



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## **AREA TECNOLOGIE**

### **Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari”**

Bando CONCORSUALE per l’ammissione al Corso di Laurea  
Magistrale Internazionale Interateneo in

## **ADVANCED AUTOMOTIVE ENGINEERING**

(Classe LM-33)

**MUNER - Motorvehicle University of Emilia Romagna**  
in convenzione con gli Atenei di Bologna, Ferrara e Parma

con il supporto di:

**Automobili Lamborghini spa, Dallara Automobili spa, Ducati  
Motor Holding spa, Ferrari spa, Haas F1 Team, Marelli spa,  
Maserati spa, Pagani Automobili spa, Scuderia Alpha Tauri  
spa**

**RISERVATO A STUDENTI ITALIANI, COMUNITARI,  
STRANIERI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI**

**Anno Accademico 2020/2021**

Il corso è erogato interamente in lingua inglese

### **1. OGGETTO**

Presso l’Università degli studi di Modena e Reggio Emilia è possibile dal 15/06/2020 al 27/07/2020 compilare on line la domanda di ammissione alla Laurea Magistrale in Ingegneria del Veicolo ad Alte Prestazioni (Advanced Automotive Engineering).

il suddetto corso prevede sei curricula con la seguente distribuzione di complessivi **108 posti**, riservati a studenti italiani, Comunitari, stranieri regolarmente soggiornati:

- Advanced Motorcycle Engineering – **18 posti**;
- Advanced Powertrain – Bologna – **18 posti**;
- Advanced Powertrain – Modena – **18 posti**;
- Advanced Sportscar Manufacturing – **13 posti**;
- High Performance Car Design – **18 posti**;
- Racing Car Design – **23 posti**;

I Curricula si svolgono negli Atenei di Bologna (BO), Modena e Reggio Emilia (MO) e Parma (PR), come mostrato nella figura sotto riportata (Figura 1):

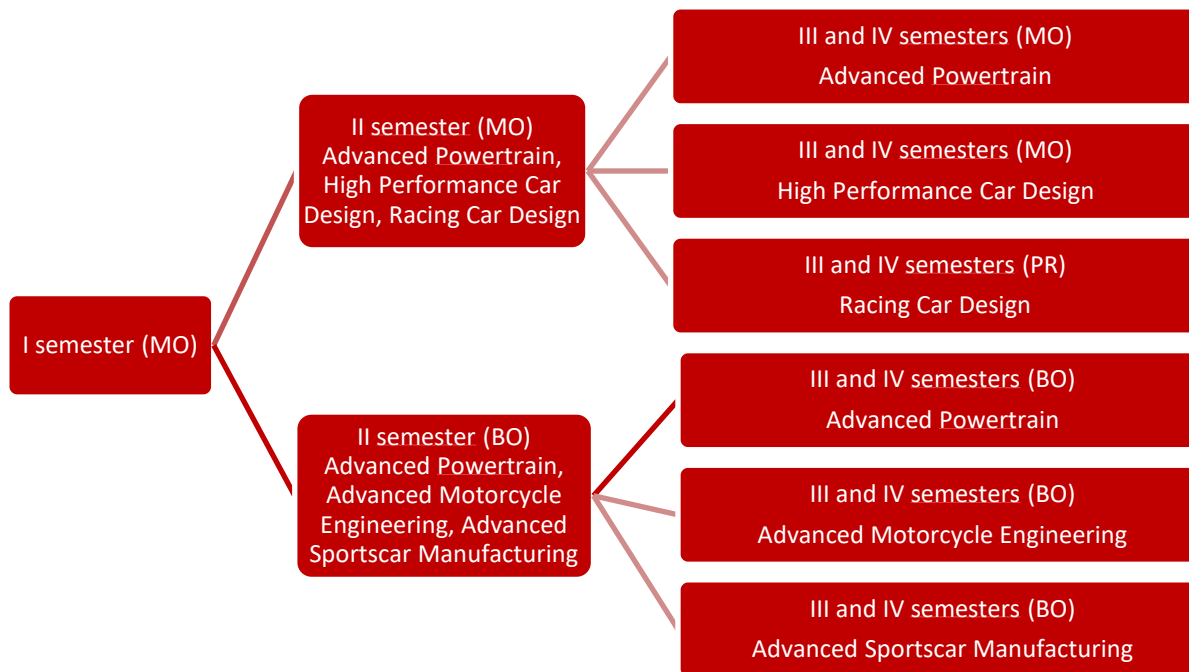


Figura 1: suddivisione dei curricula presso le sedi delle Università di Bologna (BO), Modena e Reggio Emilia (MO), Parma (PR).

