



AREA SOCIETÀ' e CULTURA

Dipartimento di Economia "Marco Biagi"

Bando di ammissione
al Corso di Laurea Magistrale a libero accesso in

ECONOMICS and PUBLIC POLICY (EPP)

Economia e politiche pubbliche

Classe LM-56
Sede di Modena

Anno Accademico 2021 – 2022

Riservato a candidati con titolo di studio italiano, a candidati UE ed extra-UE soggiornanti

Il corso è erogato interamente in lingua inglese

Domanda di valutazione on line: **dal 3 maggio al 6 settembre 2021** da www.esse3.unimore.it

Esito della valutazione: **10 settembre 2021**

Immatricolazione: **dal 12 luglio al 20 dicembre 2021**

IMPORTANTE: eventuali modifiche a date o a procedure del presente bando sono rese note esclusivamente alla pagina www.unimore.it/bandi/StuLau-Lau2V.html

1. Oggetto

Il presente bando è rivolto a **candidati con titolo di studio italiano, a candidati comunitari ed extra-UE soggiornanti**, interessati all'immatricolazione nell'anno accademico 2021-2022 alla Laurea Magistrale in Economics and Public Policy – Economia e Politiche Pubbliche (EPP).

Per essere ammessi è necessario presentare **dal 3 maggio al 6 settembre 2021** la DOMANDA DI VALUTAZIONE secondo le modalità indicate nel presente bando e sottoporsi alla verifica dei requisiti curriculari e della adeguata personale preparazione, **verificati per titoli ed eventuale colloquio e prova scritta**.

Può presentare domanda di valutazione anche chi non ha ancora conseguito il titolo di studio, obbligatorio, invece, per l'immatricolazione.

Sono ammessi e quindi possono immatricolarsi ad EPP i candidati in possesso:

1. di una laurea di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo conseguiti entro il 20 dicembre 2021
2. dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando
3. di una adeguata preparazione personale verificata secondo le modalità di cui al punto 3 del presente bando.

Il presidente del corso di studi è il prof. Mario Forni mario.forni@unimore.it

I candidati extra-UE residenti all'estero richiedenti visto non sono interessati dal presente bando, ma per essere ammessi a EPP devono seguire la procedura concorsuale a loro riservata, in scadenza il **30 giugno 2021**, indicata nel bando consultabile sul sito <https://www.international.unimore.it/bandilan.html>

2. Requisiti

2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare a EPP è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) aver conseguito (o conseguire entro il 20 dicembre 2021) la laurea nelle classi: L-18 o L-33 (D.M. 270/04) oppure 17 o 28 (D.M. 509/99), oppure, la laurea quadriennale (ante D.M. 509/99) di area economica

oppure, in alternativa

aver conseguito (o conseguire entro il 20 dicembre 2021) un titolo accademico di durata almeno triennale e avere acquisito in almeno 2 dei seguenti ambiti disciplinari il corrispondente numero di crediti formativi:

- a. -ambito economico-storico 12 cfu
- b. -ambito matematico-statistico 12 cfu
- c. -ambito aziendale-giuridico 12 cfu

- b) poiché il corso di studio è erogato interamente in lingua inglese, è necessario dimostrare una padronanza nella lingua inglese, pari almeno al livello B2. Tale competenza dovrà essere comprovata da **certificazione linguistica internazionale**, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento. Le principali certificazioni linguistiche accettate da UNIMORE sono consultabili sul sito www.clamore.unimore.it

oppure, in alternativa,

è accettata una **dichiarazione, rilasciata dall'Ateneo di provenienza** (Centro Linguistico o Dipartimento) in cui si confermi che il candidato ha raggiunto il livello di competenza linguistica richiesto, se non chiaramente desumibile dal percorso di studio

oppure, in alternativa

è possibile sostenere una **prova di livello**, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE, organizzata appositamente per i candidati che hanno presentato domanda di valutazione per EPP. Per maggiori informazioni sulla modalità di prenotazione consultare il sito del Dipartimento www.economia.unimore.it

ATTENZIONE

I candidati che non allegano alla domanda di valutazione, entro il **6 settembre 2021**, la certificazione linguistica o la dichiarazione dell'Ateneo di provenienza in quanto sono in attesa di sostenere la prova di livello presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE o sono in attesa di conseguire la certificazione linguistica internazionale avranno inizialmente il giudizio "DEBITI RILEVATI".

