



AREA VITA

Dipartimento di Scienze della Vita
Bando di ammissione
ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in:

FARMACIA
CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE
(classe LM-13)

SEDE DI MODENA
ANNO ACCADEMICO 2021/2022

II EDIZIONE

SCADENZE	
Sostenimento TOLC F	entro il 31 agosto 2021
Iscrizione alla selezione su ESSE3	entro il 3 settembre 2021 h. 13,00
Pagamento contributo spese	entro il 3 settembre 2021
Pubblicazione graduatoria ammessi	entro il 13 settembre 2021
Immatricolazione candidati ammessi e pagamento I rata	dal 13 al 17 settembre 2021
Pubblicazione avviso con posti vacanti	23 settembre 2021
Domanda on-line di ripescaggio	dal 23 al 24 settembre 2021
Pubblicazione lista candidati ammessi dopo I ripescaggio	il 27 settembre 2021
Immatricolazione candidati ammessi dopo I ripescaggio e pagamento I rata	dal 27 al 29 settembre 2021
Pubblicazione lista candidati ammessi dopo II ripescaggio	il 04 ottobre 2021
Immatricolazione candidati ammessi dopo II ripescaggio e pagamento I rata	dal 04 al 6 ottobre 2021

Sommario

1. Oggetto	2
2. Cosa fare per partecipare alla selezione	2
3. Cos'è il TOLC-F	3
4. Iscrivere al TOLC-F	3
5. Caratteristiche della prova	4
6. Sostegno per candidati con disabilità o affetti da disturbo specifico dell'apprendimento .	5
7. Commissione esaminatrice	5
8. Iscrivere alla selezione	5
9. Formazione della graduatoria	7

10. Procedura di iscrizione (immatricolazione al corso) per i candidati vincitori comunitari e non comunitari equiparati	8
11. Domanda di ripescaggio – Assegnazione posti vacanti	11
12. Passaggi di corso - trasferimenti da altri atenei - abbreviazioni di corso	12
13. Costi e agevolazioni	13
14. Responsabile del procedimento	14
15. Uffici e link di riferimento.....	14

Premessa

I corsi di laurea in FARMACIA e in CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE sono a numero programmato. Per poter essere ammessi al PRIMO ANNO di corso è prevista una procedura on line, unica per i 2 corsi, d'ora in poi denominata **selezione**, descritta nel presente bando.

1. Oggetto

Pubbligate le graduatorie per le immatricolazioni ai corsi di laurea in FARMACIA e in CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (classe LM-13), per l'anno accademico 2021-22 regolate dal Bando Concorsuale Repertorio n. 392/2021 Prot n. 112001 del 03/05/2021

Rilevato che al termine della procedura sopra citata risultano posti vacanti, al fine di garantire il diritto allo studio nella maggior misura possibile nel rispetto delle regole procedurali precedentemente dettate e dei posti ancora disponibili, **sono aperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione alla II edizione del concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di laurea in FARMACIA e in CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (classe LM-13), per l'anno accademico 2021/2022.**

I corsi hanno durata quinquennale e sono a frequenza obbligatoria. Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito <http://www.dsv.unimore.it/>

Alla data di pubblicazione del presente bando sono disponibili i seguenti posti:

- **FARMACIA**: 43 posti riservati a candidati italiani, comunitari ed extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, più 5 posti riservati a candidati extracomunitari residenti all'estero, di cui 2 riservati a candidati cinesi del progetto Marco Polo per un totale di 48 posti;

- **CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE**: 19 posti riservati a candidati italiani, comunitari ed extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, più 5 posti riservati a candidati extracomunitari residenti all'estero, di cui 2 riservati a candidati cinesi del progetto Marco Polo, per un totale di 24 posti.

Qualora i posti a disposizione degli studenti stranieri residenti all'estero non fossero interamente utilizzati, nel corso della procedura di ripescaggio saranno messi a disposizione degli studenti italiani, comunitari ed extra-comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

I posti suindicati potrebbero essere incrementati qualora durante gli scorrimenti della graduatoria gli stessi dovessero liberarsi a vario titolo.

2. Cosa fare per partecipare alla selezione

Per partecipare alla selezione ed entrare in graduatoria è indispensabile:

1. **isciversi al Test On Line Cisia – FARMACIA e CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (TOLC-F)**, sul sito www.cisiaonline.it pagando il relativo contributo spese di 30,00€. Fare attenzione alla scadenza d'iscrizione. Il CISIA pone come scadenza anche 6 o 7 giorni antecedenti la data di ciascun test
2. **sostenere il TOLC-F**, in una delle sedi aderenti al CISIA, **entro IL 31 agosto 2021**
3. **isciversi on line alla selezione** sul sito www.esse3.unimore.it **dalla pubblicazione del presente bando fino al 3 settembre 2021, ore 13.00, pagando il bollettino che si genera automaticamente al termine della procedura d'iscrizione.**
Il contributo spese di 25,00€, non rimborsabile, deve essere pagato entro il 3 settembre 2021.

