



OGGETTO: Programma Erasmus+ - Call 2020 - Mobilità docenti per insegnamento e/o formazione a.a. 2021/2022

OBIETTIVI

Il programma Erasmus+ - Programmazione 2014/20 - permette ai docenti di svolgere un periodo di insegnamento e/o di formazione all'estero presso un Ateneo di uno dei Paesi partecipanti al Programma - definiti Programme Countries (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node/3_en) - titolare di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education). Per l'attività di insegnamento è necessario che vi sia in essere un accordo bilaterale valido per l'a.a. 2021/22 che preveda questa attività.

BENEFICIARI

Sono ammesse le seguenti categorie di docenza:

- professori ordinari
- professori associati
- docenti a contratto titolari di insegnamento (il contratto dovrà coprire il periodo di insegnamento e prevedere la possibilità di effettuare missioni all'estero)
- ricercatori confermati e non confermati in servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Si ricorda che il docente è tenuto ad avere un contratto attivo con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia al momento della realizzazione della mobilità.

La sovvenzione è assegnata unicamente a docenti che sono: cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di altro Paese partecipante al programma Erasmus+, oppure soggetti ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti regolarmente impiegati presso un Istituto di istruzione superiore in Italia.

ATTIVITA' AMMISSIBILI

Le borse sono assegnate esclusivamente per effettuare un periodo di insegnamento e/o di formazione all'estero nell'ambito di un programma di mobilità concordato tra Istituti ai quali è stata accordata la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE).

Per l'attività di insegnamento è necessario che sia in essere un accordo bilaterale valido per l'a.a. 2021/22 che preveda questa attività.

Non è ammissibile la partecipazione a conferenze.

FINANZIAMENTI-CONTRIBUTO COMUNITARIO

Il finanziamento comunitario ammonta ad **€ 15.299**.

DURATA E CONTRIBUTO

La durata della mobilità può variare da un minimo di 2 giorni ad un massimo di 2 mesi, inoltre, in caso di mobilità per insegnamento, deve essere garantito un minimo di 8 ore di docenza per la prima settimana o frazione di essa (NB: 4 gg = minimo 8 ore di lezione). Qualora la durata della mobilità sia superiore ad una settimana, il numero minimo di ore di insegnamento per la settimana incompleta dovrà essere proporzionato alla durata della settimana stessa (vedi **Allegato 1- Tabella minimo ore di docenza**). Ove l'attività di insegnamento fosse combinata con attività di formazione durante un unico periodo all'estero, le ore minime di attività di docenza si riducono a 4 per la prima settimana o frazione di essa.

Il periodo di mobilità potrà essere effettuato entro il **30 settembre 2022**.

I costi ammissibili sono viaggio A/R e soggiorno. Per il viaggio il contributo è calcolato in base alle fasce di distanza verificabili tramite il "[Distance Calculator](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)" disponibile al seguente link: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.

Il contributo (spese di viaggio e supporto individuale) **verrà liquidato per un massimo di 4 giorni** (2 giorni di viaggio più 2 giorni di missione) indipendentemente dalla durata della missione. Il docente assegnatario di contributo dovrà optare per il rimborso analitico o forfettario al momento della firma dell'accordo finanziario. **A titolo esemplificativo, si allega la tabella dei massimali**

previsti per il regime forfettario definito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ - Call 2020 (Allegato 2).

Il contributo non copre la totalità dei costi di mobilità.

La sovvenzione comunitaria non potrà essere utilizzata per finanziare identiche voci di spesa già coperte da altri programmi comunitari/azioni finanziati dalla Commissione Europea o da altri finanziamenti derivanti da accordi culturali, bilaterali, enti internazionali, donazioni private, ecc.. Inoltre, i costi di ricerca sono esclusi dal finanziamento erogato.

Sono ammissibili le mobilità per attività di insegnamento e/o formazione senza contributo.

CANDIDATURA

Il docente potrà presentare domanda per una destinazione in base all'area disciplinare del proprio insegnamento e in riferimento agli accordi attivati per le mobilità per insegnamento.

Il docente che intende presentare domanda dovrà compilare il **Modulo di domanda (Allegato 3)** e redigere un programma di lavoro, concordato con l'Università ospitante, secondo il **Modello "Mobility Agreement – Staff mobility for teaching/training" (Allegato 4)** firmato dal docente e dall'Università ospitante. Entrambi i documenti devono essere inviati all'Ufficio Relazioni Internazionali **via mail a agreements@unimore.it entro e non oltre il 28/03/2022.**

Eventuali candidature presentate successivamente alla scadenza ma con almeno 15 gg di anticipo rispetto alla data di partenza, se ritenute ammissibili, verranno finanziate fino ad esaurimento del budget disponibile o, in alternativa, approvate con l'assegnazione del solo status.

ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI E PRIORITA'

La selezione, a cura dell'ufficio, sarà effettuata sulla base dell'ammissibilità e del programma di lavoro riportato nell'allegato 4. Entrambi gli Istituti saranno responsabili della qualità del periodo di mobilità.

Nel caso in cui i fondi assegnati non siano sufficienti a finanziare le candidature ritenute ammissibili, ai fini dell'assegnazione dei contributi sarà data priorità:

- 1) a docenti che si recano all'estero per la prima volta per questo tipo di attività e nell'anno accademico in corso;
- 2) alle attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente ERASMUS sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
- 3) alle attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
- 4) alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e facoltà e per preparare futuri progetti di cooperazione

I candidati verranno informati dell'esito della selezione tramite comunicazione/messaggio di posta elettronica all'indirizzo istituzionale; contestualmente verranno fornite tutte le indicazioni necessarie all'utilizzo del contributo e alle modalità di liquidazione.

I docenti che risulteranno assegnatari del contributo dovranno sottoscrivere l'accordo finanziario PRIMA dell'inizio della mobilità, pena la decadenza.

L'eventuale rinuncia dovrà essere tempestivamente comunicata a mezzo di posta elettronica.

CONTATTI

Ufficio Relazioni Internazionali – agreements@unimore.it – tel. 059 2056568.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è Francesca Bergamini, Ufficio Relazioni Internazionali – Tel.: 0592056568, e-mail: agreements@unimore.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In materia di trattamento di dati personali, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia opererà in conformità a quanto previsto dall'Allegato "Informativa Privacy", ai sensi dell'Art. 13 del regolamento generale UE 679/2016 sulla protezione dei dati.

Si coglie l'occasione per invitare i docenti titolari degli accordi a comunicare, per opportuna conoscenza, all'Ufficio Relazioni Internazionali i nominativi dei docenti stranieri che abbiano svolto/svolgeranno nell'a.a. 2021/22 un periodo d'insegnamento e/o formazione presso il nostro Ateneo nell'ambito del programma Erasmus+.

Direttore Generale

Dott. Stefano Ronchetti

Firmato digitalmente ai sensi del Dec. Lgs. N. 82/2005