- L'esito della prova di livello sostenuta al CLA sarà acquisito automaticamente dalla commissione esaminatrice che provvederà ad aggiornare l'idoneità o meno al corso di studio.

- La certificazione linguistica internazionale conseguita successivamente al **6 settembre 2021** dovrà essere inviata a lara.liverani@unimore.it entro il **18 dicembre 2021**, in tempo utile per aggiornare l'idoneità al corso di studio e consentire l'immatricolazione entro il **20 dicembre 2021**.

Precisazione per i candidati interni a UNIMORE

Sono equiparati al livello B2, nella lingua inglese, i candidati:

- provenienti dal corso di laurea triennale in *Economia e marketing internazionale DM 270/04* che hanno superato l'esame di Lingua inglese II con una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dai corsi di laurea triennale in *Economia aziendale DM 270/04* e *Economia e finanza DM 270/04* che hanno sostenuto come libera scelta Lingua inglese II e conseguito una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dal corso di laurea triennale in *Economia e marketing internazionale DM 509/99* che hanno superato l'esame di Lingua inglese III con una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dai corsi di laurea triennale in *Economia aziendale DM 509/99* e *Scienze economiche e social D.M 509/99* che hanno sostenuto come libera scelta Lingua inglese II e Lingua inglese III ed hanno conseguito in quest'ultima una votazione almeno pari a 27/30
- provenienti dal corso di laurea triennale in *Lingue e culture europee DM 270/04* che hanno superato gli esami di Lingua inglese, Lingua cultura e istituzioni dei paesi di lingua inglese e Linguistica, traduzione e mediazione inglese.

2.2 Studenti comunitari ed extra-UE soggiornanti, con titolo di studio straniero

Ai candidati con titolo straniero è richiesto:

- a) aver conseguito o conseguire entro il 20 dicembre 2021 una laurea, bachelor level, ritenuta idonea ed aver maturato conoscenze di base negli ambiti disciplinari economico-storico, matematico-statistico e aziendale-giuridico
- c) poiché il corso di studio è erogato interamente in lingua inglese, è necessario dimostrare una padronanza nella lingua inglese, pari almeno al livello B2, comprovata da **certificazione linguistica internazionale**, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento, Le principali certificazioni linguistiche accettate da UNIMORE sono consultabili sul sito www.clamore.unimore.it
oppure, in alternativa,
è accettata una **dichiarazione, rilasciata dall'Ateneo di provenienza** (Centro Linguistico o Dipartimento) in cui si confermi che il candidato ha raggiunto il livello di competenza linguistica richiesto, se non desumibile dal percorso di studio
oppure, in alternativa
è possibile sostenere una **prova di livello**, presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE, organizzata appositamente per i candidati che presentano domanda di valutazione per EPP: Per maggiori informazioni consultare il sito del Dipartimento www.economia.unimore.it

ATTENZIONE

I candidati che non allegano alla domanda di valutazione, entro il **6 settembre 2021**, la certificazione linguistica o la dichiarazione dell'Ateneo di provenienza in quanto sono in attesa di sostenere la prova di livello presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di UNIMORE o sono in attesa di conseguire la certificazione linguistica internazionale avranno inizialmente il giudizio "DEBITI RILEVATI".

- L'esito della prova di livello sostenuta al CLA sarà acquisito automaticamente dalla commissione esaminatrice che provvederà ad aggiornare l'idoneità o meno al corso di studio.
- La certificazione linguistica internazionale conseguita successivamente al **6 settembre 2021** dovrà essere inviata a lara.liverani@unimore.it entro il **18 dicembre 2021**, in tempo utile per aggiornare l'idoneità al corso di studio e consentire l'immatricolazione entro il **20 dicembre 2021**.

3. Verifica della preparazione personale

3.1 Studenti con titolo di studio italiano

La personale preparazione è considerata pienamente adeguata se la/il candidata/o ha una media ponderata dei voti sugli esami sostenuti nella precedente carriera pari almeno a **24/30**. Se la media ponderata dei voti è inferiore la/il candidata/o deve sostenere un **colloquio preceduto da una breve prova scritta**. Nell'Appendice del presente bando sono indicati i temi da approfondire per il colloquio e la prova scritta.

