



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Invio di comunicazioni e-mail agli studenti

A cura dei Servizi Informatici

Accesso al sistema

Per accedere all'applicativo "InfoStudenti" occorre collegarsi all'indirizzo web <https://sia.unimore.it/infostudenti> oppure entrare nella propria area riservata di ESSE3 (<http://www.esse3.unimore.it/>) e cliccare la voce "Area docente → Servizi di Ateneo" presente nel menù di destra (Fig. 1).



UNIMORE Servizi web per studenti e docenti
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Home page area Docente

Questa è la pagina iniziale delle sezioni riservate a Lei Docente.
Per accedere alle funzionalità desiderate cliccate sulla corrispondente descrizione presente nel menù.
Vi auguriamo un buon lavoro.

Warning: Password e sicurezza
Per motivi di sicurezza Vi consigliamo di cambiare frequentemente la Vs password (parola chiave di accesso).

Home Ateneo Help

Area Riservata
Esci
Cambia Password

Area Docente
Calendario Esami
Modelli Appello
Firma documenti elettronici
Test Firma Digitale
Approvazione piani
Offerta Didattica
Lezioni
Dipartimenti / ex Facoltà
Servizi di Ateneo

Fig. 1 – Posizione del link "Servizi di Ateneo"

Cliccando il link "InfoStudenti" (Fig. 2) sarà richiesto di eseguire nuovamente il login con le proprie credenziali UNIMORE (le medesime già utilizzate per entrare in ESSE3).



Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Servizi di Ateneo per i Docenti

Cognome e nome: **Cognome Nome**
Matricola: **012345**
SSD: **CHIM/08**

Benvenuto nell'area **Servizi di Ateneo**.
Da questa pagina sarà possibile accedere alla gestione e alla consultazione dei diversi servizi predisposti per il personale docente dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

selezionare l'a.a. 2019/2020

InfoStudenti

Opinioni degli studenti (OPIS) sulla didattica 2019/2020: controllo risultati

Fig. 2 – Posizione del link "InfoStudenti"

Visualizzazione degli elenchi di studenti

Dopo avere ottenuto l'accesso, sarà proposto l'elenco dei Corsi di Studio nell'ambito dei quali si tiene, o si è tenuto in passato, un incarico di docenza (Fig. 3).

Nel caso in cui l'elenco dei Corsi di Studio risultasse incompleto, occorre segnalare il problema alla Segreteria Didattica che si occupa della gestione dell'Offerta Formativa in ESSE3.

UNIMORE Servizi di Ateneo
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

UniMORE | Esse3 | Esci

Home
Cerca Studenti
Elenco Appelli
Servizi Disabilità - DSA di Ateneo

Info Studenti

Corsi di studio

Cliccando il nome del Corso di Studio, sarà mostrato l'elenco degli studenti che hanno nel proprio libretto elettronico un'attività didattica di propria competenza il cui esame non risulta ancora superato.

Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari"
Ingegneria del Veicolo (D.M.270/04)
Corso di Laurea

Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari"
Ingegneria Meccanica (D.M.270/04)
Corso di Laurea

Fig. 3 – Elenco dei Corsi di Studio nell'ambito dei quali si detiene un incarico di docenza

Cliccando il nome del Corso di Studio (Fig. 3) sarà mostrato l'elenco degli studenti regolarmente iscritti a quel Corso nell'**Anno Accademico corrente**, che hanno nel proprio libretto elettronico un'**attività didattica di propria competenza** il cui **esame non risulti ancora superato** (Fig. 4).

L'esame si ritiene superato quando l'iter necessario alla verbalizzazione dell'esito è completo, cioè quando il verbale dell'esame (digitale o cartaceo) risulta acquisito in ESSE3.

ATTENZIONE: L'APPLICAZIONE MOSTRERÀ L'ELENCO DEGLI STUDENTI CHE RISULTINO REGOLARMENTE ISCRITTI ALL'ANNO ACCADEMICO CORRENTE. GLI STUDENTI NON IN REGOLA CON L'ISCRIZIONE SONO VISUALIZZABILI CLICCANDO IL LINK "VISUALIZZA STUDENTI NON IN REGOLA CON L'ISCRIZIONE ALL'ANNO ACCADEMICO CORRENTE" (FIG. 4).