I candidati extracomunitari residenti all'estero devono seguire le procedure riferite all'anno accademico 2021-22 indicate nelle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative all'accesso ai corsi di studio pubblicate alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. Gli studenti internazionali richiedenti visto e residenti all'estero dovranno fare domanda di preiscrizione universitaria nel portale University (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) inserendo tutte le informazioni richieste e i titoli di studio necessari per l'accesso al corso. Se non sono in possesso di certificazione di competenza nella lingua italiana, almeno di livello B2 (CEFR), devono obbligatoriamente sostenere e superare una **prova di conoscenza della lingua italiana**.

Tale prova può essere sostenuta a distanza; il docente referente è la prof.ssa Patrizia Tarugi.

3. Cos'è il TOLC-F

Il TOLC-F è una prova di **orientamento** e **valutazione** finalizzata ad **accertare l'attitudine e la preparazione agli studi**; è erogata sulla piattaforma informatizzata gestita dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC-F attraverso un software; tutti i TOLC-F generati hanno una analoga difficoltà. Il database CISIA TOLC-F, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto e validato da commissioni scientifiche costituite dal CISIA.

4. Iscrivere al TOLC-F

Lo studente, sia con titolo di studio italiano che straniero, deve accedere al sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionare il TOLC-F e procedere all'iscrizione (<https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/come-isciversi-al-tolc/isciversi-al-tolccasa/>), il cui costo è di 30,00 euro.

Il calendario delle prove e le scadenze entro le quali procedere all'iscrizione sono disponibili sul portale CISIA www.cisiaonline.it.

Di norma, per l'iscrizione e il pagamento del contributo CISIA sono richiesti alcuni giorni prima della data del TOLC (almeno 6 giorni); pertanto si rinvia alla consultazione del sito CISIA per verificare le scadenze previste.

È possibile ripetere il TOLC-F, ma non più di una volta nel mese solare, effettuando un nuovo pagamento dell'importo previsto ed una nuova iscrizione alla prova.

Se il test è stato ripetuto più volte, si tiene conto del **punteggio migliore conseguito**.

Si raccomanda un'attenta lettura della Guida al TOLC disponibile al link <http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/> onde evitare errori procedurali non sanabili.

Premesso che il TOLC-F può essere svolto in qualsiasi data tra quelle previste anche dalle altre sedi aderenti al CISIA, si riportano di seguito le date ad oggi fissate dall' Università di Modena e Reggio Emilia

- **7 luglio 2021**
- **13 luglio 2021**
- **26 agosto 2021**
- **31 agosto 2021**

5. Caratteristiche della prova

Il Test On Line CISIA (TOLC-F) è composto da 50 quesiti suddivisi in 5 sezioni:

Materia	N° domande	Tempo (in minuti)
Biologia	15	20'
Chimica	15	20'
Matematica	7	12'
Fisica	7	12'
Logica	6	8'

Il risultato conseguito nel test è immediatamente comunicato. Il CISIA rilascia un attestato nel quale sono riportati i punteggi ottenuti nelle singole sezioni del test.

Nell'ambito della prova è presente anche una sezione di **lingua inglese**, composta da 30 domande, che comporta 15 minuti aggiuntivi: tuttavia il punteggio della prova di lingua inglese non incide sull'esito della prova.

Il risultato di ogni test individuale è determinato dal numero di risposte esatte, errate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da:

- **1 punto** per ogni risposta corretta
- **0 punti** per ogni risposta non data
- una **penalizzazione di 0,25 punti** per ogni risposta errata

I candidati che ottengono un punteggio inferiore alla soglia definita per ciascuna sezione (vedi tabella sotto) avranno assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) che dovrà essere colmato entro il 30 settembre 2022, pena l'iscrizione al 1° anno ripetente e comunque prima di aver sostenuto i rispettivi esami.

Materia	N° domande	Punteggio massimo	Soglia OFA
Biologia	15	15	<5
Chimica	15	15	<5
Matematica	7	7	<2
Fisica	7	7	<2
Logica	6	6	/

Sono ammessi alla prova gli studenti iscritti al 4° o al 5° anno delle scuole secondarie superiori o già in possesso del diploma di scuola media superiore.