Il primo colloquio si svolgerà in data **16 settembre 2021**, il secondo ed ultimo, in data **1°ottobre 2021**.

Nel caso l'emergenza coronavirus non consenta lo svolgimento normale delle attività didattiche in presenza, la prova scritta sarà effettuata a distanza, secondo le modalità che saranno rese note tempestivamente sul sito del Dipartimento www.economia.unimore.it

3.2 Studenti comunitari ed extra-UE soggiornanti, con titolo di studio straniero

La personale preparazione è considerata pienamente adeguata se la/il candidata/o ha conseguito nella propria carriera universitaria una votazione media equiparabile almeno a **24/30**. In caso contrario, la/il candidata/o dovrà sostenere un **colloquio preceduto da una breve prova scritta**. Nell'Appendice del presente bando sono indicati i temi da approfondire per il colloquio e la prova scritta.

Il primo colloquio si svolgerà in data **16 settembre 2021**, il secondo ed ultimo, in data **1°ottobre 2021**.

Nel caso l'emergenza coronavirus non consenta lo svolgimento normale delle attività didattiche in presenza, la prova scritta sarà effettuata a distanza, secondo le modalità che saranno rese note tempestivamente sul sito del Dipartimento www.economia.unimore.it

4. Come presentare on line domanda di valutazione

INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI

L'autenticazione dello studente e l'accesso alle funzionalità di Esse3 sono descritte nel presente bando facendo riferimento alle credenziali UNIMORE rilasciate dal gestionale Esse3 al momento della *Registrazione*, tuttavia, sono in fase di implementazione tutte le funzionalità attraverso SPID.

Tutti i candidati (anche se non ancora laureati) che prevedono di conseguire il titolo entro la scadenza delle immatricolazioni devono fare la domanda di valutazione **dal 3 maggio al 6 settembre 2021** sul sito www.esse3.unimore.it.

Chi non presenta la domanda entro tale data non può in alcun modo immatricolarsi.

Dal sito www.esse3.unimore.it procedere alla "*Registrazione*" o utilizzare le credenziali già utilizzate in una precedente carriera (se si è già stati studenti UNIMORE).

Dopo aver effettuato il "*login*" dal tab *Menu* devono accedere all'area *Registrato/Studente*, e selezionare "**Valutazioni e test**" e procedere alla compilazione della domanda

La modalità di presentazione della domanda di valutazione è diversa a seconda del titolo posseduto.

4.1 Studenti con titolo di studio italiano

Completato l'inserimento dei dati relativi al titolo di studio, dopo aver salvato ed esplicitamente confermato in Esse3 la domanda di valutazione selezionando il pulsante “*conferma esplicita di validità della domanda*”, per poter allegare la documentazione inerente gli studi è indispensabile selezionare “*completamento domanda*” per collegarsi al link

<https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2021&TestId=41> (il link si apre su una schermata che richiede il reinserimento delle credenziali di accesso), come specificato in Esse3 e nella **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale scaricabile all'indirizzo www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html

E' necessario indicare:

- gli esami sostenuti con voto, crediti (CFU), data di superamento e settore scientifico disciplinare (SSD) **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**
(chi proviene da un percorso di studio di vecchio ordinamento, senza CFU e SSD, deve inserire uno zero. E' necessario inserire un carattere)

ed inoltre allegare:

- **i programmi dettagliati** (contenuti e bibliografia) di ciascun esame sostenuto. **(fatta eccezione per i laureati/laureandi UNIMORE)**
- **curriculum vitae** in formato europeo con un recapito di posta elettronica e telefonico, **(anche per laureati/laureandi UNIMORE)**
- **certificazione di competenza linguistica nella lingua inglese**
oppure in alternativa
dichiarazione dell'ateneo di provenienza comprovante il livello di competenza raggiunto nella lingua inglese **(anche per laureati/laureandi UNIMORE)**

ed infine inserire nel campo “note” della pagina di riepilogo:

- **motivazione per la scelta del corso** di studio (max 1500 caratteri, spazi compresi) **(anche per laureati/ laureandi UNIMORE).**

Si ricorda che non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

IMPORTANTE: la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di “*conferma esplicita di validità della domanda*”. A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale.

