



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Decreto R. 158/09

Decreto R. 219/09

**BANDO DI AMMISSIONE AL
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
“MODELLI DI ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI
PER LA SICUREZZA DEL LAVORO - SAFETY MANAGEMENT (II)”
(FORMAZIONE IN PRESENZA E A DISTANZA WEB ENHANCED)**

I° EDIZIONE

Anno Accademico 2009/2010

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 14 aprile 1994 nr. 24 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA la nota MIUR del 16 maggio 2008, avente ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO il Regolamento Master di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni del 28/04/2009 e del 12/05/2009 con cui rispettivamente il Consiglio di Amministrazione ed il Senato Accademico hanno approvato il rinnovo per l'A/A 2009/2010, del Master Universitario;
- CONSIDERATO il partenariato con il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università di Firenze, I.N.A.I.L. (Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro - direzione regionale Emilia Romagna), Fondazione Universitaria Marco Biagi di Modena, S.P.S.A.L. della A.S.L. di Modena, Comune e Provincia di Modena, C.M.B. (Cooperativa muratori e braccianti di Carpi – Modena);

DECRETA

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2009/2010 il seguente Master Universitario:

Master Universitario di II livello in “Modelli di organizzazione, formazione e valutazione dei rischi per la sicurezza del lavoro - Safety Management (II)” I Edizione – Formazione in presenza e a distanza (FAD):

REQUISITI DI ACCESSO	NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
Tutte le Lauree di II livello Specialistiche/Magistrali e tutte le Lauree di Vecchio Ordinamento.	10	30	€ 4.000,00 ¹
<p>E' consentita la partecipazione in qualità di uditore le cui iscrizioni saranno accettate nei limiti di 30 unità. Gli interessati potranno consegnare la domanda di ammissione in qualità di uditore direttamente all'Ufficio Esami di stato, Dottorati e Master presso cui è disponibile il modulo, entro il 30 aprile 2010.</p> <p>L'Ufficio provvederà a comunicare direttamente agli stessi l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento della quota di partecipazione al Master.</p>			
<p>Scadenza domande di ammissione: 5 gennaio 2010, ore 13.30²</p>			
<p>Profilo professionale che il corso intende formare: Il Master mira a formare esperti nella progettazione di modelli di organizzazione e di gestione della sicurezza negli ambienti di lavoro. Oltre a fornire gli strumenti metodologici e conoscitivi più idonei per la soluzione delle problematiche specifiche correlate alle diverse aree trattate, il Master si propone di favorire l'aggiornamento delle preesistenti conoscenze culturali, valorizzando contestualmente i precedenti esperienze lavorative.</p>			
<p>Obiettivi formativi: Il Master è erogato sia in presenza che a distanza (on line e on demand) attraverso le lezioni riprese e trasmesse via Internet. Si rivolge ed è stato progettato per coloro che, per motivi di lavoro o di distanza, non possono frequentare le lezioni in aula (persone impiegate che lavorano presso imprese ed enti pubblici, RSPP, consulenti del lavoro ed altri professionisti).</p> <p>Il Master si articola in dieci moduli di insegnamento, ciascuno di 24 ore di didattica frontale (in presenza e/o a distanza), 3 di studio guidato, 48 di studio individuale:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Modulo 1 - La legislazione sui modelli di organizzazione, di gestione e di controllo: il D.Lgs 231/01 e la responsabilità amministrativa degli enti;			

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza “Infortuni” e quello relativo alla Polizza “Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro”

² L'originaria scadenza del bando del 15 dicembre 2009, ore 13.30, è stata prorogata con D.R. 219 del 14 dicembre 2009.

- Modulo 2 - I modelli giuridici premiali e sanzionatori nel Dlgs 81/08;
- Modulo 3 - La progettazione del modello di organizzazione, di gestione e di controllo nelle imprese e negli enti;
- Modulo 4 - Il modello di organizzazione e di gestione della sicurezza del lavoro nelle piccole e grandi imprese;
- Modulo 5 - La formazione alla prevenzione del rischio: modelli di apprendimento, metodi didattici, analisi dei bisogni, progettazione dei corsi;
- Modulo 6 - La valutazione del rischio: modelli e tecniche;
- Modulo 7 - La tutela della sicurezza e della salute nel settore delle costruzioni;
- Modulo 8 - La tutela della sicurezza nel settore della trasformazione dei prodotti agricoli;
- Modulo 9 - Le politiche di prevenzione dei rischi di interferenza: il caso dell'uso di droghe, sostanze psicotrope e alcool;
- Modulo 10 - Fattori umani degli incidenti stradali e strategie di prevenzione.

Direttore del Master: Prof. Luigi Enrico Golzio

Sito del Master: www.masterlis.unimore.it

Durata e sede di svolgimento: annuale; le lezioni si svolgeranno a partire indicativamente da gennaio 2010 e fino a dicembre 2010 una settimana al mese per 4 ore al giorno, presso il Dipartimento di Economia Aziendale, Facoltà di Economia "Marco Biagi" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in Viale Berengario 51, Modena. Esse si svolgeranno e saranno contemporaneamente trasmesse via Internet nell'ultima settimana di ogni mese (a partire da gennaio 2010), dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.30 alle ore 19.30 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La frequenza alle lezioni è obbligatoria. La frequenza a distanza (*on line e on demand*) sarà rilevata tecnologicamente (numero degli accessi e lavoro svolto in rete). Lo studente può frequentare le lezioni anche in aula, dove la sua frequenza sarà rilevata in apposito registro.

