



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## **AREA TECNOLOGIE**

### **Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari”**

Bando CONCURSALE per l'ammissione ai Corsi di Laurea ad accesso programmato in

Bando per l'ammissione al II e III anno del Corso di Laurea

**Ingegneria Informatica (Classe L - 8)**

SEDE DI MODENA  
**ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

E' indetta, per l'anno accademico 2020/2021, la procedura di ammissione al **SECONDO e TERZO anno** della laurea triennale in **Ingegneria Informatica (Classe L - 8)**

#### **1. Posti disponibili**

Per il corrente anno accademico l'ammissione al secondo anno è ad accesso libero se in possesso dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando

Per il corrente anno accademico i posti disponibili per l'ammissione al terzo anno sono 110:

Tale numero, conteggiato alla data di pubblicazione del presente bando, potrebbe essere incrementato nel corso della presente procedura nel caso venissero presentate nel frattempo altre rinunce agli studi e/o domande di passaggio/trasferimento in uscita, non oltre comunque la data ultima del 11 dicembre 2020.

#### **2. Requisiti per l'ammissione al II anno**

Per l'ammissione al secondo anno, la cui coorte è composta da studenti afferiti al corso in modalità **“accesso libero”**, la preposta Commissione applicherà lo stesso iter procedurale d'accesso.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti (o essere stati iscritti), anche in altre Università, a corsi di laurea della Classe L-8;
- Resta fermo quanto disposto dall'art 2 Comma 4 dei Regolamenti di Corso di Studio del Corso oggetto del bando per l'iscrizione al secondo anno in merito all'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA)
- Ai fini del superamento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) saranno tenuti in considerazione esami appartenenti al Settore SSD – MAT./XX;

### 3. Requisiti per l'ammissione al III anno

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti (o essere stati iscritti), anche in altre Università, a corsi di laurea della Classe L-8;
- Resta fermo quanto disposto dall'art 2 Comma 4 dei Regolamenti di Corso di Studio dei Corso oggetto del bando per l'iscrizione al secondo anno in merito all'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) o tramite il superamento di un Test TOLC-I o prove di recupero organizzate dall'Ateneo di provenienza che saranno verificate dalla Commissione;
- Ai fini del superamento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) saranno tenuti in considerazione esami appartenenti al Settore SSD – MAT./XX;

Gli studenti che non sono in possesso dei requisiti indicati possono effettuare l'iscrizione al 1° anno di corso secondo quanto previsto dal relativo bando di ammissione al corso in oggetto

### 4. Presentazione della domanda di partecipazione

Dal giorno di pubblicazione del presente bando e fino **alle ore 15 lunedì 31 agosto 2020** gli studenti interessati dovranno presentare la domanda **esclusivamente on line** collegandosi al sito <http://www.esse3.unimore.it>

La procedura on line di iscrizione alla selezione prevede:

- Registrazione sul sito **Esse3**, (solo per gli studenti non UNIMORE), che assegna al candidato un nome utente ed una password (credenziali personali). Saranno richiesti i seguenti dati: il codice fiscale, i dati personali, di residenza, di domicilio, telefono ed e-mail. Durante la fase di registrazione al sito verranno inviate all'indirizzo e-mail depositato le credenziali per l'accesso riservato, utilizzabili anche ai fini della successiva visualizzazione della graduatoria finale sul sito dell'Ateneo.
- Eseguire il **Login** con le credenziali di cui al punto precedente ed entrare nella propria pagina personale di Esse3. Cliccare dal menù di destra la voce **“Area Registrato/Area studente – Valutazioni e Test”** e scegliere dall'elenco riportato il procedimento selettivo per l'ammissione al 2° e 3° anno del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e procedere alla compilazione della domanda allegando la seguente documentazione:
  - Autocertificazione con l'elenco degli esami sostenuti e l'indicazione dei voti, dei crediti e dei settori scientifico disciplinari;
  - Autocertificazione con l'elenco degli esami sostenuti ma non ancora verbalizzati con l'indicazione dei voti, dei crediti e dei settori scientifico disciplinari;
  - Programmi degli esami sostenuti;
  - Attestazione del superamento del TOLC nel quale è riportato sia il punteggio totale che i punteggi ottenuti nelle singole sezioni del test o l'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) mediante il recupero predisposto dall'Ateneo di provenienza;

In ogni caso non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

La domanda di valutazione viene presentata in stato di “non definitiva” e sarà considerata effettivamente presentata

**solo quando il candidato l'avrà esplicitamente confermata.** A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio). **Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande confermate entro le ore 15 del 31 agosto 2020.**

Nel caso in cui fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati è possibile inviare una mail a [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it), comunque entro e non oltre le ore 15,00 del 31 agosto 2020.

