoi molteplici aspetti. Si prevede pertanto di raggiungere il target previsto di almeno 15 iniziative entro il 2025 anche in considerazione dell'attiva partecipazione di Unimore al progetto Erasmus+ U-green (*University cooperation for promoting the GREEN transition and sustainable practices in education and training*), già approvato nel gennaio 2022 e da poco conclusosi. In questo ambito si inseriscono anche le iniziative di recupero ambientale con la creazione di aree verdi, all'interno delle quali trova realizzazione l'iniziativa "panchine rosse" (**azione 4**).

Il progetto rivolto all'analisi del ciclo di vita (*Environmental Product Declaration – EPD*) che ha preso avvio in via sperimentale presso il Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria, mira ad estendersi progressivamente ad almeno altri 3 Dipartimenti entro il 2025 (**azione 2**). Si tratta di un'analisi molto impegnativa che richiede l'acquisizione, anche temporanea, di una risorsa di personale dedicata e con le necessarie competenze.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito della Sostenibilità, si evidenziano i seguenti:

#### **Punti di forza:**

- Consolidata esperienza sui temi della Sostenibilità, identificati tra i tre ambiti strategici in cui Unimore intende promuovere iniziative di ricerca, di didattica e di terza missione
- Impegno dell'Ateneo sul tema dell'inclusione, delle pari opportunità e del recupero ambientale
- Presenza fin dal 2019 di un documento sul Bilancio di genere che sostituisce in maniera più strutturata e continuativa il primo approccio attivato in via sperimentale già nel 2012
- Redazione del Bilancio di Sostenibilità
- Partecipazione dell'Ateneo a reti nazionali ed internazionali con focus specifico sui temi della Sostenibilità
- Collaborazione con la Direzione Tecnica e le altre Direzioni/Uffici di Ateneo ed il gruppo Unimore sostenibile.

**Aree di miglioramento:**

- Consumi energetici ed emissioni CO<sub>2</sub>, pur con le limitazioni imposte dal valore storico di numerosi edifici
- Estensione delle analisi del ciclo di vita delle strutture dell'Ateneo

## 8. L'EDILIZIA

Unimore riconosce l'importanza di disporre di infrastrutture quantitativamente e qualitativamente adeguate e la necessità di avviare il rinnovamento energetico radicale e ad ampio spettro del parco edilizio dell'Ateneo.

Nell'ambito dell'Edilizia, sono state individuate tre *finalità prioritarie*:

**F1- Potenziare le infrastrutture dell'Ateneo**

**F2- Migliorare l'attrattività di Unimore con riferimento alle strutture residenziali**

**F3- Riquilibrare dal punto di vista energetico l'Ateneo**

Tali finalità sono declinate nei seguenti *obiettivi specifici*:

- ED.1\_Incrementare e riqualificare gli spazi dedicati a Didattica e Ricerca, anche con nuovi interventi edilizi (F1)
- ED.2\_Incrementare il numero di alloggi a disposizione degli Studenti e dei Ricercatori (F2)
- ED.3\_Aggiornare il Piano Energetico di Ateneo e implementare politiche di risanamento ed efficientamento energetico (F3)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni, indicatori e target da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

- ***ED.1\_Incrementare e riqualificare gli spazi dedicati a Didattica e Ricerca, anche con nuovi interventi edilizi***

Azione Edilizia 1	Responsabile	€/Risorse umane
<p><b>Attivare un bando di gara per l'abbattimento dell'edificio ex-Chimica (MO16), la progettazione esecutiva e l'avvio del cantiere sulla stessa area di sedime dei Nuovi Istituti Biomedici nel Campus Scientifico di Via Campi a Modena, da realizzarsi mediante Partenariato Pubblico Privato (PPP)</b></p> <p><i>* Stima iniziale: 35,9M € con cofinanziamento MUR approvato con DM 1432 del 23.12.2022 a valere sui fondi previsti dal DM 1274/21</i></p>	<p>Consiglio di Amministrazione; Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica</p>	<p>Bilancio di Ateneo*</p>
Indicatore 1		Target
<p>Demolizione dell'edificio ex-Chimica</p> <p><i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i></p>		<p>SI</p>
Dettaglio dei valori raggiunti al 2023		Target al 2023
<p>Il progetto esecutivo per la Demolizione è stato approvato e i lavori sono stati</p>		<p><b>Da raggiungere</b></p>

autorizzati del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23.06.2023. La gara è stata bandita, conclusa e l'operatore individuato. Il contratto di appalto per eseguire la demolizione è stato siglato ai primi di dicembre	
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Allungamento delle tempistiche per la gara d'appalto e relative procedure amministrative. Il target verrà raggiunto nel 2024	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
I lavori di demolizione sono stati avviati in data 15.01.2024 con conclusione a dicembre 2024	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
Avvio costruzione Nuovi Istituti Biomedici  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Nel corso del 2024 è stato aggiornato il PFTE e si è provveduto a iniziare l'iter autorizzativo del progetto: in data 16.03.2024 il Consiglio Comunale del Comune di Modena ha approvato lo strumento urbanistico per la necessaria conformità edilizia urbanistica e in data 14.08.2024 si è ottenuto il parere del comando VVF. Nel corso del 2025 terminerà l'iter di approvazione e si provvederà a bandire apposita gara.	<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Il passaggio tra la procedura di PPP del 2023 e l'aggiornamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica, l'incremento dei costi e le procedure intercorse finalizzate all'ottenimento della conformità urbanistica hanno comportato l'allungamento dei tempi necessari.  <u>Nuova scadenza per il raggiungimento del target: 2025</u>	

<b>Azione Edilizia 2</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€/Risorse umane</b>
<b>Attivare un bando di gara per la progettazione esecutiva e avvio del cantiere del Nuovo Padiglione Aule e Laboratori presso il Campus S. Lazzaro di Reggio Emilia</b>	Consiglio di Amministrazione; Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo*
<i>* 18,9M € subordinato al cofinanziamento MUR DM 1274/21</i>		
<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>	
Avvio costruzione del Nuovo Padiglione Aule e Laboratori Campus S. Lazzaro	SI	
<i>SI/NO</i>		

<i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica</i>	
<i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Con Delibera di CDA n° 460 del 21.12.2023 è stato approvato il progetto esecutivo e nel corso del 2024 è stata ultimata la procedura di gara per l'affidamento dei lavori. Il verbale di consegna parziale dei lavori è stato sottoscritto in data 30.09.2024.	SI

<b>Azione Edilizia 3</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€/Risorse umane</b>
<b>Riorganizzare gli spazi al Piano terra ala ovest dell'Ex Foro Boario a Modena (edificio MO07)</b>	Consiglio di Amministrazione; Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo
<b>Indicatore</b>		<b>Target</b>
Completamento allestimento aule e spazi studio Ex-Foro Boario		SI
<i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2024</i>		
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>	
Con Delibera n°421 del 27.11.2023 è stato approvato il progetto esecutivo dell'allestimento ad aule e spazi studio del piano terra ala ovest dell'Ex Foro a Boario a Modena, nel corso del 2024 si è svolta apposita gara di appalto e il contratto lavori rep. n° 95/24 è stato stipulato il 22.07.2024. Il verbale di consegna dei lavori è stato sottoscritto in data 03.09.2024. I lavori saranno pertanto completati nel 2025.	<b>In corso</b>	

<b>Azione Edilizia 4</b>	<b>Responsabile</b>	<b>€/Risorse umane</b>
<b>Attrezzare aule e spazi studio nel Nuovo Edificio didattico nel Parco dell'Innovazione a Reggio Emilia</b>	Consiglio di Amministrazione; Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo
<b>Indicatore</b>		<b>Target</b>
Completamento arredi Nuovo Edificio nel Parco dell'Innovazione		SI

SI/NO Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica Scadenza per il raggiungimento del target: 2024	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
Il progetto di allestimento dell'edificio è stato approvato con Delibera di CdA n° 91 del 24.03.2023. Nel corso del 2023 si sono completate le procedure di affidamento delle necessarie forniture (arredi aule, uffici, sistemi audio video ecc). Le forniture sono state attivate a partire dalla data di stipula dell'atto di vendita del diritto di usufrutto del fabbricato (rep. N.168840 del 26.06.24) e dal conseguente verbale di presa in carico. L'attivazione dell'edificio è avvenuta il 02.09.2024.	SI

• **ED.2\_Incrementare il numero di alloggi a disposizione degli Studenti e dei Ricercatori**

Azione Edilizia 5	Responsabile	€/Risorse umane
<b>Attivare un bando di gara per la progettazione esecutiva e avviare un cantiere per i Nuovi Studentati Bonacorsa e San Barnaba a Modena</b>	Consiglio di Amministrazione; Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica	Bilancio di Ateneo*
* Stima iniziale progetto: 16M € subordinato al cofinanziamento MUR DM 1257/21		
Indicatore		Target
Avvio costruzione dei Nuovi Studentati per un numero stimato di 90 posti letto		SI
SI/NO Fonte dei dati/Ufficio Referente: Albo Ateneo/Direzione Tecnica Scadenza per il raggiungimento del target: 2023		
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
L'iniziativa è in corso e il target potrà essere prevedibilmente raggiunto nel 2024.		<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> Il progetto per la realizzazione dei Nuovi Studentati Bonacorsa e San Barnaba a Modena era condizionato all'ottenimento di un apposito cofinanziamento legato al DM 30.11.2021 n. 1257 - V Bando ex 338/00. Solo a inizio novembre 2023 il MUR ha pubblicato il DM 06.11.2021 n. 1488, che ha formalmente confermato l'assegnazione dei fondi (8,6 M€ per Unimore) nell'ambito della graduatoria legata al DM 30.11.2021 n. 1257. Il 16.11.2023 è pervenuta a Unimore la proposta di un operatore economico per lo sviluppo di un Partenariato Pubblico Privato ai sensi dell'art. 174 del Dlgs 3.03.2023 n° 36, al fine di progettare, realizzare e gestire i due studentati. Attualmente il procedimento è in fase istruttoria e si stima di ottenere i necessari pareri e di bandire la procedura nel corso del 2024.		