Le lezioni si terranno presso il Dipartimento di Economia Aziendale, Facoltà di Economia "Marco Biagi" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in Viale Berengario 51.

I tirocini formativi ed i project work si svolgeranno nello stesso periodo delle lezioni (a partire da Maggio 2010) presso le aziende, gli enti e gli studi professionali individuati.

Il Master si concluderà con la discussione della tesi nel mese di marzo 2011.

Contributi di iscrizione: prima rata € 2.000,00 contestualmente all'iscrizione; seconda rata € 2.000,00 entro il 30 Aprile 2010.

Il contributo per gli *uditori*, rata unica, è di € 2.000,00 da pagarsi al momento dell'iscrizione.

Assegni formativi (voucher): per la partecipazione al presente Master, ammesso al Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione, è possibile usufruire di assegni formativi. L'assegnazione del voucher è subordinata alla verifica dei requisiti del richiedente e all'ammissione in graduatoria secondo quanto previsto dai bandi pubblicati sul sito www.altaformazioneinrete.it

Agevolazioni: sono previsti, da un numero minimo di 3 fino ad un massimo di 10, esoneri parziali sulla quota di iscrizione ai migliori classificati nella valutazione dei titoli di ammissione, a copertura di almeno il 50% della quota di iscrizione. Il riconoscimento di tale agevolazione comporta l'obbligo di iscrizione e frequenza per l'A.A. 2009/2010.

Nel caso in cui l'assegnatario interrompa per qualsiasi motivo la frequenza al Master, l'Ateneo si riserva di chiedere il versamento della quota di iscrizione non pagata.

L'esonero non sarà riconosciuto ai beneficiari di assegni formativi (voucher).

Sono infine previsti numero 5 posti in soprannumero per le aziende/enti partner del Master.

Ore complessive: 1.500 ore (di cui 240 ore dedicate alle lezioni frontali in aula, 30 di altre forme di addestramento, 480 ore riservate allo studio individuale, 350 ore previste per lo stage, 275 per il project work e 125 ore previste per la tesi finale).

Sono previste prove di verifica intermedie consistenti in test a risposta multipla e/o nella discussione di un elaborato.

E' prevista, inoltre, una prova finale consistente nella discussione del progetto individuale e della tesi.

Corpo docente: Il corpo docente impegnato nell'insegnamento è formato da docenti e ricercatori universitari e da tecnici di comprovata esperienza. Nell'ambito dei singoli moduli didattici si avrà cura di alternare gli interventi di docenti universitari con quelli di operatori aziendali e professionisti.

Modalità di selezione: per titoli.

Verranno valutati i seguenti titoli:

- titolo di studio;
- punteggio di Laurea;
- esperienze lavorative attinenti;
- esperienze formative attinenti;
- conoscenze di informatica certificate;
- conoscenza di una lingua straniera certificata.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando, i candidati potranno presentare, i seguenti ulteriori documenti:

- n. 1 certificato di Laurea attestante i voti riportati negli esami di profitto e nell'esame di laurea;
- n. 1 curriculum dettagliato delle esperienze lavorative.

Pertanto, per l'ammissione, si procederà alla formulazione di una graduatoria in base ai titoli sopra elencati.

Commissione giudicatrice: è composta dal Prof. Luigi Enrico Golzio, dal Prof. Francesco Basenghi, Prof.ssa Paola Borella, Prof. Fabriziomaria Gobba, Prof. Massimo Pilati, Dott. Alberto Zini.

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Al concorso di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso del diploma di Laurea Specialistica/Magistrale nuovo ordinamento o del diploma di Laurea vecchio ordinamento, conseguito in Italia, come previsto nell'art. 1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- “dichiarazione di valore in loco” da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it - Università – Studenti – Studenti stranieri.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 25,00, a titolo di contributo per prestazioni amministrative, non rimborsabile.

Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualunque Agenzia Unicredit Banca, servendosi dell'apposito bollettino stampato al termine della procedura di presentazione della domanda di ammissione.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando, esclusivamente con la seguente modalità:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it> - servizi agli studenti – servizi informatici – sportelloESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce “Registrazione”; chi si è già registrato, deve scegliere la voce “Login” e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell’Area Studente, seguire “Ammissione” – “Iscrizione” – “Master”);

oppure:

- **via torretta self/service**, digitando il codice fiscale e seguendo le istruzioni visualizzate sulla torretta.