Info Studenti

Corso di studi: **Ingegneria del Veicolo (D.M.270/04)**

[Visualizza studenti non in regola con l'iscrizione all'anno accademico corrente](#)

Seguendo il link sul cognome del singolo studente si può accedere alla scheda dello stesso.

[Invia una mail di comunicazione a tutti gli studenti selezionati](#)

Studenti: 2

Matricola	Studente	Ultima Iscrizione	Attività didattica
123456	STUDENTE UNO nato/a il 07/11/1998	3 (In corso) - 2019/2020	Insegnamento 1
987654	STUDENTE DUE nato/a il 18/12/1997	3 (In corso) - 2019/2020	Insegnamento 1

Fig. 4 – Elenco degli studenti che hanno nel proprio libretto elettronico un'attività didattica di propria competenza il cui esame non risulti ancora superato

Per tutte le colonne della tabella (Fig. 4) è possibile filtrare i dati utilizzando i campi di ricerca posti sotto ogni intestazione. In particolare, nel caso in cui si detengano incarichi per più attività didattiche nell'ambito del Corso di Studio selezionato, il filtro della colonna **“Attività didattica”** può essere utilizzato per visualizzare gli studenti che abbiano nel proprio libretto elettronico una specifica attività didattica.

Cliccando il link **“Invia una mail di comunicazione a tutti gli studenti selezionati”** (Fig. 4) sarà possibile inviare un messaggio di posta elettronica agli studenti selezionati tramite il flag di selezione nell'elenco sottostante (prima colonna a sinistra).

Saranno mostrati i campi compilabili relativi ad **“Oggetto”** e **“Testo”** (Fig. 5): dopo averli compilati sarà sufficiente cliccare il pulsante **“Invia”** e la comunicazione verrà inviata all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dello studente (@studenti.unimore.it) con il proprio indirizzo (nome.cognome@unimore.it) come mittente.

Info Studenti

Corso di studi: **Ingegneria del Veicolo (D.M.270/04)**

Visualizza studenti non in regola con l'iscrizione all'anno accademico corrente

Seguendo il link sul cognome del singolo studente si può accedere alla scheda dello stesso.

[Invia una mail di comunicazione a tutti gli studenti selezionati](#)

Oggetto della comunicazione

Inserisci il testo della comunicazione

Normal Arial (Dimensione c) **B** *I* U ~~S~~ [align icons] [font color icon] [font size icon]

|

Progettazione HTML Anteprima

Cliccando il pulsante **“Invia”** il messaggio sarà inviato all'indirizzo **“@studenti.unimore.it”** ed all'indirizzo personale degli studenti selezionati; **una copia viene inviata anche al Docente per avere la conferma che l'invio è stato completato senza errori.**
 Per selezionare tutta la tabella fare click nella casellina di fianco a **“Matricola”**

Invia

Studenti: 2

<input type="checkbox"/>	Matricola	Studente	Ultima Iscrizione	Attività didattica
<input type="checkbox"/>	123456	STUDENTE UNO nato/a il 07/11/1998	3 (In corso) - 2019/2020	Insegnamento 1
<input type="checkbox"/>	987654	STUDENTE DUE nato/a il 18/12/1997	3 (In corso) - 2019/2020	Insegnamento 1

Fig. 5– Modulo per l’invio di comunicazioni a più studenti

ATTENZIONE: IL CLICK DEL PULSANTE “INVIA” È NECESSARIO PER FAR SÌ CHE AGLI STUDENTI SELEZIONATI SIA INVIATA LA COMUNICAZIONE. LA SOLA SCELTA DEGLI STUDENTI SENZA IL CLICK DEL PULSANTE “INVIA” NON COMPORTERÀ ALCUN INVIO DI E-MAIL.