Dettaglio dei valori raggiunti al 2024	Target al termine dell'azione
<p>A seguito della Delibera n. 169 del 19.04.2024, il Consiglio di Amministrazione, in considerazione dei termini stringenti posti dal decreto n. 1257/2021 e del mancato ottenimento del nulla osta da parte della Soprintendenza, ha deciso di non procedere alla valutazione della proposta presentata dal promotore in quanto l'iter previsto dalla disciplina legislativa in materia di Partenariato Pubblico Privato non risultava più compatibile con i tempi previsti dal decreto n. 1257/2021.</p> <p>È stato inoltre deliberato di acquisire il progetto redatto dal promotore privato e di avviare le procedure per affidare gli aggiornamenti delle progettazioni dei due edifici al fine di poter bandire le procedure di gara separatamente, ottenuti i necessari pareri e autorizzazioni.</p> <p><u>Edificio San Barnaba</u> - Con delibera del 19.07.2024, il Consiglio di amministrazione di Ateneo ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica del summenzionato edificio ed ha autorizzato l'avvio della procedura di appalto integrato per affidare la progettazione esecutiva e i conseguenti lavori di restauro. La gara è stata pubblicata nel mese di agosto e i lavori della commissione conclusi a ottobre 2024. Il Contratto è in fase di stipula. Nel corso del 2025 è prevista la conclusione della progettazione esecutiva e l'inizio dei lavori di recupero</p>	<b>in corso</b>
<p><u>Edificio Bonacorsa</u> - con Delibera n. 247 del 12.06.2024, il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'affidamento della redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica. Il progettista incaricato ha consegnato gli elaborati del progetto di fattibilità tecnico-economica che sono stati trasmessi con prot. n. 285693 del 07.10.2024 alla Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara per la necessaria approvazione ai sensi dell'art.21, c.4 del D.lgs. 42/2004. A conclusione dell'iter di ottenimento dell'apposito parere della Soprintendenza verranno attivate le successive procedure per ottenere gli ulteriori necessari pareri per poter approvare il PFTE e per poter successivamente bandire una procedura di gara nella forma dell'appalto integrato.</p> <p>Al fine di assicurare l'avvio di una prima fase di lavori su entrambi i fabbricati entro la scadenza prevista dal V bando della legge 338/00 - DM n. 1257/2021 il CdA Unimore ha approvato, con delibera del 21.06.2024, il progetto denominato Studentati San Barnaba Bonacorsa - Progetto demolizioni selettive e messa in sicurezza immobili fase 1: "Strip Out" . A seguito dell'atto di approvazione sono state espletate procedure di affidamento dei lavori conclusesi con la stipula del contratto Rep. 130 prot. 275245 del 25.09.2024 con l'operatore GARC AMBIENTE S.p.A. I lavori sono iniziati in data 16.10.2024.</p>	<b>SI</b>

- **ED.3\_Aggiornare il Piano Energetico di Ateneo e implementare politiche di risanamento ed efficientamento energetico**

Azione Edilizia 6	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Aggiornare il Piano Energetico di Ateneo secondo le indicazioni del MUR</b>	Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia di Ateneo; Direzione Tecnica;	Unità di personale

	Organi Accademici	
Indicatore		Target
Approvazione aggiornamento Piano Energetico Ateneo  <i>SI/NO</i> <i>Valore iniziale:</i> Piano energetico 2019 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Verbali CdA/Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> primo semestre 2023		SI
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell'azione
Il Piano Energetico 2023-2025 è stato aggiornato secondo le indicazioni ministeriali e presentato al Consiglio di Amministrazione in forma estesa (approvazione in data 15.11.2023) e in forma sintetica di più facile lettura (approvazione in data 21.12.2023), riportante solo in allegato tutti i contenuti più strettamente tecnici.		SI

Azione Edilizia 7	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Riqualificare dal punto di vista energetico edifici di interesse energetico prioritario</b>  <i>*Prevista partecipazione a bandi nazionali e regionali per richieste di co-finanziamento</i>	Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia; Direzione Tecnica; Organi Accademici	Bilancio di Ateneo*
Indicatore 1	Target	
Percentuale di consumo di energia elettrica indipendente dalla rete pubblica (da pannelli fotovoltaici di nuova installazione) per gli edifici del Campus di Ingegneria e di Fisica a Modena e per l'area del Campus San Lazzaro  <i>Valore iniziale:</i> Dati su potenza ed energia aggiornati al primo semestre 2022 <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Tecnica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2025	28% per il Campus di Ingegneria (MO) 69% per Fisica 60% per Campus San Lazzaro	
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Non si prevede un completo raggiungimento del target	<b>NO</b>	
Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.  Con Delibera 385 del 27.10.2023 è stato autorizzato l'affidamento per eseguire i lavori per il progetto L09 2023 – Lotto 1 - Modena Via Campi - Bando RER 2022 FESR 2021-2027- Progetto di efficientamento energetico - Autorizzazione all'affidamento dei lavori – Per il nuovo impianto FV è interessato l'edificio		

MO17. Con Delibera 386 del 27.10.2023 è stato autorizzato l'affidamento per eseguire i lavori per il progetto L09 2023 – Lotto 2 - Modena Ingegneria - Bando RER 2022 FESR 2021-2027- Progetto di efficientamento energetico - Autorizzazione all'affidamento dei lavori – Per il nuovo impianto FV sono interessati tutti gli edifici del Campus di Ingegneria essendo la cabina elettrica unica.

Nel 2024, per tutti e due i progetti, i lavori sono stati appaltati e sono in corso. Si prevede la realizzazione dei pannelli FV nel corso del 2025 con ultimazione nell'ultimo quadrimestre del 2025. Causa le lunghe tempistiche delle varie autorizzazioni per la connessione alla rete pubblica dovute a Terna e al distributore, si prevede l'inizio di produzione da fonte rinnovabile dal 2026.

Il nuovo impianto FV nel Campus San Lazzaro, collegato alla rete di RE-07, è risultato finanziabile dal Bando RER, ma non finanziato per mancanza di fondi. Pertanto, il CdA non ha deliberato in merito alla sua realizzazione.

Indicatore 2	Target
<p>Diminuzione consumo energia elettrica per l'illuminazione delle strutture interessate dall'intervento di <i>Relamping</i> (MO17 e RE04)</p> <p><i>Valore iniziale:</i> Dati su potenza ed energia aggiornati al primo semestre 2022  <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Tecnica  <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024</p>	- 50%
Dettaglio dei valori raggiunti	Target al termine dell'azione
<p>Nel corso del 2023 sono stati elaborati n° 4 progetti di efficientamento energetico e <i>relamping</i> finalizzati a partecipare al Bando RER per l'assegnazione di contributi agli enti pubblici dell'Emilia-Romagna per progetti su edifici o gruppi di edifici relativi all'efficientamento energetico, alla produzione di energia da fonti rinnovabili nonché per interventi di miglioramento sismico, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 2091 del 28.11.2022, aggiornata con la Delibera n. 128 del 30.01.2023.</p> <p>Con Delibere n° 133,134,135 e 136 del 21.04.2023 sono stati approvati dal CdA Unimore 4 progetti di efficientamento energetico e <i>relamping</i> interessanti gli edifici (MO17, MO18, MO26 e 27, RE03 e RE04 e RE07).</p> <p>A seguito dell'ottenimento di appositi finanziamenti sono stati approvati e successivamente appaltati 2 dei 4 progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Con Delibera 385 del 27.10.2023 è stato autorizzato l'affidamento per eseguire i lavori per il progetto L09 2023 – Lotto 1 - Modena Via Campi - Bando RER 2022 FESR 2021-2027- Progetto di efficientamento energetico - Autorizzazione all'affidamento dei lavori – (edificio MO17 e MO18)</li> <li>- Con Delibera 386 del 27.10.2023 è stato autorizzato l'affidamento per eseguire i lavori per il progetto L09 2023 – Lotto 2 - Modena Ingegneria - Bando RER 2022 FESR 2021-2027- Progetto di efficientamento energetico - Autorizzazione all'affidamento dei lavori – (edifici MO26 e MO27)</li> </ul> <p>Nel corso del 2024 i lavori per entrambi i progetti sono stati appaltati e sono in corso.</p> <p>Nel corso del 2024 con Delibera del 22.11.2024 è stato approvato il progetto L11-2023 – Bando DM 774/24 - RE04 - che prevede il <i>relamping</i> negli edifici RE03 e RE04; con la stessa delibera sono stati autorizzati i lavori.</p>	<b>In corso</b>

### **Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target**

Appalti per l'esecuzione dei lavori in corso. Si prevede pertanto il raggiungimento dell'obiettivo nel 2025 al termine dei lavori.