Ai fini del bando ammissione 2021-2022 è **valido anche il TOLC-F sostenuto nell'anno 2020.**

Per far fronte all'emergenza epidemiologica in atto i TOLC si svolgeranno tutti secondo le modalità del TOLC@CASA, con la finalità di consentire la regolare erogazione dei test presso le abitazioni degli studenti e delle studentesse. Sul sito del CISIA <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/il-giorno-del-tolc/il-giorno-del-tolccasa-cosa-fare-e-come-avviare-la-prova/> è indicata in dettaglio la strumentazione necessaria per svolgere il TOLC@CASA e le istruzioni

Il calendario e lo scadenziario per le prove sono disponibili sul portale CISIA www.cisiaonline.it.
Studenti esonerati dall'obbligo di sostenere il TOLC-F o che devono fare passaggi, trasferimenti, abbreviazioni vedano il punto 12 del presente bando.

6. Sostegno per candidati con disabilità o affetti da disturbo specifico dell'apprendimento

I candidati disabili o con bisogni specifici dell'apprendimento, ai sensi della Legge 5 Febbraio 1992 n. 104 e ai sensi della legge 8 Ottobre 2010 n. 170 e successive modificazioni ed integrazioni, possono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità o disturbo, di ausili necessari, misure compensative, nonché di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere il TOLC-F. Si ricorda che tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. Per studenti con disturbi specifici dell'apprendimento si intendono studenti con diagnosi di: dislessia, disgrafia, discalculia, disortografia. Tali stati dovranno risultare da apposita certificazione clinica, rilasciata da non più di tre anni dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture ad esso accreditati. Gli studenti portatori di disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento **devono spuntare questa opzione all'atto della registrazione all'area TOLC del portale del CISIA**. Nella email di conferma della registrazione troveranno un link che li invierà ad un *form* in cui specificare la sede in cui vogliono svolgere il TOLC, la tipologia di disabilità o DSA, i tipi di supporto di cui hanno bisogno e un'area in cui caricare i documenti necessari. Questa documentazione verrà inviata all'ufficio competente dell'Ateneo prescelto per lo svolgimento della prova.

Per l'Università di Modena e Reggio Emilia l'ufficio competente è il [Servizio Accoglienza Disabili e Dislessici](#)

- - via Vignolese 671 - 41125 MODENA
- - sito web www.asd.unimore.it
- - tel. 059 2058311- fax: 059 2058309
- - email disabilita@unimore.it
- - [gli orari di apertura dello sportello sono consultabili al link http://www.unimore.it/servizistudenti/ufficiostud.html?ID=ASDRM](http://www.unimore.it/servizistudenti/ufficiostud.html?ID=ASDRM)

Sulla base della documentazione pervenuta, il Delegato del Rettore per la disabilità, di concerto con la commissione di concorso, decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento della prova.

7. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è composta da non meno di tre e non più di sette membri, scelti fra i docenti del corso di laurea. Le funzioni di Presidente della commissione sono svolte da un professore di ruolo di prima o seconda fascia.

8. Iscrivere alla selezione

Tutti i candidati, sia con titolo di studio italiano che straniero, che intendono essere inseriti nella graduatoria per l'accesso al 1° anno del corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche dell'Università di Modena e Reggio Emilia, **oltre a sostenere il TOLC-F secondo le modalità sopra descritte, devono necessariamente iscriversi alla selezione** presso UNIMORE sul sito www.esse3.unimore.it e provvedere al pagamento del contributo spese di 25 euro, non rimborsabile secondo i seguenti passaggi:

1. **Accedere al sito www.esse3.unimore.it con le proprie credenziali SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) **o provvedere alla "Registrazione" sul sito www.esse3.unimore.it**
E' necessario indicare: • il codice fiscale • i dati personali • residenza • domicilio • telefono • email.
Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente

ed una password (credenziali personali) necessari per le fasi successive. Tali credenziali sono inviate anche all'indirizzo mail dello studente.

Dal 1° ottobre 2021 si potrà accedere ad Esse3 solo con le credenziali SPID (non si potranno più utilizzare le credenziali di Esse3, ad eccezione dei cittadini minorenni, di cittadinanza europea o ExtraUE).

Entro le ore 13,00 del 3 settembre 2021 eseguire il "Login" ed inserire le credenziali personali per accedere alla propria pagina personale di Esse3. **Selezionare** dal menù di destra la voce "**Ammissione**" e scegliere dall'elenco riportato la voce relativa ai corsi in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche.

