



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI MODENA E REGGIO EMILIA**

**Decreto R. 236/08**

**Decreto R. 387/08**

**BANDO DI AMMISSIONE AL  
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN  
*CATALOGAZIONE INFORMATICA DEI BENI CULTURALI***

**Anno Accademico 2008/2009**

**IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 14 aprile 1994 nr. 24 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA la nota MIUR del 21 marzo 2005, avente ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO il Regolamento Master di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni del 09 aprile 2008 e 30 aprile 2008 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l'A/A 2008/2009, del Master Universitario;

## DECRETA

### ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2008/09 il seguente Master Universitario:

- **Master Universitario di I livello in “CATALOGAZIONE INFORMATICA DEI BENI CULTURALI”**

<b>REQUISITI DI ACCESSO</b>	<b>NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI</b>	<b>NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI</b>	<b>QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE</b>
Tutte le lauree di primo livello e di livello superiore (VOD e NOD). <sup>1</sup>	10	50	3.000,00
<b>Scadenza domande di ammissione:</b> 9 febbraio 2009, ore 17 <sup>2</sup>			
<b>Profilo professionale che il corso intende formare:</b> Il Master mira alla delineazione dei seguenti profili professionali: esperto in catalogazione informatica dei beni culturali (con specifica attenzione ai beni archeologici, storico-artistici, architettonici, numismatici, demoetnoantropologici materiali e immateriali e a quelli di interesse scientifico con particolare attenzione alle diverse tipologie in riferimento alle specifiche discipline, in particolare anatomia, botanica, mineralogia, zoologia, planetologia, paleontologia, nonché alla strumentazione scientifica). Tali figure potranno essere impiegate presso il Ministero Beni Culturali e in particolare presso Soprintendenze e Direzioni Regionali, presso Musei, presso gli Uffici Cultura e di pianificazione territoriale e ambientale di Regioni, Province e Comuni, presso Fondazioni e più in generale presso istituzioni e associazioni che si occupano di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale.			

<sup>1</sup> Con D.R. 387 del 23 dicembre 2008 è stata disposta l'estensione dei titoli d'accesso a tutte le Lauree di primo livello o di livello superiore (VOD e NOD).

<sup>2</sup> L'originaria scadenza del bando del 9 gennaio 2009, ore 13,30 è stata prorogata con D.R. 387 del 23 dicembre 2008.

**Obiettivi formativi:**

Verranno fornite competenze per la documentazione e la catalogazione del patrimonio culturale, con particolare riferimento alle specifiche tipologie di beni culturali: archeologici, storico-artistici, architettonici, numismatici, demoetnoantropologici materiali e immateriali e a quelli di interesse scientifico con particolare attenzione alle diverse tipologie in riferimento alle specifiche discipline, in particolare anatomia, botanica, mineralogia, zoologia, planetologia, paleontologia, nonché alla strumentazione scientifica. Strumento operativo di riferimento sono le normative, i criteri tecnico scientifici e gli standard per la catalogazione e la valorizzazione dei beni culturali emanati a livello nazionale dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali: verranno impiegate le nuove tecnologie informatiche, in particolare per quanto riguarda l'elaborazione dei dati e delle immagini, secondo quanto previsto dalle normative recenti, in particolare dal Codice per i beni culturali e il paesaggio, in riferimento anche agli standard internazionali.

Modulo 1. I beni culturali e la loro conservazione. Contenuti: Storia della tutela e della conservazione del patrimonio culturale in Italia e organizzazione dei musei.

Modulo 2. Teoria e tecnica della catalogazione. Contenuti: Informatica di base e laboratorio, Storia della catalogazione da Cavalcaselle all'età digitale, Il ruolo e le funzioni dell'ICCD, Teoria e tecnica della catalogazione (sistemi di descrizione, authority control, vocabolari e classificazione delle categorie di soggetti), Sistemi informativi per la catalogazione - il software SIGEC, l'Otebac e il portale della cultura del Ministero beni e Attività Culturali.

Modulo 3. Teoria e tecnica della catalogazione E-SIGEC. Contenuti: SIGEC e modelli di schede e-learning con lezioni ed esercitazioni sulla piattaforma Campus ENEA.

Modulo 4. I beni culturali e la loro catalogazione. Contenuti: I beni architettonici e la scheda A, i beni storico-artistici e la scheda OA, i reperti e complessi archeologici e le schede RA-MCA, beni numismatici e la scheda NU, i disegni e le stampe e le schede D e S, i beni demoetnoantropologici materiali e la scheda BDM, i beni demoetnoantropologici immateriali e la scheda BDI, i beni fotografici e la scheda F, i beni scientifici tecnologici e la scheda PST, i beni botanici e la scheda BNB, i beni zoologici e la scheda BNZ, i beni mineralogici e la scheda BNM, i beni petrografici e la scheda BNPE, i beni planetologici e la scheda BNPL, i beni paleontologici e la scheda BNP.