**Qualora i posti a disposizione degli studenti stranieri/ internazionali che necessitano di visto di ingresso in Italia non fossero interamente coperti, saranno messi a disposizione degli studenti italiani, comunitari e stranieri/internazionali regolarmente soggiornanti in Italia, compatibilmente con le scadenze dettate dal bando d'ammissione alla Laurea Magistrale in Advanced Automotive Engineering riservato a studenti italiani, comunitari e stranieri regolarmente soggiornanti.**

“**Al fine** di garantire il diritto allo studio nella maggior misura possibile e nel rispetto delle regole procedurali dettate dal bando concorsuale, nel caso in cui scaduto il termine per la presentazione della domanda d'ammissione fissato al 27/07/2020, risultassero posti vacanti, l'Ateneo si riserva d'indire una seconda edizione del Bando d'ammissione.

In tal caso sarà pubblicato un avviso al link:

<https://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> contenente il numero dei posti residui e le indicazioni volte alla presentazione della domanda di ammissione alla nuova procedura concorsuale”

Il Presidente del corso di studi è il Prof. Francesco Leali

## 2. REQUISITI E CONOSCENZE RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale si richiede il possesso di uno fra i seguenti titoli:

- Laurea;
- Diploma Universitario di durata triennale;
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale, di cui al DM 509/1999 o DM 270/2004;
- Laurea quinquennale (ante DM 509/1999)

con un punteggio minimo di 95/110 o comunque non inferiore al 86% del punteggio massimo previsto o corrispondente al punteggio ottenuto dal migliore 35% degli studenti, nel caso di titolo di studio conseguito all'estero e ritenuto ad essi equivalenti.

**Possono partecipare alla selezione, sotto condizione, anche i candidati non ancora in possesso della laurea (laureandi) purché abbiano acquisito almeno 150 CFU (o comunque almeno l'83% degli ECTS previsti dal corso di laurea) al 27/07/2020, data di scadenza di iscrizione alle selezioni e il titolo di accesso sia conseguito entro il 18/12/2020.**

**I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura, anche se vincitori della procedura e già immatricolati.**

Le conoscenze richieste per l'accesso riguardano l'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali nelle discipline scientifiche di base (Matematica, informatica, statistica, fisica e chimica), e nelle discipline dell'ingegneria propedeutiche per le materie caratterizzanti il percorso di laurea.

Per i candidati con titolo di studio italiano, i requisiti curriculari necessari per l'accesso sono soddisfatti dal possesso di almeno 85 CFU nei settori scientifico disciplinari (SSD) come indicato a seguire nella Tabella 1, rispettando i minimi di Tabella 2.

<b>TABELLA 1</b> <b>Elenco dei SSD nei quali è necessario aver conseguito complessivamente almeno 85 CFU</b>
INF/01
ING-INF/04, ING-INF/05, ING-INF/07
CHIM/03, CHIM/07
MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09
FIS/01, FIS/03
ING-IND/02, ING-IND/03, ING-IND/04, ING-IND/05, ING-IND/06, ING-IND/07, ING-IND/08, ING-IND/09, ING-IND/10, ING-IND/11, ING-IND/12, ING-IND/13, ING-IND/14, ING-IND/15, ING-IND/16, ING-IND/17, ING-IND/21, ING-IND/22, ING-IND/23, ING-IND/27, ING-IND/31, ING-IND/32, ING-IND/33
SECS-S/02
L-LIN/12

<b>TABELLA 2</b> <b>Numeri minimi di CFU da possedere nei relativi gruppi di SSD</b>	<b>Credito Formativo Universitario (CFU) minimi</b>
<b>GRUPPI DI SSD CFU minimi</b> INF/01, ING-INF/05, MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09, SECS-S/02, CHIM/03, CHIM/07, FIS/01, FIS/03	32
ING-IND/02, ING-IND/03, ING-IND/04, ING-IND/05, ING-IND/06, ING-IND/07, ING-IND/08, ING-IND/09, ING-IND/10, ING-IND/11, ING-IND/12, ING-IND/13, ING-IND/14, ING-IND/15, ING-IND/16, ING-IND/17, ING-IND/19, ING-IND/21, ING-IND/22, ING-IND/23, ING-IND/27, ING-IND/31, ING-IND/32, ING-IND/33, ING-INF/04	48

