



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI MODENA E REGGIO EMILIA**

*Ateneo fondato nel 1175*

**NOTA INFORMATIVA SUGLI ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE  
ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI DI DOTTORE COMMERCIALISTA E  
ESPERTO CONTABILE (Ordinanza ministeriale del 30 marzo 2012) - ANNO 2012.**

La domanda di ammissione agli esami di abilitazione professionale può essere presentata in una sola sede universitaria e per una sola professione.

Per iscriversi all'esame di Stato, i candidati devono seguire una delle seguenti modalità, rispettando le scadenze indicate nelle tabelle riportate in fondo alla presente nota informativa:

**Modalità di accesso via web:**

- collegarsi al sito <http://www.unimore.it/esamidistato/> (e poi su "Accesso delle procedure di iscrizione ESSE3": [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it)); all'interno della pagina fare il "Login" (per coloro che non sono studenti e non sono già in possesso di tessera è necessario effettuare prima la "Registrazione"), inserendo nome utente e password, successivamente nell'Area Studente seguire i link "Esami di Stato" – "Iscrizione".

**Modalità di accesso via torretta self/service :**

- seguire le istruzioni visualizzate sulla torretta utilizzando il numero di codice fiscale, successivamente nell'Area Studente seguire i link "Esami di Stato" – "Iscrizione".

I candidati all'esame di stato, al termine del procedimento tramite Web o torretta, dovranno quindi stampare la seguente documentazione:

- 1) domanda di ammissione all'esame di stato. In tale domanda il candidato inserisce, durante la procedura informatica gli estremi del proprio titolo di laurea e del tirocinio sostenuto
- 2) nota per il versamento della tassa di ammissione di € 49,58
- 3) modulo per il versamento del contributo all'economato dell'Università di Modena e Reggio Emilia di € 260,00.

**La semplice stampa della citata documentazione non perfeziona l'iscrizione all'esame di stato in quanto i candidati, dovranno consegnare, a pena di esclusione, il primo giorno di esame, alla Commissione giudicatrice, la seguente documentazione:**

- 1) domanda di ammissione sottoscritta (scaricata da web o torretta);
- 2) ricevuta del versamento della tassa di ammissione di € 49,58 (pagamento da effettuarsi presso un qualsiasi ufficio postale, su bollettino reperibile presso un qualsiasi ufficio postale). Tale tassa di ammissione di € 49,58 deve essere versata sul c/c postale n° 1016 intestato a "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche);
- 3) ricevuta del versamento del contributo all'economato dell'Università di Modena e Reggio Emilia di € 260,00; detto pagamento deve essere effettuato presso un qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale (anche con l'utilizzo degli sportelli automatici, Banca telefonica e

banca internet delle banche che forniscono tali servizi) servendosi dell'apposito bollettino in formato MAV bancario stampato al termine della procedura di iscrizione oppure con modalità on-line mediante carta di credito;

- 4) fotocopia integrale (fronte/retro) di un documento d'identità valido;
- 5) eventuale richiesta di esonero della prima prova scritta (vedere Allegato A o Allegato B). Tale richiesta deve essere anticipata a mezzo email o fax all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master ([segr.postlaurea@unimore.it](mailto:segr.postlaurea@unimore.it) ; fax n.0592056574) entro la data delle scadenze delle domande: il **23 maggio 2012** per la prima sessione e il **19 ottobre 2012** per la seconda sessione.

I pagamenti devono essere effettuati entro il termine di iscrizione all'esame di Stato.

I candidati che completano il tirocinio successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e comunque entro la data di inizio degli esami (vedere tabella sotto riportata), sono tenuti ad iscriversi nei termini prescritti con l'osservanza delle stesse modalità stabilite per tutti gli altri candidati.