Modulo 5. Informatica applicata ai beni culturali. Contenuti: Sistemi geografici e cartografici digitali per rappresentare e leggere il territorio, principi di cartografia tematica per i beni culturali e cartografia digitale, orientamento all'uso dei programmi GIS, la georeferenziazione, la Convezione Europea del Paesaggio e la carta dei valori e delle identità locali, la catalogazione del patrimonio culturale regionale, i campi semantici delle schede di catalogo e i vocabolari, programmi internazionali di catalogazione, sistemi informativi per i beni culturali e interoperabilità, realtà virtuale e modellazione in 3D.

Risultato di apprendimento atteso è la gestione del Sistema Informativo Generale del Catalogo per la catalogazione del patrimonio culturale secondo le normative, i criteri tecnico scientifici e gli standard emanati a livello nazionale e regionale, con l'impiego delle nuove tecnologie informatiche, per la catalogazione, la tutela, la conservazione, il restauro e la valorizzazione dei beni culturali individuati tramite georeferenziazione nel territorio di pertinenza.

**Direttore del Master:** Prof. ssa Elena Corradini

**Durata e sede di svolgimento:** annuale; le lezioni si svolgeranno a partire da febbraio 2009 e fino a gennaio 2010 nelle giornate di venerdì dalle 9 alle 18 e sabato dalle 9 alle 13, presso il Dipartimento di Scienze del Linguaggio e della Cultura dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in Largo Sant'Eufemia 19, e presso il Dipartimento del Museo di Paleobiologia e dell'Orto Botanico, in Via Università 4; gli stage si svolgeranno presso i Musei Universitari di Modena, presso le Soprintendenze, le Direzioni Regionali, il Ministero Beni Attività Culturali e presso Musei e istituzioni culturali.

Il Master si concluderà con la discussione della tesi nel mese di giugno 2010.

**Contributi di iscrizione:** prima rata 1500,00 euro contestualmente all'iscrizione; seconda rata 1500,00 entro il 30 Aprile 2009.

**Assegni formativi (voucher):** per la partecipazione al presente Master, ammesso al Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione, è possibile usufruire di assegni formativi. L'assegnazione del voucher è subordinata alla verifica dei requisiti del richiedente e all'ammissione in graduatoria secondo quanto previsto dai bandi pubblicati sul sito [www.altaformazioneinrete.it](http://www.altaformazioneinrete.it)

**Ore complessive:** 1500 ore (di cui 400 di didattica frontale, 165 di laboratorio, 510 di studio individuale, 300 di stage, 125 per la prova finale)  
Sono previste prove di verifica intermedie e una prova finale.

**Corpo docente:**

Il corpo docente impegnato nell'insegnamento è formato da docenti e ricercatori universitari e direttori e funzionari del Ministero Beni Attività Culturali, della Regione Emilia Romagna, della Provincia di Modena e dei Musei Civici di Reggio Emilia.

**Modalità di selezione:** per titoli ed esami.

Verranno valutati i seguenti titoli:

- Titolo di studio;
- Esperienze lavorative attinenti

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 del presente bando, i candidati potranno presentare, i seguenti ulteriori documenti:

- n. 1 certificato di laurea attestante i voti riportati negli esami di profitto e nell'esame di laurea.

La prova di selezione consisterà in un colloquio individuale volto ad accertare le conoscenze di base sul patrimonio culturale, la conoscenza linguistica, la coerenza degli studi e la motivazione individuale.

**Data della prova di selezione:** 12 febbraio 2009, ore 14.30<sup>3</sup> presso il Dipartimento del Museo di Paleobiologia e dell'Orto Botanica in via Università n. 4 – Modena.

**Commissione giudicatrice:** Prof.ssa Elena Corradini, Prof. Anna Maria Sala, Prof. Antonio Russo.

<sup>3 3</sup> L'originaria data del 14 gennaio 2009, ore 9,30 è stata posticipata con D.R. 387 del 23 dicembre 2008.

## ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Al concorso di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea (nuovo ordinamento) conseguito in Italia, previsti nell'art. 1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza;
- "diploma supplement", ove adottato, in alternativa al titolo di studio tradotto e legalizzato ed alla "dichiarazione di valore in loco".

Per ulteriori informazioni consultare il sito [www.miur.it](http://www.miur.it) - Università – Studenti – Studenti stranieri.

## ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Per la domanda di partecipazione alla prova di ammissione è previsto un contributo spese di € 25.00, non rimborsabile; il versamento deve essere effettuato, tassativamente, con l'apposito modulo stampato al termine della procedura di seguito riportata, on line mediante carta di credito o direttamente presso qualunque Agenzia Unicredit Banca.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando, esclusivamente con la seguente modalità:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it> - servizi agli studenti – servizi informatici – sportelloESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Master");

oppure:

- **via torretta self/service**, digitando il codice fiscale e seguendo le istruzioni visualizzate sulla torretta.