**È inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese** a livello adeguato per utilizzare testi di settore e seguire le lezioni e i seminari in questa lingua, **almeno equivalente al livello B2 del quadro comune europeo** documentata come segue:

- Certificati come riportati al link:

[http://www.clamore.unimore.it/downloads/page\\_attachments/0000/1324/tabella\\_certificazioni\\_novembre\\_2017\\_inglese.pdf](http://www.clamore.unimore.it/downloads/page_attachments/0000/1324/tabella_certificazioni_novembre_2017_inglese.pdf)

- Esami universitari di Inglese con un contenuto equivalente al B2, documentati da dichiarazione dell'Università di provenienza;

- Provenienza da paesi madrelingua inglese (sono da considerare di madre lingua straniera i cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza).

**Il possesso dei requisiti curriculari e delle conoscenze richieste** necessari per l'accesso sarà valutato da un'apposita Commissione attraverso l'analisi del curriculum degli studi presentato.

### 3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione si presenta esclusivamente on line dal 15/06/2020 al 27/07/2020 ore 13,30 (ora locale) collegandosi al sito <http://www.esse3.unimore.it>.

La procedura prevede:

- Eseguire la registrazione sul sito Esse3. Saranno richiesti i dati personali data e luogo di nascita, residenza, domicilio, telefono ed indirizzo e-mail.  
Se la registrazione sarà effettuata correttamente verranno visualizzati un nome utente e una password (credenziali personali) necessari per le fasi successive. Tali credenziali saranno inviate anche all'indirizzo mail dello studente.
- Eseguire il login e inserire le credenziali personali per accedere alla propria pagina personale di Esse3.
- **Selezionare** dal menu di destra la voce **“Area Registrato/Area studente - Ammissione”** e scegliere il corso di laurea dall'elenco riportato.

**Ciascun candidato può presentare una sola domanda nella quale DEVE obbligatoriamente indicare l'ordine di preferenza dei seguenti sei curricula:**

- Advanced Motorcycle Engineering
- Advanced Powertrain – Bologna
- Advanced Powertrain – Modena
- Advanced Sportscar Manufacturing
- High Performance Car Design
- Racing Car Design

L'ordine di preferenza riportato nella domanda ha carattere vincolante e **NON POTRA'** essere successivamente modificato.

**Al termine di tutte le procedure concorsuali per l'immatricolazione al Corso di studio, potranno essere presentate da parte degli immatricolati richieste di cambio di curriculum, adeguatamente motivate, con le modalità indicate nell'apposito avviso pubblicato al link:**

<https://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html>

**per la valutazione da parte del Consiglio di Corso di studio.**

Durante la procedura di presentazione della domanda è necessario indicare i dati concernenti il titolo di accesso richiesto e allegare la seguente documentazione:

1. Autocertificazione della propria carriera universitaria, con l'indicazione dei voti ottenuti nei singoli esami, del numero di crediti (CFU), del relativo settore scientifico disciplinare (SSD);
2. Programmi dettagliati degli esami: per ogni insegnamento indicare il programma dettagliato dell'esame sostenuto;
3. Attestazione del punteggio massimo di laurea assegnato dall'Ateneo straniero presso il quale è stato conseguito il titolo;
4. Certificazione linguistica attestante la conoscenza della lingua inglese;

La suddetta documentazione deve essere allegata in italiano o in inglese.

**IMPORTANTE:** solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di **“conferma esplicita di validità della domanda”**, questa sarà considerata effettivamente presentata. A questo punto sarà possibile la stampa della domanda di ammissione. Il candidato **NON** verrà valutato dalla Commissione qualora la domanda **NON** sia stata confermata esplicitamente.

Nel caso di errato o incompleto inserimento degli allegati con la procedura informatica, a seguito della “conferma esplicita di validità della domanda” i candidati potranno inviare una e-mail all'indirizzo [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it) corredata da un documento di identità valido specificando la problematica incontrata. Qualora fosse necessario procedere alla riapertura della domanda per modificare o completare l'inserimento degli allegati, si sottolinea che **l'onere di chiudere definitivamente la domanda resta in capo al candidato, PENA l'esclusione dalla valutazione.**

Tutti i candidati devono provvedere al pagamento di un contributo spese di € 55,00 non rimborsabili. Il pagamento deve avvenire **ENTRO il 27/07//2020.**

Come indicato nell'informativa di cui al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html), da [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it), effettuato il login, andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi dovuti ed accedere al circuito pago PA.

