



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane – via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056503 – 2056439-6447-6075

email: [ufficio.selezioneassunzione@unimore.it](mailto:ufficio.selezioneassunzione@unimore.it)

[www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it](http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it)

**Pubblicato sul WEB Server di Ateneo in data**

**18 SET. 2018**

Decreto rep. nr. 739/2018

Prot. nr. 153316

Ufficio Selezione e

Sviluppo Risorse Umane

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il decreto del 10.9.2018 - rep. nr. 711/2018 - prot. nr. 148469 con cui è stata bandita una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e orario di lavoro a tempo pieno e/o parziale, di nr. 2 posti da adibire alle mansioni proprie della categoria C – posizione economica C1 – Area Amministrativa, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.7.2018 che ha autorizzato la copertura di nr. 2 unità di personale a tempo determinato da adibire alle mansioni proprie della categoria C – posizione economica C1 – Area Amministrativa, a supporto del progetto "Gestione di programmi Internazionali di Mobilità incoming e outgoing";

VISTO il d.lgs. 165/01 e s.m.i. e in particolare gli artt. 35 e 36 in materia di procedure di reclutamento del personale da parte delle amministrazioni pubbliche, nonché di personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile;

VISTA la circolare nr. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica che, nel dettare gli indirizzi applicativi della legge n. 125/2013 recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" ha precisato che le "amministrazioni pubbliche ... sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato" e che "Le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato ... piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere ... alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato";

DECRETA

Art. unico

Viene integrato il bando relativo alla procedura selettiva pubblica in premessa per i soli artt. 1 e 10 che risultano così parzialmente modificati:

Art. 1 "Procedura selettiva pubblica per la formazione di una graduatoria di personale da assumersi con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato"

"È indetta, da parte di quest'Amministrazione, una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e orario di lavoro a tempo pieno e/o parziale, di nr. 2 posti da adibire alle mansioni proprie della categoria C – posizione economica C1 – Area Amministrativa, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per le esigenze connesse al progetto "Gestione di programmi Internazionali di Mobilità incoming e outgoing" ... omissis...";

Art. 10 "Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato e presentazione dei documenti di rito"

"I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito e che risulteranno in possesso di tutti i requisiti prescritti potranno essere invitati a stipulare con il Direttore Generale un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato, con orario di lavoro a tempo pieno e/o parziale e, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati a presentare, a pena di

decadenza ed entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti di rito.

**L'amministrazione potrà utilizzare la presente graduatoria esclusivamente in relazione alla realizzazione del presente progetto.**

L'Amministrazione, in sede di utilizzo della graduatoria risultante dalla presente selezione, potrà concedere, in caso di motivata richiesta, un unico differimento all'assunzione. In tal caso l'Amministrazione, sempre che successivamente l'Ateneo deliberi l'attivazione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato per la realizzazione del medesimo progetto e per mera economia delle procedure, provvederà a riconvocare il beneficiario del differimento a decorrere dalla data da lui prescelta (data che in ogni caso non potrà essere successiva a quella di scadenza della graduatoria). ... omissis".

Resta fermo e confermato quant'altro disposto nel decreto del 10.9.2018 - rep. nr. 711/2018 - prot. nr. 148469.

Modena,

18 SET. 2018

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Stefano RONCHI ET)