2. **Indicare, nel caso in cui si desideri partecipare alla selezione per entrambi i corsi, l'ordine di preferenza degli stessi.** L'ordine di preferenza è vincolante e non può essere successivamente modificato. I candidati che volessero cambiare corso di laurea potranno farne domanda solo al termine del primo anno, per l'anno accademico successivo, compatibilmente con i posti disponibili.
3. I candidati dovranno indicare se il diploma di scuola secondaria superiore è stato conseguito (in passato) o non conseguito, e solo nel primo caso verranno richiesti i seguenti dati: tipo di diploma, voto, Istituto, anno di conseguimento. Si veda la nota sotto riportata per i titoli conseguiti all'estero.
4. **Pagare il contributo spese di Euro 25,00 entro il 3 settembre 2021, PENA L'ESCLUSIONE dalla graduatoria.** Al termine della procedura di iscrizione on line andare alla voce "Tasse". Il pagamento può essere effettuato esclusivamente tramite il circuito pagoPA. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <https://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>. Tale contributo non è in alcun modo rimborsabile.

IMPORTANTE:

Non sono validi ai fini dell'inserimento in graduatoria i pagamenti effettuati **oltre il 3 settembre 2021**. Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT). Non saranno considerati validi ai fini dell'inserimento in graduatoria i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 3 settembre 2021. **Attenzione!** Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'inserimento in graduatoria.

5. **Verificare** dalla propria pagina personale di Esse3, alla sezione "Tasse", **l'acquisizione del pagamento effettuato.** Qualora **DECORSI 2 GIORNI LAVORATIVI dalla data di pagamento** non ne risultasse la registrazione in Esse3 i candidati devono far pervenire alla Segreteria Studenti di via Campi 213/B, la ricevuta dell'effettuato pagamento, inviandone copia, via mail all'indirizzo segrestud.scienzevita.farmacia@unimore.it unitamente ad un valido documento di identità.
6. **Controllare attentamente** il contenuto della domanda-ricevuta rilasciata da esse3, **in particolare dati anagrafici e codice fiscale**, oltre che scuola superiore di provenienza e voto.

E' importante, infatti, che ci sia esatta corrispondenza con i dati personali indicati nella banca dati del CISIA per abbinare correttamente l'esito del TOLC-F.

Per verificare se l'esito del TOLC sostenuto è stato acquisito da UNIMORE collegarsi al sito <https://wss.unimore.it/private/tolc> ed inserire le proprie credenziali. **ATTENZIONE!** Il risultato del proprio TOLC sarà visibile soltanto ai candidati che si sono correttamente iscritti alla selezione presso Unimore e soltanto dopo aver sostenuto il TOLC F secondo le seguenti tempistiche:

- il giorno successivo l'effettuazione del TOLC se il test è stato sostenuto in presenza;
- dal terzo giorno successivo rispetto a quello di esecuzione del test se è stato fatto come TOLC@CASA.

Precisazioni nel caso di titolo di studio conseguito all'estero

In caso di difficoltà nell'inserimento dei dati inerenti il titolo di studio estero in esse3, i candidati possono rivolgersi alla segreteria studenti inviando una mail a segrestud.scienzevita.farmacia@unimore.it

Al fine di verificare se la documentazione di studio è completa e sufficiente per la futura immatricolazione si suggerisce di farla valutare anticipatamente alla Segreteria Studenti, (orari di apertura dello sportello consultabili al link www.unimore.it/servizistudenti/ufficiostud.html?ID=ECOM) Qualora fosse incompleta, i candidati sono ammessi alla selezione "con riserva", ma potranno immatricolarsi solo se, entro i termini previsti, sono in possesso della necessaria documentazione.

Per la valutazione del titolo di studio si ricorda di esibire:

- a. un documento di identità in corso di validità
- b. il codice fiscale
- c. il permesso di soggiorno in corso di validità o la ricevuta attestante la richiesta di rinnovo (per candidati extra UE soggiornanti)
- d. il titolo di studio estero, corredato da traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore della competente Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

Attenzione: i candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono provvedere autonomamente alla registrazione sul portale del CISIA www.cisiaonline.it al fine di partecipare al test TOLC-F nella sede universitaria prescelta.

9. Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito generale e le graduatorie per singolo corso di laurea sono rese pubbliche **entro il 13 settembre 2021** nell'albo on line di Unimore <https://wss.unimore.it/public/albo> (cercare la tipologia: "Bandi e Gare" e l'ambito "Studenti"). La graduatoria con i punteggi parziali verrà pubblicata sul sito Internet <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad.html>. In questo ultimo caso potrà essere visualizzata per mezzo di accesso riservato utilizzando le credenziali rilasciate all'atto della presentazione della domanda di selezione via web. Dal 1° ottobre 2021 si potrà accedere solo con le credenziali SPID (non si potranno più utilizzare le credenziali di Esse3, ad eccezione dei cittadini minorenni, di cittadinanza europea o ExtraUE).

La graduatoria verrà formulata sulla base dei punteggi conseguiti nel TOLC F.