Il versamento degli importi previsti dovrà essere effettuato solo tramite il circuito **PagoPA** che consente il **pagamento online** scegliendo il proprio Prestatore di Servizio di Pagamento - **PSP**. A conferma dell'avvenuto pagamento, verrà inviata una mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione, oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce “*Tasse*” sarà possibile stampare la quietanza di pagamento, Si segnala che gli importi delle commissioni dovute potrebbero variare a seconda del PSP prescelto.

## Attenzione alle scadenze

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 27 luglio 2020.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

## 4. SOSTEGNO PER CANDIDATI CON DISABILITA'

a) Candidati in condizione di disabilità:

Ai sensi della Legge 5 Febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni, il candidato in possesso di certificato di invalidità e/o con certificazione di cui alla Legge n. 104/92, che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, deve allegare l'apposita domanda e l'idonea certificazione medica nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

b) Candidati con diagnosi DSA:

Ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170 e successive modificazioni, al candidato con Diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello stabilito e/o strumenti compensativi e misure dispensative (art. 11 D.M. 5 febbraio 2014, n. 85). A tal fine deve allegare l'apposita domanda e la diagnosi clinica di DSA nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

A seconda delle proprie caratteristiche sarà obbligatorio allegare:

- Diagnosi di DSA
- Verbale di invalidità civile
- Certificazione legge 104
- Modulo di richiesta misure compensative reperibile alla pagina <http://www.asd.unimore.it/site/home/articolo760030992.html> Sulla base della documentazione pervenuta, il Delegato del Rettore per la Disabilità e DSA, di concerto con la Commissione di concorso, decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

Lo studente disabile che intenda richiedere l'esonero o la riduzione dalle tasse universitarie, deve presentare la domanda on line attraverso il portale [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

## 5. ESITO DELLA VERIFICA DEI REQUISITI E CONOSCENZE PER L'AMMISSIONE

Entro il giorno 05/08/2020 all'indirizzo <https://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> saranno pubblicati gli esiti inerenti la verifica dei requisiti e conoscenze per l'ammissione da parte della Commissione esaminatrice, nominata dal Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari".

Ai candidati IDONEI verrà inviata un'e-mail all'indirizzo personale inserito in sede di presentazione della domanda, in cui verrà comunicato, a partire dal 17/08/2020, il giorno e l'ora (locale) in cui verrà svolto, tramite un sistema di videoconferenza istituzionale, il colloquio individuale in lingua inglese atto a verificare la preparazione tecnica per intraprendere il percorso di Laurea Magistrale.

È fatto obbligo, per il candidato idoneo al colloquio dotarsi di computer idoneo per una videoconferenza:

- Connessione internet a banda larga;
- Browser: Google Chrome (ver. 57.0.2 e superiori);
- Sistema audio con diffusori (o cuffie) e microfono;
- Webcam;
- Sistema Operativo: Windows o Mac Os X

Ulteriori specifiche di dettaglio saranno fornite in fase di convocazione. Sarà inoltre messo a disposizione un ambiente di test per verificare il rispetto degli standard e la corretta funzionalità.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati aventi dispositivo video funzionante e aventi lo stesso documento di identità allegato alla domanda di ammissione.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Fluid machinery
- Energy systems, power generation and internal combustion engines
- Thermal engineering and industrial energy systems
- Mechanical and thermal measurements
- Mechanics of Machines
- Mechanical design and machine construction
- Design methods for industrial engineering
- Manufacturing technology and systems
- Industrial mechanical plants
- Power electronic converters, electrical machines and drives
- Information processing systems
- Business and management engineering
- Electronics

PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE per generare la graduatoria.

Ad ogni colloquio sarà attribuito un punteggio in 30esimi sulla base dell'esito del colloquio.

**I colloqui termineranno entro il 21/08/2020.**

Per motivi organizzativi non sarà possibile sostenere il colloquio in un giorno e ora diversa da quelli comunicati al candidato.

## 6. GRADUATORIA

La graduatoria, distinta per curriculum, sarà composta considerando sia gli esiti della verifica dei requisiti e conoscenze per l'ammissione sia le preferenze espresse dai candidati nella domanda di ammissione, e verrà resa pubblica entro il 04/09/2020 sul sito Internet <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad2.html>.

