

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

Sede
Viale Allegri, 9 - 42121 - Reggio Emilia, Italia
T +39 0522 523103 - F +39 0522 523105

www.unimore.it
www.des.unimore.it

Dipartimento di Educazione e Scienze umane

Prot. 470/16

BANDO DI AMMISSIONE ALLA WINTER SCHOOL

IN

“VISUAL HISTORY AND MEMORY”

Anno Accademico 2016/2017

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 3 del 6 febbraio 2012, Prot. 1788 del 6 febbraio 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 45 del 23 febbraio 2012;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 “Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;
- VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”
- VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”;
- VISTA la delibera del 27 settembre 2016 con cui il Consiglio di Dipartimento ha approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A.A. 2016/2017, del Corso in VISUAL HISTORY AND MEMORY;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

Sede
Viale Allegri, 9 - 42121 - Reggio Emilia, Italia
T +39 0522 523103 - F +39 0522 523105

www.unimore.it
www.des.unimore.it

DISPONE

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2016/2017, la seguente WINTER SCHOOL :

WINTER SCHOOL in *“VISUAL HISTORY AND MEMORY ”*

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
5	10	€ 2.000,00

La quota di iscrizione della scuola è totalmente coperta da fondi del MIUR, Progetto Formazione del Progetto “Città Educante” CTN-TSC - Tecnologie per le Smart Communities - CTN01_00034_393801 Fondo Europeo “Fondo Europeo di Sviluppo Regionale”; la quota quindi non è perciò a carico degli iscritti.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono accedere alla WINTER SCHOOL i possessori di tutte le Lauree conseguite ai sensi del D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 e del D.M. n. 509 del 3 novembre 1999 o di Lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione) del 9 luglio 2009.

Inoltre possono accedere alla WINTER SCHOOL, ai sensi dell'art.2 del Decreto Interministeriale (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione) del 9 luglio 2009, tutti i possessori delle Lauree, conseguite ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. n. 509 del 3 novembre 1999 (vecchio ordinamento)

Scadenza domande di ammissione:9/01/2017, ore 12,00

Profilo professionale che il corso intende formare:

L'obiettivo della Winter School è quello di preparare figure professionali capaci di sperimentare l'uso della visual history in contesto educativo.

Obiettivi formativi:

L'obiettivo della Scuola è formare individui capaci di interpretare qualsiasi testo visivo o audiovisivo; promuovere uno sguardo attivo e formare individui capaci a loro volta di insegnare una «didattica della visione» critica, abituando ad allenare lo sguardo fin dalla prima infanzia, al fine di rendere le diversità veicolate dai testi audiovisivi come un valore.

A tale scopo, la Scuola intende sviluppare competenze di media education, promuovere una conoscenza dei linguaggi audiovisivi, per una maggiore comprensione di tali testi. Con ciò si intende problematizzare l'enunciazione filmica, televisiva e in generale visiva, per interpretare le numerose diversità (di razza, di religione, economica, sociale e culturale) proposte di volta in volta nelle forme simboliche assunte dalle immagini filmiche, nel vero e falso delle immagini documentarie, nell'illusione di verità delle immagini televisive o nelle svariate forme retoriche assunte dalla pubblicità.

Attività formative:

Le attività formative oggetto del corso "Visual History and Memory", declinate in lezioni teoriche sono le seguenti:

- storia del cinema
- storia della televisione
- sociologia della comunicazione
- psicologia dei new media
- gestione delle banche dati
- analisi della produzione videostorica

Direttore del Corso: dott. Federico Ruozi

Informazioni:

Le informazioni di carattere organizzativo e/o didattico possono essere richieste al Direttore della Scuola, Dott. Federico Ruozi, e-mail winterschools.desu@unimore.it

Durata e sede di svolgimento: il corso ha durata di due settimane, per un totale di 77 ore di lezioni frontali e rilascia 11 CFU; le lezioni si svolgeranno a partire da gennaio 2017.

Le lezioni si terranno presso il Dipartimento di Educazione e Scienze umane, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Via Allegri n. 9, 42123 Reggio Emilia e presso altre strutture del Dipartimento.

Le lezioni in aula saranno dal Lunedì al Venerdì, in modalità full time (7 ore giornaliere); il sabato mattina sarà dedicato alla didattica alternativa.

La WINTER School si concluderà a febbraio 2017 con una prova finale, che consentirà di verificare le conoscenze acquisite, attraverso la produzione di un elaborato finale.

Domanda di ammissione

Contributi di iscrizione: rata unica di € 2.000,00. Il contributo di iscrizione non è a carico dei partecipanti ma è finanziato dal MIUR.

Agevolazioni e sostegno della frequenza: sarà erogata una borsa di studio per ogni partecipante come contributo stabilito in funzione dell'effettiva frequenza; il valore della borsa è di € **€1.300,00** erogati in favore dei candidati ammessi dal Dipartimento di Educazione e Scienze umane, secondo il punto F) "Costo dei destinatari della Formazione" delle Linee guida per la determinazione delle spese ammissibili del progetto Cluster "Città Educante".