Se il test è stato ripetuto più volte viene considerato il punteggio totale migliore conseguito ed i punteggi parziali ad esso collegati. In caso di parità di punteggio totale verrà considerato il TOLC-F secondo le seguenti regole:

Distinzione degli ex aequo

In caso di parità di punteggio globale fra vari candidati, si terrà conto del punteggio relativo alla prova di Chimica; in caso di ulteriore ex-aequo si terrà conto del punteggio relativo alla prova di Biologia; in caso di ulteriore ex-aequo verrà data la preferenza al candidato più giovane.

Per l'assegnazione dei posti, partendo dal punteggio migliore si collocheranno gli studenti nel corso di prima scelta ed eventualmente, nel caso questa disponibilità fosse esaurita, nella seconda scelta fino ad esaurimento della graduatoria.

Esempio n. 1: un concorrente indica due preferenze e il punteggio della prova lo colloca nella graduatoria del corso di prima scelta: in questo caso può immatricolarsi subito nel corso di prima scelta (vedi punto 10) e viene eliminato dalla graduatoria del corso di seconda scelta.

Esempio n. 2: un concorrente indica due preferenze e il punteggio della prova lo colloca utilmente per l'immatricolazione nel corso di seconda scelta: in questo caso resta comunque nella graduatoria di prima scelta per il successivo eventuale "ripescaggio", per il quale si rimanda al successivo punto 11

Esempio n. 3: un concorrente indica due preferenze e il punteggio della prova NON lo colloca utilmente per l'immatricolazione a nessuno dei 2 corsi: in questo caso resta in entrambe le graduatorie per il successivo eventuale "ripescaggio", per il quale si rimanda al successivo punto 11

OFA - I candidati che ottengono un punteggio inferiore alla soglia definita per ciascuna sezione (vedi tabella sotto) avranno assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) che dovrà essere colmato entro il 30 settembre 2022, pena l'iscrizione al 1° anno ripetente e comunque prima di aver sostenuto i rispettivi esami.

Materia	N° domande	Punteggio massimo	Soglia OFA
Biologia	15	15	<5
Chimica	15	15	<5
Matematica	7	7	<2
Fisica	7	7	<2
Logica	6	6	/

10. Procedura di iscrizione (immatricolazione al corso) per i candidati vincitori comunitari e non comunitari equiparati

Per immatricolarsi è necessario avere conseguito il **diploma di scuola secondaria superiore** rilasciato dalle istituzioni scolastiche italiane o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> .

La modalità di immatricolazione è **diversa a seconda del titolo di studio posseduto**

- 1) **I candidati ammessi in possesso di un titolo di studio italiano** hanno diritto all'immatricolazione che dovrà essere completata con procedura interamente on line **dal 13 settembre 2021 al 17 settembre 2021** collegandosi al sito www.esse3.unimore.it alla voce "Immatricolazione" secondo le modalità descritte nella guida "Immatricolazione on-line" consultabile all'indirizzo <https://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html>.

Prima di iniziare la procedura, procurarsi obbligatoriamente in formato digitale:

- Fototessera;
- Copia fronte retro di un valido documento di identità;
- Copia del permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti);
- Eventuale domanda di riconoscimento di attività formative già svolte (altra laurea/laurea magistrale, o master già conseguiti; carriera universitaria non conclusa a seguito di ritiro o decadenza; corsi singoli; ecc.).

La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:

- a) compilazione della domanda di immatricolazione on line: con il Nome Utente e la password assegnate in fase di registrazione, il candidato dovrà accedere all'Area riservata del sito web per confermare i dati già inseriti per la presentazione della domanda di ammissione (www.esse3.unimore.it dopo il login digitare "Immatricolazione").
- b) **pagamento della prima rata di contribuzione.** Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione accedere a www.esse3.unimore.it : effettuato il login andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi dovuti per effettuare il pagamento dei contributi previsti, esclusivamente tramite il circuito pagoPA. Il pagamento va effettuato, pena l'esclusione, **entro venerdì 17 settembre 2021**. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>.

IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 17 settembre 2021.

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata comporteranno un'immatricolazione sotto condizione che diventerà definitiva solo dopo i controlli da parte degli uffici preposti. Nel caso in cui sussistano elementi da accertare rispetto alla domanda presentata, lo studente sarà invitato attraverso una mail inviata all'indirizzo personale a regolarizzare la propria posizione. Decorso 15 giorni dal pagamento senza aver ricevuto alcuna mail l'immatricolazione si intende definitiva.