## **CONSIDERAZIONI GENERALI**

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dell'edilizia, si rileva che ha preso avvio la maggior parte delle azioni previste dal Piano triennale, anche se con un generale prolungamento delle tempistiche.

Occorre sottolineare come le azioni indicate nel Piano triennale siano particolarmente sfidanti, ma basate su analisi concrete e dettagliate che richiedono procedure amministrative/appalti di notevole complessità. Tuttavia, la possibilità di accedere a bandi di cofinanziamento ministeriali e regionali e gli accordi siglati dall'Ateneo con la BEI (Banca Europea per gli Investimenti) hanno aperto la strada per la realizzazione e/o l'avvio di buona parte delle azioni previste sia in termini di realizzazione di nuovi edifici (**azioni 1 e 2**), di riorganizzazione/allestimento di spazi esistenti (**azioni 3 e 4**), e di realizzazione di studentati per incrementare il numero di alloggi per gli Studenti Unimore (**azione 5**), sia di riqualificazione energetica di alcuni edifici esistenti (**azione 7**).

Grazie alla competenza e all'esperienza del Delegato del Rettore per le Problematiche Energetiche e l'Edilizia e alla collaborazione della Direzione Tecnica è stato anche possibile portare a termine l'aggiornamento del Piano Energetico di Ateneo (**azione 6**) che, alla sua terza edizione, è stato redatto coerentemente con le linee guida del MUR.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dell'Edilizia, si evidenziano i seguenti:

### **Punti di forza:**

- Intensa attività edilizia in corso e/o in avvio, comprendente abbattimento di edifici obsoleti e costruzioni ex novo di edifici NZEB (*Nearly Zero Energy Building*), particolarmente efficienti per la didattica e la ricerca in termini di organizzazione degli spazi e attrezzature, e di nuovi studentati
- Piano Energetico Triennale completato, comprendente un censimento edifici-impianti-consumi a livello di dettaglio unico in Italia
- Progetti previsti all'interno del Piano Energetico ecofinanziati da enti pubblici e privati che hanno permesso di bandire due interventi migliorativi finalizzati a una maggiore indipendenza energetica e un rilevante abbattimento delle emissioni inquinanti e climalteranti

### **Aree di miglioramento:**

- Situazione studentati in termini di numeri di posti e capacità realizzative
- Lentezze burocratiche nelle procedure edilizie presenti e future, che possono impattare sulle tempistiche di realizzazione delle azioni previste
- Riqualificazione energetica degli edifici dell'Ateneo che deve tener conto della limitazione degli interventi per gli edifici storici spesso fortemente energivori, ma che per il loro valore culturale sono soggetti a vincoli di Soprintendenza
- Programmazione della manutenzione degli impianti

## 9. I SERVIZI E LO SPORT

Unimore riconosce il ruolo centrale degli studenti e di tutto il Personale dell’Ateneo, e opera d’intesa con le Istituzioni locali per programmare gli investimenti ed indirizzare scelte ispirate a principi di inclusione e di promozione del benessere nelle sue varie accezioni, per la comunità accademica e per la cittadinanza, anche alla luce delle analisi di valutazione, da parte del Personale Docente e Tecnico-Amministrativo e degli Studenti, della soddisfazione percepita per i servizi offerti (Progetto *Good Practice*)

Nell’ambito dei Servizi e dello Sport, l’Ateneo ha individuato tre finalità prioritarie:

**F1 – Migliorare i servizi agli Studenti**

**F2 – Potenziare e modernizzare il Sistema Bibliotecario di Ateneo**

**F3 – Valorizzare le potenzialità dello sport anche per migliorare il benessere e incentivare stili di vita sani**

Tali finalità sono declinate nei seguenti obiettivi specifici:

- ST.1\_Migliorare i servizi agli Studenti per garantire l’inclusività e l’accesso all’istruzione universitaria (**F1**) (*Condiviso da Dipartimenti*)
- ST.2\_Rafforzare la fruibilità dei Servizi bibliotecari da parte di Studenti e Ricercatori (**F1 e F2**)
- ST.3\_Promuovere una sensibilizzazione verso corretti stili di vita (**F3**) (*Condiviso da Dipartimenti*)

Per la realizzazione dei sopracitati *obiettivi specifici*, sono state previste azioni e corrispondenti indicatori da raggiungere secondo diverse scadenze temporali.

Di seguito sono riportate nel dettaglio gli indicatori il cui target non era stato raggiunto nel 2023 e quelli per i quali era previsto il raggiungimento entro il 2024. Inoltre, per facilitare la identificazione di eventuali criticità, sono riportati anche gli indicatori per i quali il raggiungimento del target è previsto per il 2025.

- ***ST.1\_Migliorare i servizi agli Studenti per garantire l’inclusività e l’accesso all’istruzione universitaria***

Azione Servizi e Sport 1	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Estendere la composizione e rafforzare le attività del Tavolo dei Servizi per gli Studenti e sui servizi specificamente rivolti agli studenti, comprendente le analisi delle ulteriori necessità da affrontare o rappresentare ad altri soggetti</b>	Direzione Servizi agli Studenti; Staff di Direzione; Dipartimenti/Scuole di Ateneo	Unità di Personale
Indicatore 1	Target	
Predisposizione di una relazione annuale dell’attività del Tavolo dei Servizi per gli Studenti e sui servizi specificamente rivolti agli Studenti, comprendente le analisi delle ulteriori necessità da affrontare o rappresentare ad altri soggetti	SI	

<i>SI/NO</i> <i>Valore iniziale: 0</i> <i>Fonte dei dati: Staff di Direzione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
<p>Il Tavolo Servizi agli Studenti Unimore è stato istituito in data 10.02.2020 con decreto rettorale n. 102/2020 e rinnovato per il triennio 2023-2026 (DR. 141/2023) integrato con tre membri nominati dalla Conferenza degli Studenti. Nell'arco del triennio 2020-2022 il Tavolo Servizi si è riunito con cadenza bimestrale e le attività svolte sono riportate nella Relazione approvata dal CdA in data 24.02.2023 e dal Senato in data 14.03.2023.</p> <p>La Relazione approvata dal Senato accademico in data 14.03.2023 e dal Consiglio di Amministrazione in data 24.02.2023 riporta anche i prossimi obiettivi proposti con scadenze a breve, medio e lungo termine.</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
La relazione annuale del Tavolo Servizi agli Studenti è stata approvata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 24.05.2024	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Migliorare la valutazione dei servizi per gli Studenti in base alle analisi di soddisfazione degli Utenti</p> <p><i>Valore iniziale (2022): valore medio 4,08 (Progetto Good Practice)</i>  <i>Fonte dei dati: Questionari "Soddisfazione Utenti" /Direzione Area Informatica e Ufficio di supporto al PQA</i>  <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i></p>	4,3
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?	<b>NO</b>
<p>Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.</p> <p>Il monitoraggio dei dati riportato nel Report Good Practice evidenzia un trend solo in leggero miglioramento  2022-2023 <b>4,12</b>  2023-2024 <b>4,18</b></p> <p>Al momento il raggiungimento del target appare difficile da raggiungere entro il 2025. Anche se l'attivazione del nuovo sito web ha certamente migliorato l'accessibilità online a informazioni e servizi, è prevedibile che la persistente carenza di mense e alloggi oltre al ritardo di alcune azioni legate alla costruzione/ristrutturazione di spazi per gli studenti possano impattare negativamente sulla soddisfazione degli studenti nella valutazione dei servizi intesi nella loro accezione più ampia.</p>	