4.2 Studenti comunitari ed extra-UE soggiornanti con titolo di studio straniero

Per poter essere valutato il candidato deve allegare in Esse3:

- **attestazione del titolo conseguito.** Se il titolo non è stato conseguito dichiarare la data presunta di conseguimento. E' indispensabile, inoltre, indicare negli allegati gli esami e i voti conseguiti e gli eventuali esami ancora da sostenere.
- **i programmi sintetici di ciascun esame sostenuto** (sono accettati anche in lingua inglese)
- **curriculum vitae in formato europeo** con un recapito di posta elettronica e telefonico
- **eventuale certificazione di competenza linguistica nella lingua inglese**
oppure in alternativa
eventuale dichiarazione dell'ateneo di provenienza comprovante il livello di competenza raggiunto nella lingua inglese
- **lettera di motivazione** (max 1500 caratteri, spazi inclusi) che indichi le ragioni della scelta del corso di studio.

All'indirizzo www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html è possibile scaricare la **Guida alla domanda di valutazione** per i corsi di laurea magistrale.

IMPORTANTE: la domanda è considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **ha salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda** selezionando l'apposito campo di "*conferma esplicita di validità della domanda*". A questo punto è possibile la stampa della domanda, valida come promemoria personale (non va consegnata al alcun ufficio)

5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

5.1 Candidati con titolo di studio italiano

Prima dell'esito della valutazione

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro il **6 settembre 2021** e prima di essere stati valutati, è possibile inviare una e-mail al prof. Mario Forni mario.forni@unimore.it o all'indirizzo clm_economiaepolitichepubbliche@unimore.it

5.2 Candidati comunitari ed extra-UE soggiornanti con titolo di studio straniero

Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del **6 settembre 2021** e prima di essere stati valutati, inviare una mail alla segreteria studenti segrstud.economia@unimore.it

6. Esito della valutazione

La commissione esaminatrice, nominata dalla Giunta del Dipartimento di Economia "Marco Biagi", valuta i titoli e la documentazione allegata alla domanda di valutazione. Le domande sono valutate in ordine di presentazione. Il risultato della valutazione è reso noto agli studenti mediante comunicazione sul sito www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html.

Alla pagina indicata, **entro il 10 settembre 2021**, può risultare uno dei seguenti esiti:

- **IDONEO:** la preparazione personale dello studente è considerata adeguata e i requisiti curriculari sono soddisfatti, pertanto, se il titolo di studio è stato conseguito, il candidato può procedere all'immatricolazione al corso seguendo le indicazioni riportate al punto 7.
- **DEBITI RILEVATI:** la commissione, anche se i requisiti curriculari sono soddisfatti, individua carenze nella preparazione personale e invita lo studente a sottoporsi **al colloquio, preceduto da una prova scritta** (si veda il punto 3). Nel caso l'emergenza coronavirus non consenta lo svolgimento normale delle attività didattiche in presenza, la prova scritta sarà effettuata a distanza, secondo le modalità che saranno rese note tempestivamente sul sito del Dipartimento www.economia.unimore.it. Sono considerati "con debiti" anche i candidati in attesa di sostenere la prova di livello presso il CLA di UNIMORE o in attesa di conseguire la certificazione linguistica.
- **NON IDONEO:** questo esito dipende dal mancato soddisfacimento dei requisiti curriculari e/o da carenze non superate nella preparazione personale iniziale. Non è consentita l'immatricolazione.
- **DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA:** nel caso in cui la commissione ritenga che non possa procedere alla valutazione perché manca della documentazione obbligatoria, assegna il giudizio "*documentazione incompleta*" e la domanda è automaticamente riaperta. Sarà cura del candidato allegare la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione entro la scadenza **del 6 settembre 2021**.
- **DOMANDA NON DEFINITIVA:** nel caso lo studente non abbia esplicitamente confermato la domanda selezionando l'apposito campo di "*conferma esplicita di validità della domanda*".
- **DOMANDA NON PRESENTATA CORRETTAMENTE:** la domanda di valutazione non viene presa in considerazione poiché lo studente con titolo di studio italiano non ha inserito la documentazione inerente i propri studi collegandosi al link <https://siaweb.unimore.it/private/valutazionilm/default.aspx?aa=2021&TestId=41>

