



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

Prot. n. 605 del 02/07/2015

BANDO DI AMMISSIONE

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN

DESIGN & MANAGEMENT DEI SERVIZI INTEGRATI

Anno Accademico 2014/2015

I L DIRETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 3 del 6 febbraio 2012, Prot. 1788 del 6 febbraio 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 45 del 23 febbraio 2012;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;
- VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 "Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;
- VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

VISTE le deliberazioni del 16 Dicembre 2014 e del 22 Dicembre 2014 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A/A 2014/2015, del Corso di Perfezionamento;

VISTE le deliberazioni del 23 Giugno 2015 e del 26 Giugno 2015 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato la proposta di modifica al progetto formativo del Corso di perfezionamento 2014/15

DISPONE

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2014/2015, il seguente Corso di Perfezionamento in ***“Design & Management dei Servizi Integrati”***

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
10	50	€ 750 ¹
REQUISITI DI ACCESSO Possono accedere al Corso di Perfezionamento i possessori dei seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none">➤ tutte le Lauree di I Livello conseguite ai sensi del D.M. n.270/ del 22 ottobre 2004;➤ tutte le lauree di I livello conseguite ai sensi del D.M. 509 del 3 novembre 1999;➤ tutte le lauree conseguite ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. 509 del 3 novembre 1999 (vecchio ordinamento).		
Può essere ammessa l'iscrizione al corso di perfezionamento anche a soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso, in qualità di uditore. Gli interessati potranno consegnare la domanda di ammissione in qualità di uditore direttamente al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria presso cui è disponibile il modulo. Il Dipartimento provvederà a comunicare direttamente agli stessi l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento della quota di partecipazione al Corso di perfezionamento.		
Scadenza domande di ammissione: 31 agosto 2015 ore 17.00		
Profilo professionale che il corso intende formare: Il corso vuole fornire conoscenze teoriche e pratiche sulla progettazione e la gestione di servizi integrati di Facility Management.		

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza “Infortuni” e quello relativo alla Polizza “Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro”

**Obiettivi formativi:**

L'obiettivo del corso è quello di fornire le conoscenze teoriche e pratiche fondamentali per la progettazione e gestione dei Servizi Integrati di Facility Management. Questo approccio progettuale si pone come obiettivo l'innovazione dei servizi rendendoli più utili, utilizzabili, desiderabili ed efficienti per chi ne usufruisce, più coinvolgenti e gratificanti per gli operatori che li forniscono, ma soprattutto più efficaci e distintivi per le organizzazioni che li offrono.

Attività formative:

Le attività formative oggetto del corso sono le seguenti:

- Lezioni frontali, esperienze applicative, presentazione di case studies (anche in lingua inglese), visite in azienda e project work finale.
- Gli insegnamenti sono organizzati in 5 moduli didattici di seguito descritti:
 - 1) MODULO CONTESTO DI SETTORE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO
 - 2) MODULO DESIGN
 - 3) MODULO MANAGEMENT
 - 4) MODULO COMUNICAZIONE
 - 5) PROJECT WORK

Direttore del Corso: Prof. Matteo Vignoli

Informazioni:

Le informazioni di carattere organizzativo e/o didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Matteo Vignoli e-mail matteo.vignoli@unimore.it tel. +39 3288311503 e alla dr.ssa Valeria Adani e-mail valeria.adani@unimore.it

Durata e sede di svolgimento: le lezioni si svolgeranno a partire da Settembre 2015 fino a Dicembre 2015, nelle giornate di Venerdì e Sabato.

Le lezioni si terranno presso la sede di Coopservice via Rochdale n.5 - Località Pratofontana 42122 Reggio Emilia (RE).

Il Corso si concluderà a Dicembre 2015 con la presentazione del project work.

Contributi di iscrizione: rata unica di € 750,00 contestualmente all'iscrizione.

La quota di iscrizione per gli **uditori** è di € 750,00 da versare contestualmente all'iscrizione.

Ore complessive: 375 ore (di cui 96 ore di didattica frontale, 12 ore di didattica alternativa, 192 ore di studio individuale, 75 ore di project work).

CFU (Crediti Formativi Universitari): 15

Corpo docente: Il corpo docente è composto da docenti universitari dell'Università di Modena e Reggio Emilia e da esperti del settore.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Modalità di selezione: per titoli.

Verranno valutati i seguenti titoli:

- titolo di studio;
- curriculum vitae con esperienza lavorativa;
- lettera di motivazione;
- eventuale colloquio orale

Commissione giudicatrice: Prof. Matteo Vignoli Prof. Diego Maria Macrì, Dott. Roberto Olivi, Dott.ssa Valeria Adani.

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo di accesso conseguito in Italia, previsto nell'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito all'estero.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile **Allegato B/Annex B**) al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria (Via Amendola n. 2 - Pad. Buccola – 42122 Reggio Emilia (RE), allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'Art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do>, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> – Servizi – Servizi informatici – lo sportello ESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Corsi di Perfezionamento").

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva, compresa la lettera motivazionale, dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.



Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 41,00 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 16,00), non rimborsabile.

Il versamento può essere effettuato tramite MAV bancario (stampabile insieme alla domanda di ammissione) con una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo (consultare la "Guida alla domanda di ammissione", punto 3. "Completamento della procedura", pubblicata sul sito internet di Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/perfezionamento.html>).

Il versamento di € 41,00 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la "Guida alla domanda di ammissione" pubblicata sul sito internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/perfezionamento.html>).