Dopo aver provveduto all’inserimento dei dati richiesti, occorre procedere alla stampa della domanda di ammissione e del modulo per il pagamento del contributo spese di € 25,00 e della marca da bollo di € 14,62. La domanda dovrà essere firmata dal candidato e fatta pervenire, unitamente alla ricevuta del versamento sopra indicato ed alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nonché agli eventuali titoli e documenti, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di scadenza del bando all’Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (Via Università n.4, 41121 – Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì e Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell’Amministrazione Universitaria). Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono presentare l'intera documentazione alla Rappresentanza Diplomatica-Consolare Italiana del paese di residenza che provvede ad inviarla a questo Ateneo entro i termini previsti dal bando.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando.

Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;

- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti del concorso e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale;
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del diploma di laurea Laurea Specialistica/Magistrale nuovo ordinamento o del diploma di Laurea vecchio ordinamento;
- g) l'esatta denominazione del Master al quale intende partecipare;
- h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- i) di impegnarsi, nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati diversamente abili sono tenuti, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, d'ufficio, con comunicazione all'interessato, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda presentata o pervenuta oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, o priva della esatta denominazione del Master a cui il candidato intende partecipare.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

TITOLI E DOCUMENTI:

I candidati in possesso di eventuali titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno allegare alla domanda di ammissione i seguenti titoli e documenti:

- curriculum vitae;
- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati italiani ovvero i cittadini dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli producendoli in originale, in copia autenticata, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 ovvero avvalendosi della forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentita dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I documenti e i titoli potranno essere ritirati presso l'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master dal 12° giorno successivo al Decreto di approvazione degli atti ed entro e non oltre il 31 luglio 2010.

I documenti e i titoli non ritirati entro i termini sopraindicati non saranno più disponibili.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione e il calendario delle prove sono riportate all'art. 1. Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Master, con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Master.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante:

- affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo;
- pubblicazione sul sito Internet dell'Università www.unimore.it - Offerta formativa – Master – Graduatorie ammessi.

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

L'iscrizione ad un Master è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso di studi, laurea, laurea specialistica/magistrale, corso di specializzazione, dottorato di ricerca ed altro master universitario.

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale all'Albo di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Master esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: www.esse3.unimore.it (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione al concorso, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al Master;
- b) bollettino recante l'importo della prima rata della quota di iscrizione al Master, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualunque Agenzia Unicredit Banca, servendosi dell'apposito bollettino stampato al termine della procedura di registrazione della domanda di immatricolazione.

Il versamento della seconda rata, deve avvenire entro il termine previsto all'art.1 del presente bando, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualunque Agenzia Unicredit Banca, servendosi del bollettino stampato dall'apposita pagina.

In caso di mancato e/o ritardato pagamento della rata successiva alla prima, entro la

scadenza sopra indicata, sarà dovuto l'importo di € 51,65 a titolo di mora.

Il solo pagamento della prima rata e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Master.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione delle graduatorie finali, devono far pervenire all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (Via Università 4, 41121 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì e Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione;
- b) recente fotografia formato tessera;
- c) ricevuta del versamento della prima rata;
- d) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- e) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Master, all'ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master, esclusivamente via fax al numero 059/2056574.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora al termine delle procedure di selezione risultassero ancora posti disponibili potranno essere prese in considerazione domande di ammissione presentate oltre i termini di scadenza del bando ed entro due settimane dall'inizio delle lezioni con il pagamento di una mora di € 51,65 sull'eventuale iscrizione.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (059/2056574).

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 90% della durata complessiva delle lezioni teoriche;
- la frequenza per un periodo non inferiore al 90% della durata complessiva dello stage;
- superamento delle prove di verifica previste nei moduli didattici;
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Crediti formativi e titolo di studio rilasciato

Il Master Universitario di cui all'art. 1 conferisce 60 crediti formativi come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di II livello in "Modelli di organizzazione, formazione e valutazione dei rischi per la sicurezza del lavoro - Safety Management (II)".

Agli iscritti verranno rilasciati anche gli attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento relativi ai moduli A, C e B (B1, B3, B 40 ore di aggiornamento, B 60 ore di aggiornamento) previsti per il **Responsabile/Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione**, previo assolvimento degli obblighi di frequenza e superamento delle prove di valutazione ai sensi dell'Accordo tra il Governo e le Regioni e Province autonome attuativo dell'articolo 2, commi 2,3,4 e 5 del decreto legislativo 23 giugno 2003, n. 195, che integra il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro (in Gazzetta Ufficiale del 14 febbraio 2006, n. 37), così come recentemente confermato dall'art. 32 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (in S.O. n. 108 alla Gazzetta Ufficiale del 30 aprile 2008, n. 101).

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

La partecipazione al concorso comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove concorsuali.

ARTICOLO 10 - Informazioni

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste al Responsabile Didattico: Dott. Alberto Zini (Tel. 059/2056724, e-mail alberto.zini@unimore.it). Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: www.unimore.it e sul sito www.masterlis.unimore.it.

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a: Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master - via Università, 4 - 41121 Modena, tel. 059-2056423 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 11:00), fax 059-2056574, e-mail: segr.postlaurea@unimore.it; apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari: Lunedì / Mercoledì: ore 15:00-17:00; Martedì / Giovedì / Venerdì: ore 11:00-13:30.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Servizi agli Studenti.

Modena, lì 21/09/2009

IL RETTORE
(Prof. Aldo Tomasi)