7. Immatricolazione

La modalità di immatricolazione è **diversa a seconda del titolo di studio posseduto. In ogni caso non è consentita in modalità part-time.**

7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dal 12 luglio e fino al 20 dicembre 2021** è possibile procedere all'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, possono immatricolarsi collegandosi al sito www.esse3.unimore.it alla voce "Immatricolazioni", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link www.unimore.it/servizistudenti/guideesse3.html

Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione accedere a www.esse3.unimore.it, effettuare il *login*, dal tab *Menu* selezionare *Area Registrato/Studente* e andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi previsti. Effettuare il pagamento della prima rata di contribuzione, **entro il 20 dicembre 2021**, pena l'esclusione. Il pagamento è possibile esclusivamente tramite il circuito pago PA.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html

IMPORTANTE

Per l'Ateneo fa fede la data di pagamento riportata sulla RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT)

Non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data, sulla ricevuta di pagamento (RT), sia posteriore al 20 dicembre 2021.

ATTENZIONE Secondo le indicazioni di "AgID", Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP", Prestatore di Servizio di Pagamento, nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

L'immatricolazione prevede il completamento della domanda di immatricolazione in Esse3 e il pagamento della prima rata entro il **20 dicembre 2021**. Tuttavia, la compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata comportano l'immatricolazione *sotto condizione* che diventerà definitiva solo dopo i controlli da parte degli uffici preposti. L'immatricolazione deve intendersi definitiva decorsi 15 giorni dal pagamento senza aver ricevuto mail con richiesta di perfezionamento dell'iscrizione.

7.2 Studenti comunitari ed extra-UE soggiornanti con titolo di studio straniero

Dopo aver ottenuto una valutazione di idoneità, a partire **dal 12 luglio e fino al 20 dicembre 2021**, è possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono far pervenire la documentazione di studio alla segreteria studenti del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" in via Università n.4, a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html

I candidati con titolo estero devono esibire alla segreteria studenti di Economia la seguente documentazione:

- diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall'Ambasciata/Consolato Italiano
- dichiarazione di valore del diploma di laurea, rilasciato dall'Ambasciata/Consolato Italiano nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo o, in alternativa, attestazioni rilasciate da centri ENIC- NARIC
- certificato di laurea, rilasciato dall'Università dove è stata conseguita la laurea
- "diploma supplement" per i titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (in alternativa alla dichiarazione di valore)
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso
- documento di identità in corso di validità
- fototessera

Al fine di verificare se la documentazione di studio è completa e sufficiente per la futura immatricolazione si suggerisce di **FARLA VALUTARE ANTICIPAMENTE** dalla Segreteria Studenti.

Chi non ha potuto ottenere dall'Ambasciata Italiana (o Consolato), la documentazione necessaria per l'immatricolazione può richiedere l'ATTESTATO DI COMPARABILITÀ e L'ATTESTATO D VERIFICA al Centro di informazione sulla mobilità e le Equivalenze accademiche (CIMEA) afferente alle reti ENIC-NARIC – sito web www.cimea.it/it/index.aspx Per maggiori informazioni consultare il sito www.cimea.it/it/servizi/attestati-di-comparabilita-e-certificazione-dei-titoli/attestati-di-comparabilita-e-di-verifica-dei-titoli-diplome.aspx

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione consegnata dallo studente, provvede alla fatturazione dei contributi previsti e a rendere definitiva l'immatricolazione dopo il pagamento della I rata.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html

IMPORTANTE

Per l'Ateneo fa fede la data di pagamento riportata sulla RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT)

Non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data, sulla ricevuta di pagamento (RT), sia posteriore al 20 dicembre 2021.