Azione Servizi e Sport 2	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Migliorare la fruizione dei servizi per gli studenti tramite App</b>	Delegati/e del Rettore per la Disabilità e i Disturbi Specifici	Bilancio di Ateneo; Unità di Personale

	dell'Apprendimento; Direzione Area Informatica	
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Pubblicazione, messa in produzione e avvio dell'utilizzo dell'App Mobile per studenti – Unimore APP  <i>SI/NO</i> <i>Valore iniziale:</i> Stesura del progetto (2022) <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SAL di progetto/Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
UNIMORE APP permette di avere accesso ai servizi Unimore dai dispositivi mobili (versioni Android e iOS). Gli studenti, inserite le proprie credenziali, possono personalizzare la home, aggiungendo le icone dei servizi disponibili: profilo, calendario esami, bacheca esiti, libretto, cruscotto, pagamenti, social. E' anche possibile accedere alle news pubblicate sulla home page del sito di Ateneo e ai profili ufficiali "Social". UNIMORE APP permette, nella versione pubblica, quindi senza necessità di inserimento delle credenziali, di essere strumento informativo rivolto a futuri studenti e soggetti coinvolti in iniziative che contribuiscono alla crescita della comunità accademica e delle politiche di UNIMORE, destinate a rendere sempre più forti gli obiettivi e target recepiti nei Piani triennali di Ateneo. UNIMORE APP sarà oggetto di continua e progressiva implementazione di nuovi e sempre più aggiornati contenuti destinati alla comunità studentesca come comunicato dal Direttore Generale al CdA (Verbale CdA 24.02.2023).		SI
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità sulla sede di Reggio Emilia  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2024		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Al termine del 2024 l'applicativo non è stato realizzato		<b>Da raggiungere</b>
<b>Identificazione delle cause legate al mancato raggiungimento del target</b> L'obiettivo era la costruzione di "Atenei senza barriere". Sono state studiate diverse proposte, prima dalla Direzione Servizi agli studenti che, per questo progetto, ha ricevuto un finanziamento <i>ad hoc</i> dal MUR e successivamente anche dalla Direzione Sistemi informativi (Ufficio RTD) e Assicurazione Qualità che ha preso in considerazione la proposta di Cineca su cui stava lavorando anche l'Ateneo di Verona. Tuttavia, il riscontro di problematiche tecniche ha determinato un arresto del progetto.		
<b>Indicatore 3</b>		<b>Target</b>
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità		SI

sulla sede di Modena  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> primo semestre 2025	
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?	<b>NO</b>
Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.  Si rimanda a quanto riportato per l'indicatore 2.	
<b>Indicatore 4</b>	<b>Target</b>
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità sulla sede di Mantova  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> Direzione Area Informatica <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> fine 2025	SI
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?	<b>NO</b>
Nel caso non si preveda il raggiungimento del target per sopravvenute difficoltà o ritardi nell'azione, riportare una breve spiegazione.  Si rimanda a quanto riportato per l'indicatore 2.	

• **ST.2\_Rafforzare la fruibilità dei Servizi Bibliotecari da parte di Studenti e Ricercatori**

Azione Servizi e Sport 3	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Implementare un Servizio bibliotecario di consulenza e supporto ai ricercatori neoassunti</b>	Coordinatore Ufficio Bibliometrico	Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Attivazione e pubblicizzazione del servizio bibliotecario di consulenza e supporto  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente:</i> SBA <i>Scadenza per il raggiungimento del target:</i> 2023		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
La pubblicizzazione del servizio bibliotecario di consulenza e supporto è avvenuta mediante: ⇒ 5 sessioni di formazione online, di cui 1 pilota a fine 2022 (20 ore di lezione complessive, totale iscritti = 292, totale partecipanti live = 228, registrazioni a disposizione per gli iscritti che non hanno partecipato all'evento live) ⇒ 1 sessione di formazione in presenza per il Dottorato in Medicina Clinica e Sperimentale (4 ore di lezione, n. partecipanti > 70) ⇒ 1 sessione di formazione in presenza programmata per il 18 dicembre		SI



<p>nell'ambito del Corso Complementare Dottorandi e Assegnisti organizzato dall'Ufficio Ricerca, edizione 2023 (4 ore di lezione, n. iscritti in data 13 dicembre = 147)</p> <p>⇒ 1 presentazione dei servizi e dell'offerta formativa UB/OA nell'ambito del progetto Corsi per neoassunti - <i>Faculty Development</i> di UNIMORE (&lt; 1 ora di presentazione, n. partecipanti &gt; 50)</p> <p>⇒ consulenze su OA effettuate dopo l'avvio del progetto = 292</p>	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al termine dell'azione</b>
<p><b>Nel 2024 sono state svolti momenti di formazione programmati e consulenze individuali su richiesta:</b></p> <p>⇒ 2 sessioni di formazione online e in presenza, di cui 1 in inglese (16 ore di lezione complessive, totale iscritti = 527 totale partecipanti)</p> <p>⇒ 1 sessione di formazione in presenza per il Dottorato in Medicina Clinica e Sperimentale (4 ore di lezione, n. partecipanti &gt; 70)</p> <p>⇒ 1 sessione di formazione in presenza per Dottorato in Scienze Umanistiche (2 ore di lezione, n. partecipanti &gt; 10)</p> <p>Consulenze individuali OS/UB effettuate = &gt; 500</p>	SI
<b>Indicatore 2</b>	<b>Target</b>
<p>Predisposizione di una relazione annuale sulle attività di supporto e di consulenza del servizio bibliotecario e sulla soddisfazione degli utenti</p> <p><i>SI/NO</i></p> <p><i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SBA</i></p> <p><i>Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno</i></p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2023</b>	<b>Target al 2023</b>
<p>Il servizio di formazione e consulenza è stato avviato nella sua prima fase pilota a dicembre 2022. A seguito delle valutazioni tecniche e dei feedback ottenuti dai primi utenti coinvolti, i moduli sono stati riprogrammati nei mesi successivi al fine di aumentare la partecipazione dell'utenza e favorire una formazione dedicata. Al termine del primo anno sono state realizzate altre quattro sessioni di formazione a cui si aggiungono incontri di promozione del servizio e di formazione per Scuole di dottorato specifiche su richiesta dei docenti e in collaborazione con gli Uffici ricerca e ricerca internazionale. I corsi di formazione hanno ottenuto un alto gradimento da parte degli utenti e portato a un maggiore riconoscimento dei servizi offerti dall'Ufficio Bibliometrico e dal Sistema Bibliotecario in generale. In particolare, per il servizio <i>open access</i> e <i>research data</i> si è ottenuto un aumento delle richieste di consulenza dedicata di oltre il 95%.</p>	SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>Il servizio di formazione e consulenza, a seguito dei feedback ricevuti dai partecipanti e dalle valutazioni operate al termine del primo anno di attività, è stato riformulato al fine di potenziarne l'impatto formativo e aumentare ulteriormente la partecipazione. I moduli didattici sono stati proposti sia nella modalità online che in quella presenza, sia per la sede di Modena che per quella di Reggio Emilia. Considerando anche l'impegno dell'Ateneo verso l'internazionalizzazione e la presenza nella nostra Università di diversi studenti e ricercatori provenienti</p>	SI

dall'estero, nel 2024 il servizio ha svolto anche una sessione dedicata in lingua inglese. Al fine di garantire una maggiore copertura e una migliore efficienza del servizio, i moduli formativi sono stati inoltre organizzati in accordo con le Scuole di dottorato dell'Ateneo, facendoli rientrare nel loro piano formativo ordinario.	
--	--

Azione Servizi e Sport 4	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Attivare, presso le Biblioteche Unimore, un servizio di fornitura di libri in formato accessibile rivolto alle esigenze di studenti Unimore con disabilità o con DSA</b>	Delegati/e del Rettore per Settore Bibliotecario, per Disabilità e Disturbi Specifici dell'Apprendimento	Unità di personale
<b>Indicatore 1</b>		<b>Target</b>
Inserimento di Unimore nell'elenco degli Enti autorizzati dal Ministero della Cultura a realizzare il servizio in deroga alla legge sul diritto d'autore (L. 633/1941).  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SBA</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Nella prima fase del progetto è stato chiesto e ottenuto che Unimore venisse inserita tra le Entità autorizzate da parte del Ministero a realizzare, senza scopo di lucro, copie in formato accessibile di opere o di altri materiali cui hanno legittimamente accesso, in favore di alcune categorie di beneficiari (non vedenti, ipovedenti, con disabilità percettive o di lettura, con determinate disabilità fisiche) (ex art. 71-bis, comma 2 bis / quinquies Legge sul Diritto d'Autore 633/1941)		SI
<b>Indicatore 2</b>		<b>Target</b>
Attivazione del servizio di fornitura libri fruibili da studenti con disabilità  <i>SI/NO</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: SBA</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2023</i>		SI
<b>Dettaglio dei valori raggiunti</b>		<b>Target al termine dell'azione</b>
Il servizio è stato attivato a gennaio 2023, rivolto in via sperimentale al solo Dipartimento di Educazione e Scienze Umane di Reggio Emilia. Dopo la fase sperimentale (gennaio-agosto), da settembre 2023 il servizio è stato aperto a tutti i Dipartimenti di Unimore. Numero di richieste evase: 250		SI
<b>Indicatore 3</b>		<b>Target</b>
Redazione di un report annuale sull'attività del servizio e sulla soddisfazione degli utenti		SI