Dopo aver provveduto all'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere alla stampa della domanda di ammissione e del modulo per il pagamento del contributo spese di € 25.00 e della marca da bollo di € 14.62. La domanda dovrà essere firmata dal candidato e fatta pervenire, unitamente alla ricevuta del versamento sopra indicato ed alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nonché agli eventuali titoli e documenti, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di scadenza del bando all'Ufficio Post Laurea/Esami di Stato (Via Università n.4, 41100 – Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì e Mercoledì dalle 15 alle 17, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 11 alle 13.30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria). Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

**I cittadini non comunitari residenti all'estero devono presentare l'intera documentazione alla Rappresentanza Diplomatica-consolare Italiana del paese di residenza che provvede ad inviarla a questo Ateneo entro i termini previsti dal bando.**

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it).

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando.

Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti del concorso e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale;
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea (nuovo ordinamento);
- g) l'esatta denominazione del Master al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti (solo elenco);
- j) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- k) di impegnarsi, nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine perentorio di scadenza del bando, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati diversamente abili sono tenuti, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, d'ufficio, con comunicazione all'interessato, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda presentata o pervenuta oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, o priva della esatta denominazione del Master a cui il candidato intende partecipare. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **TITOLI E DOCUMENTI:**

I candidati in possesso di eventuali titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno allegare alla domanda di ammissione i seguenti titoli e documenti:

- 1) curriculum della propria attività scientifica e didattica;
- 2) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati italiani ovvero i cittadini dell'Unione europea possono dimostrare il possesso dei titoli producendoli in originale, in copia autenticata, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero avvalendosi della forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentita dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I documenti e i titoli potranno essere ritirati presso l'Ufficio Post Laurea/Esami di Stato dal 120° giorno successivo al Decreto di approvazione degli atti ed entro e non oltre il 31 luglio 2009.

I documenti e i titoli non ritirati entro i termini sopraindicati non saranno più disponibili.

#### **ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria**

Le modalità di selezione e il calendario delle prove sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Master, con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Master.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante:

- affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo;
- pubblicazione sul sito Internet dell'Università <http://www.unimore.it> - Offerta formativa - Master

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato potrà iscriversi ad un solo Master, stante il divieto di contemporanea iscrizione a più Master. Non è altresì possibile iscriversi contemporaneamente ad una Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica.

#### **ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi**

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale all'Albo di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Master esclusivamente secondo le seguenti modalità:

**- via Internet:**

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione al concorso, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it));

oppure

**- via torretta self service:**

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al Master;
- b) bollettino recante l'importo della prima rata della quota di iscrizione al Master, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata potrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualunque Agenzia Unicredit Banca, servendosi dell'apposito bollettino stampato al termine della procedura di registrazione della domanda di immatricolazione.

Il versamento della seconda rata, deve avvenire entro il termine previsto all'art.1 del presente bando, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualunque Agenzia Unicredit Banca, servendosi del bollettino stampato dall'apposita pagina.

In caso di mancato e/o ritardato pagamento della rata successiva alla prima, entro le scadenze sopra indicate, sarà dovuto l'importo di € 51,65 a titolo di mora.

Il solo pagamento della prima rata e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Master.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione delle graduatorie finali, devono far pervenire all'Ufficio Post Laurea/Esami di Stato (Via Università 4, 41100 Modena) tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì e Mercoledì dalle 15 alle 17, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 11 alle 13.30) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione;
- b) recente fotografia formato tessera;
- c) ricevuta del versamento della prima rata;
- d) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- e) fotocopia del tesserino del codice fiscale;

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Master, all'ufficio Post Laurea/Esami di Stato, esclusivamente via fax al numero 059/2056574.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

## **ARTICOLO 6 – Subentro**

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax all'Ufficio Post laurea/Esami di Stato (059/2056574).

## **ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza**

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 70% della durata complessiva delle lezioni teoriche;
- la frequenza per un periodo non inferiore al 70% della durata complessiva dello stage;

- superamento delle prove di verifica previste nei moduli didattici;
- superamento della prova finale.

#### **ARTICOLO 8 - Crediti formativi e titolo di studio rilasciato**

Il Master Universitario di cui all'art. 1 conferisce 60 crediti formativi come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in "Catalogazione informatica dei beni culturali"

#### **ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali**

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

La partecipazione al concorso comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove concorsuali.

#### **ARTICOLO 10 - Informazioni**

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste al Responsabile Didattico:

Dott.ssa Silvia Rossi cell. 348-7958607 [rossi\\_sil@libero.it](mailto:rossi_sil@libero.it) o Dott.ssa Francesca Rozzi tel. 0592056527 [francesca.rozzi@libero.it](mailto:francesca.rozzi@libero.it)

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: [www.unimore.it](http://www.unimore.it)

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:

Ufficio Post laurea/Esami di Stato - via Università, 4 - 41100 Modena, tel. 059-2056423 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30-11.00), fax 059-2056574, e-mail: [segr.postlaurea@unimore.it](mailto:segr.postlaurea@unimore.it) ; apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari:

Lunedì / Mercoledì: ore 15-17; Martedì / Giovedì / Venerdì: ore 11-13.30.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Didattica e Ricerca.

Modena, lì 24/07/2008

IL RETTORE  
(Prof. Gian Carlo Pellacani)