ATTENZIONE Secondo le indicazioni di "AgID", Agenzia per l'Italia Digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP", Prestatore di Servizio di Pagamento, nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

8. Trasferimenti e passaggi di corso

Gli studenti iscritti ad altri corsi di laurea magistrale, presso UNIMORE o presso altri Atenei, che intendono passare al corso di laurea magistrale EPP sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando. In caso di valutazione di idoneità, lo studente deve adempiere a quanto di seguito indicato.

Nel caso di passaggio di corso, in quanto iscritti ad altri corsi di studio di UNIMORE, i candidati devono:

1. provvedere al pagamento della I rata di contribuzione dell'anno accademico 2021-2022 relativa al corso di studio a cui sono iscritti e verificare di essere in regola con il pagamento delle tasse ed eventuali soprattasse degli anni di corso precedenti
2. depositare presso la segreteria di PROVENIENZA la domanda di passaggio di corso utilizzando l'apposito modulo disponibile al link www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html

Nel caso di trasferimento, in quanto iscritti presso da altro Atenei, i candidati devono:

1. depositare presso l'Ateneo di PROVENIENZA la domanda di trasferimento
2. provvedere all'immatricolazione per trasferimento collegandosi a www.esse3.unimore.it. Dopo aver effettuato il login ed inserito le credenziali:
 - andare alla voce "Immatricolazione" e procedere come indicato al paragrafo 7 IMMATTRICOLAZIONE, allegando una fototessera e un valido documento di identità
 - **scegliere come tipo di immatricolazione "Trasferimento in ingresso"** e proseguire inserendo i dati relativi all'Ateneo di provenienza
 - **allegare**, debitamente compilato, il **modulo "Richiesta di trasferimento in ingresso"** scaricabile dal sito www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html
 - successivamente andare alla voce *Tasse* per visualizzare gli importi previsti ed **effettuare il pagamento della prima rata di contribuzione, entro il 20 dicembre 2021**, pena l'esclusione. Il pagamento è possibile esclusivamente tramite il circuito pago PA.

Informazioni dettagliate sulle modalità di pagamento sono indicate al sito www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html

La contemporanea iscrizione in più Atenei è illegale

Si invita ad inoltrare presso l'Ateneo di provenienza la domanda di trasferimento PRIMA di effettuare la procedura informatizzata di "Immatricolazione per trasferimento in ingresso" di UNIMORE.

I candidati iscritti presso altri Atenei o presso UNIMORE che intendono RINUNCIARE agli studi devono:

1. presentare relativa istanza di rinuncia presso l'Ateneo di provenienza o, in UNIMORE, presso la segreteria studenti del corso di studio a cui sono iscritti
2. compilare on line la domanda di immatricolazione selezionando la tipologia "Rinunciatario" e provvedere al pagamento della prima rata di contribuzione **entro il 20 dicembre 2021**.
3. allegare alla domanda di immatricolazione, debitamente compilato, il modulo "Riconoscimento attività didattiche", scaricabile dal sito www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html, se hanno sostenuto esami e intendono chiederne la convalida.

Gli studenti possono essere ammessi al II anno di corso solo in caso di riconoscimento di **almeno 27 crediti** della pregressa carriera. Gli esami sostenuti nella precedente carriera sono valutati ed eventualmente convalidati con delibera della Giunta di Dipartimento, non appena la sede di provenienza trasmette alla segreteria studenti di UNIMORE la carriera dello studente.

Si ricorda che è previsto il pagamento di un contributo di 55,00 euro per la richiesta di convalida attività didattiche che sarà reso disponibile in Esse3 alla voce "Tasse", dalla segreteria studenti.

9. Contribuzione e benefici

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2021 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA quando l'indicatore ISEE risulta inferiore a 23.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva. Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche **è necessario presentare la domanda on line** entro le scadenze previste dall'apposito bando <https://www.er-go.it/index.php?id=3600>. Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie. Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate, le cui scadenze sono riportate al seguente link: <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata **on line dal sito www.er-go.it** entro i termini tassativi previsti dal **Bando Benefici**, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio. Il Bando sarà pubblicato indicativamente da inizio luglio 2021. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze. Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2021/22 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html>.