SI/NO Fonte dei dati/Ufficio Referente: SBA Scadenza per il raggiungimento del target: al termine di ogni anno	
<b>Dettaglio dei valori raggiunti al 2024</b>	<b>Target al 2024</b>
<p>Nel corso del 2024 il servizio, aperto a tutti i corsi di laurea Unimore, ha ricevuto 503 richieste con un raddoppio numerico rispetto all'anno precedente (250 nel 2023). Di queste richieste, 492 hanno ricevuto risposta positiva con indicazione o invio del testo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per 48 richieste sono state fornite le istruzioni necessarie per accedere al formato e-book presente su piattaforme online già disponibili tra le risorse online Unimore (Pandora Campus, EDRA, Giuffré, Darwin books, Emilib);</li> <li>- per 444 richieste è stato inviato il formato pdf selezionabile ricevuto su richiesta direttamente dagli editori o prodotto digitalizzando l'originale cartaceo. La realizzazione e l'invio della copia digitalizzata di opera protette da diritto d'autore è stata possibile in virtù dell'inserimento di Unimore tra le Entità autorizzate dal Ministero che possono operare in deroga alla Legge sul Diritto d'autore in favore di determinate categorie di beneficiari (ex art. 71-bis, comma 2 bis / quinquies Legge sul Diritto d'Autore 633/1941)</li> </ul> <p>Nel corso del 2024 si è inoltre proceduto a testare <i>Sensus Library</i> e <i>Sensus Access</i>, strumenti online utili per la gestione delle collezioni di file accessibili frutto delle richieste pervenute da parte degli studenti con disabilità e DSA e per la conversione dei file digitalizzati.</p>	SI

• **ST.3\_Promuovere una sensibilizzazione verso corretti stili di vita**

Azione Servizi e Sport 5	Responsabile	€ / Risorse umane
<b>Definizione di un piano di riqualificazione degli impianti sportivi e relativi interventi</b>	Delegata del Rettore per lo Sport; Direzione Tecnica; Organi Accademici	Bilancio di Ateneo
Indicatore		Target
Realizzazione del progetto di fattibilità per almeno due interventi		SI
SI/NO Fonte dei dati/Ufficio Referente: Direzione Tecnica Scadenza per il raggiungimento del target: 2024		
Dettaglio dei valori raggiunti		Target al termine dell'azione
Nel 2023 Allargamento sala pesi € 28.421,07 Nel 2024		SI

Tinteggi Palestra (esterna ed interna parziale) € 73.594,06 Rifacimento coibentazione tubi (locali interni) € 11.572,98	
--	--

Azione Servizi e Sport 6	Responsabile	€ / Risorse umane
Realizzare il progetto di divulgazione “Benessere e Sport”	Delegata del Rettore per lo Sport	Unità di personale
Indicatore		Target
Numero eventi /seminari su Benessere e Sport  <i>Valore iniziale: 0</i> <i>Fonte dei dati/Ufficio Referente: Iris/Ufficio Organizzazione</i> <i>Scadenza per il raggiungimento del target: 2025</i>		6 iniziative
Si prevede il raggiungimento del target al 2025?  Nell’ambito del progetto Benessere e Sport è stato attivato un ciclo di 11 seminari “Diritto dello Sport, Alimentazione e Benessere (14 marzo-9 maggio 2024). Inoltre si registra la partecipazione di Unimore al Festival della salute (28.09.2024), Unimore Run (30.09.2023), Palestra sotto il cielo nel Campus San Lazzaro (estate 2023)		SI

## CONSIDERAZIONI GENERALI

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere si rileva che, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell’ambito dei Servizi e sport, si sta raggiungendo la maggior parte dei target delle azioni previste dal Piano triennale.

In particolare, è da sempre forte impegno dell’Ateneo migliorare e implementare i servizi, che sotto varia forma, sono messi a disposizione degli studenti che riportano un progressivo, seppur lento, miglioramento del livello di soddisfazione come emerge dal progetto *Good Practice*. In quest’ambito si inserisce anche il rafforzamento delle attività del Tavolo per i Servizi agli Studenti (**azione 1**) e la realizzazione dell’App Mobile Unimore (**azione 2**) che permette di avere accesso diretto, ad esempio, al libretto studenti e ai pagamenti. Per quanto riguarda l’attivazione a partire dal 2024 di un applicativo per favorire la mobilità agli studenti con disabilità, le difficoltà tecniche emerse durante la ricerca delle opzioni operative da adottare hanno portato alla impossibilità di procedere con l’azione, almeno entro il 2025.

In un’ottica di continuo miglioramento della qualità dei servizi di formazione, consulenza e supporto a studenti, docenti e ricercatori (**azioni 3 e 4**), l’Ateneo si impegna a rafforzare la fruibilità dei Servizi Bibliotecari che già godono di una ottima reputazione (valutazioni del progetto *Good Practice*) tramite la implementazione di iniziative per incentivare l’utilizzo della formula *Open Access*, la disponibilità di testi universitari da leggere tramite la sintesi vocale e la organizzazione di servizi di consulenza per studenti e ricercatori neoassunti.

Infine, Unimore promuove lo sport come una occasione di aggregazione, di crescita personale e di condivisione dell’esperienza universitaria per una platea sempre più numerosa di studenti: basti pensare all’accordo con il CONI e con il CIP (stipulato nel 2024) destinato a supportare l’attività di formazione universitaria degli studenti atleti tramite il programma *Unimore Sport Excellence* e alla

intensa collaborazione tra CUS More e Società sportive per progetti rivolti alla comunità Universitaria e al territorio (es. UNIMORE RUN, Festa dello Sport, Sport liberamente, Palestra sotto il cielo...). In questo contesto, assume una importanza strategica il potenziamento e la riqualificazione degli impianti sportivi che l'Ateneo mette già a disposizione (**Azione 5**). La realizzazione di un progetto di fattibilità per la realizzazione di due interventi è prevista entro il 2024.

Alla luce dei dati sopra riportati e delle attività in essere, coerentemente con le finalità individuate come prioritarie nell'ambito dei Servizi e lo Sport, si evidenziano i seguenti:

**Punti di forza:**

- Consolidata attenzione dell'Ateneo per un continuo miglioramento dei servizi agli studenti anche con disabilità, ulteriormente rafforzata dall'ampliamento della composizione del Tavolo per i Servizi agli studenti
- Presenza di un Sistema Bibliotecario di Ateneo ben strutturato ed efficiente
- Presenza di iniziative di Ateneo per diffondere e sostenere la cultura dell'attività sportiva attraverso iniziative didattiche, di ricerca e di terza missione.

**Aree di miglioramento:**

- Disponibilità di spazi attrezzati per lo svolgimento di attività sportive nelle due sedi di Modena e Reggio Emilia.
- Consapevolezza sui temi dell'*Open Access* e del diritto d'autore, sulla valutazione e autovalutazione individuale della propria attività scientifica e sulla trasformazione in atto nei modelli di pubblicazione e disseminazione dei prodotti della ricerca.

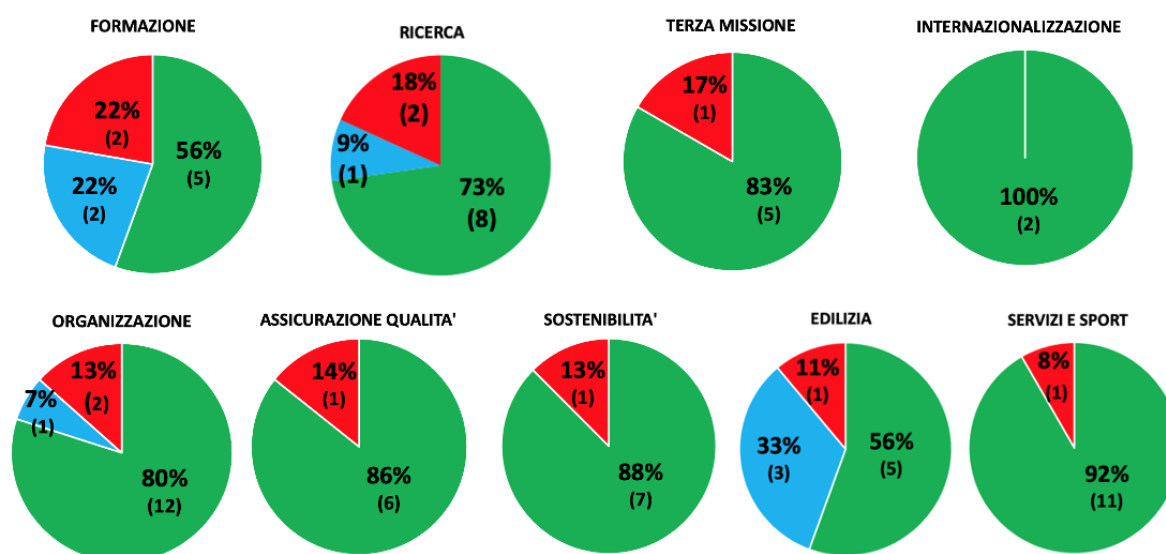
## CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE 2024

Al termine del secondo anno di attuazione del Piano Triennale di Ateneo 2023-2025 è stata svolta un'attività di monitoraggio e di riesame puntuale per tutte le azioni i) che prevedevano il raggiungimento del target nel 2024, ii) che, non concluse/raggiunte nel 2023 sono state rimandate al 2024 e iii) avviate ma di cui si prevede la conclusione nel 2025.