Coloro che intendono chiedere riconoscimento di attività formative già svolte in quanto sono in possesso di altra laurea/laurea magistrale, master già conseguito, carriera universitaria non conclusa a seguito di ritiro o

decadenza, corsi singoli ecc. devono allegare in Esse3 al termine della procedura di immatricolazione la richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva con indicazione della esatta denominazione degli esami sostenuti, peso in crediti, settore scientifico disciplinare e votazione riportata. A tal fine è possibile utilizzare il modulo di “Riconoscimento attività didattiche” disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>. In ogni caso non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base alla normativa prevista dall'art.15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni. Verranno effettuati controlli a campione sui dati autocertificati inseriti in Esse3. **Per la richiesta di convalida di attività didattiche precedentemente svolte è previsto il pagamento di un contributo spese di € 55**

2) I candidati ammessi in possesso di un titolo di studio straniero hanno diritto alla immatricolazione, che dovrà essere completata dalla **data di pubblicazione della graduatoria al 17 settembre 2021** contattando la Segreteria Studenti, in Via Campi 213/b a Modena o inviando una mail all'indirizzo segrstud.scienzevita.farmacia@unimore.it. Gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>.

E' necessario essere in possesso della seguente documentazione:

- Titolo finale in originale (o copia conforme) degli studi secondari, tradotto e legalizzato, conseguito con almeno 12 anni di scolarità;
- Dichiarazione di valore del diploma di scuola di 2° grado, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato italiano del paese in cui è stato conseguito il titolo, o attestazione rilasciata da enti ENIC_NARIC o attestazione di enti ufficiali esteri;
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso;
- documento di identità in corso di validità;
- fototessera.

La Segreteria Studenti, verificata la correttezza e completezza della documentazione posseduta dallo studente, provvede a rendere disponibile in Esse3, nella pagina personale dello studente alla voce *Tasse*, i contributi previsti per l'immatricolazione, **da pagare attraverso il circuito pagoPA** entro il 17 settembre 2021, pena l'esclusione.

IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 17 settembre 2021.

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

I candidati aventi diritto all'immatricolazione che non completino le operazioni suddette **entro il 17 settembre 2021** (oppure, in caso di recupero posti, entro le date indicate nei paragrafi successivi) saranno considerati rinunciatari e i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria

11. Domanda di ripescaggio – Assegnazione posti vacanti

Seguendo l'ordine della graduatoria di merito la procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, compresi quelli resisi disponibili durante la procedura di immatricolazione in seguito a passaggio di corso, trasferimento in uscita, rinuncia agli studi di studenti immatricolatisi nel corrente anno accademico.

La procedura è articolata in due fasi:

1) Domanda di ripescaggio

Per partecipare al ripescaggio tutti i candidati collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, e i tutti i candidati utilmente collocati nella graduatoria del corso di seconda scelta che desiderano essere ripescati per il corso di prima scelta (anche coloro che hanno già provveduto all'immatricolazione sul corso di seconda scelta) indipendentemente dalla posizione occupata, se interessati all'immatricolazione ai corsi di laurea di Farmacia e di Chimica e Tecnologia Farmaceutiche **dalla data di pubblicazione del primo avviso dei posti vacanti ovvero il 23 settembre 2021 ed entro il 24 settembre 2021** è necessario:

- collegarsi a www.esse3.unimore.it ed effettuare il login entrando nella propria pagina personale di esse3;
- manifestare il proprio interesse al ripescaggio scegliendo nel menù di sinistra la voce "Ammissione", e poi cliccando sul bottone "Presenta domanda" a fianco del corso di interesse.

La guida è consultabile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html>

ATTENZIONE!

I candidati che non presentano domanda di ripescaggio secondo le modalità anzidette saranno esclusi dalla graduatoria e NON avranno alcuna possibilità di essere ammessi sui posti eventualmente disponibili in tutte le fasi delle successive assegnazioni. La domanda di ripescaggio va presentata una sola volta nei termini su indicati, ed è considerata valida per tutte le successive fasi di assegnazione dei posti vacanti.

2) Assegnazione posti vacanti

I candidati saranno ammessi operando esclusivo riferimento all'ordine di graduatoria.

I candidati ammessi in seguito al ripescaggio che non provvedono all'immatricolazione entro le scadenze indicate a seguire verranno considerati tacitamente rinunciatari, indipendentemente dalle ragioni giustificative. Perderanno la posizione in graduatoria e il diritto all'immatricolazione.

I candidati eventualmente già immatricolatisi al corso di seconda scelta, assegnatari di un posto per il corso di prima scelta, sono automaticamente spostati su detto corso, purché abbiano effettuato domanda di ripescaggio come sopra indicato, e liberano il posto del corso di provenienza.

Poiché l'ordine di preferenza dei corsi indicato nella domanda di partecipazione alla selezione è vincolante lo spostamento d'ufficio, in seguito ad assegnazione di un posto di maggior preferenza, è irrevocabile.