Potrà essere visualizzata per mezzo di accesso riservato utilizzando le credenziali rilasciate dal sistema informatico Esse3.

**La graduatoria sarà espressa in 30esimi. Per l'ammissione è necessario ottenere un voto minimo pari a 25/30.**

*Ogni candidato è inserito soltanto nella graduatoria del curriculum **per il quale abbia indicato la maggiore preferenza, tra quelle in cui risulti utilmente classificato**, nonché nelle graduatorie dei curricula per i quali non risulti utilmente classificato, ma per i quali abbia indicato una priorità maggiore.*

*Nel seguito vengono riportati alcuni esempi:*

*Esempio n. 1: il punteggio della prova lo colloca utilmente per l'immatricolazione solo nel curriculum di sesta scelta: in questo caso resta comunque nelle graduatorie di quinta, quarta, terza, seconda e di prima scelta per la successiva eventuale "riassegnazione", per la quale si rimanda al punto 9 "Assegnazione posti vacanti".*

*Esempio n. 2: il punteggio della prova lo colloca utilmente per l'immatricolazione solo nel curriculum di terza scelta: in questo caso resta comunque nelle graduatorie di seconda e prima e viene eliminato dalle graduatorie dei curricula di quarta, quinta e sesta scelta.*

### **Distinzione degli ex aequo**

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane

## 7. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

### **1) STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ITALIANO**

**Dal giorno stesso della pubblicazione della graduatoria ed entro le ore 13:30 (ora locale) del 11/09/2020**, i candidati classificatisi nelle graduatorie finali entro il numero massimo dei posti messi a concorso (vincitori), devono utilizzare il servizio Internet collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) alla voce "immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella guida "Immatricolazione on-line" consultabile all'indirizzo <http://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html>

**La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente.**

A seguito del controllo da parte degli uffici preposti, l'immatricolazione si riterrà perfezionata con invio di una comunicazione di avvenuta immatricolazione all'interessato, via mail e via sms, entro sette giorni lavorativi successivi alla ricezione del pagamento.

Eventuali errori inerenti la fase di immatricolazione on line redatta dal candidato verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente durante la registrazione in ESSE3.

**N.B: NON saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti effettuati oltre il termine stabilito per l'immatricolazione.**



Prima di iniziare la procedura, procurarsi obbligatoriamente in formato digitale:

- Fototessera;
- Copia fronte retro di un valido documento di identità;
- Copia del permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti);

La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:

- a) compilazione della domanda di immatricolazione on line: con il Nome Utente e la password assegnate in fase di registrazione, il candidato dovrà accedere all'Area riservata del sito web per confermare i dati già inseriti per la presentazione della domanda di ammissione ([www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) dopo il login selezionare "Immatricolazione").
- b) pagamento della contribuzione universitaria ai fini della immatricolazione al corso, come indicato nell'informativa di cui al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html) , da [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it), effettuato il login, andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi dovuti ed accedere al circuito pago PA.  
Il versamento degli importi previsti dovrà essere effettuato solo tramite il circuito **PagoPA** che consente il **pagamento online** scegliendo il proprio Prestatore di Servizio di Pagamento - **PSP**. A conferma dell'avvenuto pagamento, verrà inviata una mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione, oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce "Tasse" sarà possibile stampare la quietanza di pagamento

Si segnala che gli importi delle commissioni dovute potrebbero variare a seconda del PSP prescelto.

#### Attenzione alle scadenze

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 21 dicembre 2020.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

**Verificare in Esse3 l'acquisizione del pagamento effettuato.** I candidati sono tenuti a controllare all'interno della propria pagina personale di Esse3, nella sezione "Tasse", l'acquisizione del pagamento effettuato. Qualora **DECORSI 2 GIORNI LAVORATIVI dalla data di pagamento** non ne risultasse la registrazione in esse3, devono far pervenire alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E.Ferrari", all'indirizzo e-mail: [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it) la ricevuta telematica di pagamento (RT) unitamente ad un valido documento di identità.