Ore complessive: 275 ore (di cui 77 ore di didattica frontale, 170 ore di studio individuale e 28 ore previste per la prova finale).

CFU (Crediti Formativi Universitari): 11

Corpo docente: Il corpo docente è composto da docenti universitari dell'Università di Modena e Reggio Emilia e da esperti del settore.

Modalità di selezione: per titoli .

Verranno valutati i seguenti titoli:

- ◆ Titolo di studio;
- ◆ Curriculum vitae con esperienza lavorativa;
- ◆ Eventuali pubblicazioni.

Commissione giudicatrice:

Prof. Alberto Melloni, dott. Federico Ruozi, dott.ssa Francesca Cadeddu.

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla prova di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo di accesso conseguito in Italia, previsto nell'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito all'estero.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B*) al Dipartimento di Educazione e Scienze umane (Via Allegri n°9), allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'Art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do>, pagina alla quale si accede anche seguendo il percorso <http://www.unimore.it> – Servizi – Servizi informatici – lo sportello ESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Summer School, Winter School, Meeting, Workshop").

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare come esempio la "Guida alla domanda di ammissione ai Corsi di Studio ad accesso programmato" pubblicata sul sito internet dell'Ateneo <http://www.unimore.it/servizistudenti/vediquida.html?gd=11>).

Prima del salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono

aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la “Guida alla domanda di ammissione”).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di accesso previsto all'art.1 o di analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- g) l'esatta denominazione della Winter School alla quale si intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti;

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di titolo conseguito all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l'immatricolazione.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- (per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia) autocertificazione del possesso del requisito di accesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando il facsimile *Allegato A* (in calce al bando);
- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- curriculum vitae;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- (per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero) certificato di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B* (in calce al bando).

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati, dovranno consegnare, a pena di esclusione, il giorno della prova di selezione, alla Commissione giudicatrice, copia cartacea della seguente documentazione:

1. domanda di ammissione sottoscritta (scaricata dal web);
2. dichiarazione dell'avvenuto conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile allegato A, nel caso di titolo conseguito in Italia, o il facsimile allegato B, nel caso di titolo conseguito all'estero);
3. fotocopia integrale (fronte/retro) di un documento di identità valido.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Corso, con provvedimento del Direttore di Dipartimento Educazione e Scienze umane, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Corso.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento di Educazione e Scienze umane

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NÉ VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Corso esclusivamente secondo le seguenti modalità:

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale, devono far pervenire al Dipartimento di Educazione e Scienze umane. (Via Allegri. n.), CAP 42121 Reggio Emilia) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Venerdì dalle ore 09,00 alle ore 14,00..) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE all'attenzione del prof. Federico Ruozi, oggetto: "Winter School" (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione firmata;
- b) dichiarazione dell'avvenuto conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile *Allegato A*, nel caso di titolo conseguito in Italia, o il facsimile *Allegato B*, nel caso di titolo conseguito all'estero);
- c) recente fotografia formato tessera;
- d) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- e) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare al Dipartimento di Educazione e Scienze umane, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite FAX al numero: 0522523105 o e mail: winterschools.desu@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio della WINTER SCHOOL, al Dipartimento di Educazione e Scienze umane, esclusivamente via fax al numero 05222/523105.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax al Dipartimento di Educazione e Scienze umane (n. fax 0522-523105).

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio dell'attestato sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 75% della durata complessiva delle lezioni teoriche;

- superamento della prova finale

ARTICOLO 8 - Attestato rilasciato

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza corredato dall'attribuzione di crediti universitari.

Il conseguimento dell'attestato è subordinato alla frequenza delle lezioni (minimo 75%).

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 - Informazioni

Le informazioni di carattere organizzativo e/o didattico possono essere richieste al Direttore della School, Dott. Federico Ruozzi, e-mail winterschools.desu@unimore.it

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: www.unimore.it

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:
Dipartimento di Educazione e Scienze umane - via Allegri, n°9 – CAP 42121 Reggio Emilia, email: winterschools.desu@unimore.it. Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane prof. Giorgio Zanetti.

Reggio Emilia, lì 03.10.2016

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE

(Prof. Giorgio Zanetti)

“Allegato A”

(solo per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL TITOLO DI ACCESSO

- Laurea triennale in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____

- Laurea (ante D.M. 509/1999 - ordinamento previgente a quello introdotto con il D.M. 509/1999)
in: _____
conseguita presso l'Università di _____
il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____
- Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____
- Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 in: _____
della classe: _____ conseguita presso l'Università di _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____
Votazione finale _____
- Diploma universitario in: _____
conseguito presso l'Università di _____
il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____
- Titolo equipollente in: _____
conseguito presso _____
il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____
- Diploma di istruzione di secondo grado in: _____
conseguito presso l'istituto _____
_____ il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____
Esperienza professionale dal _____ al _____
presso _____ in via _____
_____ comune _____ Pr. _____

E DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

“Allegato B”

(solo per i candidati in possesso di un titolo accademico straniero)

**DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO
(Laurea, Master of Science o titolo equivalente)**

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o titolo equivalente)

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)