È anche opportuno precisare che il numero di indicatori è abbastanza eterogeneo a seconda dei diversi ambiti di azione, delle priorità legate alla visita di accreditamento e dell'arco temporale previsto per lo svolgimento delle singole azioni.

AMBITO	Finalità	Obiettivi	Azioni	Target da raggiungere nel 2023-2024
Formazione	3	5	7	10
Ricerca	2	4	7	16
Terza Missione	2	3	6	6
Internazionalizzazione	2	2	4	2
Organizzazione	3	4	7	25
Assicurazione Qualità	3	3	5	7
Sostenibilità	2	2	4	9
Edilizia	3	3	7	9
Servizi e Sport	3	3	6	12
	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>53</b>	<b>95</b>

Per quanto riguarda gli obiettivi le cui azioni prevedano il raggiungimento del target nel biennio 2023-2024, si riporta di seguito una sintesi grafica degli indicatori raggiunti o in fase di raggiungimento o che, non essendo raggiunti, richiede un rafforzamento dell'azione.



Indicatori per i quali si è raggiunto e/o superato il target  
Indicatori per i quali il target cui raggiungimento è previsto per azioni in fase di completamento  
Indicatori per i quali il raggiungimento del target richiede un rafforzamento dell'azione

Alla luce dei grafici soprariportati, si sottolinea l'impegno dell'Ateneo per raggiungere la maggior parte dei target relativi alle azioni previste dal piano triennale e, al contempo, per dar seguito ad ulteriori priorità emerse nella fase di preparazione alla procedura di accreditamento.

Nel rimandare alle pagine precedenti il dettaglio dei risultati ottenuti, si rimarcano in questi commenti conclusivi alcuni aspetti rilevanti non solo per consolidare i punti di forza, ma soprattutto per individuare aree di miglioramento e, ove possibile, per intervenire rafforzando alcune azioni.

La realizzazione del Piano triennale dell'Ateneo si basa innanzitutto su una consolidata politica per **l'Assicurazione della qualità** che vede nel raggiungimento degli obiettivi il punto di partenza per guardare ad ulteriori traguardi attraverso il monitoraggio e il riesame, in un'ottica di miglioramento continuo. In particolare, si è rafforzata la strutturazione delle Commissioni di Qualità presso i Dipartimenti, si è provveduto ad una revisione dei Sistemi di Gestione ed è stato attivato un sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato secondo le indicazioni di AVA3 che dovrà proseguire con le azioni di monitoraggio e di riesame.

A partire dal 2023 l'Ateneo ha avviato un profondo **riassetto organizzativo** e intrapreso importanti azioni correttive per adeguare le tempistiche, rafforzare le strategie di comunicazione, migliorare il ciclo della performance. Una riorganizzazione di tale portata e l'avvio di tante azioni, ritenute necessarie, ha richiesto un impegno considerevole anche in termini di analisi delle priorità dell'Ateneo e del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo, ancora in fase di completamento. Attraverso un confronto con il personale e con le diverse figure istituzionali è stata raggiunta buona parte degli obiettivi, mentre altre azioni devono ancora essere perseguite, in particolare per quanto riguarda l'analisi del fabbisogno, anche a livello di competenze, e l'adozione di criteri per l'assegnazione dei punti organico per il PTA al fine di garantire una migliore efficienza nella gestione delle strutture Dipartimentali e nei rapporti tra le strutture centrali e periferiche. Inoltre, alcune delle azioni indicate nel piano triennale dovranno essere adeguatamente monitorate e ulteriormente perfezionate nel tempo, anche se rappresentano il segnale di un profondo cambiamento dell'Ateneo e testimoniano l'adozione di strategie idonee per dar seguito alla visione e alla missione istituzionale di Unimore tesa a portare l'Ateneo verso una profonda trasformazione digitale dei processi con attenzione ai temi della *cyber security*. La realizzazione di un nuovo sito web, seppur ancora da completare, ha permesso di razionalizzare e migliorare la visibilità e le strategie di comunicazione dell'Ateneo.

Altro ambito particolarmente sfidante, che ha visto uno straordinario impegno dell'Ateneo, è rappresentato dalle iniziative avviate nell'ambito dell'**edilizia**, coerentemente con gli obiettivi indicati anche nella programmazione triennale MUR 2021-2023 e 2024-2026. A tal fine l'Ateneo ha partecipato con successo a numerosi bandi ministeriali e regionali, ha siglato accordi con Fondazioni locali e con la BEI (Banca Europea per gli Investimenti) acquisendo in questo modo risorse adeguate ad avviare la costruzione di nuove strutture per didattica e per ricerca, il completamento di strutture esistenti e la realizzazione di nuovi alloggi per studenti di cui da tempo si lamenta una carenza. L'aggiornamento del Piano Energetico di Ateneo ha consentito di effettuare analisi approfondite sull'impatto dei diversi edifici in termini di consumi e di costi termici ed energetici, di valutare la priorità degli interventi e individuare le soluzioni più adeguate per intraprendere una **riqualificazione energetica** delle strutture dell'Ateneo. Si tratta di azioni da completare in parte a breve termine, in parte nel medio-lungo periodo, che porteranno a un significativo impatto sulla didattica, la ricerca e la terza missione svolte dall'Ateneo e che avranno effetti positivi anche in tema di **sostenibilità**. Riteniamo che queste iniziative consentiranno di mantenere, e se possibile migliorare, il posizionamento dell'Ateneo nell'ambito del ranking internazionale *Green Metric*, anche alla luce del cambiamento di alcuni parametri/indicatori. Tuttavia, la sostenibilità non è da intendersi

limitatamente all'ambito ambientale, come emerge dal Bilancio annuale di Sostenibilità, un documento che permette di valutare l'impatto sociale, ambientale ed economico che l'Ateneo esercita nel contesto in cui opera. Per creare un contesto di maggior benessere e di crescente attrattività l'Ateneo ha efficacemente avviato una serie di azioni che si prevede possano rafforzare l'educazione alla sostenibilità, e dare sempre maggiore visibilità alle politiche dell'Ateneo rivolte ai temi della parità di genere, dell'inclusione, delle disabilità e dell'attenzione alla salute dell'uomo e dell'ambiente.

Per perseguire un continuo miglioramento della qualità della **ricerca**, l'Ateneo ha: i) incrementato le risorse assegnate ai dottorati di ricerca; ii) aumentato le risorse messe a disposizione dei progetti dipartimentali e interdisciplinari (FAR - Fondo di Ateneo per la Ricerca); iii) individuato progetti strategici con potenzialità e ricadute innovative su ricerca, didattica e terza missione e finanziato il loro sviluppo attraverso il reclutamento di docenti e ricercatori per la maggior parte esterni all'Ateneo, in linea con gli obiettivi indicati nella Programmazione triennale MUR 2021-2023; iv) assegnato, ai docenti entrati in ruolo e provenienti da altre sedi, una dotazione economica iniziale per avviare l'attività di ricerca. Una buona valutazione VQR in numerose aree scientifico-disciplinari e la crescente acquisizione di progetti di ricerca su base competitiva (nazionali ed internazionali) testimoniano l'impegno dell'Ateneo nel promuovere e supportare una ricerca di qualità. In quest'ottica, l'impulso dato al piano di riqualificazione edilizia, nonché gli investimenti in corso per infrastrutture tecnologiche e l'acquisizione di nuova strumentazione, potranno migliorare e rendere più attrattivo il contesto in cui svolgere l'attività di ricerca. Le attività di monitoraggio, coordinate dall'Osservatorio della ricerca con il supporto di un efficiente Ufficio Bibliometrico, dovranno essere maggiormente estese all'ambito dei dottorati di ricerca, individuando adeguate modalità e criteri.

La politica, che l'Ateneo ha perseguito con decisione, di favorire l'acquisizione in organico di docenti esterni, unitamente all'attuazione dei Piani straordinari di reclutamento di RTDb, ha portato anche ad un rafforzamento della **didattica** con un consistente e stabile aumento delle ore erogabili. Tuttavia, nonostante questo significativo incremento, non si deve sottovalutare e/o sottostimare l'impatto dei prossimi pensionamenti (previsti e anticipati), e l'impegno, solo temporaneo, dei numerosi RTDa reclutati nell'ambito dei progetti PNRR. Tali eventi, unitamente alla perdurante incertezza sulle future risorse ministeriali a disposizione del sistema universitario pubblico, rendono ancor più necessario un attento riesame dell'attuale offerta formativa in termini di attrattività e di razionalizzazione dell'impegno di docenza. Tale analisi è indispensabile anche per rafforzare la competitività dei CdS e per garantire innovazione e qualità dei propri percorsi, in linea con la rapida evoluzione del mercato del lavoro sempre più condizionato dal tema della sostenibilità, della transizione *green* e digitale, ma anche minacciato dalla labilità del contesto internazionale. Per affrontare queste sfide e per garantire la formazione del proprio personale docente, Unimore ha attivato, nel 2023, un *Teaching & Learning Center* con il compito di coinvolgere nelle attività di formazione un sempre maggior numero di docenti, di integrare, in maniera strutturata, le attività del gruppo di lavoro sul *Faculty Development*, e di realizzare un punto di riferimento e di confronto per la progettazione e l'implementazione di strategie e metodologie didattiche innovative.