Prima del salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la "Guida alla domanda di ammissione").

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di accesso previsto all'art.1 o di analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- g) l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di titolo conseguito all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l'immatricolazione.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- (per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia) autocertificazione del possesso del requisito di accesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile **Allegato A** (in calce al bando);
- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- curriculum vitae;
- lettera motivazionale;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- (per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero) certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile **Allegato B** (in calce al bando).

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Corso, con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Corso.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università alla pagina <http://www.unimore.it/Bandi/StuLau-GradCorsiPerfez.html> , pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> - Didattica - Corsi di Perfezionamento - Graduatorie ammessi.

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento è compatibile con corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, master, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari è incompatibile con i tirocini formativi attivi (TFA).

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Corso esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

- a) domanda di immatricolazione al corso;
- b) bollettino recante l'importo della quota di iscrizione al corso, indicata all'art. 1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato tramite MAV bancario una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;

Il pagamento può essere effettuato anche on-line, con carta di credito, al termine della procedura informatica descritta in questo articolo.

Il solo pagamento della quota di iscrizione e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale, devono far pervenire al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria (Via Amendola n. 2 Pad. Buccola CAP 42122 Reggio Emilia (RE) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì dalle 11.30 alle 13.30; Martedì, dalle 9.30 alle 11.30; Giovedì dalle 15.00 alle 17.00; Venerdì dalle ore 11.30 alle 13,00) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) dichiarazione dell'avvenuto conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile *Allegato A*, nel caso di titolo conseguito in Italia, o il facsimile *Allegato B*, nel caso di titolo conseguito all'estero);
- c) recente fotografia formato tessera;
- d) ricevuta del versamento della quota di iscrizione;
- e) ricevuta del versamento di € 41,00;
- f) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- g) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite FAX al numero 0522/522312 o E-MAIL all'indirizzo didattica.dismi@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso di Perfezionamento, al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria, esclusivamente via fax al numero 0522/522312.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatori.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria (n. fax 0522/522312).

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio dell'attestato sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 80% della durata complessiva delle lezioni teoriche;
- superamento delle prove di verifica intermedie (*se previste*);
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Attestato rilasciato

Il Corso di Perfezionamento in **“Design & Management dei Servizi Integrati”** conferisce 15 crediti formativi come previsto dall'art. 2, comma 4, del Regolamento per la disciplina dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza corredato dall'attribuzione di crediti.

Il conseguimento dell'attestato è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – Informazioni

Le informazioni di carattere organizzativo e/o didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Matteo Vignoli e-mail matteo.vignoli@unimore.it , tel. +39 3288311503 e alla dr.ssa Valeria Adani, mail valeria.adani@unimore.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: <http://www.dismi.unimore.it/site/home/didattica/master-e-corsi-di-perfezionamento.html>

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste alla segreteria didattica del Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria - via Amendola, 2 – CAP 42122 Reggio Emilia tel. 0522/522311 fax 0522/522312, e-mail: didattica.dismi@unimore.it

Apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI'	11.30-13.30
MARTEDI'	9.30-11.30
GIOVEDI'	15.00-17.00
VENERDI'	11.30-13.00
La segreteria resterà chiusa dal 6 al 21 agosto 2015	

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria, Prof. Eugenio Dragoni.

Reggio Emilia, lì 02/07/2015

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE E METODI DELL'INGEGNERIA
(Prof. Eugenio Dragoni)
F.to Prof. Eugenio Dragoni



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

“Allegato A”
(solo per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia)

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47
D.P.R. 445/2000**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL TITOLO DI ACCESSO

Laurea triennale in: _____

della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____

_____ il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Laurea (ante D.M. 509/1999 - ordinamento previgente a quello introdotto con il D.M. 509/1999) in:

conseguita presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 in: _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Diploma universitario in: _____
conseguito presso l'Università di _____
il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Titolo equipollente in: _____
conseguito presso _____
il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Diploma di istruzione di secondo grado in: _____
conseguito presso l'istituto _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

Esperienza professionale dal _____ al _____ presso
_____ in via _____
_____ comune _____ Pr. _____

E DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

“Allegato B”

(solo per i candidati in possesso di un titolo accademico straniero)

**DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO
(Laurea, Master of Science o titolo equivalente)**

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o titolo equivalente) _____

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)



“ANNEX B”

(2nd level degree or degree under the previous system obtained abroad)

**DECLARATION OF TITLE
(Master Degree or equivalent)**

INFORMATION IDENTIFYING THE CANDIDATE

Surname _____
Name _____
Place of birth _____
Date of birth (dd/mm/yyyy) _____
Nationality _____
E-mail _____

INFORMATION RELATED TO THE TITLE

Level (Master Degree or equivalent) _____
Master Degree(or equivalent) in _____
Achieved at University _____ Date (dd/mm/yyy) _____
Final vote _____
Subject area _____
Teaching language _____
Duration of Master degree or equivalent degree (years): _____
Requirements for access to the Master Program : _____

INFORMATION ABOUT EXAMS AND FINAL MARKS

DATE	COURSE TITLE	EVALUATION	MARK	CREDITS

Useful additional information about examinations and results: _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

INFORMATION ON THE UTILITY OF TITLE ACHIEVED IN THE FOREIGN COUNTRY:

Access to other university or similar courses: _____

ADDITIONAL STATEMENT

All the declarations in the documents annexed to the application form are true under articles 46 and 47 of D.P.R. 445/2000.

Place and date

Signature