La pubblicazione sul sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad.html> dei candidati assegnatari dei posti vacanti rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale. Non saranno date comunicazioni personali.

a) **Prima assegnazione posti vacanti**

I posti rimasti eventualmente disponibili a seguito della mancata immatricolazione di candidati ammessi verranno resi noti esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> il **23 settembre 2021**. Tali posti sono a disposizione dei candidati partecipanti alla selezione rimasti esclusi e che hanno presentato domanda di ripescaggio.

La graduatoria degli ammessi, riformulata in base all'ordine di graduatoria ed alle domande di ripescaggio presentate, sarà pubblicata il giorno **27 settembre 2021** al sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad.html> e potrà essere visualizzata per mezzo di accesso riservato utilizzando le credenziali generate dal sistema informatico Esse3. I candidati ammessi dovranno provvedere all'immatricolazione, pena la decadenza, entro il **29 settembre 2021** secondo le modalità indicate al punto 10. del presente bando. Il pagamento della prima rata delle tasse va effettuato, pena l'esclusione, entro il 29 settembre 2021.

b) **Seconda assegnazione posti vacanti**

Qualora rimanessero ulteriori posti vacanti, il giorno **4 ottobre 2021** al sito <https://www.unimore.it/bandi/StuLau-grad.html> saranno pubblicati i nominativi degli assegnatari dei posti residui.

I candidati ammessi dovranno provvedere all'immatricolazione, pena la decadenza, entro il **6 ottobre 2021**, secondo le modalità indicate al punto 10. del presente bando. Il pagamento della prima rata delle tasse va effettuato, pena l'esclusione, entro il 6 ottobre 2021.

I candidati ammessi in seguito al ripescaggio che non provvedano all'immatricolazione entro le scadenze sopra indicate verranno considerati tacitamente rinunciatari indipendentemente dalle ragioni giustificative. Perderanno la posizione in graduatoria e il diritto all'immatricolazione.

Nel caso in cui al 6 ottobre 2021 ci fossero ancora in graduatoria studenti aventi diritto all'immatricolazione e ci fossero ancora posti disponibili si proseguirà con ulteriori successivi scorrimenti per l'assegnazione dei posti vacanti, e ne sarà dato avviso alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html>.

c) **Eventuale ulteriore assegnazione di posti vacanti**

Nel caso in cui, al termine delle procedure sopra riportate la graduatoria dei corsi di laurea dovesse risultare esaurita e dovessero rimanere ulteriori posti vacanti, questi saranno pubblicizzati con apposito avviso pubblicato sul sito <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html>.

Tali posti saranno messi a disposizione **esclusivamente** di eventuali candidati che hanno sostenuto il Tolc F.

Lo scorrimento della graduatoria si concluderà improrogabilmente al termine fissato nell' avviso e comunque entro e non oltre la data del **20 dicembre 2021**

12. Passaggi di corso - trasferimenti da altri atenei - abbreviazioni di corso

Domanda di valutazione della pregressa carriera: modalità.

Le richieste di valutazione per la procedura di "Trasferimento ed iscrizione ad anni successivi al primo per i corsi di Laurea Magistrale in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche saranno regolate da apposita procedura.

Al link <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> sarà pubblicato il bando contenente i criteri, i relativi

posti disponibili per ogni anno di corso nonché le modalità di presentazione della domanda.

a) Adempimenti per chi effettua un PASSAGGIO di corso da altri corsi di studio UNIMORE

Coloro che risulteranno ammessi ai corsi di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e che dovranno effettuare un passaggio di corso **NON DEVONO PROVVEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE on-line** ma, entro la scadenza prevista per l'immatricolazione (cioè entro il **17 settembre 2021** se ammessi con la pubblicazione della graduatoria, oppure, entro il **29 settembre 2021** se ammessi con la prima assegnazione posti vacanti oppure entro il **06 ottobre 2021** se ammessi con la seconda assegnazione posti vacanti) **devono obbligatoriamente**:

1) depositare presso la segreteria di PROVENIENZA la domanda di passaggio di corso/trasferimento. Qualora la segreteria di provenienza richieda il rilascio di un nulla osta al trasferimento/passaggio, gli studenti possono rivolgersi alla Segreteria Studenti di UNIMORE, in via Campi 213/b, per richiederne il rilascio.