Alla luce dell'attuale contesto regionale, nazionale ed internazionale, l'Ateneo ha avviato alcune azioni tese a riorganizzare la didattica postlaurea, e a dare maggior spazio alla formazione continua e ricorrente per supportare lo sviluppo delle competenze professionali e sostenere una competitività innovativa e responsabile. In ambito di **terza missione**, l'Ateneo ha già raggiunto buoni risultati nel rafforzare la formazione verso l'imprenditorialità e promuovendo la creazione di spin-off totalmente gestiti da studenti universitari. Nel corso del 2023 e del 2024, Unimore ha affiancato le già numerose attività di *Public engagement* con un incremento delle iniziative culturali aperte alla cittadinanza. In un'ottica di valorizzazione delle proprie competenze e del proprio patrimonio culturale, tecnologico



e del sapere, Unimore dovrà strutturare maggiormente, in ottica di sistema, le interazioni con il territorio, con i Portatori di interesse e con il Comitato dei Sostenitori.

Nel corso dell'ultimo biennio, all'Ateneo si sono presentate opportunità, ma anche sfide non scevre da possibili pericoli e/o difficoltà. La partecipazione ai progetti **PNRR**, se da un lato hanno portato risorse per il reclutamento di una nuova generazione di ricercatori, per la realizzazione di infrastrutture tecnologiche e l'acquisizione di nuova strumentazione, dall'altro lato hanno reso necessario affrontare una straordinaria complessità amministrativa. Ciò ha reso indispensabile destinare risorse di personale che si è trovato dinanzi a problematiche nuove, con tempistiche spesso non compatibili con le esigenze della ricerca sperimentale.

La partecipazione di Unimore all'Università Europea UNIGreen, avviata nel gennaio 2023, sta offrendo una straordinaria occasione per consolidare il ruolo dell'Ateneo a livello **internazionale**, per offrire nuove opportunità agli studenti, e per rafforzare la mobilità in ingresso. Dall'altro lato, la realizzazione di una politica volta a promuovere l'internazionalizzazione dell'Ateneo deve superare difficoltà legate alla complessità e alle tempistiche delle procedure amministrative e alla necessità di dover armonizzare le normative che, ad esempio, regolano l'attivazione e l'accreditamento delle attività formative. È quindi indispensabile che si sviluppi uno spirito di massima collaborazione e integrazione tra il personale docente e tecnico-amministrativo e tra Uffici/Direzioni per gli aspetti di specifica competenza. Inoltre, l'avvio di attività formative in stretta collaborazione con Atenei esteri, come l'attivazione del dottorato congiunto in "Agri-food Science, Technology and Biotechnology", la realizzazione di BIP e di corsi con microcredenziali e la prevista attuazione di CdS a doppio titolo, comportano una sfida in termini di erogazione dei **servizi agli studenti** (in ingresso e in uscita). E' infatti necessario integrare una molteplicità di piattaforme e di banche dati per il riconoscimento dei crediti e la certificazione della carriera degli studenti nell'ambito delle attività Erasmus. Una prova che l'Ateneo ritiene di essere pronto ad affrontare grazie alla presenza di adeguati servizi e benefici di cui già fruiscono gli studenti Unimore, alla progettazione di servizi di tutorato e di supporto sempre più mirati, e all'attenzione che l'Ateneo rivolge in termini di sostenibilità, inclusione, pari opportunità e di supporto agli studenti con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento.

In sintesi, dall'analisi presentata in questa Relazione di Monitoraggio e Riesame si possono rilevare i seguenti:

### **Punti di forza**

- Forte impegno per il reclutamento del personale docente per aumentare la didattica erogabile e arricchire le competenze in aree strategiche per l'Ateneo
- Attività di formazione per il personale docente e per il personale tecnico amministrativo
- Crescente impegno dell'Ateneo per la realizzazione di attività di orientamento, tutorato e counseling
- Notevole incremento nel sistema di incentivazione della ricerca a livello di Ateneo (FAR) e monitoraggio della ricerca
- Consolidato impegno nelle attività di Public Engagement
- Presenza di Unimore in reti internazionali
- Significativo rafforzamento del sistema di qualità a livello centrale e periferico
- Importante piano di transizione digitale dell'Ateneo
- Grande attenzione ai temi della sostenibilità, dell'inclusione, della parità di genere e delle disabilità
- Importante piano edilizio e di riqualificazione energetica
- Benefici e servizi (AppMobile, biblioteche..) di elevata qualità a supporto degli studenti

## **Aree di miglioramento**

- Rapporto PTA/Personale Docente
- Riesame dell'offerta formativa
- Strutturazione dei servizi offerti dal *Teaching and Learning Center*
- Valutazione della soddisfazione e dell'efficacia delle azioni di orientamento e di formazione del personale
- Supporto alla organizzazione e gestione delle attività postlaurea e di formazione continua e ricorrente
- Censimento e valutazione dei prodotti della ricerca dei Dottorandi
- Visibilità del portfolio di competenze presenti in Ateneo
- Supporto amministrativo alla gestione dei finanziamenti caratterizzati da particolare complessità (es. PNRR)
- Rafforzamento delle strategie di sicurezza informatica
- Completamento del Piano di Comunicazione e del sito web di Ateneo
- Micro-organizzazione, analisi di processo e definizione del fabbisogno per competenze delle Direzioni centrali e dei Dipartimenti
- Spazi per la didattica e alloggi per studenti

**PIANO TRIENNALE 2023-2025**  
**DIAGRAMMA DI GANTT**

Ambito	Indicatore	2023_1	2023_2	2024_1	2024_2	2025_1	2025_2
<b>FORMAZIONE</b>	Percentuale di CdS revisionati per innovare l'offerta formativa e/o di nuova attivazione in ambiti strategici entro il limite di 96 CdS con sede amministrativa in Ateneo					X	
	Analisi critica dei fabbisogni della didattica, dei CdS che erogano molto più dei CFU necessari per conseguire il titolo e dell'impegno di Unimore nei CdS interAteneo		X				
	Revisione del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici		X				
	Riduzione dei CFU che vengono offerti in eccesso rispetto a quelli che sono necessari per conseguire il titolo					X	
	Istituzione del <i>Teaching and Learning Center</i> di Ateneo		X				
	Numero di attività svolte dal Centro						X
	Numero di studenti partecipanti alle diverse iniziative di orientamento						X
	Percentuale di studenti che esprime una valutazione positiva sulla qualità e sull'efficacia percepita degli open day e dei corsi/laboratori di orientamento		X		X		X
	Numero di corsi di orientamento rivolti a studenti delle Scuole Secondarie di Secondo grado previsti dal DM 934/22						X
	Percentuale di studenti iscritti al 1 anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2 anno nello stesso CdS						X
	Realizzazione di un sistema per il censimento, a livello singole strutture e di Ateneo, delle attività di tutorato e degli studenti partecipanti per un monitoraggio e una valutazione ex-post che consenta una analisi critica dei dati e la identificazione dei principali problemi ed esigenze		X				
	Redazione di un documento annuale di monitoraggio e valutazione ex-post delle attività di tutorato				X		X
	Incremento degli studenti del 1 anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2 anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU						X
	Disponibilità di un servizio di Counseling presso tutti i Dipartimenti/Scuole di Ateneo		X				
	Predisposizione di una relazione annuale sull'attività di <i>Counseling</i>				X		X
	Creazione di un portfolio di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende che collaborano con l'Ateneo per fornire indicazioni sulle caratteristiche dei profili professionali da formare e per rendere disponibili attività di stage			X			
	Monitoraggio tramite report periodici della effettiva partecipazione, di almeno l'80% di Enti, Istituzioni, Associazioni Ordini professionali e Aziende presenti nel portfolio, alle attività dell'Ateneo						X
<b>RICERCA</b>	Nuove posizioni di docenti/ricercatori		X		X		X
	Creazione di una Unità Operativa PNRR di supporto alla progettualità PNRR e in prospettiva anche di altri progetti nazionali ed internazionali in coordinamento con i Dipartimenti	X					
	Valutazione positiva delle attività svolte dall'Unità Operativa (analisi di soddisfazione degli Utenti)				X		
	Budget FAR di Ateneo	X		X		X	
	Ridefinizione dei criteri di allocazione delle risorse FAR	X					
	Creazione di una unità di coordinamento, supporto e censimento delle attività dei Dottorandi anche in rapporto con i Corsi di Dottorato e con i partner industriali o accademici, anche internazionali			X			
	Report sulle attività in mobilità e sui prodotti della ricerca dei Dottorandi (anche estesa alle pubblicazioni con affiliazione Unimore nel biennio successivo al conseguimento del titolo) da parte dell'Unità di Coordinamento e dell'Osservatorio della Ricerca, rispettivamente		X		X		X
	Numero dottorandi che svolgono almeno 3 mesi all'estero		X		X		X
	Numero dottorandi inseriti in Dottorati di Interesse Nazionale (DIN) e/o Internazionali (Joint)		X		X		X
	Risame e ridefinizione delle politiche di allocazione delle risorse per incrementare e potenziare le infrastrutture e le piattaforme tecnologiche		X				
	Istituzione e avvio delle attività del Centro per il Calcolo Scientifico ad Alte Prestazioni				X		
	Percentuale di docenti (PO e PA) di elevata qualificazione, esterni all'Ateneo, che prendono servizio nel triennio						X
	Numero di inviti a presentare manifestazioni di interesse per chiamate dirette di docenti di elevata qualificazione esterni all'Ateneo, pubblicati e diffusi da parte dei Dipartimenti a livello nazionale e internazionale						X
	Numero di docenti/ricercatori che svolgono un periodo di permanenza presso il nostro Ateneo (presenza temporanea) tramite scambi di personale nell'ambito di reti nazionali ed internazionali, o partecipazione a bandi per "Visiting Professor" (requisito di docenza da estendere a Corsi di Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca).						X