I candidati agli esami di Stato, **in possesso di laurea specialistica, laurea magistrale o di laurea conseguita secondo il previgente ordinamento**, devono osservare le seguenti scadenze (per l'iscrizione alla **sezione A: Dottori commercialisti**):

<b>PRIMA SESSIONE</b>	<b>SECONDA SESSIONE</b>
Iscrizione all'Esame secondo le citate modalità: dal giorno 23 aprile 2012, entro e non oltre il giorno <b>23 maggio 2012</b> .	Iscrizione all'Esame secondo le citate modalità: dal giorno 10 settembre 2012, entro e non oltre il giorno <b>19 ottobre 2012</b> .
Inizio degli esami di Stato: <b>19 giugno 2012</b> (le prove successive a tale data si svolgeranno secondo il calendario stabilito dalle commissioni esaminatrici)	Inizio degli esami di Stato: <b>20 novembre 2012</b> (le prove successive a tale data si svolgeranno secondo il calendario stabilito dalle commissioni esaminatrici)

**Sono esentati dalla prima prova scritta coloro che provengono dalla Sezione B dell'albo e coloro che hanno conseguito un titolo di studio di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base della convenzione di cui all'art. 43 del D.Lgs. 28 giugno 2005, n.139**

I candidati agli esami di Stato, **in possesso di laurea triennale o diploma universitario triennale** devono osservare le seguenti scadenze (per l'iscrizione alla **sezione B: Esperti contabili**):

<b>PRIMA SESSIONE</b>	<b>SECONDA SESSIONE</b>
Iscrizione all'Esame secondo le citate modalità: dal giorno 23 aprile 2012, entro e non oltre il giorno <b>23 maggio 2012</b> .	Iscrizione all'Esame secondo le citate modalità: dal giorno 10 settembre 2012, entro e non oltre il giorno <b>19 ottobre 2012</b> .
Inizio degli esami di Stato: <b>26 giugno 2012</b> (le prove successive a tale data si svolgeranno secondo il calendario stabilito dalle commissioni esaminatrici)	Inizio degli esami di Stato: <b>27 novembre 2012</b> (le prove successive a tale data si svolgeranno secondo il calendario stabilito dalle commissioni esaminatrici)

**Sono esentati dalla prima prova scritta coloro che hanno conseguito un titolo di studio di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base della convenzione di cui all'art. 43 del D.Lgs. 28 giugno 2005, n.139**

*Ai fini della corretta iscrizione agli esami di stato, e successivamente (in caso di esito positivo) alla corretta iscrizione nelle sezioni A o B dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili tutti i candidati sono tenuti a consultare il D.Lgs 139/2005, pubblicato su G.U. n166 del 19 luglio 2005.*

Informazioni su *Commissioni* e sui *Calendari d'esame*, soggetti a frequenti aggiornamenti, sono pubblicate nella pagina web: <http://www.unimore.it/esamidistato/> .

Informazioni su *Certificazioni* e *Diplomi* d'esame sono pubblicate nella pagina web: <http://www.unimore.it/esamidistato/edscert.html> .

Gli ammessi alle prove successive e la lista degli abilitati della professione di Dottore commercialista sono pubblicati nella pagina web: <http://www.unimore.it/esamidistato/Commercialista.html> .

Gli ammessi alle prove successive e la lista degli abilitati della professione di Esperto contabile sono pubblicati nella pagina web: <http://www.unimore.it/esamidistato/Contabile.html> .

**Il superamento dell'esame di abilitazione comporta il pagamento entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della lista degli abilitati sui siti sopra citati della Tassa regionale per l'abilitazione professionale.**

*L'importo varia a seconda della regione ove il candidato si è laureato.*

*Per la regione Emilia Romagna è pari a € 46,48 da versare sul c.c.p. n.68881838 intestato a "Regione Emilia Romagna – Tassa di abilitazione all'esercizio professionale – Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna"; nella causale occorre indicare il tipo di abilitazione professionale.*

*Per i laureati in Atenei di altre regioni per conoscere gli importi e le modalità di pagamento è necessario fare riferimento agli uffici degli esami di stato di tali Atenei.*

*Copia della ricevuta di versamento dovrà essere inviata all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master a mezzo fax al seguente numero: 0592056574 oppure a mezzo email al seguente indirizzo: [sgr.postlaurea@unimore.it](mailto:sgr.postlaurea@unimore.it) .*

Tale nota informativa è esauriente ed esplicitiva dell'Ordinanza Ministeriale del 30 marzo 2012. Per i soli aspetti non trattati in tale nota, o per i casi particolari, si può contattare l'*Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master* nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9.30 alle ore 11, al seguente numero: 0592056423 oppure consultare le **FAQ degli Esami di Stato** pubblicate nei seguenti link: <http://www.unimore.it/esamidistato/doc/edsfaq.pdf> .