Verranno effettuati controlli a campione sui dati autocertificati. La mancanza dei requisiti di accesso alla data di scadenza della domanda via web o l'indicazione di dati non veritieri comporta l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dall'iscrizione.

## 5. Modalità di selezione

Si concorre all'ammissione agli anni successivi al primo sulla base di una graduatoria di merito stilata sul numero di CFU riconosciuti e, in caso di parità, sulla base della media ponderata dei voti; in caso di pari merito verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Nel caso di esami riconosciuti conseguiti con idoneità i crediti verranno considerati ma non contribuiranno al computo della media ponderata.

La media ponderata, basata sugli insegnamenti effettivamente riconosciuti, è così ottenuta:

1. il voto di ciascun esame riconosciuto sarà moltiplicato per i relativi crediti (i cfu relativi ad esami nei quali lo studente ha ottenuto un punteggio di 30/30 e lode varranno ai fini della graduatoria 33 punti ognuno);
2. i prodotti così ottenuti saranno quindi sommati;
3. la somma finale verrà divisa per la somma dei crediti degli esami con voto;

## 6. Commissione trasferimenti e riconoscimento carriere pregresse

La Commissione di valutazione per l'ammissione agli anni successivi al primo è nominata dal Dipartimento d'Ingegneria "E. Ferrari ed è composta da non meno di tre e non più di sette membri, scelti tra i docenti del corso di laurea. Le funzioni di Presidente della Commissione sono svolte da un professore di ruolo di prima o seconda fascia.

Le carriere degli studenti ammessi ad anni successivi al primo, esonerati dall'obbligo di partecipare alla selezione, saranno esaminate nel rispetto dell'art. 8 dei Regolamenti di Corso di Studio e deliberate dal Consiglio di Corso di Studio.

## 7. Graduatoria di merito

La graduatoria di merito per l'ammissione al 2° e 3° anno sarà resa pubblica entro **il 14 settembre 2020** sul sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad.html>. Potrà essere visualizzata per mezzo di accesso riservato utilizzando le credenziali rilasciate dal sistema informatico Esse3.

Gli studenti che non sono in possesso dei requisiti indicati possono effettuare l'iscrizione al 1° anno di corso secondo quanto previsto dal relativo bando di ammissione al corso in oggetto

## 8. Adempimenti vincolanti per conservare il posto assegnato

**I candidati ammessi iscritti in altri Atenei** che intendono effettuare un **trasferimento** devono presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Qualora l'Ateneo di provenienza richieda il rilascio di un nulla osta al trasferimento gli studenti possono rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari"- via Giuseppe Campi, 213/b - 41125 Modena per chiederne il rilascio.

Successivamente **dalla data del 14 settembre 2020** dovranno compilare on line sul sito <http://www.esse3.unimore.it> la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia "Trasferimento in ingresso" e dovranno procedere con il pagamento della prima rata di contribuzione **entro il 30 ottobre 2020**. Nel compilare la domanda di immatricolazione in esse3 dovranno allegare il modulo di "Trasferimento in ingresso" disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

**I candidati ammessi, attualmente non più iscritti in altri Atenei, dalla data del 14 settembre 2020** dovranno compilare on line sul sito <http://www.esse3.unimore.it> la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia di loro interesse (rinunciatario, decaduto, abbreviazione corso, ecc) e dovranno procedere con il pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi **entro il 30 ottobre 2020**. Nel compilare la domanda di immatricolazione in esse3 dovranno allegare il modulo di "Riconoscimento attività didattiche" disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>.

**Per la richiesta di convalida di attività didattiche precedentemente svolte è previsto il pagamento di un contributo.**

La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:

- a) compilazione della domanda di immatricolazione on line: con il nome utente e la password assegnate in fase di registrazione, il candidato dovrà accedere all'area riservata del sito web per confermare i dati già inseriti per la presentazione della domanda di ammissione ([www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) dopo il login digitare "Immatricolazione").
- b) pagamento della prima rata di contribuzione. Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione di seguito si genera il bollettino per il versamento delle tasse. Il pagamento va effettuato, pena l'esclusione **entro il 30 ottobre 2020**. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <https://www.unimore.it/ammissione/pagamentimav.html>

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 30 ottobre 2020.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo la partecipazione alla prova di ammissione.