2) recarsi presso la Segreteria Studenti di UNIMORE e consegnare la dichiarazione di avvenuta consegna della domanda trasferimento/passaggio utilizzando il modulo scaricabile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

Gli studenti che non avranno ottemperato ai suddetti obblighi verranno considerati tacitamente rinunciari, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo e perderanno la posizione in graduatoria e il diritto all'immatricolazione.

b) Adempimenti per chi effettua un TRASFERIMENTO da un altro Ateneo

Coloro che risulteranno ammessi ai corsi di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e che dovranno effettuare un trasferimento di corso dovranno compilare on line la domanda di immatricolazione e, dopo aver inserito una foto formato tessera, un documento d'identità e aver dichiarato il titolo di studio conseguito, dovranno selezionare la tipologia "Trasferimento in ingresso". Al termine della procedura si potrà procedere al pagamento della prima rata delle tasse che dovrà essere effettuato entro e non oltre entro il **17 settembre 2021** se ammessi con la pubblicazione della graduatoria, oppure, entro il **29 settembre 2021** se ammessi con la prima assegnazione posti vacanti oppure entro il **06 ottobre 2021** se ammessi con la seconda assegnazione posti vacanti. Nel compilare la domanda di immatricolazione in Esse3 dovranno allegare il modulo di "Trasferimento in ingresso" disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

Le attività didattiche del primo anno di corso iniziano il **20 settembre 2021**

13. Costi e agevolazioni

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2021 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA quando l'indicatore ISEE risulta inferiore a 23.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva. Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dall'apposito bando <https://www.er-go.it/index.php?id=7262>. Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie. Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate, le cui scadenze sono riportate al seguente link: <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata **on line dal sito www.er-go.it** entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, **anche prima dell'immatricolazione** al corso di studio. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze. Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2021/22 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

Lo studente **straniero residente all'estero e richiedente visto**, per avere esonero tasse o per richiedere

anche altri benefici (borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni), è tenuto a presentare la domanda online entro la fine del mese di agosto 2021. La domanda online si presenta dal sito internet www.er-go.it, anche prima dell'immatricolazione. E' indispensabile avere a disposizione la documentazione tradotta e legalizzata attestante la condizione economica, elencata al link <https://www.er-go.it/index.php?id=6620>. Si suggerisce, per maggiori informazioni, la consultazione della pagina <https://www.er-go.it/index.php?id=5963> e <https://www.international.unimore.it/fees.html>.

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è il dott. Milano Giuseppe, funzionario responsabile della Segreteria Studenti-Area di Via Campi 213/b; l'ufficio competente è la Segreteria Studenti dei corsi di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (tel.:059/2055640; fax:0592055648);
email: segrestud.scienzevita.farmacia@unimore.it

15. Uffici e link di riferimento

Per informazioni sui corsi di studio e offerta formativa rivolgersi a: **Informastudenti**:

e-mail: informastudenti@unimore.it

Tel. 059 2058255 e 0522 523555

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato/informastudenti.html>

Per informazioni sul bando di ammissione rivolgersi la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze della vita tel. 059/2055640; fax: 059/2055648 e-mail: segrstud.scienzevita.farmacia@unimore.it

Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>

Per problemi informatici inerenti la domanda di ammissione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a webhelp@unimore.it

L'assistenza è garantita dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il Venerdì dalle 9.00 alle 14.00

Per informazioni sulla didattica rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze della Vita: Via Campi, 103.

Coordinamento didattico del Dipartimento:

e-mail didattica.dsv.mo@unimore.it ; ;

Sito web del dipartimento www.dsv.unimore.it

Per informazioni specifiche sul corso di laurea <https://www.dsv.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico.html>

Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici

Tel. +39 059 2058311 - Fax +39 059 2058309 – email: disabilita@unimore.it

Domanda on line benefici e altre agevolazioni scrivere a servizi.studenti@unimore.it

Sito web da cui compilare la domanda benefici www.er-go.it

Gli studenti stranieri internazionali possono rivolgersi all' **International Welcome Desk** di UNIMORE per avere supporto nel disbrigo di pratiche amministrative quali ad esempio:

- richiesta di permesso di soggiorno
- richiesta di codice fiscale
- apertura di un conto corrente
- assicurazione sanitaria
- agevolazioni per il trasporto
- accesso al servizio di ricerca alloggi e consulenza abitativa
- certificato di alloggio per la rappresentanza diplomatica

Tutti gli studenti sono invitati ad iscriversi alla piattaforma www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena per prenotare l'erogazione dei servizi.

Sedi e orario e di ricevimento **International Welcome Desk:**

- a Modena in Via S. Geminiano, 3.

Riceve il Lunedì, Mercoledì e Venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

- a Reggio Emilia in Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti.

Riceve il Mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

Email: internationalwelcomedesk@unimore.it Telefono: +39 059 2058171

La segreteria studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico dal 13 al 20 agosto 2021

IL RETTORE

Prof. Carlo Adolfo Porro