Si informa che responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Servizi agli studenti dell'Università' di Modena e Reggio Emilia.

Modena, 16 aprile 2012

Il Rettore  
F.to Prof. Aldo Tomasi

**RICHIESTA DI ESONERO DALLA PRIMA PROVA SCRITTA**

Esame di stato di Abilitazione all'esercizio della professione di  
**DOTTORE COMMERCIALISTA**

*Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R 28 dicembre 2000, 45*

Il/la sottoscritto/a (cognome nome) .....  
nato/a a ..... prov. .... il .....  
**chiede**

di ottenere l'**esonero dalla prima prova scritta** dell'esame di stato di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista della ..... sessione dell'anno **2012**  
**dichiara sotto la propria responsabilità:**

- di essere iscritto alla Sezione B dell'Albo (presso l'Ordine di .....)
- oppure
- di aver conseguito il titolo di laurea in ..... (classe LS/LM .....) presso ..... in data ..... e che tale corso di laurea è realizzato sulla base della convenzione di cui all'art. 43 del D.Lgs. 28 giugno 2005, n.139 (l'elenco dei corsi convenzionati è pubblicato al seguente link: <http://www.cndcec.it/Portal/Documenti/Dettaglio.aspx?id=168aa69f-8be6-449e-9328-e8f5fe4badce> ).

Si allega:

- Autocertificazione di iscrizione alla Sezione B dell'Albo  
oppure
- Autocertificazione di laurea triennale e specialistica/magistrale con esami (SSD e cfu) sostenuti.
- Copia di un valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli art. 75 e 76 DPR 445/2000.

Data .....

Firma .....

Tale dichiarazione è da presentare il giorno della prima prova alla Commissione d'esame e deve essere anticipata a mezzo email o fax all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master ([segr.postlaurea@unimore.it](mailto:segr.postlaurea@unimore.it) ; fax.n. 0592056574) entro il 23 maggio 2012 per la prima sessione e 19 ottobre 2012 per la seconda sessione.

**RICHIESTA DI ESONERO DALLA PRIMA PROVA SCRITTA**

Esame di stato di Abilitazione all'esercizio della professione di  
**ESPERTO CONTABILE**

*Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R 28 dicembre 2000, 45*

Il/la sottoscritto/a (cognome nome) .....  
nato/a a ..... prov. .... il .....

**chiede**

di ottenere l'**esonero dalla prima prova scritta** dell'esame di stato di abilitazione alla professione di Esperto contabile della ..... **sessione dell'anno 2012**

**dichiara sotto la propria responsabilità:**

- **di aver conseguito il titolo di laurea in ..... (classe laurea .....) presso ..... in data ..... e che tale corso di laurea è realizzato sulla base della convenzione di cui all'art. 43 del D.Lgs. 28 giugno 2005, n.139 (l'elenco dei corsi convenzionati è pubblicato al seguente link: <http://www.cndcec.it/Portal/Documenti/Dettaglio.aspx?id=168aa69f-8be6-449e-9328-e8f5fe4badce> ).**

**Si allega:**

- **Autocertificazione di laurea triennale con esami (SSD e cfu) sostenuti.**
- **Copia di un valido documento di riconoscimento**

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli art. 75 e 76 DPR 445/2000.

**Data .....**

**Firma .....**

Tale dichiarazione è da presentare il giorno della prima prova alla Commissione d'esame e deve essere anticipata a mezzo email o fax all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master ([segr.post laurea@unimore.it](mailto:segr.post laurea@unimore.it) ; fax.n. 0592056574) entro il 23 maggio 2012 per la prima sessione e 19 ottobre 2012 per la seconda sessione.