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data odierna, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito

all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet www.unimore.it

10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la dott. Elda Toschi funzionario referente della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Economia Marco Biagi: tel. 059/2056459; e-mail: elda.toschi@unimore.it

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia Romagna ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di decadenza di legge. Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: direzionelegale@pec.unimore.it

11. Uffici di riferimento

Per problemi informatici inerenti la domanda di valutazione, la procedura d'immatricolazione on line o il recupero credenziali di accesso a esse3 scrivere a webhelp@unimore.it
L'assistenza è garantita dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il Venerdì dalle 9.00 alle 14.00

Per informazioni sulla didattica rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Economia Marco Biagi, via Berengario, 51, Modena
Ricevimento: martedì e giovedì 9.30-12.30
e-mail info.economia@unimore.it
Sito web del dipartimento www.economia.unimore.it

Per problemi amministrativi ed informazioni sul bando di ammissione rivolgersi alla Segreteria Studenti, Via Università 4, 41125 – Modena
Tel. 059/2056404 e-mail segrstud.economia@unimore.it
Per gli orari di ricevimento consultare il link www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html

Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA
Tel. 059 2058311 - 0522 523506 e-mail disabilita@unimore.it

Per problemi inerenti la domanda on line benefici scrivere a servizi.studenti@unimore.it
Sito web da cui compilare la domanda benefici www.er-go.it

Gli studenti internazionali possono rivolgersi all' International Welcome Desk per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.

email: internationalwelcomedesk@unimore.it
Telefono: 059 2058171

A Modena:

-Via S. Geminiano, 3

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

A Reggio Emilia:

- Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti

Mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

Per informazioni sui corsi di studio, procedura di valutazione e immatricolazione rivolgersi a:
Informastudenti: email: informastudenti@unimore.it

A Modena:

-Via Università, 4 - piano terra tel. 059 205 8255

A Reggio Emilia:

- Viale A. Allegri, 15 - piano terra - tel. 0522 523555

Per gli orari di ricevimento consultare il link www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html

La segreteria studenti e l'ufficio Informastudenti sono chiusi dal 13 al 20 agosto compresi.

Modena, 23 aprile 2021

Il Rettore
Prof. Carlo Adolfo Porro

APPENDICE

Il colloquio, da svolgersi nel caso in cui il candidato abbia conseguito nella laurea triennale una votazione media inferiore a 24/30, avrà come oggetto i temi relativi ad uno dei 5 insegnamenti sotto indicati.

Il candidato dovrà concordare in anticipo con i referenti della commissione tale insegnamento.

Il colloquio sarà **preceduto da una breve prova scritta** (25 minuti) sulla materia concordata. È disponibile su richiesta un fac-simile della prova scritta.

1. *microeconomia*

- a. Il comportamento del consumatore
- b. La produzione e i costi
- c. Il mercato in concorrenza perfetta
- d. Il monopolio

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Bernheim e Whinston, *Microeconomia*, McGraw-Hill.

2. *macroeconomia*

- a. Nozioni di base di contabilità nazionale
- b. Il reddito nazionale e l'equilibrio di breve periodo
- c. Il modello IS-LM
- d. Il mercato del lavoro
- e. L'economia aperta

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Blanchard, *Scoprire la Macroeconomia*, volume I. Bologna, Il Mulino.

3. *scienza delle finanze*

- a. Economia del benessere e cause dei fallimenti del mercato
- b. La finanza pubblica in Italia e gli strumenti per la manovra annuale di bilancio
- c. Teoria dell'imposta
- d. La spesa per il welfare state (pensioni, sanità, assistenza e istruzione)

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: P. Bosi (a cura di), *Corso di scienza delle finanze*, Bologna, Il Mulino.

4. *statistica:*

- a. Statistica descrittiva
- b. Probabilità e variabili casuali
- c. Campionamento e distribuzioni campionarie
- d. Stima puntuale e per intervalli

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: Borra, S., Di Ciaccio, *Statistica. Metodologie per le scienze economiche e sociali*, McGraw-Hill, Milano

5. matematica

- a. Insiemi
- b. Equazioni e disequazioni
- c. Funzioni reali di una variabile reale
- d. Limiti, continuità e calcolo differenziali

e possono essere preparati (o ripassati) su un testo introduttivo standard come ad esempio: G. Ricci, *Matematica generale*, McGraw Hill, Milano