I candidati aventi diritto all'immatricolazione che non completeranno le operazioni suddette entro i termini previsti saranno considerati rinunciari. I posti così resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

I candidati che non sono in possesso del titolo richiesto per l'immatricolazione, in quanto laureandi, dovranno provvedere ad aggiornare le informazioni in merito alla data e al punteggio di laurea entro e non oltre il 18/12/2020 entrando nella propria pagina personale alla voce Titoli di studio (fatta eccezione per i laureandi UNIMORE, per i quali le informazioni saranno caricate sul sistema in automatico)

## 2) STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

Dal giorno stesso della pubblicazione della graduatoria ed **entro le ore 13:30 (ora locale) del 11/9/2020**, i candidati classificatisi nelle graduatorie finali entro il numero massimo dei posti messi a concorso (vincitori), potranno procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono contattare la segreteria studenti di Ingegneria "E. Ferrari" in via Campi 213/b a Modena.

Gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link:

<http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

È necessario procurarsi la seguente documentazione:

- Copia del permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti);
- Copia fronte-retro di un valido documento di identità;
- Fototessera;

Coloro che siano già in possesso del titolo di studio dovranno consegnare anche:

- Copia della dichiarazione di valore del diploma laurea, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato;
- Copia del certificato di laurea, rilasciato dall'istituto dove è stato conseguito tradotto e legalizzato (è accettato anche in lingua inglese);

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione consegnata dallo studente provvede d'ufficio a rendere disponibile in esse3, nella pagina personale dello studente alla voce Tasse, i contributi previsti per l'immatricolazione, da pagare attraverso il circuito pago PA, e a rendere definitiva l'immatricolazione dopo l'acquisizione del pagamento della I rata. Le modalità di pagamento sono indicate al sito [www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html](http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html).

**Si comunica che per l'Ateneo fa FEDE LA DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Secondo le indicazioni di AgID, con entrambe le modalità di pagamento, il versamento potrebbe essere eseguito nella giornata successiva.**

Coloro che non siano ancora in possesso del titolo di studio, per rendere definitiva l'immatricolazione dovranno **contattare pesonalmente** la Segreteria Studenti e concordare la trasmissione della seguente documentazione entro le **ore 13,00 del 21/12/2020**:

- Copia della dichiarazione di valore del diploma laurea, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato;
- Copia del certificato di laurea, rilasciato dall'istituto dove è stato conseguito tradotto e legalizzato (è accettato anche in lingua inglese);

## 8. ASSEGNAZIONE POSTI VACANTI

**I posti eventualmente ancora disponibili a conclusione delle operazioni di immatricolazione saranno resi noti esclusivamente** con un avviso sul sito web dell'Ateneo:

<http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> entro il 18/09/2020. Tali posti verranno assegnati ai candidati in graduatoria per lo specifico curriculum, collocati oltre il numero di posti disponibili, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria di merito.

Lo stesso giorno verrà pubblicata la nuova graduatoria degli ammessi, riformulata con i criteri soprariportati; gli aventi diritto all'immatricolazione avranno tempo fino al giorno **25/09/2020 ore 13,00** per perfezionare l'immatricolazione con le modalità di cui al punto 7.

I candidati che si SONO GIA' IMMATRICOLATI sul curriculum di VI, V, IV, III, II scelta, assegnatari però di un posto di maggior preferenza saranno automaticamente spostati su detto curriculum e libereranno il posto del curriculum di provenienza.

Questa modalità di assegnazione posti sarà replicata anche negli eventuali successivi scorrimenti.

**Poiché l'ordine di preferenza dei corsi indicato nella domanda di partecipazione alla selezione è vincolante, lo spostamento d'ufficio in seguito ad assegnazione di un posto di maggior preferenza è irrevocabile.**

**Nel caso in cui rimangano ancora posti disponibili si procederà alla riformulazione della graduatoria con il calendario indicato nella seguente tabella:**

Avviso posti vacanti	<b>2 ottobre 2020</b>
Pubblicazione lista candidati ammessi dopo il II scorrimento graduatoria	<b>6 ottobre 2020</b>
Immatricolazione ammessi dopo pubblicazione del II scorrimento graduatoria	<b>dal 6 al 13 ottobre 2020</b>

## 9. PASSAGGI DI CORSO - TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEI RICHIESTE RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ DIDATTICHE

a) I candidati ammessi che siano già iscritti ad altro corso di studio dell'Università di Modena e Reggio Emilia devono presentare domanda di **passaggio di corso** presso la segreteria studenti di provenienza **entro la scadenza prevista per l'immatricolazione**. Successivamente dovranno consegnare presso la segreteria studenti del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" la dichiarazione di avvenuta consegna della domanda di passaggio utilizzando il modulo scaricabile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>.