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente. A seguito del controllo da parte dagli uffici preposti l'immatricolazione si riterrà perfezionata con l'invio di una comunicazione all'interessato via mail.

A prescindere dalle ragioni giustificative del ritardo, il mancato assolvimento degli adempimenti sopra indicati entro la scadenza del 30 ottobre 2020 vale come rinuncia definitiva all'ammissione all'anno successivo al primo per il quale si era vincitore, con conseguente perdita della posizione nella graduatoria di merito. Chi non assolve agli adempimenti sopra

indicati entro la scadenza del 30 ottobre 2020 perde definitivamente il posto assegnato.

## 9. Modalità di pagamento

Il pagamento degli importi previsti può essere effettuato con una delle seguenti modalità, così come indicato nell'informativa di cui al <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>:

## 10. Scorrimento della graduatoria

Qualora gli assegnatari dei posti non assolvano agli adempimenti sopra indicati e risultino ancora posti disponibili, si provvederà allo scorrimento della graduatoria di merito. I posti residui saranno assegnati ai candidati in graduatoria dandone loro comunicazione tramite mail all'indirizzo depositato in fase di registrazione al sito Esse3, con l'indicazione degli adempimenti necessari per l'assegnazione del posto.

## 11. Costi ed agevolazioni

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2020 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA (si pagheranno unicamente le voci fisse per 159,05 euro) quando l'indicatore ISEE risulta inferiore a 23.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva. Per versare la tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dall'apposito bando <https://www.er-go.it/index.php?id=3600> . Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie. Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate, le cui scadenze sono riportate al seguente link: <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html> .

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data odierna, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet [www.unimore.it](http://www.unimore.it) .

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio. Il Bando sarà pubblicato indicativamente da inizio luglio 2020. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2020/21 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>

Lo studente straniero residente all'estero e richiedente visto, una volta ottenuto l'accesso alle procedure di immatricolazione, dovrà procedere, nel rispetto delle scadenze previste dal bando di ammissione, al pagamento di 159,05 euro (composto da imposta di bollo, tassa regionale e coperture assicurative). Per confermare la NO TAX AREA o per richiedere anche altri benefici (borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni) è tenuto a presentare la documentazione dei redditi del nucleo familiare necessari al fine di determinare l'esatto importo della contribuzione dovuta. Si ricorda che è indispensabile avere a disposizione la documentazione tradotta e legalizzata, attestante la condizione economica, elencata al link <https://www.er-go.it/index.php?id=6620> . Si suggerisce,

per maggiori informazioni, la consultazione della pagina <https://www.er-go.it/index.php?id=5963> .

Lo studente disabile che intenda richiedere l'esonero o la riduzione delle tasse universitarie, deve presentare la domanda on line attraverso il portale [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

## 12. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è il dott. Giuseppe Milano responsabile della Segreteria Studenti. L' ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari" tel. 059/2055637; e-mail: [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it)

## 13. Uffici di riferimento

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di ammissione/valutazione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per informazioni sulla didattica (ad esempio: piano degli studi, insegnamenti, orari delle lezioni, docenti di riferimento)** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari", Via Pietro Vivarelli, 10 – 41125 - Modena [www.ingmo.unimore.it](http://www.ingmo.unimore.it). e-mail: [didattica.dief@unimore.it](mailto:didattica.dief@unimore.it).

**Per informazioni sul bando di ammissione** rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari", Via Campi 213/b 41125 - Modena tel. 059/2055637; e-mail: [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

### **Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici**

Tel. 059/2058311 - Fax 059/2058309 – e-mail: [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per problemi inerenti la domanda on line benefici** e altre agevolazioni scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

**Per informazioni sui corsi di studio e offerta formativa** rivolgersi a **Informastudenti:**

email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Tel. 059/2058255 e 0522/523555

Per le sedi e gli orari di ricevimento consultare il link: <http://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html>

La Segreteria Studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico  
dal 10 al 14 agosto 2020

Modena, luglio 2020