Ambito	Indicatore	2023_1	2023_2	2024_1	2024_2	2025_1	2025_2
<b>TERZA MISSIONE</b>	Creazione e pubblicazione del portfolio di competenze				X		
	Percentuale dei contratti di ricerca commissionata inclusi nella nuova <i>repository</i> di Ateneo				X		
	Numero di <i>junior spin-off</i> riconosciuti dall'Ateneo						X
	Percentuale di copertura in termini di digitalizzazione delle collezioni del Museo Anatomico, del Museo di Zoologia e della parte Museale dell'Orto Botanico.						X
	Studio di fattibilità per la creazione di un Archivio storico e digitalizzazione conservativa dei documenti disponibili a partire dalle origini dell'Ateneo				X		
	Completamento della ristrutturazione dell'Orto Botanico sia nella parte esterna che interna agli edifici e completa riapertura al pubblico.				X		
	Numero di iniziative culturali promosse e realizzate		X		X		X
	Numero di partecipanti alle iniziative						X
	Numero di nuovi corsi di formazione continua e ricorrente progettati, organizzati e gestiti in Unimore						X
<b>INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>	Cofinanziamento su fondi di Ateneo di borse di mobilità per Studenti e Dottorandi						X
	Numero attività organizzate e/o copartecipate nel triennio						X
	Incremento dei Corsi di Studio in inglese					X	
	Incremento degli insegnamenti in inglese					X	
	Costituzione del Comitato di gestione/governance dell'Alleanza	X					
	Attivazione di un <i>joint PhD program</i> tra i membri dell'Alleanza con conseguente finanziamento di 1 borsa			X			
	Attivazione di un <i>joint Master Degree program</i> tra i membri dell'Alleanza					X	
<b>ORGANIZZAZIONE</b>	Progettazione della struttura organizzativa centrale e dipartimentale secondo il seguente iter: elaborazione di un documento di analisi, confronto con i diversi interlocutori interessati, linee generali del progetto condivise con il CdA, stesura del progetto finale da sottoporre all'approvazione del CdA		X				
	Attuazione del progetto di "Change management"				X		
	Riesame della struttura organizzativa centrale e dipartimentale						X
	Istituzione della Direzione Didattica	X					
	Completamento dell'organigramma della Direzione, con aree e ambiti di competenza e di responsabilità e con il coordinamento di un Dirigente			X			
	Redazione del Piano di Transizione Digitale di Ateneo e successivi aggiornamenti	X		X		X	
	Redazione del Manuale di Gestione Documentale e Conservazione di Ateneo			X			
	Redazione del Piano di Sicurezza Informatica e del Piano di adozione del Cloud della PA, ev successivi aggiornamenti	X		X		X	
	Numero processi digitalizzati (lettere digitali, fascicolazione, dottorati)				X		X
	Portale del Dipendente						X
	Attivazione del cruscotto di Ateneo		X				
	Numero di report periodici forniti con cadenza annuale e loro progressivo incremento		X		X		X
	Analisi compliance sito web ai fini dell'accreditamento		X				
	Analisi compliance sito web in inglese ai fini della partecipazione di Unimore all'interno dell'EUN		X				
	Valutazione di un <i>Content Management System</i> bilingue per migrazione verso la nuova piattaforma		X				
	Attivazione del nuovo portale di Ateneo con integrazione delle funzioni centrali e distribuite						X
	Piano di formazione di Ateneo	X		X		X	
	Budget a disposizione per iniziative di formazione						X
	Percentuale di iniziative di formazione che sono state valutate da almeno l'80% dei partecipanti, e per le quali è stato redatto un breve rapporto di analisi delle valutazioni ottenute		X		X		X
	<b>ASSICURAZIONE QUALITA'</b>	Numero di strutture (Amministrazione centrale, Dipartimenti e Centri di Servizi) coinvolte nel processo formativo di AQ		X			
Creazione di una Unità di supporto per le attività degli attori dell'AQ a livello Dipartimentale			X				
Monitoraggio del supporto dell'Unità alle attività di AQ a livello Dipartimentale					X		X
Numero di Commissioni Qualità formate			X				
Incremento del budget annuo per incentivi AQ per il prossimo triennio			X				
Numero di Comitati costituiti			X				
Predisposizione di report annuali dell'attività di tutti i Comitati					X		X

Ambito	Indicatore	2023_1	2023_2	2024_1	2024_2	2025_1	2025_2
<b>SOSTENIBILITA'</b>	Riduzione <i>Carbon footprint</i> di Ateneo	X		X		X	
	Protocolli d'intesa con Comune di Modena e Comune di Reggio Emilia per favorire l'installazione di colonnine di ricarica auto elettriche su suolo pubblico, in prossimità delle sede Unimore			X			
	Studio di fattibilità per l'installazione di ricariche per auto elettriche e per rastrelliere/depositi di biciclette nei Campus Unimore			X			
	Inserimento del questionario mobilità nella piattaforma Alma Laurea o Esse3			X			
	Redazione del Bilancio Annuale di Sostenibilità		X		X		X
	Ottenimento della certificazione EDP per ulteriori 3 Dipartimenti in Ateneo						X
	Numero di iniziative interdipartimentali, nel triennio, su tematiche di Sostenibilità ambientale, economica, politica, sociale.						X
	Consolidamento di Unimore entro il primo quartile di <i>Green Metric</i>						X
	Numero di alberi piantati in Unimore		X		X		X
	Numero "panchine rosse" installate						X
<b>EDILIZIA</b>	Demolizione dell'edificio ex-Chimica		X				
	Avvio costruzione Nuovi Istituti Biomedici			X			
	Avvio costruzione del Nuovo Padiglione Aule e Laboratori Campus S. Lazzaro			X			
	Completamento allestimento aule e spazi studio Ex-Foro Boario				X		
	Completamento arredi Nuovo Edificio nel Parco dell'Innovazione				X		
	Avvio costruzione dei Nuovi Studentati per un numero stimato di 90 posti letto		X				
	Approvazione aggiornamento Piano Energetico di Ateneo	X					
	Percentuale di consumo di energia elettrica indipendente dalla rete pubblica (da pannelli fotovoltaici di nuova installazione) per gli edifici del Campus di Ingegneria e di Fisica a Modena e per l'area del Campus San Lazzaro						X
	Diminuzione consumo energia elettrica per l'illuminazione delle strutture interessate dall'intervento di <i>Relamping</i> (MO17 e RE04)				X		
	<b>SERVIZI E SPORT</b>	Predisposizione di una relazione annuale dell'attività del Tavolo dei Servizi per gli Studenti e sui servizi specificamente rivolti agli Studenti, comprendente le analisi delle ulteriori necessità da affrontare o rappresentare ad altri soggetti		X		X	
Migliorare la valutazione dei servizi per gli Studenti in base alle analisi di soddisfazione degli Utenti							X
Pubblicazione, messa in produzione e avvio utilizzo dell'App Mobile per studenti - Unimore APP)			X				
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità sulla sede di Reggio Emilia				X			
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità sulla sede di Modena						X	
Attivazione dell'applicativo per favorire la mobilità degli studenti con disabilità sulla sede di Mantova							X
Attivazione e pubblicizzazione del servizio bibliotecario di consulenza e supporto			X				
Predisposizione di una relazione annuale sulle attività di supporto e di consulenza del servizio bibliotecario e sulla soddisfazione degli utenti			X		X		X
Inserimento di Unimore nell'elenco degli Enti autorizzati dal Ministero della Cultura a realizzare, in deroga alla legge sul diritto d'autore (L. 633/1941).			X				
Attivazione del servizio di fornitura libri fruibili da studenti con disabilità			X				
Realizzazione del progetto di fattibilità per almeno due interventi				X			
Numero eventi / seminari su Benessere e Sport						X	

*Questa Università, come ricordato nell'Introduzione, ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove nel presente documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*