Gli studenti che non avranno ottemperato ai suddetti obblighi verranno considerati tacitamente rinunciatari, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo e perderanno la posizione in graduatoria e il diritto all'immatricolazione.

b) I candidati ammessi che siano iscritti ad altro corso di studio di altro Ateneo:

\* se intendono effettuare un trasferimento devono presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Qualora l'Ateneo di provenienza richieda il rilascio di un nulla osta al trasferimento gli studenti possono rivolgersi alla segreteria studenti del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" per chiederne il rilascio. Successivamente dovranno compilare on line la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia "Trasferimento in ingresso" e dovranno procedere con il pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi entro la scadenza prevista nel presente bando per l'immatricolazione seguendo la procedura già descritta al punto 7.

Nel compilare la domanda di immatricolazione in Esse3 dovranno allegare il modulo di “Trasferimento in ingresso” disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html> .

\* se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l’Ateneo di provenienza. Successivamente dovranno compilare on line la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia “Rinunciatario” e dovranno procedere con il pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi entro la scadenza prevista nel presente bando per l’immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta al punto 7.

Gli studenti che non avranno ottemperato ai suddetti obblighi verranno considerati tacitamente rinunciatari, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo e perderanno la posizione in graduatoria e il diritto all’immatricolazione.

c) I candidati ammessi che non effettuano un passaggio di corso o un trasferimento e che intendono chiedere la convalida di attività didattiche sostenute in una pregressa carriera accademica dovranno immatricolarsi (compilare la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia “Abbreviazione corso”) e dovranno procedere con il pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi entro la scadenza prevista nel presente bando per l’immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta al punto 8. Nel compilare la domanda di immatricolazione in esse3 potranno allegare il modulo di “Riconoscimento attività didattiche” disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html> e la documentazione di cui chiedono la convalida. In alternativa, potranno consegnare la suddetta documentazione cartacea in Segreteria Studenti.

È previsto, altresì, il pagamento di un contributo per la richiesta di convalida attività didattiche.

## 9. COSTI E AGEVOLAZIONI

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell’ISEE 2020 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E’ previsto un esonero NO TAX AREA (si pagheranno unicamente le voci fisse per 159,05 euro) quando l’indicatore ISEE risulta inferiore a 23.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva. Per versare la tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dall’apposito bando <https://www.er-go.it/index.php?id=3600> . Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie. Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate, le cui scadenze sono riportate al seguente link: <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data odierna, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all’emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet [www.unimore.it](http://www.unimore.it).

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, anche prima dell’immatricolazione al corso di studio. Il Bando sarà pubblicato indicativamente da inizio luglio 2020. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all’anno accademico 2020/21 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>

Lo studente disabile che intenda richiedere l’esonero o la riduzione delle tasse universitarie, deve presentare la domanda on line attraverso il portale [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

## 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il dott. Giuseppe Milano responsabile della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari", corso di ADVANCED AUTOMOTIVE ENGINEERING tel. 059/2055637; fax: 059/2055648, e-mail: [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it).

## 11. UFFICI E LINK DI RIFERIMENTO

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di ammissione/valutazione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)  
L'assistenza è garantita dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il Venerdì dalle 9.00 alle 14.00.

**Per informazioni sulla didattica (ad esempio: piano degli studi, insegnamenti, orari delle lezioni, docenti di riferimento)** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Ingegneria "E. Ferrari", Via Pietro Vivarelli, 10 – 41125 - Modena [www.ingmo.unimore.it](http://www.ingmo.unimore.it). e-mail: [tutor.dief@unimore.it](mailto:tutor.dief@unimore.it).

**Per informazioni sul bando di ammissione** rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Ingegneria "E.Ferrari", Via Campi 213/b 41125 - Modena tel. 059/2055637 e-mail: [segrstud.ingegneria@unimore.it](mailto:segrstud.ingegneria@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>

### **Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici**

Tel. 059/2058311 - Fax 059/2058309 – e-mail: [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per problemi inerenti la domanda on line benefici** e altre agevolazioni scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

**Per informazioni sui corsi di studio e offerta formativa** rivolgersi a **Informastudenti:**

email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Tel. 059/2058255 e 0522/523555

Per le sedi e gli orari di ricevimento consultare il link:

<http://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html>

**La segreteria studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico dal 10 al 14 agosto 2020.**