



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione Servizi agli Studenti

Sede
Via Università, 4
41121 Modena
T. 059 205 6481 - F. 059 205 6422

unimore.it

Ultimo aggiornamento doc. 28/07/2022

PERGAMENA DI LAUREA

La **pergamena di laurea** è l'attestato finale avente valore legale, redatto dall'Università e rilasciato al termine del percorso di studio. Per verificarne la **disponibilità al ritiro** è necessario collegarsi al seguente link <http://www.unimore.it/servizistudenti/pergamene.html>

COME RITIRARLA

Si può ritirare la pergamena presso la propria Segreteria Studenti, **personalmente** o tramite una **persona delegata** o si può ricevere tramite **invio postale**.

Ritiro diretto

Per i laureati fino all'a.a.18/19 compreso è necessario presentarsi alla propria Segreteria con un documento di identità in corso di validità e una marca da bollo del valore di €16,00.

Per i laureati a partire dall'a.a.19/20 è necessario presentarsi alla propria Segreteria con il solo documento di identità, poichè la marca da bollo è già stata versata al momento della presentazione della domanda di laurea.

Ritiro tramite delegato

Il delegato dovrà presentarsi alla Segreteria di afferenza del corso di studi, munito di apposita delega (utilizzando il modulo "Delega per il ritiro certificati" disponibile alla pagina <https://www.unimore.it/azmoduli/DelegaRitirocertificati.pdf>), fotocopia di un documento di identità in corso di validità proprio e del delegante e, per le lauree fino all'anno accademico 18/19 compreso, di una marca da bollo del valore di €.16,00.

Richiesta tramite invio postale

E', in alternativa, possibile richiedere **l'invio postale** compilando il modulo "**Richiesta di spedizione della pergamena**" scaricabile dalla pagina <https://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html> e inviandolo all'indirizzo mail della Segreteria Studenti del corso di studi, assieme al proprio documento di identità.

La Segreteria addebiterà sul profilo tasse di Esse3 del laureato le spese di spedizione, pari a € 13 per il territorio nazionale*, e la marca da bollo da € 16 (addebito previsto solo per i laureati fino a giugno 2020) e procederà ad inviare la pergamena tramite servizio postale (raccomandata con ricevuta di ritorno).

La modulistica, gli indirizzi e i contatti delle Segreterie Studenti sono consultabili alla pagina <https://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

* Le spese di spedizione per l'estero variano a seconda del paese di destinazione. Contattare la propria Segreteria per conoscere i costi del servizio.